

COMUNA ROATA DE JOS

JUDET GIURGIU

Aprobat
Primar Ghidănac Marin

STRATEGIE DE CONTRACTARE

Delegarea gestiunii activității de tratare a deșeurilor municipale, inclusiv transportul reziduurilor rezultate

1. Date privind Autoritatea Contractanta

Comuna ROATA DE JOS

Telefon /fax: 0246266115,

E-mail: cl_roatadejos@yahoo.com

Cod fiscal nr. 5123608

Adresa: Comuna ROATA DE JOS, județul GIURGIU, Sat Roata de Jos, strada Republicii, nr. 65, reprezentant legal, dl GHIDĂNAC MARIN- Primar; Activitate: Servicii publice locale

2. Obiectul achizitiei

Denumire: *Delegarea gestiunii activității de tratare a deșeurilor municipale, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri*

COD CPV principal: *90513000-6 Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase (Rev.2)*

COD CPV secundar: 90512000-9 Servicii de transport de deseuri menajere (Rev.2)

3. Relația dintre obiectul, constrângerile asociate și complexitatea contractului, pe de o parte, și resursele disponibile la nivel de autoritate contractantă pentru derularea activităților din etapele procesului de achiziție publică, pe de altă parte

În vederea conformării cerințelor naționale și europene în sectorul de management al deșeurilor, Comuna Roata de Jos are obligația să reglementeze activitățile de salubritate, de sortare și de depozitare a deșeurilor municipale ca urmare a modificărilor legislative. Deșeurile

stradale și cele din depozitele necontrolate sunt colectate în momentul de față în amestec cu deșeurile municipale de către SUP Roata de Jos și livrate la CMID Frățești fără a fi tratate în prealabil.

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor aferente tratării deșeurilor municipale reziduale provenite din aria administrativ teritorială a Comunei Roata de Jos. Activitățile principale sunt:

- Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri autorizate

- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

- Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor stradale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

- tratarea deșeurilor provenite din construcții și demolări

- monitorizarea, trasabilitatea, cântărirea, raportarea și gestionarea documentelor aferente întregului flux.

4. Contractul de concesiune propus, durata contractului și modalitatea de îndeplinire a acestuia;

Tipul contractului: *Contract de concesiune de servicii* în conformitate cu definiția din Legea 100/2016

Art. 5. Alin (1) lit h) „contract de concesiune de servicii - contract cu titlu oneros, asimilat potrivit legii actului administrativ, încheiat în scris, prin care una sau mai multe autorități/entități contractante încredințează prestarea și gestionarea de servicii, altele decât executarea de lucrări prevăzută la lit. g), unui sau mai multor operatori economici, în care contraprestația pentru servicii este reprezentată fie exclusiv de dreptul de a exploata serviciile care fac obiectul contractului, fie de acest drept însoțit de o plată;”

Contractul de concesiune de servicii este un contract de delegare a gestiunii activității de tratare a deșeurilor municipale, inclusiv transportul reziduurilor rezultate la depozitele de deșeuri care se va încheia pe o durată de 5(cinci) ani, în care operatorul economic cu care se încheie contractul, în calitate sa de concesionar, acționează pe riscul și răspunderea sa, având dreptul și obligația de

a presta integral serviciile de tratare a deșeurilor municipale, inclusiv transportul reziduurilor rezultate la depozitele de deșeuri, cu respectarea indicatorilor de performanta prevazuti in Regulamentul serviciului.

Durata contractului de concesiune s-a stabilit pe baza Studiului de oportunitate, Caietului de sarcini, Regulamentului serviciului aprobate prin Hotarari ale Consiliului Local (atasate prezentei strategii). In stabilirea acestei durate s-a tinut cont de prevederile art. 16 din Legea 100/2016, respectiv faptul ca durata contractelor de concesiune este limitata, in scopul evitarii denaturarii concurentei, precum si de prevederile art. 32 alin. (3) din Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilitati publice, republicata cu modificarile si completarile ulterioare.

Durata concesiunii: 5 ani

Descrierea optiunilor:

Durata contractului poate fi modificată/prelungită prin act adițional, cu acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 100 și art. 107 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, în următoarele situații:

a) pentru motive de interes public;

b) în vederea asigurării continuității serviciului până la desemnarea unui nou contractor, dar nu mai mult de 2 ani; valoarea estimata a serviciilor in cazul prelungirii contractului este de 2,502,809.20 lei, fara TVA.

c) atunci când modificarea este necesară în vederea implementării unor măsuri care asigură îndeplinirea condițiilor de prestare a serviciului public delegat și/sau realizarea obiectivelor autorității contractante.

Se urmărește atingerea următoarelor obiective:

Având în vedere situația existentă în Comuna Roata de Jos, legislația în vigoare, Planul National de Gestionare a Deșeurilor precum și Planul Județean de Gestionare a Deșeurilor revizuit și prevederile principalelor directive de deșeuri incluse în Pachetul Economiei Circulare, cerintele ce necesită a fi implementate prin operatorul de tratare trebuie sa se asigure:

- Tratarea deșeurilor municipale și similare colectate;
- Asigurarea tintelor de reciclare aferente UAT Roata de Jos.;

Prin implementarea și operarea serviciului de salubritate propus, se urmărește atingerea Țintelor prevăzute în Planul de Implementare pentru Directiva privind depozitarea deșeurilor (cu privire la scaderea cantitatii de biodeșeuri depozitată) precum și în Planul de Implementare pentru Directiva privind ambalajele și deșeurilor de ambalaje (cu privire la valorificarea și reciclarea deșeurilor de ambalaje).

Modalitatea de implementare a contractului: Gestiunea delegata, conform Legii 51/2006, presupunand următoarele aspecte:

ART. 29 (1) Gestiunea delegată este modalitatea de gestiune în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii. Gestiunea delegată a serviciilor de utilități publice implică punerea la dispoziția operatorilor a sistemelor de utilități publice aferente serviciilor delegate, precum și dreptul și obligația acestora de a administra și de a exploata aceste sisteme. (2) Delegarea gestiunii serviciilor de utilități publice, respectiv operarea, administrarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente, se poate face pentru toate sau numai pentru o parte dintre activitățile componente ale serviciilor, pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

În aplicarea art. 7 din Lege, entitatea contractantă a determinat, pe baza analizei economico-financiare prevăzute la art. 13, respectiv Studiu de oportunitate întocmit de către operatorul economic SMART SUSTAINABILITY SOLUTION SRL, modul în care proiectul va trebui realizat, respectiv concesiune.

Delegarea gestiunii serviciului de tratare din comuna Roata de Jos se va face conform Legii nr. 51/2006 a serviciilor de comunitate de utilități, republicată cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Astfel cum reiese din matricea de identificare și alocare a riscurilor, o parte semnificativă a riscului de operare în legătură cu exploatarea serviciilor este transferată către delegat (din totalul riscurilor identificate: 12 – în sarcina delegatului, 6 – împartite între delegat și delegatar).

5. Mecanismele de plată în cadrul contractului, alocarea riscurilor în cadrul acestuia, măsuri de gestionare a riscurilor, stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea sau îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale

Mecanismele de plată în cadrul contractului și stabilirea penalităților se regăsesc în model contract, Capitolul V – Prevederi financiare, art. 12-14.

Riscul privind publicarea unor criterii de calificare și selecție discriminatorii, insuficient detaliate sau incomplete. Alocat Autorității Contractante:

- criteriul privind demonstrarea unui anumit nivel al experienței similare a fost stabilit în mod obiectiv, nediscriminatoriu și proporțional cu complexitatea și obiectul contractului, reflectând astfel posibilitatea concretă a operatorului economic de a îndeplini contractul și experiența anterioară în prestarea unor servicii similare (valoarea solicitată în susținerea experienței similare se raportează la valoarea estimate pe an a serviciilor de tratare).
- Rezilierea contractului din culpa delegatului – conform condiții prevăzute la Articolul 45 – Rezilierea Contractului din culpa Delegatului, din contractul de concesiune.

Riscurile aferente prestării serviciilor sunt alocate operatorului economic declarat câștigător în cadrul procedurii de atribuire a contractului. Beneficiarul va desemna o persoană responsabilă

pentru derularea contractului, care sa monitorizeze efectiv prestarea serviciilor astfel incat acestea sa se incadreze în condițiile de calitate și eficiența prezentate in documentatia de atribuire si asumate prin oferta concesionarului.

Riscurile care vizeaza accesul la amplasamentul in care are loc prestarea serviciilor, realizarea platilor, exactitatea documentelor și a oricăror alte informații furnizate concesionarului sunt alocate Entitatii Contractante. Entitatea Contractanta va lua masurile necesare pentru gestionarea riscurilor.

Alocarea riscurilor contractuale s-a făcut pe baza următorului principiu: riscul este alocat părții care îl poate administra. De asemenea, au fost identificate în mod corespunzător și masurile de gestionare a riscurilor in sarcina concedentului.

6. Justificarile privind determinarea valorii estimate a contractului, precum si orice alte elemente legate de obtinerea de beneficii pentru entitatea contractanta si/sau indeplinirea obiectivelor comunicate la nivelul sectorului administratiei publice in care activeaza entitatea contractanta;

In conformitate cu prevederile art 12 alin (2) din Legea 100/2016, valoarea concesiunii de servicii a fost stabilita de către autoritatea contractantă înainte de inițierea procedurii de atribuire și este valabilă la momentul inițierii procedurii de atribuire prin transmiterea spre publicare a anunțului de concesionare. **Valoarea estimata a contractului de concesiune este de 6,257,023.00 lei fara TVA** si a fost calculata in conformitate cu prevederile art. 13 alin (1) si art. 12 alin (1) luand in considerare studiul de oportunitate (3.Tarife practicate pentru serviciul de tratare deșeuri), caietul de sarcini si Regulamentul serviciului elaborat si aprobat prin Hotarare de Consiliu Local. Valoarea total estimata a contractului de concesiune, pe intreaga sa durata, respectiv cifra totală de afaceri a concesionarului generată pe durata contractului, fără TVA, în schimbul serviciilor care fac obiectul concesiunii (conform definitie art 5 lit c), precum și pentru bunurile accesorii acestor servicii, se compune din urmatoarele costuri preconizate ale principalelor servicii:

nr cr t	tip activitate tratare	Tarif (Lei/tona, fara TVA	Cantitate estimata tone/an calendaristic , inclusiv costul transportulu i refuzului de tratare la Depozitul Ecologic Frățești	Total lei, fara TVA/an calendaristic	Cantitate estimata tone/total contract (5 ani), inclusiv costul transportului refuzului de tratare la Depozitul Ecologic Frățești.	Total lei, fara TVA/ total contract (5 ani	Fundamentar e (cf. Ord. 640/202)
1	Tratare deșeuri municipal reziduale	610.00	1,987.10	1,212,131.00	9,935.50	6,060,655.0 0	anexa nr 4

2	Tratare si compostare deșeuri biodegradabile	163.23	10.00	1,632.30	50.00	8,161.50	anexa nr 4
3	Tratare deșeuri din constructii (DCD)	304.71	30.00	9,141.30	150.00	45,706.50	anexa nr 5
4	Tratare deșeuri stradale	700.00	30.00	21,000.00	150.00	105,000.00	anexa nr 4
5	Tratare deșeuri voluminoase	250.00	30.00	7,500.00	150.00	37,500.00	anexa nr 4
				1,251,404.60		6,257,023.00	

Valoarea oricărei forme de opțiune sau de prelungire a duratei concesiunii este de **2,502,809.20 lei, fara TVA** si va putea fi accesata în vederea asigurării continuității serviciului până la desemnarea unui nou contractor, dar nu mai mult de 2 ani fata de durata stabilita prin contract.

În sensul respectării prevederilor art 16, alin (1) si (2) din Normele metodologice, prin Studiul de oportunitate elaborat si aprobat, s-au estimat costurile, veniturile si riscurile care pot aparea pe toata durata contractului.

nr crt	tip activitate tratare	Tarif (Lei/tona, fara TVA)	Cantitate estimata tone/an calendaristic, inclusiv costul transportului refuzului de tratare la Depozitul Ecologic Frățești	Cantitate estimata tone/total contract (5 ani), inclusiv costul transportului refuzului de tratare la Depozitul Ecologic Frățești.	Total lei, fara TVA/ optiune prelungire (2 ani)	Fundamentare (cf. Ord. 640/202)
1	Tratare deșeuri municipal reziduale	610.00	1,987.10	3,974.20	2,424,262.00	anexa nr 4
2	Tratare si compostare deșeuri biodegradabile	163.23	10.00	20.00	3,264.60	anexa nr 4
3	Tratare deșeuri din constructii (DCD)	304.71	30.00	60.00	18,282.60	anexa nr 5

4	Tratare deșeuri stradale	700.00	30.00	60.00	42,000.00	anexa nr 4
5	Tratare deșeuri voluminoase	250.00	30.00	60.00	15,000.00	anexa nr 4
					2,502,809.20	

Numărul de zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20

Autoritatea Contractanta va răspunde în mod clar și complet tuturor solicitărilor de clarificare/informațiilor suplimentare este cu 15 zile calendaristice înainte de termenul stabilit pentru depunerea ofertelor sau solicitărilor de participare.

7. Justificările privind alegerea procedurii de atribuire și, după caz, decizia de a reduce termenele în condițiile Legii 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Serviciile de tratare deseuri se organizează și funcționează în conformitate cu respectarea principiilor stabilite de Legea nr.51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice republicata și Legea nr. 230/2006 a serviciului de iluminat public.

Gestiunea serviciului public / activității de tratare a deșeurilor se realizează prin următoarele modalități:

- a) gestiune directă;
- b) gestiune delegată.

Procedura de atribuire și regimul juridic al contractelor de delegare a gestiunii serviciului de salubritate a localităților sunt cele stabilite de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale, conform prevederilor Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice și Legii nr. 101/2006 republicata, a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare.

Având în vedere analiza realizată în cadrul studiului de oportunitate, a fost aleasă ca modalitatea cea mai completă de concretizare sistemul gestiunii delegate prin concesiunea Serviciului/activității de tratare a deșeurilor. Astfel cum reiese din matricea de identificare și alocare a riscurilor, o parte semnificativă a riscului de operare în legătură cu exploatarea serviciilor este transferată către delegat (din totalul riscurilor identificate: 12 – în sarcina delegatului, 6 – împartite între delegat și delegatar).

Procedura de atribuire a contractului prin concesiune a fost selectată pornind de la valoarea estimată, fără TVA, care este sub pragul valoric prevăzut la art. 11, alin.1 din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, cu respectarea principiilor generale prevăzute la art. 2 alin. (2), în condițiile și potrivit procedurilor reglementate prin normele metodologice de aplicare a prevederilor prezentei legi. Astfel, se propune atribuirea contractului de concesiune prin **procedura simplificată, în baza art 73 alin (1) din Normele metodologice de aplicare a Legii 100/2016.**

Modalitatea de desfasurare a procedurii de atribuire- *OFFLINE*.

Reducerea termenelor- nu e cazul

Impartire pe loturi – NU ESTE CAZUL

JUSTIFICAREA NEIMPARTIRII PE LOTURI

Autoritatea contractanta a decis neimpartirea pe loturi a procedurii de achizitie tinand cont de urmatoarele aspecte:

- Obiectul procedurii de atribuire nu este susceptibil de a fi împărțit pe loturi, motivat de împrejurarea că se are în vedere contractarea de servicii incadrate in acelasi domeniu de activitate, respectiv a activitatii de tratare a deseurilor, astfel cum este prevazuta in sfera serviciului de salubritate. In egala masura, activitatile in cadrul contractului se supun conditiilor legislative specifice, respectiv obtinerea licentei emisa de Autoritatea Naționala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice. Mai mult, pe toata perioada concesiunii se va monitoriza indeplinirea indicatorilor de performanta.

8. Alegerea si justificarea criteriilor de calificare privind capacitatea si dupa caz criterii de selectie ce urmeaza a fi utilizate si caracteristicile pietei careia se adreseaza concesiunea

Autoritatea contractantă considera necesara impunerea unor cerinte minime de calificare cu respectarea prevederilor art. 75 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii si respectiv a Paragrafului 2 – Stabilirea criteriilor de calificare si selectie din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016, modificată și completată, privind justificarea impunerii unor cerințe minime de calificare referitoare la :

- ✓ **conditii de participare - situatia personala a participantilor privind neincadrarea in motivele de excludere, prevazute la capitolul IV, secțiunea a 5 - a, paragraful 4 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;**
- ✓ **capacitatea candidatului/ofertantului**
capacitatea de exercitare a activitatii profesionale în conformitate cu art. 31 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
capacitatea tehnică și profesională: experiența similară, în conformitate cu art. 35 lit.2 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016;

Conditii de participare - situatia personala a participantilor privind neincadrarea in motivele de excludere, prevazute la capitolul IV, secțiunea a 5 - a, paragraful 4 din Legea nr. 100/2016 privind

concesiunile de lucrări și concesiiunile de servicii, pe care operatorii economici trebuie sa le îndeplineasca pentru a fi considerati selectati.

Cerinta 1

Situația personală a candidatului/ofertantului:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiiunile de lucrări și concesiiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor completa si depune odata cu Oferta urmatoarele documente, în original si semnate olograf:

Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016;

Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016;

Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice romane

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogarile prevazute la art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiiunile de lucrări și concesiiunile de servicii;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

ATENTIE!

1.Pentru persoanele juridice straine se aplica prevederile art. 82 din Lege. Operatorii economici straini vor prezenta documentele însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79,

art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016 privind achizițiile publice. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autorizată a acestora în limba română.

Nota: OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 79-81, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

NOTA

Se vor prezenta odata cu Oferta, in original sau copie legalizata, urmatoarele documente:

1. Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia in conformitate cu art. 37 și art. 38 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016, dupa caz;
2. Acordul de subcontractare, dupa caz;
3. Acordul de asociere, dupa caz;

JUSTIFICARE:

Autoritatea contractantă a stabilit prezentarea acestor documente în scopul de a verifica situatiile care intra sub incidenta art. 79, 80, 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Cerinta 2

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 43- 44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrata indeplinirea cerintei:

Se va completa si depune odata cu Oferta, in original si semnat olograf, documentul Declaratia pe propria raspundere privind neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 43-44 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Persoane responsabile cu atribuirea

contractului din partea Autoritatii Contractante sau din cadrul furnizorului de servicii auxiliare precum si persoanele din cadrul autoritatii contractante/ furnizorului de servicii auxiliare ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau procedura de atribuire sunt:

JUSTIFICARE:

Autoritatea contractantă a stabilit prezentarea acestor documente în scopul de a verifica situatiile care intra sub incidenta art. 43-44.

Capacitatea de exercitare a activității profesionale :

Cerinta 1

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru membru asociere, subcontractanti si/sau terti sustinatori pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o indeplineasca efectiv.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor prezenta odata cu Oferta certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului sau echivalent, din care sa rezulte cel putin obiectul de activitate al ofertantului, denumirea completa, sediul, persoanele autorizate/administratori. Certificatul trebuie sa cuprindă informații reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator poate fi depus în original/copie conform cu originalul.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis decatre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert, avand incorporata, atașata sau asociata semnătură electronica extinsa - se va depune autentificat cu semnătura reprezentantului legal/imputemicit.

Persoanele juridice străine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care sa dovedească forma de înregistrare sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se menționeze persoanele care reprezintă entitatea in relațiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedească faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul concesiunii si sa conțină informații cu privire la starea ofertantului si persoanele care reprezintă ofertantul in relația cu tertii.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activităților principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

JUSTIFICARE:

Autoritatea contractantă a stabilit prezentarea acestor documente pentru a putea fi dovedită forma de înregistrare ca persoană juridică/fizică și după caz, de înregistrare/atestare sau apartenență din punct de vedere profesional, în conformitate cu prevederile din țara în care ofertantul/candidatul este stabilit.

Capacitatea tehnica si/sau profesionala

Operatorii Economici care depun ofertă trebuie să dovedească ca detin autorizatiile necesare exercitarii activitatii profesionale pentru indeplinirea obiectului contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantul va face dovada faptului ca este autorizat pentru prestarea activităților principale ale contractului, după cum urmează:

- a) autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu valabilă pentru instalațiile de tratare mecanică, tratare biologică, valorificare energetică/incinerare și/sau depozitare utilizate, în temeiul O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului și, după caz, al Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale;
- b) documente privind încadrarea/autorizarea instalației de valorificare energetică drept operațiune R1 și îndeplinirea randamentului energetic aplicabil, în temeiul O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;
- c) documente privind transportul deșeurilor nepericuloase, în conformitate cu H.G. nr. 1061/2008 și legislația aplicabilă transportului de deșeuri;
- d) documente privind dreptul de utilizare/disponibilitatea instalațiilor, depozitelor și mijloacelor de transport propuse;
- e) licența A.N.R.S.C. pentru activitatea/activitățile serviciului de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 și Legii nr. 101/2006.

Pentru licența A.N.R.S.C., în măsura în care, potrivit art. 40 lit. b) și art. 49 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, obținerea acesteia este condiționată de existența contractului de delegare legal încheiat, ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un angajament privind solicitarea și obținerea licenței în termenul legal de 90 de zile de la semnarea contractului și, în orice caz, anterior începerii efective a activității licențiate. Nu se solicită prezentarea licenței A.N.R.S.C. la data-limită de depunere a ofertelor atunci când aceasta nu poate fi obținută legal anterior semnării contractului.

Pentru persoane juridice /fizice străine: În cazul OE din alte state se va prezenta un document eliberat de către ANRSC din care să rezulte recunoașterea sau echivalarea licenței/autorizației/atestatului emise în țările de origine pentru prestarea activităților specifice- se va depune copie conform cu originalul.. Documentul se va prezenta în copie conform cu originalul autenticat cu semnătura reprezentantului legal/imputemicit.

Cerinta se aplica si membrilor asocierii, subcontractantilor si tertilor sustinatori prin raportare la partea de contract pe care o vor îndeplini, daca este cazul.

JUSTIFICARE:

Autoritatea contractantă a stabilit prezentarea acestor documente pentru a fi siguri ca operatorii interesati detin autorizatiile necesare pentru prestarea serviciilor ce fac obiectul contractului conform dispozitiilor art.31, alin.(2) din H.G. nr.867/2016 si licente emise sau recunoscute de autoritatile de reglementare. De asemenea, pentru respectarea principiilor prevazute la art 2 alin (2) s-a prevazut posibilitatea prezentarii unei declaratii in forma autentica prin care ofertantii se angajeaza ca, in cazul in care vor fi declarati câștigători, sa solicite si sa obțină/sa modifice Licența emisa de Autoritatea Naționala de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilitati Publice, pentru activitatile specifice serviciilor care fac obiectul contractului, conform prevederilor actului normativ antementionat.

Experiența similară, în conformitate cu art. 35 lit.2 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016

Cerinta 1

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) va face dovada faptului ca a prestat si dus la bun sfarsit în ultimii 3 ani, calculati prin raportare la data limită de depunere a Ofertei, servicii similare din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii cu obiectul prezentei proceduri, în valoare cumulata de minim 1,251,404.60 lei, fara TVA, la nivelul unuia sau mai multe contracte. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțeleg: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de tratare și/sau eliminare și/sau valorificare și/sau gestionare a deșeurilor menajere/nepericuloase, iar in cadrul a cel puțin un contract prezentat s-au prestat servicii de operare a unor instalații de tratare a deșeurilor.

În cazul decalării termenului-limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru operatorii care au prezentat dovada serviciilor duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculată conform art. 13 din Instrucțiunea nr. 2/2017.

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va depune odata cu Oferta Declaratia privind experinta similara continand informatiile aferente situatiei acestuia, urmand ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului pus la dispozitie de catre AC sa fie prezentate la solicitarea autorității contractante, in copie conform cu originalul, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi: contracte, recomandari, certificari de buna executie/procese verbale de receptie, certificate constatatoare sau orice alte documente relevante care sa confirme prestarea serviciilor, valorile, datele și beneficiarii serviciilor prestate, emise sau contrasemnate de catre o autoritate sau de catre clientul beneficiar.

Note:

•Op. Ec. nerezidenti (straini): vor prezenta copiile ale documentelor insotite de traducerea autorizata a acestora in limba romana.

Nota

1. in cazul in care un grup de operatori economici depun oferta comuna, atunci indeplinirea cerintei privind experienta similara se demonstreaza prin luarea in considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii

2. In cazul in care ofertantul demonstreaza indeplinirea cerintei minime privind experienta similara invocand sustinerea acordata de unul sau mai multi terti, se va completa si prezenta Angajamentul privind sustinerea tehnica si profesionala a ofertantului/grupului de operatori economici, inclusiv masurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Prin angajamentul ferm, tertul/tertii confirma faptul ca va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligatiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activitati pentru care a acordat sustinerea, fie prin indicarea resurselor tehnice si profesionale pe care le va pune la dispozitie ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Ofertantul/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractorul nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 44,79, 80 si 81 din Legea 100/2016.

Ofertantii/asociatii au obligatia de a preciza partea/partile din contract pe care urmeaza sa le subcontracteze si datele de identificare ale subcontractantilor propusi, conform art. 94, alin. (1) din Legea nr. 100/2016.

Modalitatea de indeplinire:

1. Se va prezenta in original - Declaratia privind partea/partile din contract care sunt indeplinite de subcontractanti si specializarea acestora.
2. Se va prezenta in original sau copie legalizata - Acordul de subcontractare.

JUSTIFICARE

Demonstrarea de către ofertanți a unui anumit nivel al experienței similare, reprezintă un plus de siguranță pentru autoritatea contractantă că, în cazul în care operatorul va fi desemnat câștigător, va putea îndeplini contractul în cauză cu succes.

Autoritatea contractantă a stabilit cerințe privind capacitatea tehnică și profesională care sunt necesare și adecvate pentru a se asigura că operatorii economici dețin experiența necesara pentru a executa contractul de concesiune la un standard de calitate corespunzător si reprezintă un plus de siguranță pentru autoritatea contractantă că, în cazul în care operatorul va fi desemnat câștigător, va putea îndeplini contractul în cauză din punct de vedere al operatiunilor si proceselor tehnologice implicate. Un ofertant care a prestat servicii de tratare și/sau eliminare și/sau valorificare și/sau gestionare a deșeurilor menajere/nepericuloase, inclusiv servicii de operare a unor instalații de tratare a deșeurilor (minim un contract, tinand cont ca activitatea principala o reprezinta operarea statiilor de tratare a deseurilor) prezintă un risc scăzut de neîndeplinire a prezentului contract si poate preîntâmpina blocaje tehnice si financiare ce pot apărea pe parcursul

derulării contractului. Un operator economic care nu are o astfel de experiență prezintă un risc crescut de a nu realiza obiectul contractului.

Prin stabilirea unei astfel de cerințe minime de experiență similare, autoritatea contractantă dorește să asigure un grad înalt de profesionalism prin selectarea unor operatori economici cu capacitate tehnică și profesională relevantă necesităților acestora. Autoritatea Contractantă, prin impunerea unui nivel valoric minim al experienței similare, consideră relevant pentru diminuarea riscurilor de neîndeplinire a contractului ca operatorii economici interesați să facă dovada capacității tehnice și profesionale referitoare la experiența în implementarea unui/unor contract/contracte similar/similare atât ca tip și complexitate, cât și din punctul de vedere al rezultatului/funcționalității urmărite prin scopul contractului de achiziție, respectiv îndeplinirea indicatorilor de performanță garantati. Mai exact, având în vedere caracterul complex al contractului, demonstrarea potențialului tehnic al fiecărui operator economic participant la procedură trebuie să reflecte posibilitatea concretă a acestuia de a finaliza contractul în condițiile de performanță impuse prin caietul de sarcini.

Având în vedere cele de mai sus, solicitarea unei minime experiențe în domeniu este conformă cu reglementările în vigoare în materie de achiziții publice și nu aduce atingere principiilor tratamentului egal și al nediscriminării în condițiile în care, documentația de atribuire le permite ofertanților, care nu au derulat astfel de contracte, asocierea cu cei care dovedesc performanță solicitată în acest domeniu. Considerăm că pentru asigurarea eficientizării muncii depuse, atât la nivelul performanțelor, cât și al productivității, în termeni de timp și, implicit, de costuri, este necesară îndeplinirea cerințelor minime privind experiența similară de specialitate, așa cum este aceasta specificată mai sus. Valoarea solicitată pentru îndeplinirea cerinței a fost stabilită prin raportare la valoarea estimată minimă a contractului de concesiune, respectiv la valoarea activităților principale și certe în cadrul contractului.

Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Cerinta 1 - Certificate emise de organisme independente cu privire la standarde de asigurare a calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent

Descriere

Ofertantul va face dovada faptului că a implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru domeniul activităților de tratare/gestionare/valorificare/eliminare a deșeurilor. Certificatele/documentele justificative se vor depune odată cu Oferta și trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

Cerinta 2 - Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu conform standardului SR EN ISO 14001 sau echivalent

Descriere

Ofertantul va face dovada faptului că a implementat un sistem de management de mediu conform standardului SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru domeniul activităților de

tratare/gestionare/valorificare/eliminare a deșeurilor. Certificatele/documentele justificative se vor depune odata cu Oferta si trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

9. Alegerea si justificarea criteriului de atribuire

Criteriul de atribuire: *oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic / Cel mai bun raport calitate – pret, in conformitate cu prevederile art. 86 alin (1), coroborat cu prevederile alin (2), lit. d (aferent factor de evaluare componenta tehnic - garantia lucrarilor de constructii-montaj/indicator de ordin calitativ si timp răspuns pentru intervenția de urgenta/indicator de ordin functional).*

Factorii de evaluare sunt:

1. Pretul ofertei - Componenta financiara – Pondere: 50 %

Punctaj maxim total: 50 puncte

Algoritm de calcul:

Punctajul se acorda astfel:

- a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat de 50 de puncte;
- b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul $P(n)$ se calculeaza proportional, astfel:

$$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times 50.$$

2. Contribuția la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin optimizarea distanței de transport la depozit ecologic Fratesti – Componenta tehnic - Pondere: 15 %

Punctajul se acorda astfel:

Punctajul maxim total alocat acestui factor este 15 puncte .

Punctajul maxim de **15 de puncte** se acordă ofertei care prezintă cea mai mică distanță rutieră (exprimată în kilometri, cu două zecimale) între punctul de referință fix, respectiv depozitul ecologic Fratesti și coordonatele geografice exacte ale stației propuse de ofertant.

Documente justificative solicitate în cadrul Propunerii Tehnice

Pentru demonstrarea conformității și permiterea evaluării factorului, ofertanții vor prezenta obligatoriu în cadrul ofertei tehnice următoarele elemente:

- **Localizarea exactă a amplasamentului:** Adresa poștală completă și coordonatele geografice în sistem stereografic sau GPS (Latitudine/Longitudine) ale punctului de acces/cântărire al stației.
- **Traseul rutier propus:** Captură/extras din hărți rutiere recunoscute (ex. Google Maps sau echivalent), care să ateste distanța rutieră minimă (pe drumuri publice permise traficului de tonaj greu) între punctul de referință depozit ecologic Fratesti și stația de tratare.

Punctajul se acorda astfel:

$$Punctaj_{T1} = \left(\frac{D_{min}}{D_{of}} \right) \times 25$$

Unde:

- D_min = Cea mai scurtă distanță rutieră (în km) identificată dintre toate ofertele declarate admisibile.
- D_of = Distanța rutieră (în km) aferentă ofertei care se evaluează în mod curent.

ATENȚIE:

În cazul în care nu sunt depuse documentele justificative menționate mai sus, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu acorda punctajul corespunzător termenului de intervenție declarat, chiar dacă acesta este menționat formal în ofertă.

3. Planul de asigurare a continuității serviciului – Componenta tehnic - Pondere: 10 %

Punctajul se acorda astfel:

Punctajul maxim total alocat acestui factor este 10 puncte .

Scop: Evaluarea metodologiei de lucru și a capacității de reacție în caz de avarii sau forță majoră : Elaborarea unui plan metodologic in care sunt tratate aspectele legate de avarii tehnice sau forta majora (suspendare activitate Garda de Mediu, DSP).

Acest plan metodologic stabilește măsurile imediate de oprire a fluxului tehnologic și de izolare a zonei în caz de avarie majoră sau eveniment de forță majoră. Operatorul descrie pasii urmati in acest caz si cum este afectata activitatea ofertantului. De asemenea in caz suspendare a activității impuse de autorități, compania trebuie să descrie pasii pe care ii urmeaza pentru redeschiderea activitatii cat mai rapida si de asemenea care este impactul unei asemenea situatii pentru ofertant. Se descriu masurile de back-up pentru a minimiza impactul pentru ofertant.

Punctarea se va face pe bază de grilă fixă (criterii binare DA/NU), după cum urmează:

- 10 puncte – Planul metodologic include cumulativ:
 1. Soluția tehnică detaliată pentru stocarea temporară a deșeurilor în caz de avarie majoră a liniei de sortare (pentru minimum 5 zile lucrătoare)
 2. Dovada existenței unui contract de back-up sau a unei linii tehnologice secundare (redundante) capabile să preia fluxul de deșeuri.
 3. Timp de intervenție și remediere a defectiunilor mai mic de 24 ore.
- 5 puncte – Planul metodologic prezintă doar măsuri parțiale (de exemplu, deține spațiu de stocare, dar nu are linie tehnologică secundară sau timpul de intervenție asumat este între 24 și 48 de ore).
- 0 puncte – Planul metodologic conține doar descrieri generale, copiate din legislație, fără măsuri specifice aplicate la infrastructura proprie a ofertantului.

4. Rata garantată de valorificare/reciclare– Componenta tehnic - Pondere: 25 %

Punctajul se acorda astfel:

Punctajul maxim total alocat acestui factor este 25 puncte .

Scopul principal este ca o cantitate cât mai mică de deșeuri menajere să ajungă la depozitare finală deposit ecologic Fratesti. Cu cât tehnologia ofertantului sortează, reciclează sau valorifică energetic mai mult, cu atât punctajul obținut este mai mare. Procentul prezentat în ofertă devine o obligație contractuală fermă. Ofertantul trebuie să demonstreze prin bilanțul de materiale al instalației cum va atinge acea rată (ex. prin linii de sortare automată, tratare mecano-biologică sau compostare).

Punctajul se acorda astfel:

- **Formulă de calcul:**

$$P(T1) = \frac{R_{ofertat}}{R_{maxim}} \times 25$$

Unde:

- P(T1) = Punctajul obținut de oferta evaluată pentru acest factor.
- R_ofertat = Procentul de valorificare (%) asumat de ofertantul evaluat.
- R_maxim = Cel mai mare procent de valorificare (%) ofertat dintre toate ofertele admisibile.

Risc de penalități: Nerealizarea procentului asumat în etapa de operare poate atrage penalități financiare sau rezilierea contractului. Autoritățile impun monitorizări prin cântărirea intrărilor și a deșeurilor reziduale trimise depozitul ecologic Fratesti.

Justificare criteriu:

Criteriul de atribuire a fost ales în conformitate cu prevederile art. 86 alin 1) din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii actualizată. S-au utilizat criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală. Totodată, la stabilirea acestor criterii a fost respectat principiul prevăzut la art. 2 lit. e) din Legea 100/2016 act normativ care statuează drept unul din principiile fundamentale în domeniul concesiunilor „PROPORTIONALITATEA”. De asemenea, ponderea stabilită pentru cei 3 factori ce reprezintă componenta tehnică este de 50%, astfel încât nu se creează premisa distorsionării rezultatului și, mai mult, aplicarea celor 3 factori reprezintă indicatori de ordin calitativ și funcțional și se vor reflecta contractual în indicatori de performanță generali și garantati pentru serviciile de tratare.

Autoritatea contractantă a considerat ca principalul factor de evaluare este pretul ofertelor – componenta financiară, și, secundar, 3 factori de evaluare în cadrul componentei tehnice, după cum urmează:

1. Pentru asigurarea utilizării eficiente a fondurilor bugetare, componentei pret oferta i s-a acordat o pondere de 50% puncte. Acest factor de evaluare respecta cerințele legislației în vigoare, nu este subiectiv absolut deoarece punctajul se alocă în baza unui algoritm matematic și ofera autorității contractante avantajul de a obține un pret cât mai scăzut

pentru serviciile care se vor presta în cadrul acestui contract. Prețul reprezintă componenta principală a evaluării, având în vedere caracterul continuu și volumetric al activităților de tratare a deșeurilor.

2. Justificarea introducerii factorului de evaluare « Contribuția la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin optimizarea distanței de transport la depozit ecologic Fratesti” (Achiziții Publice Verzi - APV)

În conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind achizițiile publice și ale Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi, Autoritatea Contractantă integrează obiectivele de mediu în cadrul procedurii de atribuire. Având în vedere că operațiunile de transport al deșeurilor menajere de la punctele de colectare până la instalația de tratare sunt asigurate integral de către Autoritatea Contractantă, amplasarea geografică a stației oferțate are un impact direct și semnificativ asupra mediului înconjurător.

Prin acest factor de evaluare se punctează avantajul ecologic al ofertelor care minimizează parcursul total al flotei auto publice. Reducerea distanței rutiere generează o scădere direct proporțională a emisiilor de dioxid de carbon, oxizi de azot și particule în suspensie, limitând totodată poluarea fonică și degradarea infrastructurii rutiere locale. Ponderea acestui factor a fost stabilită astfel încât să reflecte cât mai fidel scopurile autorității contractante.

3. Justificarea introducerii factorului de evaluare “Planul de asigurare a continuității serviciului”

Scop: Evaluarea metodologiei de lucru și a capacității de reacție în caz de avarii sau forță majoră: Elaborarea unui plan metodologic în care sunt tratate aspectele legate de avarii tehnice sau forța majoră (suspendare activitate Garda de Mediu, DSP).

Acest plan metodologic stabilește măsurile imediate de oprire a fluxului tehnologic și de izolare a zonei în caz de avarie majoră sau eveniment de forță majoră. Operatorul descrie pașii următori în acest caz și cum este afectată activitatea ofertantului. De asemenea în caz suspendare a activității impuse de autorități, compania trebuie să descrie pașii pe care îi urmează pentru redeschiderea activității cât mai rapidă și de asemenea care este impactul unei asemenea situații pentru ofertant. Se descriu măsurile de back-up pentru a minimiza impactul pentru ofertant.

4. Justificarea introducerii factorului de evaluare „Rata garantată de valorificare/reciclare”

Scopul principal este ca o cantitate cât mai mică de deșeuri menajere să ajungă la depozitare finală depozit ecologic Fratesti. Cu cât tehnologia ofertantului sortează, reciclează sau valorifică energetic mai mult, cu atât punctajul obținut este mai mare. Procentul prezentat în ofertă devine o obligație contractuală fermă. Ofertantul trebuie să demonstreze prin bilanțul de materiale al instalației cum va atinge acea rată (ex. prin linii de sortare automată, tratare mecano-biologică sau compostare).

10. PLANIFICAREA CONCESIUNII DE SERVICII

Resurse disponibile pentru derularea activităților din cadrul procesului de achiziție publică

Potrivit dispozițiilor art. 8 din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016, aprobate prin H.G. nr.867/2016, procesul de achiziție publică se derulează în trei etape distincte:

- etapa de planificare, fundamentare și pregătire;
- etapa de organizare și derulare a procedurii și atribuirea contractului de concesiune;
- etapa postatribuire a contractului de concesiune, respectiv executarea și monitorizarea implementării acestuia.

Resurse pentru pregătirea achiziției

Având în vedere complexitatea procedurii de achiziție necesar a fi aplicată în vederea atribuirii contractului de delegare, numeroasele modificări legislative în materie de achiziții publice, s-a decis cooptarea unor experți în pregătirea procedurii de achiziție, respectiv contractarea de servicii auxiliare în materie de achiziții publice. De asemenea, fundamentarea necesității și a modalității de aplicare se regăsesc în documentația tehnico-economică elaborată de către operatorul economic SMART SUSTAINABILITY SOLUTION SRL (studiu de oportunitate, regulament serviciu, caiet de sarcini). Prin HCL s-a aprobat documentația de atribuire și modalitatea de delegare a serviciului.

Resurse pentru etapa de organizare a procedurii și atribuirea contractului

Etapa de organizare a procedurii și atribuire a contractului începe prin transmiterea invitației de participare și a documentației de atribuire către operatorul/ operatorii economici participanți la procedura și se finalizează odată cu intrarea în vigoare a contractului de achiziție publică.

Comisia de evaluare se va constitui cu respectarea dispozițiilor art. 80, din Normele metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016, potrivit cărora din cadrul comisiei de evaluare pot face parte membri aparținând compartimentelor autorității contractante.

Resurse pentru etapa postatribuire a contractului

Derularea contractului se va realiza de către personalul din cadrul autorității contractante care va monitoriza respectarea clauzelor contractuale, a indicatorilor de performanță și a documentelor suport ale contractului și va stabili, de comun acord cu prestatorul desemnat câștigător, o procedură de derulare a contractului.

Garantie de participare – nu se solicită

Responsabil atribuire contract

.....