

Instructiuni pentru ofertanti/candidati (Fisa de date)

Tip anunt: Anunt de concesionare
Tip Legislatie: Legea nr. 100/23.05.2016

S-a organizat o consultare de piata: Nu

Sectiunea I Autoritatea contractanta

I.1) Denumire si adrese

COMUNA ROATA DE JOS (CONSILIUL LOCAL)

Cod de identificare fiscala: 5123608; Adresa: Strada: Republicii, nr. 65; Localitate: Roata de Jos; Cod Postal: 087195; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: cl_roatadejos@yahoo.com; Nr de telefon: +40 246266115; Fax: +40 0246266115; Persoana de contact: ADRIANA-ALINA MOISE; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii contractante(URL) https://primariaroatadejos.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.2) Achizitie comuna

Contractul implica o achizitie comuna: Nu

Contractul este atribuit de un organism central de achizitie: Nu

Rolul organismului central pe achizitie: -

I.3) Comunicare

Documentele de achizitii publice sunt disponibile pentru acces direct, nerestricționat, complet si gratuit la (Website): https://www.e-licitatie.ro

Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor/candidaturilor 20

Informatii suplimentare pot fi obtinute de la:

o alta adresa

Ofertele, candidaturile sau cererile de participare trebuie depuse la:

Justificarea nedepunerii electronice

Instrumente, dispozitive sau formate de fisiere care nu sunt disponibile în general

Descriere justificare

se aplica prevederile art 79 alin (1) si (2)

COMUNA ROATA DE JOS (CONSILIUL LOCAL)

Cod de identificare fiscala: 5123608; Adresa: Strada: Republicii, nr. 65; Localitate: Roata de Jos; Cod Postal: 087195; Tara: Romania; Codul NUTS: RO314 Giurgiu; Adresa de e-mail: cl_roatadejos@yahoo.com; Nr de telefon: +40 246266115; Fax: -; Persoana de contact: ADRIANA-ALINA MOISE; Adresa Internet (URL) https://primariaroatadejos.ro/; Adresa web a profilului cumparatorului: https://www.e-licitatie.ro;

I.4) Tipul autoritatii contractante

Autoritatea regională sau locală

I.5) Activitate principala

Servicii publice generale

Sectiunea II Obiectul contractului

II.1 Obiectul achizitiei

II.1.1 Titlu:

Delegarea gestiunii activității de tratare a deșeurilor municipale, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

Numar de referinta atribuit dosarului de autoritatea contractanta: 512360801

II.1.2 Cod CPV Principal:

90513000-6 Servicii de tratare si eliminare de deseuri menajere si deseuri nepericuloase (Rev.2)

Coduri CPV secundare: 90512000-9 Servicii de transport de deseuri menajere (Rev.2)

II.1.3 Tip de contract:

Servicii

Prestari de servicii pentru comunitate**II.1.4 Descrierea succinta a contractului sau a achizitiei/achizițiilor**

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor aferente tratării deșeurilor municipale reziduale provenite din aria administrativ teritorială a Comunei Roata de Jos. Activitățile principale sunt:

- Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri autorizate
- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică
- Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri
- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor stradale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică
- tratarea deșeurilor provenite din construcții și demolări
- monitorizarea, trasabilitatea, cântărirea, raportarea și gestionarea documentelor aferente întregului flux.

Cantități anuale de referință estimate: Tratare deșeuri municipal reziduale - 1987,10 tone, Tratare și compostare deșeuri biodegradabile - 10.00 tone, Tratare deșeuri din construcții (DCD)-30.00 tone, Tratare deșeuri stradale-30.00 tone, Tratare deșeuri voluminoase-30.00 tone

Solicitarile de clarificări/informații suplimentare referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor transmite prin e-mail cl_roatadejos@yahoo.com sau servicii poștale. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile. Recomandăm ca transmiterea solicitărilor de clarificări să fie efectuată prin utilizarea a minim 2 mijloace de comunicare (ex: e-mail și poșta). Solicitățile de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.

Data la care Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați este în a 15 - a zi calendaristică înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor.

Toate Clarificarile vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de concesiune asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

II.1.5) Valoarea totală estimată:

Valoarea estimată fără TVA : 6257023 ; Moneda: RON

Alte valori:

Valoarea garanției de participare:

II.1.6) Impartire in loturi:

Nu

II.2 Descriere**II.2.3 Locul de executare**

Cod NUTS: RO314 Giurgiu

Locul principal de executare:

Comuna Roata de Jos, Jud. Giurgiu

II.2.4 Descrierea achizitiei publice

(natura și cantitatea lucrărilor, produselor sau serviciilor sau o mențiune privind nevoile și cerințele)

Obiectul contractului îl reprezintă prestarea serviciilor aferente tratării deșeurilor municipale reziduale provenite din aria administrativ teritorială a Comunei Roata de Jos. Activitățile principale sunt:

- Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri autorizate
- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică
- Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri
- Tratarea mecanobiologică a deșeurilor stradale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de

tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

- tratarea deșeurilor provenite din construcții și demolări

- monitorizarea, trasabilitatea, cântărirea, raportarea și gestionarea documentelor aferente întregului flux.

Detalierea și defalcarea valorii estimate a procedurii se regăsește în documentul "Calcul valoare estimată". Ponderea refuzului estimat la depozitare % se regăsește în documentul Studiu de oportunitate. Valorile unitare care au stat la baza estimării valorii sunt următoarele:

Tratare deșeuri municipale reziduale - 610,00 lei/tona, fara TVA

Tratare și compostare deșeuri biodegradabile - 163,23 lei/tona, fara TVA

Tratare deșeuri din construcții (DCD) - 304,71 lei/tona, fara TVA

Tratare deșeuri stradale - 700,00 lei/tona, fara TVA

Tratare deșeuri voluminoase - 250,00 lei/tona, fara TVA

Cantitățile sunt cantități estimate/de referință pentru dimensionarea și comparabilitatea ofertelor, fără a reprezenta cantități garantate la plată. Plata se va face pe baza cantităților efectiv prestate, cântărite, acceptate și raportate conform contractului. Valoarea oricărei forme de opțiune sau de prelungire a duratei concesiunii este de 2,502,809.20 lei, fara TVA și va putea fi accesată în vederea asigurării continuității serviciului până la desemnarea unui nou contractor, dar nu mai mult de 2 ani fata de durata stabilită prin contract.

Descrierea serviciilor se regăsește în caietul de sarcini. Prestarea serviciilor se va face cu respectarea indicatorilor de performanță prevăzuți în Regulamentul serviciului.

Solicitarile de clarificări/informații suplimentare referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor transmite prin e-mail cl_roatadejos@yahoo.com sau servicii poștale. Număr zile până la care se pot solicita clarificări înainte de data limită de depunere a ofertelor: 20 zile. Recomandăm ca transmiterea solicitărilor de clarificări să fie efectuată prin utilizarea a minim 2 mijloace de comunicare (ex: e-mail și servicii poștale). Solicitățile de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare.

Data la care Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați este cu 15 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor.

Toate Clarificarile vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de concesiune asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

II.2.5 Criterii de atribuire

Cel mai bun raport calitate – pret

Denumire factor evaluare	Descriere	Pondere
Pretul ofertei	Componenta financiara	50%
Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel: a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat; b) Pentru celelalte preturi oferate punctajul P(n) se calculeaza proportional, astfel: $P(n) = (\text{Pret minim oferat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat}$.		
Contribuția la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin optimizarea distanței de transport la depozit ecologic Fratesti	Contribuția la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin optimizarea distanței de transport la depozit ecologic Fratesti - integrează obiectivele de mediu în cadrul procedurii de atribuire. Având în vedere că operațiunile de transport deșeuri de la punctele de colectare până la instalația de tratare sunt asigurate integral de către autoritate, amplasarea geografică a stației de tratare fata de depozitul ecologic Fratesti (punct de transfer al reziduurilor) are un impact direct și semnificativ asupra mediului înconjurător. Prin acest factor de evaluare se punctează avantajul ecologic al ofertelor care minimizează parcursul total al flotei auto publice. Reducerea distanței rutiere generează o scădere direct proporțională a emisiilor de dioxid de carbon, oxizi de azot și particule în suspensie, limitând totodată poluarea fonică și degradarea infrastructurii rutiere locale.	15%

Algoritm de calcul: **Punctajul se acorda astfel:**
Punctajul maxim total alocat acestui factor este 15 puncte .
Punctajul maxim de 15 de puncte se acordă ofertei care prezintă cea mai mică distanță rutieră (exprimată în kilometri, cu două zecimale) între punctul de referință fix, respectiv depozitul ecologic Fratesti și coordonatele geografice exacte ale stației de tratare propuse de ofertant.

Punctajul se acorda astfel:

PunctajT1=(Dmin/Dof)X15

Unde:

- **D_min = Cea mai scurtă distanță rutieră (în km) identificată dintre toate ofertele declarate admisibile.**
- **D_of = Distanța rutieră (în km) aferentă ofertei care se evaluează în mod curent.**

Documente justificative solicitate în cadrul Propunerii Tehnice:

Pentru demonstrarea conformității și permiterea evaluării factorului, ofertanții vor prezenta obligatoriu în cadrul ofertei tehnice următoarele elemente:

- **Localizarea exactă a amplasamentului: Adresa poștală completă și coordonatele geografice în sistem stereografic sau GPS (Latitudine/Longitudine) ale punctului de acces/cântărire al stației.**
- **Traseul rutier propus: Captură/extras din hărți rutiere recunoscute (ex. Google Maps sau echivalent), care să ateste distanța rutieră minimă (pe drumuri publice permise traficului de tonaj greu) între punctul de referință depozit ecologic Fratesti și stația de tratare.**

În cazul în care nu sunt depuse documentele justificative menționate mai sus, autoritatea contractantă își rezervă dreptul de a nu acorda punctajul corespunzător termenului de intervenție declarat, chiar dacă acesta este menționat formal în ofertă.

Planul de asigurare a continuității serviciului

Planul de asigurare a continuității serviciului - Scop: Evaluarea metodologiei de lucru și a capacității de reacție în caz de avarii sau forță majoră prin elaborarea unui plan metodologic în care sunt tratate aspectele legate de avarii tehnice sau forta majora (suspendare activitate de catre organele de control sau organismele de reglementare). Acest plan metodologic stabilește măsurile imediate de oprire a fluxului tehnologic și de izolare a zonei în caz de avarie majoră sau eveniment de forță majoră. Operatorul descrie pașii urmati in acest caz si cum este afectata activitatea ofertantului. De asemenea, in caz suspendare a activității impuse de autorități, compania trebuie să descrie pașii pe care ii urmeaza pentru redeschiderea activitatii cat mai rapid si, de asemenea, care este impactul unei asemenea situatii pentru ofertant. Se descriu masurile de back-up pentru a minimiza impactul pentru ofertant.

10%

Algoritm de calcul: **Punctarea se va face pe bază de grilă fixă (criterii binare DA/NU), după cum urmează:**

- **10 puncte – Planul metodologic include cumulativ:**
 - 1. Soluția tehnică detaliată pentru stocarea temporară a deșeurilor în caz de avarie majoră a liniei de sortare (pentru minimum 5 zile lucrătoare)**
 - 2. Dovada existenței unui contract de back-up sau a unei linii tehnologice secundare (redundante) capabile să preia fluxul de deșeuri.**
 - 3. Timp de intervenție și remediere a defecțiunilor mai mic de 24 ore.**
- **5 puncte – Planul metodologic prezintă doar măsuri parțiale (de exemplu, deține spațiu de stocare, dar nu are linie tehnologică secundară sau timpul de intervenție asumat este între 24 și 48 de ore).**
- **0 puncte – Planul metodologic conține doar descrieri generale, copiate din legislație, fără măsuri specifice aplicate la infrastructura proprie a ofertantului.**

Rata garantată de valorificare/reciclare

Rata garantată de valorificare/reciclare - Scopul principal este ca o cantitate cât mai mică de reziduuri să ajungă la depozitare finală depozit ecologic Fratesti. Cu cât tehnologia ofertantului sortează, reciclează sau valorifică energetic mai mult, cu atât punctajul obținut este mai mare. Procentul prezentat în ofertă devine o obligație contractuală fermă. Ofertantul trebuie să demonstreze prin bilanțul de materiale al instalației cum va atinge acea rată (ex. prin linii de sortare automată, tratare mecano-biologică sau compostare). Nerealizarea procentului asumat în etapa de operare poate atrage penalități financiare sau rezilierea contractului. Autoritățile impun monitorizări prin cântărirea intrărilor și a deșeurilor reziduale trimise depozitul ecologic Fratesti.

25%

Algoritm de calcul: Punctajul se acorda astfel:

• Formulă de calcul:

$Punctaj = (R_{ofertat} / R_{maxim}) \times 25$

Unde:

- o $Punctaj(T1)$ = Punctajul obținut de oferta evaluată pentru acest factor.
- o $R_{ofertat}$ = Procentul de valorificare (%) asumat de ofertantul evaluat.
- o R_{maxim} = Cel mai mare procent de valorificare (%) ofertat dintre toate ofertele admisibile.

II.2.7 Durata contractului, concesiunii, a acordului-cadru sau a sistemului dinamic de achizitii

Durata in luni: -; Durata in zile : -

Contractul se reinnoieste : Nu

II.2.10 Informatii privind variantele

Vor fi acceptate variante: Nu

II.2.11 Informatii privind optiunile

Optiuni: Da

Descrierea optiunilor:

Durata contractului poate fi modificată/prelungită prin act adițional, cu acordul părților, în conformitate cu prevederile art. 100 și art. 107 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, în următoarele situații:

- a) pentru motive de interes public;
- b) în vederea asigurării continuității serviciului până la desemnarea unui nou contractor, dar nu mai mult de 2 ani; valoarea estimată a serviciilor în cazul prelungirii contractului este de 2,502,809.20 lei, fara TVA.
- c) atunci când modificarea este necesară în vederea implementării unor măsuri care asigură îndeplinirea condițiilor de prestare a serviciului public delegat și/sau realizarea obiectivelor autorității contractante.

II.2.12 Informatii privind cataloagele electronice

Ofertele trebuie sa fie prezentate sub forma de cataloage electronice sau sa includa un catalog electronic: Nu

II.2.13 Informatii despre fondurile Uniunii Europene

Achizitia se refera la un proiect si/sau program finantat din fonduri ale Uniunii Europene: Nu

II.2.14 Informatii suplimentare

Solicitarile de clarificari/informatii suplimentare referitoare la prezenta documentatie de atribuire se vor transmite prin e-mail cl_roatadejos@yahoo.com sau servicii postale. Numar zile pana la care se pot solicita clarificari inainte de data limita de depunere a ofertelor: 20 zile. Recomandam ca transmiterea solicitarilor de clarificari sa fie efectuata prin utilizarea a minim 2 mijloace de comunicare (ex: e-mail si servicii postale). Solicitățile de clarificări primite de către Autoritatea Contractantă după termenul limită specificat nu vor fi luate în considerare. Data la care Autoritatea Contractantă va răspunde în mod clar și complet la toate Solicitățile de clarificări și la toate solicitările de informații suplimentare primite de la Operatorii Economici interesați este cu 15 zile calendaristice înainte de termenul limită pentru primirea Ofertelor. Toate Clarificarile vor fi disponibile oricărui Operator Economic interesat prin accesarea secțiunii "LISTĂ CLARIFICĂRI, NOTIFICĂRI ȘI DECIZII" din Anunțul de concesiune asociat acestei proceduri prin intermediul Sistemului electronic de achiziții publice, utilizând interfața: <http://sicap-prod.e-licitatie.ro/pub>.

Procentul minim de lucrari/servicii care urmeaza sa fie atribuite de concesiionar unor terti (dupa caz)-

Procedura reprezinta o reluare a unei proceduri sau lot din trecut?

Nu

Este necesar a se completa formularul cu utilaje disponibile pentru contract?

Achizitia se refera la un proiect in care se solicita operatorilor economici sa declare utilajele pe care le vor utiliza in derularea contractului (Conform HG NR. 342/2022): Nu

Incadrarea achizitiei in categoriile de produse si servicii la care se pot aplica criteriile de atribuire ecologice

Autoritatea contractanta certifica in mod explicit ca a verificat categoriile prevazute in HG 427 din 24 aprilie 2025 pentru aprobarea Programului national de achizitii ecologice 2025-2030 si achizitia pe care o deruleaza nu se poate incadra la nici una dintre acestea

Achizitie strategica

Procedura de achizitii are scopul de a reduce impactul achizitiei asupra mediului, de a indeplini obiectivele sociale si/sau de a cumpara o lucrare, un bun sau un serviciu inovator. (BT-06) Nu

Achizitie ecologica

Contractul implica un proces de achizitii de bunuri, servicii si lucrari cu un impact de mediu redus pe toata durata de viata a acestora. (BT-774) Nu

Achizitie sociala

Contractul urmareste un obiectiv social promovat de lucrarile, de bunurile sau de serviciile respective (de exemplu, conditii de munca echitabile). (BT-775) Nu

Achizitie in domeniul inovarii

Contractul implica achizitionare de lucrari, bunuri sau servicii inovatoare. (BT-776) Nu

Accesibilitate

Sunt utilizate in specificatiile tehnice a criteriilor de accesibilitate pentru persoanele cu handicap (BT-754) Nu

II.3 Ajustarea pretului contractului

Contractul va fi ajustat dupa urmatoarea metoda :Contractul de concesiune poate fi modificat numai cu respectarea prevederilor legale in vigoare, respectiv SECȚIUNEA a 2-a - Modificarea contractului de concesiune din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii și ale Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare.

Tarifele vor fi ajustate/modificate cu respectarea metodologiei aplicabile, inclusiv art. 33, art. 34 alin. (1), art. 35, art. 36, art. 37 și art. 38 din Ordinul A.N.R.S.C. nr. 640/2022, în măsura aplicabilității.

Ajustarea anuală se calculează pe baza variației Indicelui Prețurilor de Consum total – IPC, publicat de Institutul Național de Statistică.

Formula de ajustare este:

$T_{ajustat} = T_{anterior} \times (IPC_{an\ curent} / IPC_{an\ anterior})$

unde:

$T_{ajustat}$ = tariful rezultat în urma ajustării;

$T_{anterior}$ = tariful aflat în vigoare anterior ajustării;

$IPC_{an\ curent}$ = indicele prețurilor de consum total pentru perioada de referință curentă;

$IPC_{an\ anterior}$ = indicele prețurilor de consum total pentru perioada anterioară de referință.

Ajustarea/revizuirea contractuală poate avea loc și în situația în care intervin modificări legislative sau sunt emise acte administrative de către autoritățile competente/locale care instituie, modifică ori elimină taxe, impozite, contribuții sau alte obligații fiscale/administrative al căror efect se reflectă direct în creșterea ori diminuarea costurilor pe baza cărora au fost fundamentate tarifele oferite.

Ajustarea/modificarea se poate realiza numai pe baza fișei de fundamentare și a memoriului tehnico-economic justificativ, în condițiile legale si contractuale.

Sectiunea III Informatii juridice, economice, financiare si tehnice**III.1) CONDITII DE PARTICIPARE:****III.1.1 a) Situatia personala a candidatului sau ofertantului****Cerinta 1:****Motiv excludere:**

Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei de mediu

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor completa si depune odata cu Oferta urmatoarele documente, in original si semnate olograf:

Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016;

Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016;

Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice romane

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC

/ actul constitutiv;

- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogarile prevazute la art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

ATENȚIE!

1. Pentru persoanele juridice straine se aplica prevederile art. 82 din Lege. OE straini vor prezenta documentele însoțite de traducerea autoriz. a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale ref. la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profes. care are competențe în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autoriz. a acestora în limba română.

Nota: OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 79-81, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

NOTA

Se vor prezenta odata cu Oferta, in original sau copie legalizata, urmat. documente:

1. Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia in conformitate cu art. 37 si art. 38 din Normele metodologice de aplicare, dupa caz;
2. Acordul de subcontractare, dupa caz;
3. Acordul de asociere, dupa caz;

Cerinta 2:

Motiv excludere:

Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei muncii

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor completa si depune odata cu Oferta urmatoarele documente, in original si semnate olograf:

Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016;

Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016;

Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice romane

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogarile prevazute la art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

ATENȚIE!

1. Pentru persoanele juridice straine se aplica prevederile art. 82 din Lege. OE straini vor prezenta documentele însoțite de traducerea autoriz. a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale ref. la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profes. care are competențe în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autoriz. a acestora în limba română.

Nota: OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 79-81, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau

contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

NOTA

Se vor prezenta odata cu Oferta, in original sau copie legalizata, urmat. documente:

1. Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia in conformitate cu art. 37 si art. 38 din Normele metodologice de aplicare, dupa caz;
2. Acordul de subcontractare, dupa caz;
3. Acordul de asociere, dupa caz;

Cerinta 3:

Motiv excludere:

Incalcarea obligatiilor In domeniul legislatiei sociale

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia nu trebuie sa se afle in niciuna dintre situatiile mentionate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor completa si depune odata cu Oferta urmatoarele documente, in original si semnate olograf:

Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016;

Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016;

Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice romane

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contributiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentarii;
- cazierul judiciar al OE si al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, asa cum rezulta din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- dupa caz, documente prin care se demonstreaza faptul ca OE poate beneficia de derogarile prevazute la art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- alte documente edificatoare, dupa caz.

ATENTIE!

1. Pentru persoanele juridice straine se aplica prevederile art. 82 din Lege. OE straini vor prezenta documentele însoțite de traducerea autoriz. a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 si art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale ref. la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profes. care are competențe în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autoriz. a acestora în limba română.

Nota: OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 79-81, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

NOTA

Se vor prezenta odata cu Oferta, in original sau copie legalizata, urmat. documente:

1. Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezulta modul efectiv in care se va materializa sustinerea acestuia in conformitate cu art. 37 si art. 38 din Normele metodologice de aplicare, dupa caz;
2. Acordul de subcontractare, dupa caz;
3. Acordul de asociere, dupa caz;

Cerinta 4:

Motiv excludere:

Acorduri cu alti operatori economici care vizeaza denaturarea concurentei

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare,

de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor completa și depune odată cu Oferta următoarele documente, în original și semnate olograf:

Formularul 1 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art.80 din Legea 100/2016;

Formularul 2 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 79 din Legea 100/2016;

Formularul 3 - Declarația privind neîncadrarea în prevederile art. 81 din Legea 100/2016;

Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează să fie prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi:

1) Persoanele juridice române

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al OE și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului OE, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că OE poate beneficia de derogările prevăzute la art. 84 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii;
- alte documente edificatoare, după caz.

ATENȚIE!

1. Pentru persoanele juridice străine se aplică prevederile art. 82 din Lege. OE străini vor prezenta documentele însoțite de traducerea autoriz. a acestora în limba română. În cazul în care în țara de origine sau în țara în care este stabilit ofertantul nu se emit documente de natura celor solicitate sau respectivele documente nu vizează toate situațiile prevăzute la art. 79, art. 80 și art. 81 din Legea 100/2016, se acceptă o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale ref. la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profes. care are competențe în acest sens, conform prevederilor art.82, alin.(4) din Legea nr. 100/2016. În cazul ofertanților persoane juridice/fizice străine documentele vor fi transmise în limba în care au fost emise, în original, copie legalizată sau copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul” însoțite de o traducere autoriz. a acestora în limba română.

Nota: OE prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 79-81, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerința trebuie îndeplinită și de asociați, terți sustinatori și subcontractanți în situația în care aceștia există.

NOTA

Se vor prezenta odată cu Oferta, în original sau copie legalizată, următoarele documente:

1. Angajamentul ferm al tertului sustinator din care rezultă modul efectiv în care se va materializa susținerea acestuia în conformitate cu art. 37 și art. 38 din Normele metodologice de aplicare, după caz;
2. Acordul de subcontractare, după caz;
3. Acordul de asociere, după caz;

Cerința 5:

Motiv excludere:

Conflict de interese care decurge din participarea la procedura de achiziții publice

Descriere:

OE (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 43-44 din L nr. 100/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa și depune odată cu Oferta, în original și semnat olograf, documentul Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43-44 din L100/2016. Persoane responsabile cu atribuirea contractului din partea AC sau din cadrul furnizorului de serv. aux precum și persoanele din cadrul AC/ furnizorului de serv. aux ce pot influența conținutul documentației de atribuire și/sau procedura de atribuire sunt:

Cerința 6:

Motiv excludere:

Implicare directă sau indirectă în pregătirea acestei proceduri de achiziții publice

Descriere:

OE (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Sustinător) nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 43-44 din L nr. 100/2016.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa și depune odată cu Oferta, în original și semnat olograf, documentul Declarația pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 43-44 din L100/2016. Persoane responsabile cu atribuirea contractului din partea AC sau

din cadrul furnizorului de serv aux precum si persoanele din cadrul AC/ furnizorului de serv aux ce pot influenta continutul documentatiei de atribuire si/sau procedura de atribuire sunt:

Cerinta 7:**Motiv excludere:**

Incetare anticipata, daune-interese sau alte sanctiuni comparabile

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 8:**Motiv excludere:**

Activitățile economice sunt suspendate

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control in cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 9:**Motiv excludere:**

Falimentul

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, din care sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru membru asociere, subcontractanti si/sau terti sustinatori pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o indeplineasca efectiv.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor prezenta odata cu Oferta certificatul constatator emis de ONRC sau echivalent, din care sa rezulte cel putin obiectul de activitate al ofertantului, denumirea completa, sediul, persoanele autorizate/administratori. Certificatul trebuie sa cuprindă informații reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator poate fi depus în original/copie conform cu originalul.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profes. si prin prezentarea certif. constatator emis decatre ONRC in forma electronica, prin intermediul serv. online InfoCert, avand incorporata, atașata sau asociata semnătură electronică extinsa - se va depune autentificat cu semnătura reprez. legal/impudemicit.

Persoanele juridice străine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care sa dovedească forma de înregistrare sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se menționeze persoanele care reprezintă entitatea in relațiile cu tertii, in conform. cu prev. legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedească faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul concesiunii si sa conțină informații cu privire la starea ofertantului si persoanele care reprezintă ofertantul in relația cu tertii.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activ. principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

Cerinta 10:**Motiv excludere:**

Insolventa

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este

membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 11:**Motiv excludere:**

Active administrate de lichidator

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 12:**Motiv excludere:**

Situatii similare, în temeiul legislației naționale, cum ar fi falimentul

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 13:**Motiv excludere:**

Concordat preventiv

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 14:**Motiv excludere:**

Vinovat de comiterea unei abateri profesionale grave

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie să se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

Cerinta 15:

Motiv excludere:

Vinovat de interpretare eronata, nedivulgare de informatii, incapacitate de a furniza documentele necesare si obtinere de informatii confidentiale referitoare la aceasta procedura

Descriere:

Operatorul Economic (Ofertant individual, membru al unei Asocieri, Subcontractant, Terț Susținător) sau orice persoana care este membru al consiliului/organului de administrare, de conducere sau de supervizare al acestuia sau care are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia nu trebuie sa se afle în niciuna dintre situațiile menționate la art. 79, art. 80, art. 81 din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularelor urmează a fi prezentate, la solicitarea autorității contractante, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor: cazier judiciar, cazier fiscal, certificate constatatoare emise de ONRC și/sau alte documente echivalente emise de autoritățile competente din țara în care este stabilit operatorul economic, valabile la momentul prezentării.

III.1.1 b) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale**Cerinta 1:**

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta - Registrul Comertului

Criteriu selectie:

Înregistrare într-un registru comercial

Descriere:

Operatorii economici care depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, dinncare sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile ce fac obiectul contractului. Cerinta se aplica inclusiv pentru membru asociere, subcontractanti si/sau terti sustinatori pentru partea din contract pe care acestia urmeaza sa o indeplineasca efectiv.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantii vor prezenta odata cu Oferta certificatul constatator emis de ONRC sau echivalent, din care sa rezulte cel putin obiectul de activitate al ofertantului, denumirea completa, sediul, persoanele autorizate/administratori. Certificatul trebuie sa cuprindă informații reale/actuale la data limita de depunere a ofertelor. Obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent în codul CAEN din certificatul Constatator emis de ONRC. Certificatul constatator poate fi depus în original/copie conform cu originalul.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profes. si prin prezentarea certif. constatator emis decatre ONRC in forma electronica, prin intermediul serv. online InfoCert, avand incorporata, atașata sau asociata semnătură electronica extinsa - se va depune autentificat cu semnătura reprez. legal/imputemicit.

Persoanele juridice străine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de către un traducător autorizat, reale/actuale la data prezentării, care sa dovedească forma de înregistrare sau documente emise in tara de rezidenta, in care sa se menționeze persoanele care reprezintă entitatea in relațiile cu tertii, in conform. cu prev. legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedească faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul concesiunii si sa conțină informații cu privire la starea ofertantului si persoanele care reprezintă ofertantul in relația cu tertii.

In situația în care vor fi executate părți din contract de către subcontractanți, dovada înregistrării și corespondența activ. principale/secundare din cadrul acestuia cu obiectul achiziției se va prezenta obligatoriu și de către subcontractanți, pentru partea din contract pe care o vor realiza.

III.1.2) Capacitatea economica si financiara**III.1.3.a) Capacitatea tehnica si/sau profesionala****Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:**

Experiența similară, în conformitate cu art. 35 lit.2 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016

Criteriu selectie:

Referințe despre servicii specificate

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul (Operator Economic individual sau Asociere de Operatori Economici) va face dovada faptului ca a prestat si dus la bun sfarsit în ultimii 3 ani, calculati prin raportare la data limită de depunere a Ofertei, servicii similare din punct de vedere al complexitatii si/sau utilitatii cu obiectul prezentei proceduri, în valoare cumulata de minim 1,251,404.60 lei, fara TVA, la nivelul unuia sau mai multe contracte. Prin servicii duse la bun sfârșit se înțelege: a) servicii recepționate parțial, cu condiția ca specificul contractului/activităților ce reprezintă experiență similară să permită elaborarea unui livrabil care să poată fi utilizat de beneficiar ca

rezultat independent; b) servicii recepționate la sfârșitul prestării.

Prin servicii similare se înțeleg servicii de tratare și/sau eliminare și/sau valorificare și/sau gestionare a deșeurilor menajere/nepericuloase, iar în cadrul a cel puțin un contract prezentat s-au prestat servicii de operare a unor instalații de tratare a deșeurilor.

În cazul decalării termenului-limită de depunere a ofertelor, limita inferioară a perioadei de 3 ani se extinde cu perioada aferentă decalării, urmând a fi considerată îndeplinită cerința pentru operatorii care au prezentat dovada serviciilor duse la bun sfârșit în cadrul perioadei de 3 ani calculată conform art. 13 din Instrucțiunea nr. 2/2017.

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va depune odata cu Oferta Declarația privind experiența similară conținând informațiile aferente situației acestuia, urmând ca documentele justificative care probează îndeplinirea celor asumate prin completarea formularului pus la dispoziție de către AC să fie prezentate la solicitarea autorității contractante, în copie conform cu originalul, doar de către ofertantul clasat pe locul I în clasamentul intermediar întocmit la finalizarea evaluării ofertelor.

Aceste documente pot fi: contracte, recomandări, certificări de bună execuție/procese verbale de recepție, certificate constatatoare sau orice alte documente relevante care să confirme prestarea serviciilor, valorile, datele și beneficiarii serviciilor prestate, emise sau contrasemnate de către o autoritate sau de către clientul beneficiar.

Note:

•Op. Ec. nerezidenți (straini): vor prezenta copiile ale documentelor însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Nota

1. în cazul în care un grup de operatori economici depun oferta comună, atunci îndeplinirea cerinței privind experiența similară se demonstrează prin luarea în considerare a resurselor tuturor membrilor asocierii

2. În cazul în care ofertantul demonstrează îndeplinirea cerinței minime privind experiența similară invocând susținerea acordată de unul sau mai mulți terți, se va completa și prezenta Angajamentul privind susținerea tehnică și profesională a ofertantului/grupului de operatori economici, inclusiv măsurile avute în vedere de acesta pentru a accesa în orice moment resursele necesare. Prin angajamentul ferm, tertul/terții confirmă faptul că va/vor sprijini ofertantul în vederea îndeplinirii obligațiilor contractuale, fie prin precizarea modului în care va interveni concret, pentru a duce la îndeplinire respectivele activități pentru care a acordat susținerea, fie prin indicarea resurselor tehnice și profesionale pe care le va pune la dispoziție ofertantului (descriind modul concret în care va realiza acest lucru). Ofertantul/Ofertantul asociat/tertul sustinator/subcontractorul nu trebuie să se regasească în situațiile prevăzute la art. 44, 79, 80 și 81 din Legea 100/2016.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

Ofertantii/asociații au obligația de a preciza partea/partile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de identificare ale subcontractanților propuși, conform art. 94, alin. (1) din Legea nr. 100/2016.

Criteriu selecție:

Proporția subcontractării

Modalitatea de îndeplinire:

Modalitatea de îndeplinire:

1. Se va prezenta în original - Declarația privind partea/partile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora.

2. Se va prezenta în original sau copie legalizată - Acordul de subcontractare.

Subdelegarea de către operator a gestiunii serviciului/uneia sau mai multor activități din sfera serviciului de utilități publice care fac obiectul contractului este interzisă, conform prevederilor art. 29, alin. (14) din Legea 51/2006 republicată. Fără a se diminua răspunderea în ceea ce privește modul de îndeplinire a contractului, conform art. 94 din Legea nr. 100/2016, ofertantul are dreptul de a include în propunerea tehnică posibilitatea de a subcontracta lucrări sau servicii conexe necesare prestării activităților componente ale serviciului delegat. Ofertantul are obligația de a preciza lucrările sau serviciile conexe pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere (nume, date de contact, reprezentanți legali) ale subcontractanților propuși.

Informații și/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectării cerințelor menționate:

OE care depun ofertă trebuie să dovedească că dețin autorizațiile necesare exercitării activității profesionale pentru îndeplinirea obiectului contractului - Licențe, autorizații, atestate și documente de reglementare aferente activităților principale

Criteriu selecție:

Calificări educaționale și profesionale relevante

Modalitatea de îndeplinire:

Ofertantul va face dovada faptului că este autorizat pentru prestarea activităților principale ale contractului, după cum urmează:

a) autorizație de mediu/autorizație integrată de mediu valabilă pentru instalațiile de tratare mecanică, tratare biologică, valorificare energetică/incinerare și/sau depozitare utilizate, în temeiul O.U.G. nr. 195/2005 privind protecția mediului și, după caz, al Legii nr. 278/2013 privind emisiile industriale;

b) documente privind încadrarea/autorizarea instalației de valorificare energetică drept operațiune R1 și îndeplinirea randamentului energetic aplicabil, în temeiul O.U.G. nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor;

c) documente privind transportul deșeurilor nepericuloase, în conformitate cu H.G. nr. 1061/2008 și legislația aplicabilă transportului de deșeuri;

d) documente privind dreptul de utilizare/disponibilitatea instalațiilor, depozitelor și mijloacelor de transport propuse;

e) licența A.N.R.S.C. pentru activitatea/activitățile serviciului de salubritate, în condițiile Legii nr. 51/2006 și Legii nr. 101/2006.

Pentru licența A.N.R.S.C., în măsura în care, potrivit art. 40 lit. b) și art. 49 alin. (3) din Legea nr. 51/2006, obținerea acesteia este

condiționată de existența contractului de delegare legal încheiat, ofertantul va prezenta la depunerea ofertei un angajament privind solicitarea și obținerea licenței în termenul legal de 90 de zile de la semnarea contractului și, în orice caz, anterior începerii efective a activității licențiate. Nu se solicită prezentarea licenței A.N.R.S.C. la data-limită de depunere a ofertelor atunci când aceasta nu poate fi obținută legal anterior semnării contractului.

Pentru persoane juridice /fizice străine: În cazul OE din alte state se va prezenta un document eliberat de către ANRSC din care să rezulte recunoașterea sau echivalarea licenței/autorizației/atestatului emise în țările de origine pentru prestarea activităților specifice- se va depune copie conform cu originalul.

III.1.3.b) Standarde de asigurare a calitatii si de protectie a mediului

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la standarde de asigurare a calității conform SR EN ISO 9001 sau echivalent

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre standarde de asigurare a calității

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va face dovada faptului că a implementat un sistem de management al calității conform standardului SR EN ISO 9001 sau echivalent, pentru domeniul activităților de tratare/gestionare/valorificare/eliminare a deșeurilor.

CertIFICATELE/documentele justificative se vor depune odata cu Oferta si trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

Informatii si/sau nivel(uri) minim(e) necesare pentru evaluarea respectarii cerintelor mentionate:

Certificate emise de organisme independente cu privire la sistemele sau standardele de management de mediu conform standardului SR EN ISO 14001 sau echivalent

Criteriu selectie:

Certificate emise de organisme independente despre sisteme sau standarde de management al mediului

Modalitatea de indeplinire:

Ofertantul va face dovada faptului că a implementat un sistem de management de mediu conform standardului SR EN ISO 14001 sau echivalent, pentru domeniul activităților de tratare/gestionare/valorificare/eliminare a deșeurilor.

CertIFICATELE/documentele justificative se vor depune odata cu Oferta si trebuie să fie valabile la momentul prezentării.

III.1.5) Informatii privind contractele rezervate:

Nu

III.1.6) Depozite valorice si garantii solicitate:

III.1.6.a) Garantie de participare:

Nu

III.1.7) Principalele condiții de finanțare și modalități de plată și/sau trimitere la dispozițiile relevante care le reglementează:

Mecanismele de plată în cadrul contractului și stabilirea penalităților se regăsesc în model contract, Capitolul V – Prevederi financiare, art. 12-14.

III.1.8) Forma juridica pe care o va lua grupul de operatori economici caruia i se atribuie contractul:

Asociere conform art. 39. din Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016.

III.1.9) Legislatia aplicabila:

a) Legea privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii nr 100/2016

b) Legea privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Solutionare a Contestatiilor nr 101/2016;

c) www.anap.gov.ro

HG nr. 867/2016 din 16 noiembrie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii

Ordinul nr. 640/2022 al ANRSC privind aprobarea Normelor metodologice de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților;

Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Ordonanța de Urgență nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, care abrogă Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor;

O.G. nr. 2/2021 privind depozitarea deșeurilor

H.G. nr. 856/2002 privind evidența gestiunii deșeurilor și aprobarea listei deșeurilor, inclusiv periculoase, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 97/2025 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate;
Ordinul președintelui A.N.R.S.C. nr. 98/2025 privind aprobarea Caietului de sarcini-cadru al serviciului de salubritate, cu modificările și completările ulterioare;

III.2) CONDIȚII REFERITOARE LA CONTRACT:

III.2.1) Prestarea serviciilor in cauza este rezervata unei anumite profesii

Nu
Nu-
Nu--

III.2.2) Executarea contractului este supusa altor conditii speciale:

Nu

III.2.3) Informatii privind personalul responsabil cu executarea contractului:

Obligatie de a preciza numele si calificarile profesionale ale angajatilor desemnati pentru executarea contractului: Nu
Precizati etapa in care este aplicabila cerinta : Nu este obligatorie

Sectiunea IV Procedura

IV.1 Descriere

IV.1.1 Tipul procedurii si modalitatea de desfasurare:

IV.1.1.b) Tipul Procedurii

Procedura simplificata

IV.1.6 Informatii despre licitatie electronica

Se va organiza o licitatie electronica: Nu

IV.1.8 Informatii despre Acordul privind achizitiile publice (AAP)

Achizitia intra sub incidenta acordului privind contractele de achizitii publice: Nu

IV.2 Informatii administrative

IV.2.4 Limbile in care pot fi depuse ofertele sau cererile de participare

Romana

Moneda in care se transmite oferta financiara: : RON

IV.2.6 Perioada minima pe parcursul careia ofertantul trebuie sa isi mentina oferta

3 luni (de la termenul limita de primire a ofertelor)

IV.4 Prezentarea ofertei

IV.4.1 Modul de prezentare al propunerii tehnice

In cadrul propunerii tehnice se vor prezenta si se va descrie capacitatea operatorului de a dispune de platforme betonate, cântare, instalații de spălare, sisteme de colectare a apelor uzate, instalații de presare, compostare, incinerare și MBT.

Dovada deținerii sau accesului la:

- instalații de sortare tratare cu capacitate minimă ≥ 2.000 t/an (conform tabelului din document: 2055,88 t/an);
- instalație de compostare pentru minimum 50 t/an biodeșeuri;
- instalație de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- instalație MBT cu capacitate minimă ≥ 2.000 t/an;
- cântar electronic omologat;
- platforme betonate, sisteme de colectare ape uzate, instalații de spălare și dezinfectare;
- mijloace de transport adecvate (inclusiv pentru reziduuri).

Personal calificat

- Responsabil de mediu autorizat.
- Inginer/tehnician instalații de tratare.
- Operator instalație MBT.

- Operator instalație de compostare.
- Personal pentru sortare.
- Șoferi cu atestat ADR (dacă este cazul).

IV.4.2 Modul de prezentare al propunerii financiare

Propunerea financiară va fi exprimată în lei, fără TVA, și va cuprinde prețul total oferit pentru perioada de derulare a contractului.

Propunerea financiară va include:

- a) formularul de ofertă;
- b) fișa/fișele de fundamentare a tarifului, anexă la formularul de ofertă;
- c) memoriul tehnico-economic justificativ;
- d) orice alte documente solicitate prin documentația de atribuire pentru justificarea prețului/tarifului oferit.

La elaborarea ofertei financiare, operatorii economici vor avea în vedere prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare, prevederile caietului de sarcini, ale studiului de oportunitate și ale documentației de atribuire. Cantitățile luate în considerare pentru fundamentarea tarifului sunt cantitățile estimate/de referință prevăzute în documentația de atribuire pentru durata de 5 ani. Aceste cantități sunt utilizate pentru fundamentarea, comparabilitatea și evaluarea ofertelor și nu constituie cantități minime garantate la plată.

Tariful oferit pentru prestarea activităților care fac obiectul contractului se va calcula și fundamenta în conformitate cu prevederile Ordinului A.N.R.S.C. nr. 640/2022, cu modificările și completările ulterioare. În acest scop, ofertantul va prezenta în cadrul ofertei fișa de fundamentare pe elemente de cheltuieli și memoriul tehnico-economic justificativ, conform formularelor puse la dispoziție în documentația de atribuire.

Toate activitățile și aspectele tehnice propuse în oferta tehnică trebuie să se regăsească în modelul financiar, în fișa de fundamentare a tarifului și în memoriul tehnico-economic justificativ.

Tarifele oferite vor cuprinde toate cheltuielile necesare pentru prestarea serviciilor/activităților care fac obiectul contractului.

Tarifele se exprimă în lei, fără TVA.

În cazul în care activitățile prezentate în propunerea tehnică nu se regăsesc în memoriul tehnico-economic justificativ și în fișa de fundamentare a tarifului, oferta poate fi considerată neconformă.

Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la prețurile și tarifele oferite, precum și la celelalte condiții contractuale, financiare și comerciale legate de prestarea serviciilor prevăzute în caietul de sarcini. Plata serviciilor se va realiza exclusiv pentru cantitățile efectiv prestate, recepționate, cântărite, acceptate și raportate, în condițiile contractului.

Nota:

1. Propunerea financiară are caracter ferm și obligatoriu din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei/durata contractului.
2. Se vor indica, motivat, care informații din propunerea financiară sunt considerate confidențiale, clasificate sau sunt protejate de un drept de proprietate intelectuală, în baza legislației aplicabile. Partea din propunerea financiară considerată confidențială va fi prezentată într-un document separat conținând această mențiune. Lipsa acestor indicații clare și distinct presupune ca documentele nu sunt confidențiale, propunerea financiară va fi astfel considerată ca document public în sensul Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public. În acest caz se va prezenta în original - Declarația privind partea/partile din propunerea tehnică și financiară care au caracter confidențial.

IV.4.3 Modul de prezentare al ofertei

În cazul în care semnatarul ofertei este altcineva decât reprezentantul legal/administratorul societății, se va prezenta o împuternicire de semnătură pentru persoana/persoanele autorizate să semneze oferta și documentele ofertei (Formular nr.2). Împuternicirea va fi însoțită de o copie a actului de identitate al persoanei împuternicite.

Adresa la care se depune oferta: Primăria Comunei Roata de Jos, Registratura, Comuna ROATA DE JOS, Sat Roata de Jos, strada Republicii, nr. 65, jud. Giurgiu

Ofertele pot fi transmise prin poșta sau depuse direct de către ofertant la adresa indicată mai sus, până la data și ora-limită de depunere a ofertelor menționate în Anunțul de concesionare, însoțite de o scrisoare de înaintare. În acest scop se va prezenta Formularul nr. 1 – Scrisoare de înaintare. Ofertele se vor înregistra cu număr de intrare, dată, și ora depunerii. Ofertele depuse personal de către ofertanți vor putea fi înregistrate doar în zilele lucrătoare și doar între orele 09:00 și 15:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 09:00 și 12:00. Oferta depusă la o altă adresă a autorității/entității contactante, decât cea prevăzută în anunțul de concesionare sau după expirarea datei și orei-limită pentru depunere menționată în cuprinsul anunțului, va fi returnată nedeschisă. Indiferent de modalitatea de transmitere/depunere ofertantul își asumă riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră.

La sedința de deschidere a ofertelor, pot participa din partea ofertanților, persoane care vor fi împuternicite din partea persoanei autorizate, să reprezinte operatorul economic la sedința de deschidere a ofertelor (Formular nr.2).

Oferta se va prezenta într-un exemplar original însoțit de un exemplar în copie. În eventualitatea unei discrepante între original și copie, va prevala originalul.

Originalul și copia vor fi numerotate, semnate și stampilate pe fiecare pagină de reprezentantul/ reprezentanții autorizați corespunzător să angajeze ofertantul în contract. Fișele cu informații pe verso vor fi și ele semnate.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor indosaria separat, vor avea fiecare cate un opis in care vor fi mentionate toate documentele solicitate in documentatia de atribuire, cu indicarea paginii la care se afla documentul – in ordinea din documentatia de atribuire.

Documentele de calificare se vor indosaria in ordinea in care au fost solicitate in Fisa de date a achizitiei. In cazul in care exista subcontractanti sau asociati, documentele de acelasi tip se vor aseza unul dupa altul (mai intai pentru ofertant sau liderul de asociere, apoi pentru asociati, dupa care pentru subcontractanti). Originalul ofertei va fi redactat cu cerneala neradiabila si semnat de catre o persoana sau persoanele autorizate de ofertant pe baza unei imputerniciri scrise, depusa de ofertant in oferta sa.

Documentele de calificare, propunerea tehnica si propunerea financiara se vor introduce in plicuri distincte, sigilate si marcate corespunzator, astfel:

Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE – ORIGINAL;

Plicul 2: PROPUNERE TEHNICA – ORIGINAL si 1 exemplar in format electronic CD/DVD/stick;

Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARA – ORIGINAL si 1 exemplar in format electronic CD/DVD/stick;

Plicurile: 1, 2 si 3 se introduc intr-un plic marcat cu inscriptia: ORIGINAL.

Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE – COPIE;

Plicul 2: PROPUNERE TEHNICA – COPIE;

Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARA – COPIE;

Plicurile: 1, 2 si 3 se introduc intr-un plic marcat cu inscriptia: COPIE.

Plicurile marcate „ORIGINAL”, respectiv „COPIE” se vor introduce intr-un colet sigilat (pe linia de lipire se aplica stampila ofertantului, semnatura persoanei imputernicita pentru aceasta oferta, peste care se aplica o banda adeziva transparenta).

Pe colet se vor mentiona urmatoarele:

- a) denumirea si adresa ofertantului;
- b) denumirea si adresa autoritatii contractante;
- c) denumirea obiectului supus licitatiei;
- d) mentiunea: „A nu se deschide inainte de data ora” conform anunt de concesiune.

In exteriorul coletului sigilat, se vor prezenta urmatoarele documente:

- Scrisoarea de inaintare - Formularul nr.1;
- Documentul privind constituirea garantiei de participare. In cazul instrumentului de garantare se va atasa dovada platii (chitanta/op etc);
- Acordul de asociere (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru semnatarul ofertei (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru reprezentarea ofertantului la sedinta de deschidere a ofertelor

In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens. In conformitate cu prevederile art 130 din Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de concesiune din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile, autoritatea contractanta poate solicita prelungirea valabilitatii ofertelor, precum si, dupa caz, a garantiei de participare depuse de catre ofertanti, in situatii exceptionale care impun o astfel de prelungire, astfel incat sa cuprinda toate etapele pana la momentul incheierii contractului.

Sectiunea VI Informatii suplimentare

VI.2 Informatii privind fluxurile de lucru electronice

Se va utiliza sistemul de comenzi electronice: Nu

Se va accepta facturarea electronica: Da

Se vor utiliza platile electronice: Nu

VI.3 Informatii suplimentare

„Cerintele tehnice definite la nivelul anuntului de participare, caietului de sarcini sau altor documente complementare, prin trimiterea standardelor, la un anumit producator, la marci, brevete, tipuri, la o origine sau la o productie/metoda specifica de fabricatie/prestare/executie, vor fi intelese ca fiind insotite de mentiunea „sau echivalent”

VI.4 Proceduri de contestare

VI.4.1 Organismul de solutionare a contestatiilor

Consiliul National de Solutionare a Contestatiilor

Adresa: Str. Stavropoleos nr. 6, sector 3; Localitate: Bucuresti; Cod Postal: 030084; Tara: Romania; Codul NUTS: RO321 Bucuresti;

Adresa de e-mail: office@cnsr.ro; Nr de telefon: +40 213104641; Adresa web a sediului principal al autoritatii/entitatii

contractante(URL) <http://www.cnscl.ro>;

VI.4.3 Procedura de contestare

Precizari privind termenul (termenele) pentru procedurile de contestare:

Eventualele contestații se pot depune la Consiliul Național de Soluționare a Contestațiilor/instanța competentă și vor fi soluționate potrivit Legii nr. 101/2016.

Termenul de depunere al contestației : în conformitate cu Legea nr. 101/2016

VI.4.4 Serviciul de la care se pot obtine informatii privind procedura de contestare

-