

Anexa 3 la HCL nr. 45 din 30.06.2026

PRESI
MIROI

DE SEDINTA



Contra pentru leg
SECRETAR GENERAL,
ALEXANDRESCU CAMEL

CAIETUL DE SARCINI

în vederea delegării gestiunii activității de tratare a deșeurilor reziduale rezultate din salubritate, în comuna Roata de Jos, la nivelul Serviciului de Salubritate din cadrul Serviciului de Utilități Publice al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, serviciu cu personalitate juridică, înființat în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, către un operator autorizat conform prevederilor legale în vigoare

Prin
GHI



Compartiment I.A.I.E.
Consilier achizitii publice
Ing. MOISE ADRIANA /

Consilier juridic
NEAȚĂ VERONICA

Cuprins

CAPITOLUL I Dispoziții generale.....	3
CAPITOLUL II Obiectul caietului de sarcini.....	4
CAPITOLUL III Cerințe organizatorice minimale.....	5
SECȚIUNEA 1 Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia	5
SECȚIUNEA 2 Autorizații și licențe	6
SECȚIUNEA 3 Echipament de protecție	6
SECȚIUNEA 4 Sistemul de management integrat.....	6
SECȚIUNEA 5 Controlul și monitorizarea factorilor de mediu	7
CAPITOLUL IV Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	7
CAPITOLUL V Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică	8
CAPITOLUL VI Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri.....	10
CAPITOLUL VII Tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică	11
CAPITOLUL VIII – Criterii de selecție	14
1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale	14
2. Situația economică și financiară	14
3. Capacitatea tehnică și profesională	14
4. Standarde de calitate, mediu și SSM.....	15
5. Cerințe privind legalitatea și integritatea	16
CAPITOLUL IX – Criterii de atribuire.....	16
CAPITOLUL X – Penalități contractuale	20
Anexa nr. 1 Aria de delegare	21

CAIET DE SARCINI – CADRU al serviciului de salubritate

CAPITOLUL I Dispoziții generale

Art.1

- (1) Prezentul caiet de sarcini – cadru stabilește conținutul și modul de întocmire de către autoritățile administrației publice locale și asociațiile de dezvoltare intercomunitară, după caz, a caietelor de sarcini pentru activitățile specifice serviciului de salubritate reglementate de Legea serviciului de salubritate a localităților nr.101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare.
- (2) Indiferent de modalitatea gestiunii adoptată, caietele de sarcini se întocmesc în concordanță cu cerințele și obiectivele prevăzute în planurile de gestionare a deșeurilor la nivel național, județean, inclusiv al municipiului București, cu respectarea în totalitate a regulilor de bază prevăzute în prezentul caiet de sarcini – cadru și în regulamentul-cadru al serviciului de salubritate elaborat și aprobat de Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare A.N.R.S.C.

Art.2

- (1) La întocmirea caietelor de sarcini autoritatea administrației publice locale sau, după caz, asociația de dezvoltare intercomunitară are obligația de a utiliza documentația prevăzută în prezentul caiet de sarcini – cadru, după cum urmează:
 - a) în conținutul documentației caietului de sarcini se vor prelua din prezentul caiet de sarcini – cadru activitățile și condițiile tehnice specifice activității/activităților desfășurate;
 - b) conținutul caietului de sarcini va cuprinde setul de formulare precizate ca fiind obligatorii în caietul de sarcini – cadru, la care se pot adăuga și alte formulare considerate necesare pentru realizarea corespunzătoare a serviciului.
- (2) Pentru fiecare contract de delegare/ hotărâre de dare în administrare care vizează activități ale serviciului de salubritate se întocmește câte un caiet de sarcini, care va prelua din prezentul caiet de sarcini-cadru secțiunile aferente activităților componente ale serviciului de salubritate care fac obiectul contractului de delegare/hotărârii de dare în administrare.

Art.3 Caietele de sarcini se supun aprobării autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale sau, după caz, adunării generale a asociației de dezvoltare intercomunitară.

CAPITOLUL II Obiectul caietului de sarcini

Art.4 Prezentul caiet de sarcini stabilește condițiile de desfășurare a activităților specifice serviciului de salubritate, stabilind cerințele tehnice și organizatorice minimale necesare funcționării acestui serviciu în condiții de eficiență și siguranță.

Art.5

- (1) În sensul prezentului caiet de sarcini, comuna/Roata de Jos are calitatea de delegatar.
- (2) Prezentul caiet de sarcini a fost elaborat spre a servi drept documentație tehnică și de referință în vederea stabilirii condițiilor specifice de desfășurare a activității/activităților componente ale serviciului de salubritate indiferent de modul de gestiune adoptat.

Art.6 Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația necesară desfășurării activităților de tratare deșeurilor municipale și constituie ansamblul cerințelor tehnice de bază.

Art.7

- (1) Prezentul caiet de sarcini conține specificațiile tehnice care definesc caracteristicile referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.
- (2) Specificațiile tehnice se referă, de asemenea, la graficul executării activităților, la verificarea, inspecția și condițiile de recepție a lucrărilor, precum și la alte condiții ce derivă din actele normative și reglementările în legătură cu desfășurarea serviciului de salubritate.
- (3) Caietul de sarcini precizează reglementările obligatorii referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, la situațiile de urgență și la protecția mediului, care trebuie respectate pe parcursul prestării activităților de tratare deșeurilor municipale și care sunt în vigoare.

Art.8 Termenii, expresiile și abrevierile utilizate sunt cele din regulamentul serviciului de salubritate.

CAPITOLUL III Cerințe organizatorice minimale

SECȚIUNEA 1 Obligații de serviciu public în prestarea serviciului și operarea infrastructurii aferente acestuia

Art.9 Operatorul va asigura:

- a) respectarea legislației, normelor, prescripțiilor și regulamentelor privind securitatea și sănătatea în muncă, situațiile de urgență, gospodărirea apelor, protecția mediului, urmărirea comportării în timp a construcțiilor, precum și respectarea tuturor obligațiilor sale care îi revin conform legii, regulamentului serviciului pe care și le-a asumat prin contractul de delegare a gestiunii, după caz;
- b) personalul necesar pentru prestarea activităților asumate prin contractul de delegare;
- c) o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților în condițiile stabilite prin contract sau prin hotărârea de dare în administrare;
- d) atingerea indicatorilor stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii

Art.10 Prestarea activității de tratare se va executa astfel încât să se realizeze:

- a) continuitatea activității, indiferent de anotimp și condițiile meteo, cu respectarea prevederilor contractuale;
- b) corectarea și adaptarea regimului de prestare a activității la cerințele utilizatorului;
- c) controlul calității serviciului prestat;
- d) respectarea instrucțiunilor/procedurilor interne de prestare a activității;
- e) ținerea la zi a documentelor cu privire la prestarea serviciului;
- f) respectarea regulamentului serviciului de salubritate aprobat de autoritatea administrației publice locale, în condițiile legii;
- g) prestarea activității pe baza principiilor de eficiență economică, având ca obiectiv reducerea costurilor de prestare a serviciului;
- h) îndeplinirea indicatorilor de performanță privind cantitatea și calitatea activității, specificați în anexa la regulamentul serviciului de salubritate;
- i) asigurarea, pe toată durata de executare a serviciului, de personal calificat și în număr suficient.

Art.11 Obligațiile și răspunderile personalului operativ al operatorului sunt cuprinse în regulamentul serviciului *(regulamentul de serviciu se întocmește pe baza regulamentului - cadru al serviciului de salubritate aprobat de A.N.R.S.C.)*.

SECȚIUNEA 2 Autorizații și licențe

Art.12 Operatorul va obține și va menține valabile pe toată perioada prestării activității:

- a) licențele necesare pentru prestarea activității/activităților specifice serviciului de salubritate eliberate de A.N.R.S.C., în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
- b) autorizație de mediu vizată anual
- c) orice alte permise, aprobări sau autorizații, inclusiv autorizația de mediu sau autorizația integrată de mediu, după caz.

SECȚIUNEA 3 Echipament de protecție

Art.13 Operatorul este responsabil de asigurarea echipamentului individual de protecție și de desfășurarea tuturor operațiunilor și activităților în conformitate cu prevederile legale și normele privind sănătatea și securitatea în muncă.

Art.14 Prevenirea situațiilor de urgență și măsurile de protecție vor fi asigurate și menținute conform prevederilor legale în vigoare.

SECȚIUNEA 4 Sistemul de management integrat

Art.15 Operatorul va implementa un sistem de management integrat calitate - mediu - sănătate și securitate ocupațională, conform cerințelor standardelor ISO 9001:2015, ISO 14001:2015 și ISO 45001:2018 sau echivalent.

Art.16 Fiecare sistem de management va acoperi în mod obligatoriu toate activitățile desfășurate de operator. Cerința minimă aplicată subcontractorilor pentru executarea de lucrări sau furnizarea de servicii conexe activității de salubritate este certificarea ISO 9001:2015 sau echivalent

Art.17 Operatorul trebuie să pună la dispoziția delegatarului, la cerere, toate procedurile, instrucțiunile de lucru, auditurile și rapoartele de evaluare, certificările și auditurile de supraveghere și recertificare aferente sistemului.

Art.18 Operatorul va avea în vedere la proiectarea sistemelor de management cerințele delegatarului privind raportarea.

Art.19 Operatorul trebuie să se asigure că desfășoară toate activitățile în condițiile respectării standardelor de management al calității, de mediu și al sănătății și securității ocupaționale și să ia măsuri pentru înlăturarea neconformităților.

SECȚIUNEA 5 Controlul și monitorizarea factorilor de mediu

Art.20 Operatorul va monitoriza și va îndeplini cerințele privind respectarea condițiilor de protecție a mediului stabilite prin autorizații și orice altă cerință suplimentară impusă de o autoritate competentă privind exploatarea în regim normal a obiectivelor.

CAPITOLUL IV Sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale în stații de sortare, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din sortare la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Art.21 Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de sortare a deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă colectate separat din deșeurile municipale, în condițiile legii, în unitatea/unitățile administrativ-teritoriale Roata de Jos

Art.22 Conform estimărilor realizate, cantitățile de deșeuri ce urmează a fi sortate în primul an de operare sunt următoarele:

Luna	Deșeuri menajere (tone)	Reciclabil+ Amb. Sticlă (tone)	Total General
Ianuarie	144,16	7,90	152,06
Februarie	101,00	4,24	105,24
Martie	167,06	2,98	170,04
Aprilie	158,78	6,70	165,48
Mai	166,44	7,64	174,08
Iunie	173,38	5,90	179,28
Iulie	157,14	4,88	162,02
August	170,58	6,26	176,84
Septembrie	193,62	4,60	198,22
Octombrie	203,98	5,48	209,46
Noiembrie	167,20	5,56	172,76
Decembrie	183,76	6,64	190,40
TOTAL AN	1987,10	68,78	2055,88

Art.23 Deșeurile reciclabile sortate se vor valorifica la operatorii reciclatori.

Art.24 Reziduurile rezultate din procesul de sortare vor fi eliminate la depozitul de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.25 Spațiile în care se realizează sortarea deșeurilor de hârtie, carton, metal, plastic și sticlă trebuie:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru

primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, a fiecărui tip de deșeu reciclabil;

- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de sortare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să asigure evacuarea apelor uzate și a levigatului, dacă este cazul, conform avizelor/autorizațiilor emise de către autoritățile competente de mediu;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe posibilitatea de acces în fiecare zonă de stocare, fără a exista posibilitatea de contaminare reciprocă a diferitelor tipuri de deșeuri;
- h) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- i) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;
- j) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;
- k) să fie prevăzute cu instalații de presare și balotare pentru diferite tipuri de materiale reciclabile.

Art.26 Operatorul trebuie să asigure echipamentele necesare, având în vedere cantitățile de deșeuri estimat a fi sortate.

CAPITOLUL V Tratarea aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică

Art.27 Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor colectate separat în instalații de compostare, inclusiv transportul reziduurilor la depozitele de deșeuri și/sau la instalațiile de valorificare energetică, în condițiile legii, în unitatea/unitățile teritorial administrative Roata de Jos.

Art.28 Conform estimărilor realizate, cantitățile de biodeșeuri ce urmează a fi tratate

În primul an de operare sunt următoarele – 50 tone deșeuri verzi din parcuri.

Art.29 Compostul rezultat va fi valorificat de către operator în condițiile pieței și în conformitate cu prevederile Legii nr. 181/2020 privind gestionarea deșeurilor nepericuloase compostabile.

Art.30 Reziduurile rezultate din procesul de tratare vor fi eliminate la depozitul conform și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.31 Spațiile în care se realizează activitatea de tratare aerobă a biodeșeurilor trebuie:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, deșeurilor încredințat în vederea tratării;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de tratare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- e) să asigure evacuare apelor uzate și a levigatului, dacă este cazul, conform avizelor/autorizațiilor emise de către autoritățile competente de mediu;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;
- i) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;
- j) să asigure, conform specificațiilor tehnice ale instalației, captarea și dirijarea emisiilor rezultate din procesele de tratare biologică spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art.32 Operatorul trebuie să asigure echipamentele necesare, având în vedere cantitățile de deșeuri estimat a fi compostate, conform cerințelor.

CAPITOLUL VI Tratarea deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri

Art.33 Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de tratare a deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată, inclusiv transportul reziduurilor rezultate din incinerare la depozitele de deșeuri, în condițiile legii, în unitatea/unitățile teritorial administrative Roata de Jos.

Art.34 Conform estimărilor realizate, cantitatea de deșeuri municipale ce urmează a fi tratată în primul an de operare este de:

Luna	Deșeuri menajere (tone)	Reciclabil +Amb. Sticlă (tone)	Total General
Ianuarie	144,16	7,90	152,06
Februarie	101,00	4,24	105,24
Martie	167,06	2,98	170,04
Aprilie	158,78	6,70	165,48
Mai	166,44	7,64	174,08
Iunie	173,38	5,90	179,28
Iulie	157,14	4,88	162,02
August	170,58	6,26	176,84
Septembrie	193,62	4,60	198,22
Octombrie	203,98	5,48	209,46
Noiembrie	167,20	5,56	172,76
Decembrie	183,76	6,64	190,40
TOTAL AN	1987,10	68,78	2055,88

Art.35 Reziduurile rezultate în urma tratării cu valorificare energetică vor fi transferate la depozitul conform Frătești.

Art.36 Spațiile în care se realizează activitatea de tratare a deșeurilor municipale cu potențial energetic în instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată trebuie:

- a) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, deșeurilor încredințat în vederea tratării;
- b) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- c) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de tratare și spălare;
- d) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;

- e) să asigure tratarea/evacuarea apelor uzate și a levigatului, dacă este cazul, conform avizelor/autorizațiilor emise de către autoritățile competente de mediu;
- f) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- g) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- h) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării activității în orice perioadă a zilei;
- i) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;

Art.37 Operatorul trebuie să asigure echipamentele necesare, având în vedere cantitățile de deșeuri estimat a fi tratate, conform cerințelor.

Art.38 *Alte date necesare definirii serviciului din punct de vedere al parametrilor instalațiilor și cantităților.*

CAPITOLUL VII Tratarea mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologice sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică

Art.39 Operatorul are obligația de a desfășura activitatea de tratare mecanobiologică a deșeurilor reziduale în instalațiile de tratare mecanobiologică sau, după caz, în instalațiile integrate de tratare, inclusiv transportul deșeurilor stabilizate biologic și al deșeurilor reziduale care nu mai pot fi valorificate la depozitele de deșeuri și al deșeurilor reziduale valorificabile energetic la instalațiile de valorificare energetică, în condițiile legii, în unitatea/unitățile teritorial

Art.40 Conform estimărilor realizate, cantitățile de deșeuri ce urmează a fi tratate în primul an de operare sunt următoarele:

Luna	Deșeuri menajere (tone)	Reciclabil+Amb. Sticlă (tone)	Total General
Ianuarie	144,16	7,90	152,06
Februarie	101,00	4,24	105,24
Martie	167,06	2,98	170,04
Aprilie	158,78	6,70	165,48
Mai	166,44	7,64	174,08

Iunie	173,38	5,90	179,28
Iulie	157,14	4,88	162,02
August	170,58	6,26	176,84
Septembrie	193,62	4,60	198,22
Octombrie	203,98	5,48	209,46
Noiembrie	167,20	5,56	172,76
Decembrie	183,76	6,64	190,40
TOTAL AN	1987,10	68,78	2055,88

Art.41 *În situația în care pe amplasamentul instalației de tratare mecanobiologică/ instalației integrate de tratare sunt amenajate spații pentru stocarea temporară a fluxurilor speciale de deșeuri (ex. deșeuri periculoase menajere, deșeuri voluminoase etc.), se vor prezenta cantitățile de deșeuri estimat a fi stocate temporar.*

Art.42 Deșeurile reciclabile selectate se vor valorifica la operatorii reciclatori.

Art.43 Deșeurile stabilizate biologic rezultate din procesul de tratare vor fi eliminate la depozitul conform și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.44 Biogazul va fi utilizat pentru producerea energiei în vederea consumului propriu.

Art.45 Materialul semisolid igienizat și stabilizat rezultat din procesul de tratare va fi eliminat la depozitul conform și/sau la instalațiile de valorificare energetică.

Art.46 Spațiile în care se realizează activitatea de tratare mecano-biologică trebuie:

- j) să dispună de o platformă betonată cu o suprafață suficientă pentru primirea deșeurilor și pentru stocarea temporară, separată, deșeurilor încredințată în vederea tratării;
- k) să fie prevăzute cu cântar electronic de cântărire a autovehiculelor, cu transmisia și înregistrarea datelor la dispecer și cu verificarea metrologică în termenul de valabilitate;
- l) să fie prevăzute cu un sistem de colectare a apelor uzate rezultate din apa pluvială sau din procesul tehnologic de tratare și spălare;
- m) să aibă instalație de spălare și dezinfectare;
- n) să asigure tratarea/evacuarea apelor uzate și a levigatului, dacă este cazul, conform avizelor/autorizațiilor emise de către autoritățile competente de mediu;
- o) să fie prevăzute cu puncte de prelevare a probelor apelor uzate colectate;
- p) să existe grupuri sanitare și vestiare conform normativelor în vigoare;
- q) să fie dotate cu instalație de iluminat corespunzătoare desfășurării

activității în orice perioadă a zilei;

- r) să fie prevăzute cu mijloace tehnice de apărare împotriva incendiilor destinate prevenirii, limitării și stingerii acestora, conform cerințelor impuse prin avize/autorizații de către autorităților competente;
- s) să asigure, conform specificațiilor tehnice ale instalației, captarea și dirijarea emisiilor rezultate din procesele de tratare biologică spre instalații adecvate de tratare și neutralizare.

Art.47 Operatorul trebuie să asigure echipamentele necesare, având în vedere cantitățile de deșeuri estimat a fi tratate.

CAPITOLUL VIII – Criterii de selecție

Acest capitol stabilește cerințele minime obligatorii pe care operatorii economici trebuie să le îndeplinească pentru a participa la procedura de atribuire a contractului privind activitățile de sortare, tratare aerobă, incinerare și tratare mecanobiologică a deșeurilor municipale în UAT Roata de Jos.

Conținutul capitolului este corelat cu cerințele tehnice și organizatorice prevăzute în caietul de sarcini, inclusiv obligațiile operatorului de a „asigura o dotare proprie cu instalații și echipamente specifice necesare pentru prestarea activităților” și de a „monitoriza și îndeplini cerințele privind protecția mediului” (extras din CAPITOLUL III).

1. Capacitatea de exercitare a activității profesionale

Operatorul economic trebuie să demonstreze că este autorizat să desfășoare activitățile aferente serviciului de salubritate / tratare ce fac obiectul contractului:

- Certificat constatator ONRC care să ateste codurile CAEN relevante: **3811, 3812, 3821, 3822, 3832, 3900**.
- Autorizație de mediu / autorizație integrată de mediu pentru: – sortare deșeuri, – compostare, – incinerare, – tratare mecanobiologică, – transport deșeuri.
- Declarație pe propria răspundere ca în termen de 90 de zile va obține licența ANRSC

2. Situația economică și financiară

Pentru a demonstra stabilitatea financiară necesară îndeplinirii obligațiilor contractuale, se solicită:

- Cifra de afaceri anuală minimă în domeniul gestionării deșeurilor: **minim valoarea estimată a contractului**
- Declarație privind neîncadrarea în proceduri de insolvență, faliment sau reorganizare.

3. Capacitatea tehnică și profesională

Cerințele sunt direct corelate cu capitolele IV–VII din documentul tău, care prevăd obligația operatorului de a dispune de platforme betonate, cântare, instalații de

spălare, sisteme de colectare a apelor uzate, instalații de presare, compostare, incinerare și MBT.

Se solicită:

3.1. Experiență similară

- Lista principalelor contracte executate în ultimii 3 ani, care să includă cel puțin: – 1 contract de sortare deșeuri, – 1 contract de compostare / tratare biodeșeuri, – 1 contract de tratare mecanobiologică (MBT), sau combinații echivalente.

3.2. Resurse tehnice

Dovada deținerii sau accesului la:

- instalații de sortare/tratare cu capacitate minimă ≥ 2.000 t/an (conform tabelului din document: 2055,88 t/an);
- instalație de compostare pentru minimum **50 t/an** biodeșeuri;
- instalație de incinerare cu eficiență energetică ridicată;
- instalație MBT cu capacitate minimă ≥ 2.000 t/an;
- cântar electronic omologat;
- platforme betonate, sisteme de colectare ape uzate, instalații de spălare și dezinfectare;
- mijloace de transport adecvate (inclusiv pentru reziduuri).

3.3. Personal calificat

- Responsabil de mediu autorizat.
- Inginer/tehnician instalații de tratare.
- Operator instalație MBT.
- Operator instalație de compostare.
- Personal pentru sortare.
- Șoferi cu atestat ADR (dacă este cazul).

4. Standarde de calitate, mediu și SSM

Operatorul trebuie să dețină:

- **ISO 9001:2015** – managementul calității
- **ISO 14001:2015** – managementul mediului
- **ISO 45001:2018** – sănătate și securitate ocupațională

Subcontractorii trebuie să dețină cel puțin ISO 9001:2015.

5. Cerințe privind legalitatea și integritatea

Operatorul economic trebuie să prezinte:

- Declarație privind neîncadrarea în motive de excludere conform Legea 100/2016.
- Certificat de atestare fiscală (buget local + buget de stat).
- Cazier judiciar pentru operator și persoanele cu funcții de decizie.
- Declarație privind evitarea conflictului de interese.

CAPITOLUL IX – Criterii de atribuire

Criteriul de atribuire utilizat pentru evaluarea ofertelor este „**Cel mai bun raport calitate–preț**”, în conformitate cu Legea nr. 100/2016. Evaluarea ofertelor se va realiza pe baza următoarelor elemente:

- **Prețul ofertei 50%**
- **Punctajului Tehnic și de Mediu 50%**

Aceste elemente sunt alese pentru a reflecta atât eficiența economică, cât și capacitatea tehnică și operativă a ofertanților, având în vedere specificul activităților de sortare, compostare, incinerare și tratare mecanobiologică prevăzute în documentul tehnic.

1. Prețul ofertei – 50%

Prețul reprezintă componenta principală a evaluării, având în vedere caracterul continuu și volumetric al activităților de tratare a deșeurilor.

Mod de punctare

- Oferta cu **cel mai mic preț** primește **50 puncte**.
- Celelalte oferte primesc punctaj proporțional, conform formulei:

$$P = \frac{P_{min}}{P_{ofertă}} \times 50$$

2. Punctajului Tehnic și de Mediu 50%

1. **Factorul T1: Rata garantată de valorificare / reciclare a deșeurilor – 25 puncte**
2. **Factorul M1: Impactul de mediu (Emisiile de CO₂ generate de transport) – 15 puncte**
3. **Factorul T2: Planul de asigurare a continuității serviciului – 10 puncte**

Algoritmii de Calcul:

1. Factorul T1: Rata garantată de valorificare/reciclare 25 puncte

Scopul principal este ca o cantitate cât mai mică de deșeuri menajere să ajungă la depozitare finală deposit ecologic Fratesti. Cu cât tehnologia ofertantului sortează, reciclează sau valorifică energetic mai mult, cu atât punctajul obținut este mai mare. Procentul prezentat în ofertă devine o obligație contractuală fermă. Ofertantul trebuie să demonstreze prin bilanțul de materiale al instalației cum va atinge acea rată (ex. prin linii de sortare automată, tratare mecano-biologică sau compostare).

- **Formulă de calcul:**

$$P(T1) = \frac{R_{ofertat}}{R_{maxim}} \times 25$$

Unde:

- P(T1) = Punctajul obținut de oferta evaluată pentru acest factor.
- R_ofertat = Procentul de valorificare (%) asumat de ofertantul evaluat.
- R_maxim = Cel mai mare procent de valorificare (%) ofertat dintre toate ofertele admisibile.

Risc de penalități: Nerealizarea procentului asumat în etapa de operare poate atrage penalități financiare sau rezilierea contractului. Autoritățile impun monitorizări prin cântărirea intrărilor și a deșeurilor reziduale trimise depozitul ecologic Fratesti.

2. **Factorul M1 Contribuția la reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră prin optimizarea distanței de transport la stația de transfer/tratare.
- 15 puncte**

Justificarea introducerii factorului de evaluare (Achiziții Publice Verzi - APV)

În conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind achizițiile publice și ale Legii nr. 69/2016 privind achizițiile publice verzi, Autoritatea Contractantă integrează obiectivele de mediu în cadrul procedurii de atribuire. Având în vedere că operațiunile de

transport al deșeurilor menajere de la punctele de colectare până la instalația de tratare sunt asigurate integral de către Autoritatea Contractantă, amplasarea geografică a stației ofertate are un impact direct și semnificativ asupra mediului înconjurător.

Prin acest factor de evaluare se punctează avantajul ecologic al ofertelor care minimizează parcursul total al flotei auto publice. Reducerea distanței rutiere generează o scădere direct proporțională a emisiilor de dioxid de carbon, oxizi de azot și particule în suspensie, limitând totodată poluarea fonică și degradarea infrastructurii rutiere locale.

Metodologia de calcul și algoritmul de acordare a punctajului

Punctajul maxim de **15 de puncte** se acordă ofertei care prezintă cea mai mică distanță rutieră (exprimată în kilometri, cu două zecimale) între punctul de referință fix stabilit de Autoritatea Contractantă – Primaria Comunei Roata de Jos și coordonatele geografice exacte ale stației propuse de ofertant.

Documente justificative solicitate în cadrul Propunerii Tehnice

Pentru demonstrarea conformității și permiterea evaluării factorului M1, ofertanții vor prezenta obligatoriu în cadrul ofertei tehnice următoarele elemente:

- **Localizarea exactă a amplasamentului:** Adresa poștală completă și coordonatele geografice în sistem stereografic sau GPS (Latitudine/Longitudine) ale punctului de acces/cântărire al stației.
- **Traseul rutier propus:** Captură/extras din hărți rutiere recunoscute (ex. Google Maps sau echivalent), care să ateste distanța rutieră minimă (pe drumuri publice permise traficului de tonaj greu) între punctul de referință al autorității și stația de tratare.

$$Punctaj_{T1} = \left(\frac{D_{min}}{D_{of}} \right) \times 25$$

Unde:

- D_{min} = Cea mai scurtă distanță rutieră (în km) identificată dintre toate ofertele declarate admisibile.
- D_{of} = Distanța rutieră (în km) aferentă ofertei care se evaluează în mod curent.

3. Factorul T2: Planul de asigurare a continuității serviciului - 10 puncte

Scop: Evaluarea metodologiei de lucru și a capacității de reacție în caz de avarii sau forță majoră.

Elaborarea unui plan metodologic în care sunt tratate aspectele legate de avarii tehnice sau forța majoră (suspendare activitate Garda de Mediu, DSP).

Acest plan metodologic stabilește măsurile imediate de oprire a fluxului tehnologic și de izolare a zonei în caz de avarie majoră sau eveniment de forță majoră. Operatorul descrie pașii urmatii în acest caz și cum este afectată activitatea ofertantului. De asemenea în caz suspendare a activității impuse de autorități, compania trebuie să descrie pașii pe care îi urmează pentru redeschiderea activității cât mai rapidă și de asemenea care este impactul unei asemenea situații pentru ofertant. Se descriu măsurile de back-up pentru a minimiza impactul pentru ofertant.

Punctarea se va face pe bază de **grilă fixă (criterii binare DA/NU)**, după cum urmează:

- **10 puncte** – Planul metodologic include cumulativ:
 1. Soluția tehnică detaliată pentru stocarea temporară a deșeurilor în caz de avarie majoră a liniei de sortare (pentru minimum 5 zile lucrătoare)
 2. Dovada existenței unui contract de back-up sau a unei linii tehnologice secundare (redundante) capabile să preia fluxul de deșeuri.
 3. Timp de intervenție și remediere a defecțiunilor mai mic de 24 ore.
- **5 puncte** – Planul metodologic prezintă doar măsuri parțiale (de exemplu, deține spațiu de stocare, dar nu are linie tehnologică secundară sau timpul de intervenție asumat este între 24 și 48 de ore).
- **0 puncte** – Planul metodologic conține doar descrieri generale, copiate din legislație, fără măsuri specifice aplicate la infrastructura proprie a ofertantului.

CAPITOLUL X – Penalitati contractuale

Nr. Crt.	Tipul Abaterii / Neconformități	Quantum Penalitate / Sancțiune	Modalitate de Constatare și Aplicare
1	Refuzul nejustificat de preluare a cantităților de deșeuri transportate de Autoritatea Contractantă.	1.000 lei / vehicul refuzat + decontarea integrală a transportului către o altă stație alternativă.	Notă de constatare întocmită de șoferul vehiculului + aviz de însoțire refuzat sau înregistrări GPS.
2	Depozitarea directă la groapă a deșeurilor menajere, fără supunerea acestora proceselor tehnologice de tratare/sortare asumate.	10.000 lei / fiecare abatere constatată + risc de reziliere unilaterală a contractului din culpa exclusivă a Operatorului.	Rapoarte de audit, controale inopinate ale Autorității Contractante sau tichete de cântar de la depozitul final.
3	Sistarea serviciului din cauza suspendării activității stației de către autorități (<u>Garda de Mediu</u> , DSP) și neasigurarea unei soluții alternative în 12 ore.	15.000 lei / fiecare zi de întrerupere a serviciului public.	Actul oficial de suspendare emis de <u>Garda de Mediu</u> /DSP + lipsa notificării privind stația alternativă.
4	Nerealizarea obiectivelor legale de reciclare și valorificare a deșeurilor (obiective de reducere a depozitării).	100% din valoarea sumelor de plată calculate și impuse Autorității Contractante de către Administrația Fondului pentru Mediu (AFM).	Decizia de impunere emisă de AFM în urma controalelor anuale sau semestriale.
5	Netransmiterea rapoartelor lunare privind trasabilitatea deșeurilor în termenul contractual stabilit (ex. până pe data de 5 a lunii).	500 lei / fiecare zi de întârziere.	Verificarea registrului de intrări/ieșiri documente al Autorității Contractante.

Regula generală de reținere a sumelor

Toate penalitățile calculate conform acestui tabel vor fi deduse direct din valoarea facturii lunare emise de Operator pentru serviciile de tratare prestate. În cazul în care valoarea facturii nu acoperă quantumul penalităților, diferența va fi retrasă prin executarea parțială a Garanției de Bună Execuție.