



CAIET DE SARCINI

pentru atribuirea contractului de servicii de catering

Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, Comuna Roata de Jos, judet Giurgiu

CPV 55524000-9 Servicii de catering pentru școli (Rev. 2)

I. PREAMBUL

În temeiul,

- Legii nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu completările și modificările ulterioare;
- HG nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- prevederile Hotararii de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025.
- Hotararea de Guvern nr. 80/2025 privind repartizarea pe unitati/subdiviziuni administrativ-teritoriale și pe unitati de invatamant preuniversitar de stat a sumei, prevazuta în bugetul de stat pe anul 2025, pentru finantarea Programului national „Masa sanatoasa”.
- Ordinul nr. 3.352/70/2025 privind aprobarea Listei unităților de învățământ preuniversitar incluse în Programul național "Masă sănătoasă" în anul 2025 și anexa acestuia;
- ORDIN nr. 541 din 17 februarie 2025 pentru aprobarea Listei alimentelor nerecomandate preșcolarilor și școlarilor și a principiilor care stau la baza unei alimentații sănătoase pentru copii și adolescenți în unitățile de învățământ preuniversitar
- Legea nr. 198/2023 a Invatamantului preuniversitar Sectiunea 5- Reducerea abandonului scolar, Art.77;

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora ofertantul participant la procedură își va elabora oferta în vederea atribuirii contractului.

Organizarea și desfășurarea procedurii de achiziție se desfășoară conform procedurii proprii simplificate (norme procedurale interne privind achiziția publică de servicii din categoria celor cuprinse în Anexa 2 la Legea achizițiilor publice nr. 98/2016) elaborata în conformitate cu:

- Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- HG nr. 395/2016, privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acordului cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.

Sursa de finanțare :

Investitia beneficiaza de finanțare prin bugetul de stat și buget local, creditele bugetare destinate finanțării cheltuielilor determinate de implementarea Programului Național „Masa sanatoasa” se reflecta la titlul 65.02 Invatamant/65.02.11 Servicii auxiliare pentru educatie, paragraful 65.02.11.30 „Alte servicii auxiliare”; 57 “Asistență socială”, articolul 57.02 “Ajutoare sociale”, alineatul 57.02.05 “Suport alimentar”.

II. OBIECTUL Contractului

Obiectul contractului îl constituie prestarea **serviciilor de catering**, respectiv *pregătirea, prepararea și livrarea zilnică a pachetelor alimentare pentru preșcolarii și elevii Scolii Gimnaziale nr.1, Roata de Jos, Comuna Roata de Jos., județ Giurgiu, în conformitate cu prevederile art 2, alin (1), lit. c) din NORME METODOLOGICE de aplicare a prevederilor Hotararii de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025, pana la finalul anului 2025. Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, din Comuna Roata de Jos, județul Giurgiu este unitate de invatamant cu personalitate juridica care are în subordine/arondate unitatile :*

- Gradinita cu program normal nr.1 Roata Mica, str. Scolii nr.13, Roata Mica;
- Gradinita cu program normal nr.2 Roata de Jos, Str. Republicii nr.7A, Roata de Jos;
- Scoala Primara nr.1 Roata de Jos (Catunu) , str. Scolii nr.3 Roata de Jos;
- Scoala Primara nr.2 Sadina, str. Republicii nr.85, Sadina;
- Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, str. Republicii nr.6, Roata de Jos;
- Scoala Gimnaziala nr.2 Cartojani – ce nu a fost inclusa in Programul National „, Masa Sanatoasa”

Prestarea serviciilor in cadrul contractului se va realiza in termen de maxim 2 zile lucratoare de la semnarea contractului de servicii, sub conditia constituirii garantie de buna executie de catre Prestator.

Prestatorul se obligă să asigure zilnic pregătirea, prepararea și livrarea unui pachet alimentar pentru fiecare preșcolar și elev care frecventează cursurile unitatii de invatamant, în cantitățile și conținutul caloric stabilit prin Hotararea de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025 pentru un numar de maxim 485 elevi. Livrarea pachetului alimentar se va face de 2 ori pe zi, de luni până vineri, în perioadele cu activitate didactica, în locatiile de livrare / locurile de consum :

- Gradinita cu program normal nr.1 Roata Mica, str. Scolii nr.13, Roata Mica;
- Gradinita cu program normal nr.2 Roata de Jos, Str. Republicii nr.7A, Roata de Jos;
- Scoala Primara nr.1 Roata de Jos (Catunu) , str. Scolii nr.3 Roata de Jos;
- Scoala Primara nr.2 Sadina, str. Republicii nr.85, Sadina;
- Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, str. Republicii nr.6, Roata de Jos;

III. CONSIDERAȚII GENERALE

DESCRIEREA SERVICIULUI DE CATERING:

Ofertantul se obligă să presteze serviciile de catering pentru Scoala Gimnaziala nr.1, Roata de Jos în condițiile stabilite prin Caietul de sarcini si legislatia incidenta, Anexa 2 - Normele minime obligatorii care trebuie respectate în pregătirea mesei pentru preșcolari și elevi si Anexa 3 SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii din Hotararea de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" in anul 2025.

Livrarea pachetului alimentar se va face în fiecare locație în care își desfășoară activitatea Scoala Gimnaziala nr.1, Roata de Jos, de 2 ori pe zi, de luni până vineri, in perioadele cu activitate didactica, respectiv:

Locatie	Nr elevi/pachete alimentare	Termen livrare
Gradinita cu program normal nr.1 Roata Mica, str. Scolii nr.13, Roata Mica	18 beneficiari (ora servire pachet: 10.00)	Schimb 1 - Zilnic (luni-vineri), între orele 09.30-09.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
Gradinita cu program normal nr.2 Roata de Jos, Str. Republicii nr.7A, Roata de Jos	60 beneficiari (ora servire pachet: 10.00)	Schimb 1 - Zilnic (luni-vineri), între orele 09.30-09.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
Scoala Primara nr.1 Roata de Jos (Catunu) , str. Scolii nr.3 Roata de Jos	97 beneficiari (schimb 1; ora servire pachet: 10.00)	Schimb 1 - Zilnic (luni-vineri), între orele 09.30-09.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
	17 beneficiari (schimb 2; ora servire pachet: 14.00)	Schimb 2 - Zilnic (luni-vineri), între orele 13.30-13.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
Scoala Primara nr.2 Sadina, str. Republicii nr.85, Sadina	89 beneficiari (schimb 1; ora servire pachet: 10.00)	Schimb 1 - Zilnic (luni-vineri), între orele 09.30-09.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
	59 beneficiari (schimb 2; ora servire pachet: 14.00)	Schimb 2 - Zilnic (luni-vineri), între orele 13.30-13.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă
Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, str. Republicii nr.6, Roata de Jos	145 beneficiari (ora servire pachet: 10.00)	Schimb 1 - Zilnic (luni-vineri), între orele 09.30-09.45, se va livra pachetul alimentar din ziua respectivă

Total beneficiari ciclu primar: 220

Total beneficiari ciclu gimnazial: 145

Total beneficiari prescolar: 120

TOTAL beneficiari: 485

Pretul unitar maxim admis al pachetului alimentar este de 15 lei/buc, TVA INCLUS, conform prevederilor art. 2 alin 1 din Hotararea de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" in

anul 2025, si cuprinde: *prețul produselor, cheltuielile de transport, de distribuție și de depozitare a acestora, după caz, ambalaj, servicii de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar, profit, alte costuri (dacă e cazul).*

Valoarea maxim estimata a contractului este de 340.722,20 lei (fara T.V.A.), respectiv 13.51 lei fara TVA/pachet *25.220 pachete alimentare (485 beneficiari * 52 zile activitate) .

Perioada de implementare : 01.10.2025 - 19.12.2025 :

- 52 de zile* 485 elevi = 25.220 pachete alimentare cantitate maxim estimata

NUMARUL DE PACHETE ESTE MAXIMAL. DECONTAREA PACHETELOR ALIMENTARE SE VA FACE PE BAZA COMENZILOR EFECTIV LANSATE DE SCOALA PRIN REPREZENTATII SAI.

Durata Contractului: Octombrie 2025 – Decembrie 2025 (3 luni)

Avand in vedere faptul ca la nivelul unitatii de invatamant nu exista cantină sau spațiu amenajabil în scopul servirii mesei si nici conditii adecvate pentru pastrarea alimentelor la temperaturi adecvate, monitorizate si controlate, furnizarea si distribuirea zilnica a pachetelor alimentare se va desfasura dupa cum urmeaza:

- schimb 1: livrare între orele 09.30-09.45; ora servire pachet: 10.00
- schimb 2: livrare între orele 13.30-13.45; ora servire pachet: 14.00

Dreptul de a primi zilnic suportul alimentar prevăzut îl au numai preșcolarii/elevii prezenți la activitățile didactice pe perioada cursurilor, conform structurii anului școlar. Suportul alimentar nu se acordă în perioada vacanțelor sau a altor zile declarate prin lege ca zile nelucrătoare. Pachetul alimentar se va distribui si in situatia suspendarii cursurilor cu prezenta fizica conform prevederilor art. 9 alin. (4) din Regulamentul-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar.

Școala, prin reprezentanții săi, va comunica zilnic prestatorului numărul de pachete necesare, iar acesta din urmă va preda școlii numărul de pachete corespunzător numărului de preșcolari/elevi prezenți la cursuri (NOTA DE COMANDA).

Unitatile de invatamant raspund in mod direct de asigurarea conditiilor de primire, receptie si distributie a suportului alimentar, precum si de confirmarea documentelor ce stau la baza platii pachetelor alimentare.

Suportul alimentar constă într-un pachet alimentar care trebuie produs in unitati inregistrate/autorizate sanitar-veterinar si pentru siguranta alimentelor, se distribuie sub forma ambalata, cu respectarea prevederilor legale in vigoare, transportate numai cu mijloace de transport autorizate/inregistrate sanitar-veterinar si va fi compus după variantele orientative de meniu, care includ sugestiile Institutului National de Sănătate Publică, care sunt exemplificate în Anexa 3 SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii din Hotararea de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" in anul 2025, redate mai jos:

1. *Sandvici cu unt, șuncă, cașcaval și legume (roșii, castravete, salată, etc.)*

2. *Sandvici cu piept de pui la grătar sau pulpă de pui dezosată la grătar cu legume crude (gogoșar, varză, morcov, etc)*

Pachetul alimentar include obligatoriu si 1 fruct intreg.

Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat, ofertanții vor prezenta o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:

- a) materie primă;*
- b) prepararea hranei (inclusiv ambalaj);*
- c) transport/distribuție (inclusiv cost servicii de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar);*
- d) profit;*
- e) alte costuri (dacă e cazul)*

In mod obligatoriu, cel puțin 40% din pretul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achiziția materiei prime. Pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acesteia în cadrul pretului unitar propus (ex: specificații produse, cost achiziție/distributie, furnizori etc). Ofertele al caror cost cu materia prima nu este de cel puțin 40% vor fi respinse.

Principiile care trebuie respectate în pregătirea mâncării pentru copii:

- Nu se adaugă aditivi alimentari, conservanți sau orice alt tip de potențiatori de arome și gust; produsele de origine animală și nonanimală din care se prepară mâncărurile nu trebuie să conțină aditivi sau alte substanțe acceptate peste limitele stabilite de legislația în vigoare.
- Uleiul necesar preparării se utilizează o singură dată, fiind un ulei de calitate superioară;
- Ceapa pregătită în prima fază a etapei de gătit nu se prăjește, ci se înădușește cu apă;
- Sarea iodată utilizată nu trebuie să conțină anti-aglomeranți sau orice alt aditiv;
- Evitarea mâncărurilor care solicită un efort digestiv puternic sau care au efect excitant ori a căror combinație produce efecte digestive nefavorabile;
- Interdicția folosirii cremelor cu ouă și frisca, a maionezelor, indiferent de anotimp, precum și a ouălor fierte, nesectionate după fierbere.
- Unitățile de învățământ au obligația de a păstra 48 de ore probe din alimentele servite copiilor, conform legislației în vigoare.
- Termenul maxim pentru consumul produselor transportate de la furnizor către unitățile școlare va fi de 24 de ore de la momentul ambalării pentru sandviciuri.

La prepararea pachetelor alimentare se vor respecta condițiile igienico-sanitare, condițiile de etichetare conform Anexa 2 din HG 23/2025 și se vor folosi gramajele indicate în rețetarele menționate în Anexa 3 SPECIFICAȚII TEHNICE pentru procedurile de atribuire a contractelor de achiziție publică de furnizare/servicii din Hotărârea de Guvern nr 23/2025 privind instituirea Programului național "Masă sănătoasă" în anul 2025 respectiv:

Ingredient	Cantitate	Procent din greutatea totală a pachetului
------------	-----------	---

produse de panificație din făina integrală (pâine feliată sau batoane/chifle)	80 g	Maxim 50%
Produse din carne și/sau brânzeturi/derivate din lapte	40 g	Minim 25%
Legume (roșii, castraveți, salată sau alte produse similare)	40 g	Maxim 25%
La acestea se va adăuga un fruct certificat ecologic – la alegere dintre următoarele: mere, pere, portocale, banane, mandarine.		
<u>Ofertantul va prezenta în propunerea tehnică Certificat de produs ecologic emis de un organism de certificare.</u>		

NOTA

Prestatorul trebuie să livreze diferit pe zile ale săptămânii și diferit pentru două zile consecutive tipul de sandvici și fruct. Fructele trebuie să fie sănătoase, fără urme de atacuri provocate de boli și/sau dăunători.

Având în vedere obligativitatea unității de învățământ de a păstra 48 de ore probe din pachetul alimentar servit preșcolarilor și elevilor, operatorul economic are obligația ca fiecare livrare la fiecare dintre sediile precizate să fie însoțită de o probă gratuită a pachetului alimentar.

Pentru respectarea principiilor de hrană sănătoasă, produsele alimentare vor fi livrate zilnic, de 2 ori/zi din unități autorizate/înregistrate sanitar-veterinar. La punctele de livrare *nu există* spații amenajate pentru depozitare în condiții de siguranță alimentară, în conformitate cu prevederile legislației sanitar-veterinare și pentru siguranța alimentelor.

Unitățile de învățământ vor ține evidența cantității de produse consumate, menționând categoriile de beneficiari, tipul de produs, cantitatea/porție, numărul de porții, numărul de zile de școală și evidența numărului de copii.

Prestatorul autorizat/înregistrat sanitar veterinar de pe teritoriul țării va păstra și va prezenta organismelor de control competente documentele comerciale și tehnice privind produsele alimentare distribuite în unitatea școlară, precum și documentele care să ateste calitatea și siguranța acestora, după caz; școala are obligația de a păstra avizele de expediție aferente fiecărei distribuții. Avizele de însoțire a mărfii se întocmesc separat pentru fiecare sediu al unității de învățământ și vor avea anexat declarația de conformitate.

Lunar, autoritatea contractantă va realiza centralizarea cantității de produse consumate per categorie de produs, în funcție de situația numărului de copii școlarizați în luna precedentă, pe care o va corela cu situația existentă la furnizor. Toate părțile implicate în procesul de distribuție a produselor alimentare către unitățile de învățământ vor păstra documentele justificative pe o perioadă de cel puțin 3 ani, începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

CALITATEA PRODUSELOR

Produsele alimentare trebuie să se încadreze în parametrii stabiliți de Regulamentul (CE) nr. 2073/2005 al Comisiei din 15 noiembrie 2005 privind criteriile microbiologice pentru produsele

alimentare, cu modificările și completările ulterioare și respectiv de ORDINUL Nr. 27 din 6 iunie 2011 privind aprobarea criteriilor microbiologice și de igienă care se aplică produselor alimentare .

Produsele lactate (unt, brânzeturi, etc.) trebuie să se încadreze în prevederile Regulamentului nr. 1308/2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole; SR 1286/A1/1997 – Brânzeturi cu pastă opărită (cașcaval).

SIGURANȚA ȘI PERISABILITATEA MICROBIOLOGICĂ

Data limită de consum al produselor transportate de la prestator către unitățile școlare va fi de:

- 24 de ore pentru sandviciuri.
- Toate alimentele care sunt depozitate, împachetate, manipulate, afișate și transportate, vor fi protejate împotriva oricăror contaminări probabile, ce va face alimentele improprie consumului uman, periclitării sănătății sau contaminării în așa mod încât nu se vor putea consuma în acea stare. În particular, alimentele trebuie amplasate și/sau protejate astfel încât să se minimalizeze riscul contaminării.
- Toate alimentele și ingredientele folosite la pregătirea și prepararea hranei trebuie să fie proaspete pentru a nu pune în pericol sănătatea copiilor.
- Produsele intermediare și produsele finite, posibile a fi mediu de dezvoltare a microorganismelor patogene sau de a forma toxine, trebuie menținute la temperaturi care să nu prezinte risc pentru sănătate. Potrivit cu siguranța alimentelor, se vor permite perioade limitate, în afara temperaturii potrivite, atunci când este necesar ca alimentele să se adapteze modalităților de preparare, transport, depozitare, prezentare și servire.
- Sandviciurile vor fi ambalate individual și etichetat cu mențiunea "PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT".
- În cazul în care se constată unele deficiențe în prestarea serviciilor, acestea se vor comunica în scris prestatorului;
- Livrarea se va face zilnic, de 2 ori pe zi, în perioadele cu activitate didactică, conform cerintelor prezentului document și pe baza comenzii date de unitatea de învățământ. **Comanda unității de învățământ va fi lansată către Prestator până cel mai târziu ora 08.15 a.m pentru ziua în curs.**
- Controlul vizual al produselor se va face de către reprezentantul unității de învățământ și, dacă situația o impune, la un centru de analiză acreditat de Direcția Sanitar Veterinară. Cheltuielile ce decurg vor fi suportate de către Prestator.
- În cazul în care se vor constata abateri care pot conduce la consecințe grave cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor, directorul școlii vor avea dreptul să sisteze distribuirea hranei, prestatorul va fi obligat să înlocuiască alimentele neconforme cu unele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru aceasta, în termen de 2 ore de la primirea notificării. Dacă deficiențele nu sunt remediate în termenul stabilit, se va putea declanșa procedura de reziliere a contractului cu toate consecințele care decurg din aceasta.

AMBALARE, ETICHETARE, MARCARE

În conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale

Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, produsele alimentare preambalate prezintă înscrise prin etichetare următoarele elemente obligatorii:

- a) denumirea produsului; de exemplu: sandvici cu șuncă și roșii, sandvici cu unt, cașcaval și salată;
- b) lista ingredientelor;
- c) substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe;
- d) cantitatea din anumite ingrediente sau categorii de ingrediente: șuncă x%; cașcaval y%;
- e) cantitatea netă;
- f) data-limită de consum, sub forma: „Expiră la data de ...”, cu înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului;
- g) condiții de depozitare;
- h) o declarație nutrițională.

Etichetarea nutrițională trebuie să conțină următoarele elemente: valoare energetică, grăsimi, acizi grași saturați, glucide, zaharuri, proteine, sare, în această ordine:

Declarație nutrițională 100 g

Valoare energetică KJ/kcal

Grăsimi g din care

Acizi grași saturați g

Glucide g din care

Zaharuri g

Proteine g

Sare g

Mențiunile nutriționale se prezintă, în funcție de spațiul disponibil, sub formă de tabel cu numele aliniate, iar în cazul în care spațiul nu permite, declarația este prezentată în format liniar;

i) mențiune privind lotul; în cazul în care data-limită de consum se înscrie sub forma zi, lună, an, nu este necesară înscrierea lotului;

j) având în vedere destinația acestor produse, este necesară inscripționarea unor elemente de avertizare, astfel: „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”.

În cazul produselor distribuite de unitățile de alimentație publică și care nu se supun prevederilor definiției „produs alimentar preambalat”, se va indica la livrare, printr-un document scris care însoțește produsele: denumirea produsului, substanțe care provoacă alergii sau intoleranțe, o mențiune privind lotul – data producerii și sintagma „PRODUS DISTRIBUIT GRATUIT”;

k) numele și adresa operatorului din sectorul alimentar împuternicit cu informarea consumatorilor.

METODE DE TESTARE ȘI CONTROL

Analiza produselor alimentare distribuite conform prevederilor HOTĂRÂREA DE GUVERN privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” nr. 23/2025 publicată în Mof nr. nr 77/29.01.2025, se efectuează doar în laboratoare acreditate, autorizate sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor care au metode de analiză acreditate.

Ofertantul are obligația prelevării de probe la sediu, care se vor păstra 48 de ore de la data prelevării în recipiente corespunzătoare, sigilate și etichetate corespunzător, în spațiu frigorific special destinat și adecvat acestui scop, dotat cu termometru și grafic de temperatură actualizat de persoana responsabilă desemnată.

CONDIȚII PENTRU TRANSPORT ȘI DISTRIBUȚIE

Produsele alimentare vor fi transportate de la prestator către unitățile școlare numai cu mijloace auto autorizate/înregistrate sanitar-veterinare în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. **NU SUNT ACCEPTATE TERMOBOXURI SPECIALE DE TRANSPORT SAU ORICE ALTA FORMA ALTERNATIVA. PACHETELE ALIMENTARE VOR FI LIVRATE NUMAI CU MIJLOACE AUTO AUTORIZATE/ÎNREGISTRATE SANITAR-VETERINARE CU REGIM TERMIC DE REFRIGERARE SAU CONGELARE.**

Operatorul economic trebuie să prezinte autorizația sanitară de funcționare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

Sandviciurile trebuie să fie ambalate etanș fiecare în parte iar apoi ambalate/asezate în pungi de unică folosință.

Fructele vor fi ambalate individual și vor fi transportate în pungi/lădițe de plastic separate, astfel încât să se evite lovirea lor pe timpul transportului și manipulării.

DISTRIBUȚIA ALIMENTELOR

Se va face numai de către persoane care dețin certificat de absolvire a unui curs de Noțiuni fundamentale de igienă, conform Ordinului ministrului sănătății și al ministrului educației, cercetării și tineretului nr. 1225/5031/2003, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare, și fișă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

Fiecare salariat/persoană care lucrează în zona de manipulare a alimentelor /hranei va menține igiena personală și va purta echipament de lucru adecvat și curat, inclusiv pentru aplicarea corectă a măsurilor ce se impun pentru prevenirea răspândirii infectării cu Covid 19. Personalul prestatorului care distribuie pachetele alimentare la sediul beneficiarului și către preșcolari și elevi, va avea controlul medical periodic efectuat la zi și va fi dotat cu echipament de protecție adecvat.

SERVICII DE COLECTARE ȘI TRANSPORT AL DEȘEURILOR

Operatorul economic va avea obligația de a presta servicii de colectare și transport al deșeurilor rezultate din livrarea pachetelor alimentare.

În cadrul pachetelor alimentare furnizate fiecărui elev în Programul „Masă Sănătoasă”, deșeurile rezultate din furnizarea suportului alimentar reprezintă toate materialele și substanțele care devin neutilizabile sau sunt eliminate după livrarea și consumul alimentelor. Acestea se împart în mai multe categorii, în funcție de natura lor:

- Deșeuri alimentare (biodegradabile / organice): Resturi de produse alimentare neconsumate (fructe mușcate, pâine rămasă, lactate deschise și neconsumate etc.), Produse expirate sau returnate (în cazul în care nu sunt distribuite la timp), Mâncare stricată în timpul manipulării, livrării sau depozitării.
- Ambalaje devenite deșeuri: ambalaje din plastic (caserole, recipiente, folie, pungi), tăvițe din aluminiu sau carton cerat, etichete, șervețele etc.

- Deșeuri mixte / reziduale: ambalaje murdare de resturi alimentare (nereciclabile fără curățare), combinații de deșeuri organice și ambalaje (ex: caserole cu resturi de mâncare), alte articole nereutilizabile (ex: paie, șervețele, ambalaje contaminate).

- Deșeuri generate în timpul manipulării/livrării: mâncare deteriorată în timpul transportului (scurgeri, loviri), produse respinse la recepție, ambalaje de transport (cutii mari, paleți, gheață sintetică etc.).

Astfel deșeurile rezultate din livrarea pachetelor alimentare vor fi ridicate de către operatorul economic din locațiile în care livrează pachetele de 2 ori pe săptămână, în zilele de miercuri și vineri între orele 16:00 – 17:00.

IV. CRITERIUL DE ATRIBUIRE

Criteriul utilizat pentru achiziția de servicii de catering și furnizare produse alimentare pentru Școala Gimnazială nr.1 Roata de Jos din Comuna Roata de Jos, județul Giurgiu este: " cel mai bun raport calitate-preț", conform prevederilor art. 187 alin. 3, lit. a din Legea nr. 98/2016.

FACTORI DE EVALUARE

A. Factor de evaluare - Prețul ofertei

Pondere - 40%

Puncte - 40

Algoritm de calcul:

Pentru oferta cu cel mai mic preț, care să asigure nivelul calitativ, tehnic și funcțional al ofertei, se acordă un punctajul maxim, respectiv 40 puncte.

Pentru celelalte oferte, punctajul se calculează cu formula:

$$Pp = (\text{Preț minim} / \text{Preț } n) \times 40$$

Unde:

Preț n - prețul ofertei operatorului economic;

Preț minim - cel mai mic preț dintre toate ofertele.

Prețurile care se compară, în vederea acordării punctajului, sunt prețurile ofertate, exclusiv TVA. Punctajul maxim ce poate fi obținut de către un ofertant este de 40 de puncte.

B. Factor de evaluare - Lanțul de aprovizionare- carne de pui

Descriere: Prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directă dintre producător și furnizor/prestator, între care nu poate exista decât maximum un intermediar, unde:

- a) producătorul este persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatare se obține carnea de pui. Grupurile și organizațiile de producători, asociațiile de producători de carne de pui recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători carne de pui sunt considerate producători;
- b) consumatorul este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru școli al României;
- c) intermediar este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător la furnizor/prestator.

Pondere - 10%

Puncte - 10

Algoritm de calcul:

- Pentru pentru livrările directe (de la producătorul original la furnizor/prestator) se acordă punctajul maxim de 10 puncte;
- Pentru un singur intermediar implicat în lanțul de aprovizionare – se acordă 5 puncte;
- Pentru doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare – se acordă 2 puncte;

Ofertele care propun mai mult de doi intermediari implicați în lanțul de aprovizionare nu vor obține punctajul pentru acest factor de evaluare.

Factorul de evaluare Lanțul de aprovizionare se refera la urmatoarele categorii de produse ce fac obiectul prezentei proceduri: carne de pui(piept de pui, pulpă de pui) folosite in prepararea pachetelor alimentare.

La nivelul propunerii tehnice, OFERTANTUL VA PREZENTA ÎNSCRISURI/DOCUMENTE PRIN CARE DEMONSTREAZĂ LANȚUL DE APROVIZIONARE OFERTAT cum ar fi dar fara a se limita la : autorizație de producator, contracte cu producatorul/imdermediarul/intermediarii, documente financiare/facturi/note de receptie între părțile implicate în lanțul de aprovizionare (producator/imdermediar/intermediarii) sau orice alte documente care atesata si demonstreaza intreg lanțul de aprovizionare pentru categoriile de produse mentionate in cadrul factorului de evaluare .

Menționăm pentru buna înțelegere a modalității de acordare a punctajului aferent factorilor tehnici faptul că nu se urmărește punctarea cantității de produse aduse de producator, respectiv de intermediar, ci doar existenta sau nu a unui intermediar in lanțul de aprovizionare.

C. Factor de evaluare - Termenul estimat pentru inlocuirea produselor neconforme.

Descriere: Luandu-se in considerare posibilitatea identificarii produselor neconforme in cadrul unui lot furnizat in care sunt constatate abateri care pot conduce la consecințe grave cu privire la starea de sănătate a beneficiarilor, conducatorul unitatii de invatamant va sista distribuirea hranei, prestatorul fiind obligat să înlocuiască pachetul alimentar/alimentele neconforme cu unele corespunzătoare, fără a pretinde plăți suplimentare pentru acestea, în termen de maxim 2 ore de la primirea notificării. Pentru ofertarea termenului estimat pentru inlocuirea produselor neconforme de maxim de 2 ore nu se acorda punctaj, aceasta fiind conditie obligatorie.

Pondere - 10%

Puncte - 10

Algoritm de calcul:

- Pentru timpul estimat de inlocuire a produselor neconforme de 60 de minute se acordă punctajul maxim de 10 puncte;
- Pentru timpul estimat de inlocuire a produselor neconforme de 90 minute – se acordă 5 puncte;

Ofertele care propun un termen estimat pentru inlocuirea produselor neconforme de maxim de 2 ore nu se acorda punctaj.

D. Factor de evaluare -Distanta de la locul de productie până la locul de consum

Descriere: Autoritatea Contractanta urmărește reducerea amprenteii de carbon. Pentru ofertarea unei distante de peste 40 km fata de Comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu- Scoala Gimnaziala nr.1 Roata de Jos, Str. Republicii nr 6, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu, nu se acorda punctaj, aceasta fiind conditie obligatorie.

Pondere - 10%

Puncte - 10

Algoritm de calcul:

- Pentru o distanță de maxim 5 km de la locul de producție până la locul de consum Școala Gimnazială nr.1 Roata de Jos, Str. Republicii nr 6, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu, - se acordă punctajul maxim de 10 puncte;
- Pentru o distanță de peste 5 km și până la 15 km de la locul de producție până la locul de consum Școala Gimnazială nr.1 Roata de Jos, Str. Republicii nr 6, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu, – se acordă 5 puncte;
- Pentru o distanță de peste 15 km și până la 40 km de la locul de producție până la locul de consum Școala Gimnazială nr.1 Roata de Jos, Str. Republicii nr 6, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu, – se acordă 2 puncte;

Pentru ofertarea unei distanțe de peste 40 km față de Comuna Roata de Jos, județul Giurgiu, nu se acordă punctaj.

Pentru o distanță mai mare de 40 km, oferta va fi declarată neconformă.

Ofertantul va prezenta o Declarație privind distanța pe care o va parcurge între locul de producție și locul de consum Școala Gimnazială nr.1 Roata de Jos, Str. Republicii nr 6, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu, precum și informații clare cu privire la distanța pe care o va parcurge între locul de producție și sediul de consum al autorității contractante.

E. Factor de evaluare - Produs ecologic

Descriere:

Factorul de evaluare Produs ecologic se referă la următoarele categorii de produse ce fac obiectul prezentei proceduri: toate tipurile de fructe folosite în prepararea pachetelor alimentare (mere, pere, portocale, banane, mandarine).

Pondere - 20%

Puncte - 20

Algoritm de calcul:

- Pentru 5 fructe oferite pentru care se prezintă certificat ecologic se acordă 20 puncte;
- Pentru 4 fructe oferite pentru care se prezintă certificat ecologic se acordă 15 puncte;
- Pentru 3 fructe oferite pentru care se prezintă certificat ecologic se acordă 10 puncte;
- Pentru 2 fructe oferite pentru care se prezintă certificat ecologic se acordă 5 puncte;

Pentru un fruct certificat ecologic nu se acordă punctaj.

Ofertele care nu conțin fructe ecologice oferite vor fi declarate neconforme.

Ofertantul va prezenta Certificat de produs ecologic emis de un organism de certificare.

F. Factor de evaluare - calitatea materiei prime propuse.

Descriere: În mod obligatoriu, cel puțin 40% din prețul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va aloca pentru achiziția materiei prime. Pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acesteia în cadrul prețului unitar propus (ex: specificații produse, cost achiziție/distribuire, furnizori etc). Ofertele al căror cost cu materia primă nu este de cel puțin 40% vor fi respinse. Pentru ofertarea de 40% din prețul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime nu se acordă punctaj, aceasta fiind condiție obligatorie.

Pondere - 10%
Puncte - 10

Algoritm de calcul:

- Pentru o pondere între 51% și 60% din pretul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime - se acorda 10 puncte
- Pentru o pondere între 41% și 50% din pretul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime - se acorda 5 puncte.

Pentru o pondere a 40% din pretul unitar al pachetului alimentar pentru achiziția materiei prime nu se acorda punctaj.

Comisia de evaluare a ofertelor întocmeste clasamentul final al ofertelor pentru în ordinea descrescătoare a punctajelor totale obtinute, iar oferta câștigătoare va fi cea admisibilă, a carei propunere tehnică și financiară va răspunde la toate cerințele minime obligatorii solicitate prin documentația de atribuire și va obține punctajul maxim. În situația în care două sau mai multe oferte au un punctaj egal și sunt clasate pe primul loc, în vederea departajării, autoritatea contractantă solicită noi propuneri financiare acestora.

V. CONDITII DE PARTICIPARE - DOCUMENTE DE CALIFICARE

Situația personală a candidatului sau ofertantului

Se vor prezenta următoarele documente:

✓ **Informații privind situația personală a ofertantului:**

1. **Ofertanții, asociații, terții susținători și subcontractanții NU trebuie să se regăsească în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.**

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Ofertantul va depune documente în termen de valabilitate prin care demonstrează neincadrarea în situațiile prevăzute la art. 164, 165 și 167 din Legea 98/2016 (inclusiv de către asociați, terți susținători și subcontractanți) după cum urmează:

a) Pentru persoanele juridice române

- certificate constatatoare cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.) valabile la momentul prezentării;
- cazierul judiciar al operatorului economic și al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, așa cum rezultă din certificatul constatator emis de ONRC / actul constitutiv;
- după caz, documente prin care se demonstrează faptul că operatorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
- alte documente edificatoare, după caz.

b) Persoanele juridice straine - se aplică prevederile art. 168 din Lege; Persoanele juridice straine pot prezenta o declarație pe propria răspundere sau, dacă în țara respectivă nu există prevederi legale referitoare la declarația pe propria răspundere, o declarație autentică dată în fața unui notar, a unei autorități administrative sau judiciare sau a unei asociații profesionale care are competențe în acest sens pentru situațiile descrise în art. 166, 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Nota: Operatorul economic prezintă pentru sediul principal documente din care să reiasă neîncadrarea în prevederile art. 165 alin. (1), din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice, iar pentru sediile secundare/punctele de lucru, o declarație pe propria răspundere privind îndeplinirea obligațiilor de plată a impozitelor, taxelor sau contribuțiilor la bugetul general consolidat datorate.

Cerinta trebuie indeplinita si de asociati, terti sustinatori si subcontractanti in situatia in care acestia exista.

2. Ofertantii, asociatii, terti sustinatori si subcontractantii nu trebuie sa se regaseasca in situatiile prevazute la art. 59 si art. 60 (evitarea conflictului de interese) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se va completa Formularul nr. 6 – *Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și la art. 60 alin. (1) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare (evitarea conflictului de interese)*, care se va depune odată cu Oferta – Documente de calificare, până la data și ora limită limită de depunere a ofertelor, de către toți participanții la procedura de atribuire (ofertant, asociat, subcontractant, terț sustinător). Persoanele cu funcție de decizie în cadrul autorității contractante sunt: Ghidănac Marin - Primar, Călin Anghelin – Viceprimar, Alexandrescu Constanța Camelia – Secretar General UAT, Moise Adriana Alina- Responsabil achiziții; Miroiu Ilinca – administrator public; Butu Elena Mihaela – Consilier - Compartiment Registrul Agricol; Morocan Iuliana Alexandra - Consilier, Petre Ecaterina – Referent; Mihaela Musetescu din partea Proiect Activ Design SRL – furnizor de serv auxiliare de consultanță; Consilieri locali: Iorga Călin, Turcu Georgel Aurel, Moise Dumitru, Botoroagă Costel Daniel, Boroș Valeriu, Dragne Valentin, Miroiu Marin, Tirlea Carlo Iustinian, Stanciu Florin, Petre Catalin Sorin, Stan Tudor, Pantazi Traian Alexandru.

Pentru persoanele juridice straine se aplica prevederile art. 168 din Legea nr. 98/2016.

✓ **Informatii privind capacitatea de exercitare a activității profesionale:**

Operatorii economici ce depun oferta trebuie sa dovedeasca o forma de inregistrare in conditiile legii din tara de rezidenta, sa reiasa ca operatorul economic este legal constituit, ca nu se afla in niciuna dintre situatiile de anulare a constituirii precum si faptul ca are capacitatea profesionala de a realiza activitatile care fac obiectul contractului.

Modalitatea prin care poate fi demonstrată îndeplinirea cerinței:

Se vor prezenta ca documente justificative odata cu Oferta – Documente de calificare, pana la data si ora limita pentru depunerea ofertelor, urmatoarele:

A) Persoanele juridice romane

1) Certificatul constatator emis de Oficiul Registrului Comertului de pe raza caruia este situat sediul ofertantului. Din certificatul constatator/extrasul de registru prezentat trebuie sa rezulte:

- a) obiectul de activitate al ofertantului; obiectul contractului trebuie sa aiba corespondent in CAEN din certificatul constatator emis de ONRC;
- b) starea ofertantului;
- c) persoanele care reprezinta ofertantul in relatia cu tertii.

Informatiile cuprinse in acest document, trebuie sa fie reale/actuale la data prezentarii.

Nota: Se permite dovedirea capacitatii de exercitare a activitatii profesionale si prin prezentarea certificatului constatator emis de catre ONRC in forma electronica, prin intermediul serviciului online InfoCert.

B) Persoanele juridice straine

Ofertantul va prezenta documente edificatoare, traduse in limba romana de catre un traducator autorizat, reale/actuale la data prezentarii, care sa dovedeasca o forma de inregistrare ca persoana fizica /juridica sau de inregistrare/atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional si in care sa se mentioneze persoanele care reprezinta entitatea in relatiile cu tertii, in conformitate cu prevederile legale din tara in care ofertantul este rezident. De asemenea, documentele prezentate trebuie sa dovedeasca faptul ca obiectul sau de activitate include activitati de tipul celor care fac obiectul achizitiei publice si sa contina informatii cu privire la starea ofertantului.

Nota: In cazul unei oferte comune fiecare participant la asociere trebuie sa prezinte documentele justificative solicitate conform art. 196 din Legea nr. 98/2016 din care sa rezulte indeplinirea criteriilor de calificare privind capacitatea de exercitare a activitatii profesionale pentru partea din contract pe care o realizeaza.

✓ **Informatii privind capacitatea tehnica si/sau profesionala a ofertantului**

Ofertantul va face dovada ca a prestat si dus la bun sfarsit, în ultimii 3 ani (calculat de la data limita de depunere a ofertelor), **servicii de catering in valoare cumulata de cel putin: : 340.722,20 lei fara TVA, la nivelul a minimum un contract - maximum a 3 contracte.**

Pentru contractele exprimate în euro/alta valuta se va folosi pentru conversie Cursul mediu anual în lei/valută comunicat de Banca Națională a României pentru fiecare an în parte.

Numarul de ani aferenti experientei similare se calculeaza prin raportare la data limita de depunere a ofertelor stabilita de autoritatea contractanta prin invitatie de participare.

Nota: Operatorii economici nerezidenti (straini): vor prezenta copii ale documentelor insotite de traducerea autorizata a acestora în limba romana.

Modalitatea de indeplinire:

Operatorii economici vor completa si depune declaratia privind prestarile de servicii similare precum si documentele justificative pentru demonstrarea celor prezentate în declaratie, dupa cum urmeaza: copie contract invocat/e drept experiență similară, acte aditionale (dupa caz) , procese verbale de recepție parțiale finale/ alte documente ce indică valorile, datele și beneficiarii serviciilor prestate.

✓ **Proportia de subcontractare - Informații privind partea/părțile din contract pe care operatorul economic intenționează o/le subcontracteze; Informatii privind tertii sustinatori**

Capacitatea tehnică și/sau profesională a operatorului economic poate fi susținută în conformitate cu art. 182 din Legea nr. 98/2016. Ofertantul are obligația de a preciza partea/părțile din contract pe care urmează să le subcontracteze și datele de recunoaștere ale subcontractanților propuși, dacă aceștia sunt cunoscuți la momentul depunerii ofertei si va prezenta Acordul de subcontractare (model Formular) odată cu depunerea Ofertei – Documente de calificare.

Operatorul economic clasat pe primul loc după aplicarea criteriului de atribuire asupra ofertelor admisibile va face dovada îndeplinirii cerințelor de calificare prin subcontractanți prin prezentarea de documente justificative ale acestora, la solicitarea AC. Autoritatea contractantă poate respinge subcontractantul propus

dacă acesta nu îndeplinește cerințele de calificare privind capacitatea sau se încadrează printre motivele de excludere și solicită candidatului/ ofertantului o singură dată – înlocuirea acestuia și prezentarea unui alt subcontractant.

Subcontractanții pe a căror capacități ofertantul se bazează pentru demonstrarea îndeplinirii anumitor criterii de calificare și selecție sunt considerați și terți susținători, caz în care acordul de subcontractare reprezintă, în același timp, și angajamentul ferm.

Autoritatea contractantă va lua în considerare această susținere, ca probă a îndeplinirii criteriilor minime impuse în cadrul documentației de atribuire dacă sunt îndeplinite în mod cumulativ următoarele condiții:

a) terțul/terții susținător(i) pot dovedi că dețin resursele invocate ca element de susținere a ofertantului/candidatului;

b) ofertantul/candidatul poate demonstra că va dispune efectiv de resursele entităților ce acordă susținerea, necesare pentru realizarea contractului, în cazul în care terțul susținător nu este declarat subcontractant.

✓ **Informatii privind asocierea (daca este cazul)**

Operatorii economici au dreptul de a participa în comun la procedura, în forme de asociere temporară constituite în scopul participării la procedura de atribuire și derulării contractelor.

Forma juridică pe care o va lua grupul de operatori economici căruia i se atribuie contractul: Asociere conform art. 53 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare (Acord de asociere – conform model formular). Ofertanții vor prezenta și o declarație privind legalizarea asocierii în cazul în care aceasta este desemnată castigatoare.

VI. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII TEHNICE

1. **Propunerea tehnica se va prezenta prin completarea modelului de formular pus la dispozitie in cadrul documentatiei de atribuire.** Se vor respecta toate prevederile prevăzute în caietul de sarcini, precum și prevederile *HOTĂRÂRII DE GUVERN privind instituirea Programului național „Masă sănătoasă” nr. 23/2025 publicata în Mof nr 77/29.01.2025*. Dacă se constată neconcordanțe între Caietul de sarcini și HOTĂRÂREA DE GUVERN prevalează prevederile HOTĂRÂRII DE GUVERN.
2. În plus pe lângă formularul de propunere tehnică ofertantul va detalia în cadrul propunerii tehnice descrierea punct cu punct a modului de îndeplinire a cerințelor și specificațiilor tehnice solicitate prin caietul de sarcini și va completa formularul de propunere tehnică într-o manieră organizată și fundamentată, fără a se lua în considerare doar afirmații declarative care nu sunt însoțite și de demonstrarea modului de îndeplinire a respectivelor cerințe, astfel încât procesul de evaluare a ofertelor să permită identificarea facilă a corespondenței informațiilor cuprinse în oferta cu specificațiile tehnice din caietul de sarcini. **Se vor prezenta variantele de pachete alimentare propuse si pentru care se va face dovada faptului ca indeplinesc cerintele de calitate si conformitate. Ofertantul va prezenta si variante de pachete alimentare si pentru prescolari si elevii pentru care s-a notificat de catre parinti existenta de intolerante/alergii alimentare, functie de fiecare tip de intoleranta/alergie in parte. La intocmirea ofertei Ofertantul va tine cont de faptul ca trebuie sa livreze diferit pe zile ale săptămânii și diferit pentru doua zile consecutive tipul de sandvici si fruct.**

3. Se va prezenta o Declaratie semnata de reprezentantul legal al Ofertantului privind utilajele, echipamentele tehnologice si instalatiile ce se vor utiliza in activitatea de productie si ambalare a hranei.
4. Se va prezenta o Declaratie semnata de reprezentantul legal al Ofertantului privind distanta pe care o va parcurge intre locul de productie si locul de consum Scoala Gimnaziala nr.1, Roata de Jos, din str. Republicii nr.6, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu. Ofertantul va prezenta informatii clare cu privire la distanta pe care o va parcurge intre locul de productie si sediul de consum al autoritatii contractante. *Pentru o distanta mai mare de 40 km, oferta va fi declarata neconforma.*
5. Ofertantul va prezenta Certificat de produs ecologic emis de un organism de certificare pentru fructele oferate. Ofertele care nu contin fructe ecologice oferate vor fi declarate neconforme.
6. Ofertantul va prezenta dovada detinerii de mijloace de transport autorizate sanitar-veterinar in conditiile legii pentru transportul produselor alimentare, precum si dovada autorizarii pentru prestarea serviciilor de catering (prezentarea Autorizatiilor sanitar-veterinar/Documente ANSVSA doveditoare, prin care se atesta respectarea normelor legale in vigoare, valabile la data deschiderii ofertelor).
7. Ofertantul va prezenta dovada faptul ca personalul implicat in desfasurarea activitatilor ce fac obiectul prezentei achizitii detine certificate de absolvire a unui curs de Notiuni fundamentale de igiena, conform Ordinului ministrului sanatatii si al ministrului educatiei, cercetarii si tineretului nr. 1225/5031/2003, privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea si certificarea instruirii profesionale a personalului privind insusirea notiunilor fundamentale de igiena, cu modificarile si completarile ulterioare, si fisă de aptitudini specifice activității desfășurate, conform Hotărârii Guvernului nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.
8. Declarație pe proprie răspundere privind respectarea legislației în domeniul deșeurilor si Contract/precontract cu un operator autorizat de salubritate (dacă este externalizat).
9. Descrierea modalității de gestionare a deșeurilor: Ofertanții vor include în propunerea tehnică detalierea serviciilor de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar (potrivit Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor). În cadrul pachetelor alimentare furnizate fiecărui elev în Programul „Masă Sănătoasă”, deșeurile rezultate din furnizarea suportului alimentar reprezintă toate materialele și substanțele care devin neutilizabile sau sunt eliminate după livrarea și consumul alimentelor. Acestea se împart în mai multe categorii, în funcție de natura lor:
 - Deșeuri alimentare (biodegradabile / organice): Resturi de produse alimentare neconsumate (fructe mușcate, pâine rămasă, lactate deschise și neconsumate etc.), Produse expirate sau returnate (în cazul în care nu sunt distribuite la timp), Mâncare stricată în timpul manipulării, livrării sau depozitării.
 - Ambalaje devenite deșeuri: ambalaje din plastic (caserole, recipiente, folie, pungi), tăvițe din aluminiu sau carton cerat, etichete, șervețele etc.
 - Deșeuri mixte / reziduale: ambalaje murdare de resturi alimentare (nereciclabile fără curățare), combinații de deșeuri organice și ambalaje (ex: caserole cu resturi de mâncare), alte articole nereutilizabile (ex: paie, șervețele, ambalaje contaminate).
 - Deșeuri generate în timpul manipulării/livrării: mâncare deteriorată în timpul transportului (scurgeri, loviri), produse respinse la recepție, ambalaje de transport (cutii mari, paleți, gheață sintetică etc.).

10. Ofertantii vor preciza in oferta depusa care din informatiile cuprinse in Propunerea Tehnica si in Propunerea financiara, cu exceptia pretului, sunt considerate a fi confidentiale, clasificate, protejate de un drept de proprietate intelectuala, in baza legislatiei aplicabile, in masura in care, in mod obiectiv, dezvaluirea acestor informatii ar prejudicia interesele legitime ale operatorului economic, in special in ceea ce priveste secretul comercial si proprietatea intelectuala.
11. Ofertantul (ofertant unic, asociati, terti sustinatori, subcontractanti) vor prezenta o declaratie pe proprie raspundere din care sa reiasa ca se vor respecta conditiile de mediu, sociale si cu privire la relatiile de munca pe toata durata de indeplinire a contractului.
12. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspectia Muncii sau pe site-ul <http://www.inspectmun.ro/legislatie/legislatie.html>.
13. Informații privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de mediu, se pot obține de la Agenția Națională pentru Protecția Mediului sau de pe site-ul: <http://www.anpm.ro/web/guest/legislatie>. In situația in care un ofertant nu depune propunere tehnica, se considera ca nu are oferta, drept urmare nu are calitatea de participant la procedura si va fi exclus din aceasta.

În situația in care se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice nu corespund cerințelor din Caietul de sarcini, aceasta va fi respinsa ca neconforma.

VII. MODUL DE PREZENTARE A PROPUNERII FINANCIARE

1. Actul prin care operatorul economic își manifesta voința de a se angaja din punct de vedere juridic în relația contractuală cu autoritatea contractantă îl reprezintă formularul de oferta. Propunerea financiara se va prezenta prin completarea modelului de formular si anexe puse la dispozitie in cadrul documentatiei de atribuire.
2. Prețul total ofertat va fi exprimat in lei, exclusiv TVA si va cuprinde toate costurile aferente prestării serviciilor, inclusiv livrarea si descărcarea la sediile beneficiarului.
3. Oferta are caracter ferm si obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toata perioada de valabilitate a ofertei de minim 30 zile. Nu se accepta oferte alternative.
4. Ofertantul va elabora propunerea financiara astfel încât aceasta sa furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț, precum si la alte condiții financiare si comerciale legate de obiectul contractului, in concordanta cu propunerea tehnica.
5. In cazul unei discrepante intre prețul unitar si prețul total, se va lua in considerare prețul unitar.
6. Preturile din propunerea financiara vor fi ferme si nu se vor modifica pe toata perioada de derulare a contractului.
7. La elaborarea propunerii financiare, ofertantul va lua în calcul eventualele deduceri daca sunt sub efectul unui legi, toate cheltuielile pe care le implica îndeplinirea obligațiilor contractuale, precum si marja de profit.
8. Pentru a monitoriza modul de utilizare a resurselor financiare disponibile și pentru a asigura un aport nutrițional adecvat, ofertanții vor prezenta o defalcare a costurilor, per porție, pe următoarele categorii:
 - a) cost materie primă;
 - b) cost prepararea hranei (inclusiv ambalaj);

- c) cost transport/distribuție (inclusiv cost servicii de colectare și transport al deșeurilor rezultate ca urmare a furnizării suportului alimentar);
- d) profit;
- e) alte costuri (dacă e cazul).

În mod obligatoriu, cel puțin 40% din prețul unitar al pachetului alimentar per beneficiar se va alocă pentru achiziția materiei prime. Pentru verificarea îndeplinirii acestei cerințe, ofertantul va prezenta în cadrul propunerii financiare dovezi/documente justificative privind calitatea materiei prime propuse, costul și ponderea acestora în cadrul prețului unitar propus (ex: specificații produse, cost achiziție/distribuție, furnizori etc). **Pentru demonstrarea ponderii alocate/valoarea pentru materia primă, se va completa conform rețetarului fiecăruia pentru variantele de sandvici pentru beneficiarii următorul tabel:**

<i>Tip sandvici</i>	<i>Denumire ingredient/materie prima</i>	<i>Cantitate/gramaj ingredient</i>	<i>Pret lei/kg/buc ingredient</i>	<i>Pret lei/gramaj/buc ingredient</i>	<i>Valoare lei, fara TVA</i>
TOTAL LEI fara TVA					

VIII. MODUL DE PREZENTARE A OFERTEI

Oferta se va prezenta într-un exemplar original (în format hartie (fizic)) și **1 exemplar în format electronic USB/CD/DVD**, în colet/plic sigilat.

OFERTA va avea un OPIS întocmit iar documentele vor fi numerotate, pe fiecare pagină. Fișele cu informații pe verso vor fi și ele semnate, fără a se număra.

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor îndosăria separat, vor avea fiecare câte un opus în care vor fi menționate toate documentele solicitate în documentația de atribuire, cu indicarea paginii la care se află documentul – în ordinea din documentația de atribuire. Documentele de calificare se vor îndosăria în ordinea în care au fost solicitate în Invitația de participare/caietul de sarcini a achiziției. În cazul în care există subcontractanți sau asociați, documentele de același tip se vor așeza unul după altul (mai întâi pentru ofertant sau liderul de asociație, apoi pentru asociați, după care pentru subcontractanți).

Documentele de calificare, propunerea tehnică și propunerea financiară se vor introduce în plicuri distincte, sigilate și marcate corespunzător, astfel:

- Plicul 1: DOCUMENTE DE CALIFICARE: Conform informații prezentate mai sus;
- Plicul 2: PROPUNERE TEHNICĂ: Conform informații prezentate mai sus;
- Plicul 3: PROPUNERE FINANCIARĂ: Conform informații prezentate mai sus.

Plicurile: 1, 2 si 3 se introduc intr-un plic/colet marcat sigilat (pe linia de lipire se aplica stampila ofertantului) impreuna cu oferta in format electronic USB/CD/DVD.

Pe plic/colet se vor mentiona urmatoarele:

- a) denumirea si adresa ofertantului;
- b) denumirea si adresa autoritatii contractante;
- c) denumirea obiectului supus procedurii;
- d) mentiunea: „*A nu se deschide inainte de data 24.09.2025 ora 13.00*” conform invitatie de participare .

In exteriorul plicului/coletului sigilat, se vor prezenta urmatoarele documente:

- Scrisoarea de inaintare - model Formular;
- Acordul de asociere (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru semnatarul ofertei (daca este cazul)
- Imputernicirea pentru reprezentarea ofertantului la sedinta de deschidere a ofertelor(daca este cazul).

In cazul in care exista incertitudini sau neclaritati in ceea ce priveste anumite documente prezentate, autoritatea contractanta isi rezerva dreptul de a solicita detalii, precizari sau confirmari suplimentare atat de la ofertantul in cauza, cat si de la autoritatile competente care pot furniza informatii in acest sens.

Interacțiunea cu ofertanții se va desfășura după următoarele reguli:

- Reguli de comunicare și transmitere a datelor: solicitările de clarificări referitoare la prezenta documentație de atribuire se vor adresa în mod exclusiv via e-mail: cl_roatadejos@yahoo.com in termenele precizate de Autoritatea Contractanta iar raspunsurile la acestea vor fi transmise prin mijloacele de comunicare indicate de catre operatorii economici in cadrul solicitarii de clarificari.
- Pentru comunicările ulterioare depunerii ofertelor: comisia de evaluare va transmite solicitările de clarificare în legatura cu oferta prin utilizarea mijloacelor de comunicare indicate de catre Ofertanti in cadrul Ofertelor depuse.
- Operatorii economici vor transmite răspunsurile la clarificari și eventualele documente solicitate pe parcursul evaluarii via e-mail cl_roatadejos@yahoo.com, în format electronic, semnate cu semnătură electronică, conform Legii nr. 455/2001.
- Operatorii economici au obligația de a depune ofertele la adresa și până la data și ora limită pentru depunere, stabilite in invitația de participare. Ofertele depuse după expirarea termenului / la altă adresă sunt respinse.
- Comisia de evaluare are obligația de a deschide ofertele la data, ora și locul indicate în invitația de participare, cu excepția cazurilor în care intervin modificări ce au fost comunicate sau in cazul în care acest lucru nu este posibil din cauza numarului mare de ofertanti.
- Comisia de evaluare are obligația de a analiza și de a verifica fiecare ofertă atât din punct de vedere al elementelor tehnice propuse, cat si din punct de vedere al aspectelor financiare pe care le implica. Propunerea tehnica trebuie sa corespunda cerintelor minime prevazute in documentatia de participare. Propunerea financiara trebuie sa se incadreze in limita fondurilor care pot fi disponibilizate pentru indeplinirea contractului de achizitie publica.
- Pe parcursul analizării și verificării documentelor prezentate de ofertanți, comisia de evaluare are dreptul de a solicita oricând clarificari sau completări ale documentelor prezentate de aceștia pentru demonstrarea conformității ofertei cu cerințele solicitate.
- După finalizarea evaluării ofertelor, comisia de evaluare elaborează raportul procedurii de atribuire care se semnează de către toti membrii comisiei.

- Autoritatea contractantă informează fiecare ofertant cu privire la deciziile luate în ceea ce privește rezultatul procedurii, respectiv atribuirea/încheierea contractului, inclusiv cu privire la motivele care stau la baza oricărei decizii de a nu atribui contractul, ori de a relua procedura de atribuire, cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 1 zi de la emiterea deciziilor respective.

IX. INFORMAȚII ADMINISTRATIVE

Termen limita de primire a ofertei: 22.09.2025, ora 9.00

Data și ora deschiderii ofertei : 22.09.2025 ora 12.00

Adresa la care se depune oferta : Ofertele financiare, tehnice si documentele de calificare semnate si stampilate vor fi depuse in plic inchis la sediul Primariei Comunei Roata de Jos – Registratura; Telefon/fax : 0246.266.115; E-mail: cl_roatadejos@yahoo.com; Localitatea Roata de Jos; Judetul Giurgiu; str.Republicii nr.65 si vor fi insotite de Scrisoare de inaintare a ofertei+Imputernicire (dupa caz). Pe plic se va mentiona numele ofertantului, tipul documentelor (Documente de calificare, Propunere tehnica, Propunere financiara), denumirea procedurii si “A nu se deschide pana la data de 22.09.2025 ora 12 ”.

Ofertele depuse personal de catre ofertanti vor putea fi înregistrate doar în zilele lucratoare si doar între orele 08:30 si 15:30 de luni până joi inclusiv, iar vineri între orele 08:30 si 12:00.

La sedinta de deschidere a ofertelor, pot participa din partea ofertantilor, persoane care vor fi imputernicite din partea persoanei autorizate, sa reprezinte operatorul economic la sedinta de deschidere a ofertelor.

Δ DOCUMENTELE DE CALIFICARE, PROPUNEREA TEHNICA SI PROPUNEREA FINANCIARA SE VOR PREZENTA IN PLICURI DISTINCTE.

Ofertele trebuie sa conțină toate documentele și informațiile solicitate.

Limba de redactare a ofertei: limba română.

Oferta are caracter ferm și obligatoriu, din punctul de vedere al conținutului pe toată perioada de valabilitate a ofertei. Nu se accepta oferte alternative.

GARANTIA DE BUNA EXECUTIE

Cuantumul garanției de bună execuție este de 5% din prețul fara TVA al contractului. Perioada de valabilitate a garanției de bună execuție trebuie să acopere toata perioada de timp mentionata in contractul de servicii. Garanția se va constitui în conformitate cu art.39 si art. 40 din H.G. nr. 395/2016, respectiv ale art. 154 din Legea 98/2016 cu modificările și completările ulterioare. Executarea contractului începe după constituirea garanției de bună execuție, în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului de achizitie publica de către ambele părți.

Garantia de buna executie trebuie sa fie irevocabila, neconditionata si se constituie prin:

a) virament bancar;

b) instrumente de garantare emise în condițiile legii astfel:

(i)scrisori de garantie emise de institutii de credit bancare din România sau din alt stat;

(ii)scrisori de garantie emise de institutii financiare nebancare din România sau din alt stat

(iii)asigurari de garantii emise:

- fie de societati de asigurare care detin autorizatii de functionare emise în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene si/sau care sunt înscrise în registrele publicate pe site-ul Autoritatii de Supraveghere Financiara, dupa caz;
- fie de societati de asigurare din state terte prin sucursale autorizate în România de catre Autoritatea de Supraveghere Financiara;
- c) rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale:

Contractorul poate constitui garanția de bună execuție și prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În acest caz, Contractantul are obligația de a deschide la unitatea Trezoreriei un cont de disponibil distinct la dispoziția autorității contractante. Suma inițială care se depune de către contractant în contul de disponibil astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont de disponibil prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va înștiința contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui.

Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă Contractorul nu își îndeplinește, nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, Achizitorul are obligația de a notifica acest lucru Contractorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

Restituirea garanției de buna executie se va face in conformitate cu precizarile art. 154² din Legea 98/2016.

MODALITATI DE PLATA

Facturarea produselor livrate se va face lunar in baza documentelor justificative elaborate cu ocazia livrarilor si confirmate de catre unitatea de invatamant. Unitățile de învățământ răspund, în mod direct, de asigurarea condițiilor de primire, recepție și distribuție a produselor alimentare, prin nominalizarea persoanelor responsabile în acest sens, precum și de confirmare a documentelor ce stau la baza plății produselor alimentare. **Factura fiscala se emite NUMAI în baza documentelor justificative și va avea menționat numărul contractului, datele de emitere, codul CPV aferent achizitiei și termenul de scadență ale facturii respective. Aceasta va fi încărcată în SPV conform legislației în vigoare și va fi trimisă în copie împreună cu procesul verbal de recepție a serviciilor la adresa specificată de Autoritatea Contractantă. Factura fiscala ce va fi transmisa la Primaria va avea obligatoriu atasata pe langa documentele justificative ce confirma livrarea si copie dupa notele de comanda zilnice primite de la unitatea de invatamant.**

Plata produselor și a serviciilor contractate se efectuează de către ordonatorii principali de credite, respectiv Comuna Roata de Jos, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, întocmite și aprobate de unitățile-pilot. Termenul de plata este de maxim 30 de zile de la primirea/inregistrarea facturii fiscale de catre Primaria Comunei Roata de Jos, in baza documentelor justificative privind prestarea serviciilor/furnizarea produselor alimentare.

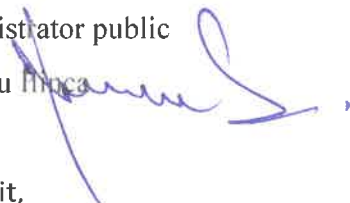
ATRIBUTIILE SI RESPONSABILITATILE AUTORITATII CONTRACTANTE:

- a. asigurarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa pentru buna derulare a Contractului.
- b. participarea la receptia calitativa si cantitativa a produselor.
- c. Plata facturilor fiscale emise în baza documentelor justificative, dupa cum sunt descrise conditiile in prezentul caiet de sarcini;
- d. desemnarea unui responsabil de contract ce va asigura comunicarea permanentă cu echipa Contractantului, va ține evidența tuturor documentelor referitoare la derularea Contractului, va asigura monitorizarea permanentă și evaluarea periodică a gradului de îndeplinire a obiectivelor Contractului.
- e. monitorizarea execuției Contractului.

Întocmit,

Administrator public

Miroiu Inca



Întocmit,

Consilier achizitii

Moise Adriana Alina

