



**ROMÂNIA**

**JUDEȚUL GIURGIU,**

**COMUNA ROATA DE JOS**

**Sat Roata de Jos, strada Republicii, nr. 65, tel./fax. 0246266115,  
adresă e-mail [cl\\_roatadejos@yahoo.com](mailto:cl_roatadejos@yahoo.com), site  
[www.primariaroatadejos.ro](http://www.primariaroatadejos.ro)**

**CIF 5123608**

**PRIMAR**

**Nr. 15887/18.03.2025**

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **AL PRIMARULUI COMUNEI ROATA DE JOS PE ANUL 2024,**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, instituția noastră face public următorul Raport de activitate pe anul 2024.

Primăria comunei Roata de Jos, formată din Primar, Viceprimar, administrator public împreună cu aparatul de specialitate al Primarului din care face parte secretarul general al comunei se organizează și funcționează ca o structură funcțională cu activitate permanentă care aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile primarului, hotărârile Consiliului județean și legislația în vigoare, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Activitatea administrației publice locale este reglementată prin prevederile art. 75 – 248 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul este șeful administrației publice locale și răspunde de buna organizare și funcționare a acesteia prin compartimentele aparatului de specialitate ale Primarului, serviciile fără personalitate juridică, aflate în subordine. Rolul și atribuțiile primarului sunt reglementate prin prevederile art. 154 – 158 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, este înființat Serviciul de Utilități Publice, serviciu cu personalitate juridică, în care sunt incluse activitățile de salubritate a comunei, de alimentare cu apă și canalizare și epurare a apelor uzate, de administrarea domeniului public și privat și iluminat public, având ca unic scop bunăstarea colectivității locale.

Acest raport anual cumulează activitatea pe anul 2024, a compartimentelor funcționale ale Aparatului de Specialitate al Primarului, evidențind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

Proiectele de hotărâre inițiate de primarul Comunei Roata de Jos, în anul 2024, în număr de , au fost dezbătute și aprobate de către Consiliul Local, astfel fiind adoptate un număr de 83 de hotărâri, după cum urmează:

**REGISTRUL HOTĂRĂRIILOR ADOPTATE DE CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU ÎN ANUL 2024**

**HOTARARI ale Consiliului Local Roata de Jos si Proiecte de Hotarare initiate de Primarul Comunei Roata de Jos 2024**

- opis al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 10.01.2024, ce cuprinde hotărârile numerele: 1, 2, 3 si 4 din 10.01.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ	Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	1 din 10 ianuarie 2024	<b>Privind aprobarea utilizării în anul 2024 a excedentului bugetului local, a excedentului bugetului împrumuturilor interne și a excedentului bugetului instituțiilor finanțate din venituri proprii și subvenții înregistrate la sfârșitul anului 2023 și aprobarea Listei de investiții provizorii pentru anul 2024</b>	X	extraordinară, de îndată	11	11
2	2 din 10 ianuarie 2024		X	extraordinară, de îndată	11	11
3	3 din 10 ianuarie 2024	<b>Privind aprobarea devizului general și a indicatorilor tehnico-economici aferenți fazei P.T. pentru realizarea obiectivului de investiții „Construire pistă bicicletă în comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”</b>	X	extraordinară, de îndată	11	11

4	4 din 10 ianuarie 2024	<b>Privind aprobarea contului de execuție al bugetului local, al bugetului împrumuturilor interne și al bugetului activităților finanțate din venituri proprii și subvenții la 31 decembrie 2023</b>		X	extraordinară, de îndată	11	11
---	------------------------------	--	--	---	-----------------------------	----	----

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu,  
convocat în ședința ordinară în data de 18.01.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ	Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	5 din 18 ianuarie 2024	privind predarea către Județul Giurgiu prin Consiliul Județean Giurgiu, a amplasamentului aferent realizării investiției „Modernizare DC 180 (Strada Principală) prin frezare și așternere strat de uzură, înființare trotuare și sisteme de colectare și evacuare ape pluviale în comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”	X	ordinară	12	12
2.	6 din 18 ianuarie 2024	privind predarea rețelei de canalizare menajeră și stație de epurare satul Cartojani, ce face parte din investiția „Sistem integrat de alimentare cu apă, stație tratare apă, canalizare menajeră și stație de epurare, satul Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”, în administrarea și exploatarea Serviciului de utilități publice al	X	ordinară	12	12

		comunei Roata de Jos, serviciul înființat în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu					
3.	7 din 18 ianuarie 2024	privind aprobarea numărului maxim de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024 la nivelul Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu	X		ordinară	12	12
4.	8 din 18 ianuarie 2024		X		ordinară	12	12

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința ordinară în data de 09.02.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	9 din 09 februarie 2024	privind aprobarea bugetului local al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a bugetului împrumuturilor interne, aprobarea programului de investiții pe anul 2024 și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente pe anul 2024		X	ordinară	12	12
2.	10 din 09 februarie 2024	privind aprobarea Statutului comunei Roata de Jos, județul Giurgiu		X	ordinară	12	12
3.	11 din 09 februarie 2024	privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Județului Giurgiu și acordarea		X	ordinară	12	12

		mandatului special, acordat expres, reprezentantului Comunei ROATA DE JOS în Adunarea Generală a Asociațiilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Eficient pentru un Județ Curat” privind aprobarea Strategiei de dezvoltare pe termen mediu și lung a serviciului de salubritate a Județului Giurgiu și acordarea mandatului special, acordat expres, reprezentantului Comunei ROATA DE JOS în Adunarea Generală a Asociațiilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Management Eficient pentru un Județ Curat”					
4.	12 din 09 februarie 2024	privind stabilirea locurilor în care se interzice organizarea adunărilor publice în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu		X	ordinară	12	12
5.	13 din 09 februarie 2024	privind aprobarea și nominalizarea de către Consiliul Local a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanțelor profesionale ale secretarului general al comunei Roatade Jos, în anul 2023	X		ordinară	12	12
6.	14 din 09 februarie 2024	pentru modificarea Hotărârii Consiliului Județen Giurgiu nr. 302 din 28 noiembrie 2022 privind aprobarea	X		ordinară	12	12

		asocierii Județului Giurgiu prin Consiliul Județen Giurgiu , cu Comuna Roata de Jos, prin Comuna Roata de Jos, în scopul asigurării circulației rutiere pe drumurile de interes județean, în perioadele de iarnă 2022 – 2025					
7.	15 din 09 februarie 2024	privind aprobarea declarării de uz și interes public local a unui bun imobil, teren extravilan situat pe raza u.a.t. comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, Tarla 109, P 1273, pentru <b>„REALIZARE SISTEM INTEGRAT DE COLECTARE ȘI VALORIFICARE A GUNOIULUI DE GRAJD ÎN COMUNA ROATA DE JOS , JUDEȚUL GIURGIU”</b>		X	ordinară	12	12
8.	16 din 09 februarie 2024	privind darea în administrare a serviciului de salubritate către Serviciul de Utilități Publice al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu – în calitate de operator și punerea la dispoziție a bunurilor ce compun sistemul de salubritate		X	ordinară	12	12
9.	17 din 09 februarie 2024	privind aprobare Planului anual de acțiuni în interes local pentru beneficiarii Legii 196/2016 cu modificările și completările ulterioare, pentru anul 2024	X		ordinară	12	12

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința extraordinară, convocată de îndată, în data de 01.03.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	18 din 01 martie 2024	<i>privind alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de 3 luni</i>		X	extraordinară , convocată de îndată	15	15
2.	19 din 01 martie 2024	<i>privind aprobarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, în anul 2024</i>		X	extraordinară , convocată de îndată	15	15
3.	20 din 01 martie 2024	<i>privind aprobarea actualizării suprafeței bunului imobil ,, Teren intravilan Consiliul Local (centrul comunei)" înscris în Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, așa cum rezultă din măsurătorile cadastrale</i>		X	extraordinară , convocată de îndată	15	15

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința ordinară, convocată de îndată, în data de 18.03.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			

1.	21 din 18 martie 2024	privind aprobarea regulamentului de organizare și funcționare a aparatului de specialitate al primarului comunei Roata de Jos, judetul Giurgiu		X	ordinară ,	12	12
2.	22 din 18 martie 2024	privind aprobarea modificării Statului de Funcții și Organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu	X		ordinară ,	12	12
3.	23 din 18 martie 2024	Privind desemnarea Compartimentului autoritate tutelară, asistență socială al Primăriei comunei Roata de Jos, județul Giurgiu pentru organizarea și desfășurarea unor activități de voluntariat și aprobarea Regulamentului pentru organizarea și desfășurarea unor activități de voluntariat		X	ordinară ,	12	12
4.	24 din 18 martie 2024	Privind acordarea de ajutoare de urgență, în bani și/ sau în natură, famiiliilor sau persoanelor care se află în situații de necesitate apărute ca urmare a unor calamități naturale, incendii, accidente, boli grave, precum și în alte situații deosebite care pot duce la apariția sau sporirea riscului de excluziune socială, inclusiv în caz de deces în țară sau în străinătate		X	ordinară ,	12	12



5.	25 din 18 martie 2024	Privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos, rectificarea bugetului activitatilor finantate din venituri proprii si subventii si modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente			ordinară ,	12	12
6.	26 din 18 martie 2024	pentru aprobarea tipului de suport alimentar ce se va acorda elevilor Școlii Gimnaziale nr. 1 Roata de Jos, din comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu în cadrul Programului national “Masă sănătoasă”			ordinară ,	12	12
7.	27 din 18 martie 2024	Privind aprobarea rectificarii pozitiei 182 din Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu			ordinară ,	12	12
8.	28 din 18 martie 2024	privind predarea a 7,451 km retea de canalizare menajeră in satele Sadina si Roata de Jos și modernizare si extindere statie de epurare comuna Roata de Jos, sat Sadina, ce face parte din investiția „Extindere rețele canalizare in satele Sadina si Roata de Jos, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”, în administrarea Serviciului de utilități publice al comunei Roata de Jos, serviciul înființat în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos,			ordinară ,	12	12

		Județul Giurgiu					
--	--	-----------------	--	--	--	--	--

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința ordinară, convocată în data de 02.04.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	29 din 02 aprilie 2024	privind aprobare Plan Urbanistic de Detaliu pentru "CONSTRUIRE SPAȚIU COMERCIAL – PENNY- ȘI SERVICII, MAGAZIN CU PRODUSE DIN CARNE , BRÂNZETURI, ACCESE AUTO ȘI PIETONALE, TROTUARE, AMENAJARI EXTERIOARE, SISTEMATIZARE VERTICALA, RECLAME LUMINOASE PE FAȚADĂ ȘI ÎN PARCARE, STÂLP CU PANOU PUBLICITAR LUMINOS, ÎMPREJMUIRE PERIMETRALĂ, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI ȘI ORGANIZARE DE ȘANTIER, MONTARE PUNCT TRAFU", cu amplasament : Județul Giurgiu, comuna Roata de Jos, întocmit de proiectant S.C. HAUSPLAN STUDIO S.R.L., cu sediul în Mun. PLOIESTI, Jud.		X	ordinară ,	11	11

		<i>PRAHOVA</i>					
2.	30 din 02 aprilie 2024	privind aprobarea, indicatorilor tehnico – economici actualizati si a devizului general actualizat conform dispozitiei de santier nr.1 pentru obiectivul de investitii „ <b>Extindere sistem de alimentare cu apa in satele Roata de Jos si Sadina si extindere sistem de canalizare in satele Roata de Jos si Sadina, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu</b> ”, aprobat pentru finantare prin <b>Programul national de investitii „ Anghel Saligny”</b> , precum si a sumei reprezentand <b>categoriile de cheltuieli finantate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului ”</b>	X		ordinară ,	11	11
3.	31 din 02 aprilie 2024	privind aprobarea Studiului de Fezabilitate, a principalilor indicatori tehnico-economici și a a devizului general, aferente obiectivului de investiție <b>“Extindere rețele canalizare, stație de epurare, stație vacuum în satul Cartojani Comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”</b>	X		ordinară ,	11	11
4.	32 din 02 aprilie 2024	privind participarea la Programul vizand sisteme de alimentare cu apa, canalizare si	X		ordinară ,	11	11

		epurare a apelor uzate					
5.	33 din 02 aprilie 2024	privind aprobarea prelungirii scrisorii de garantie nr IG 173300190/12.05.2017 din partea fondului de garantare - FONDUL DE GARANTARE A CREDITULUI RURAL – IFN SA pentru implementarea proiectului “Alimentare cu apa in satele Sadina si Roata de Jos, extindere canalizare in satele Sadina si Roata de Jos, judetul Giurgiu			ordinară ,	11	11

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința ordinară în data de 25.04.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	34 din 25 din aprilie 2024	Privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos pe anul 2024		X	ordinară	11	11
2.	35 din 25 aprilie 2024	privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli și a bugetelor instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, la TRIM. I 2024		X	ordinară	11	11

3.	36 din 25 aprilie 2024	privind indexarea, stabilirea și aprobarea impozitelor, taxelor și tarifelor locale pentru anul 2025 pentru comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu	X		ordinară	11	11
----	------------------------	--	---	--	----------	----	----

OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința extraordinară, convocată de îndată, în data de 05.06.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
				Individual /Normativ			
1.	37 din 05 iunie 2024	<i>privind alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de 3 luni</i>		X	extraordinară , convocată de îndată	11	15
2.	38 din 05 iunie 2024	<b>privind aprobarea corectării unei erori materiale strecurate în cuprinsul Hotărârii nr. 11 din 17.02.2023 privind implementarea proiectului</b>  <b>„Extindere rețele canalizare în satul Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”</b>  <b>în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 1 – Managementul apei, INVESTIȚIA 1 - Extinderea sistemelor de apă și canalizare în aglomerări mai mari de 2 000 de locuitori echivalenți, prioritizate prin Planul accelerat de</b>		X	extraordinară , convocată de îndată	15	15

		<i>conformare cu directivele europene</i>				
3.	39 din 05 iunie 2024	<p><b>privind aprobarea corectării unei erori materiale strecurate în cuprinsul Hotărârii nr. 12 din 17.02.2023 privind aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici actualizați aferenți proiectului <u>„Extindere rețele canalizare în satul Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”</u> în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, Componenta 1 – Managementul apei, <b>INVESTIȚIA 1 - Extinderea sistemelor de apă și canalizare în aglomerări mai mari de 2 000 de locuitori echivalenți, prioritizate prin Planul accelerat de conformare cu directivele europene</b></b></p>	X	extraordinară , convocată de îndată	11	15

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința ordinară în data de 27.06.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ	Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
----------	-------------------------------------	--------	-------------------------------	----------------	-------------------------	-------------------------

1.	40 din 27 iunie 2024	Privind revocarea Hotarârii Consiliului Local al comunei Roata de Jos nr. 17/09.02.2024, privind aprobarea Planului lunar de actiuni /lucrari de interes local pentru beneficiarii veniturii minim de incluziune, conform Legii 196/2016, privind venitul minim incluziune, cu modificarile si completarile ulterioare, pentru anul 2024		X	ordinară	11	11
2.	41 din 27 iunie 2024	privind organizarea serviciilor comunitare de utilități publice din aria administrativ-teritorială a Comunei ROATA DE JOS, Județul GIURGIU		X	ordinară	11	11
3.	42 din 27 iunie 2024	privind stabilirea salariilor de bază pentru funcții publice și contractuale din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, începând cu luna iunie 2024 și salariilor de bază aferente funcțiilor utilizate în Serviciul de Utilități Publice din subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, serviciul cu personalitate juridică		X	ordinară	11	11

- Opis

Al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, în  
ședința ordinară din data de 31.07.2024

Nr crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturi exprimate
			Indivi dual/ norma tiv				
1.	43 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 43/31.07.2024 privind închiriere teren către OMV PETROM S.A., în suprafață de 18997 mp, situat în T 109 și T 106, proprietatea comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, pentru înlocuire Conductă existentă, de la Parc 3 Mîrșa la Depozit Roata de Jos		X	Ordinară	10	10
2	44 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 44/ 31.07.2024  privind aprobarea modificării Statului de Funcții și Organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu		X	Ordinară	10	10
3	45 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 45/31.07.2024 privind aprobarea actualizării suprafeței bunului imobil „ Teren intravilan Consiliul Local” înscris în Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al comunei Roata de Jos, Județul		X	Ordinară	10	10



		Giurgiu, așa cum rezultă din măsurătorile cadastrale					
4	46 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 46/31.07.2024 privind <b>modificare act administrativ H,C.L. nr. 29 din 02.04.2024 privind aprobare Plan Urbanistic de Detaliu pentru "CONSTRUIRE SPAȚIU COMERCIAL – PENNY- ȘI SERVICII, MAGAZIN CU PRODUSE DIN CARNE , BRÂNZETURI, ACCESE AUTO ȘI PIETONALE, TROTUARE, AMENAJARI EXTERIOARE, SISTEMATIZARE VERTICALA, RECLAME LUMINOASE PE FAȚADĂ ȘI ÎN PARCARE, STĂLP CU PANOU PUBLICITAR LUMINOS, ÎMPREJMUIRE PERIMETRALĂ, BRANȘAMENTE LA UTILITĂȚI ȘI ORGANIZARE DE ȘANTIER, MONTARE PUNCT TRAFU", cu amplasament : Județul Giurgiu, comuna Roata de Jos, întocmit de proiectant S.C. HAUSPLAN STUDIO S.R.L., cu sediul în Mun. PLOIESTI, Jud. PRAHOVA</b>		X	Ordinară	10	10

5	47 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 47/31.07.2024 privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos, rectificarea bugetului activităților finanțate din venituri proprii și subvenții și modificarea listei de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente		X	Ordinară	10	10
6	48 din 31.07.2024	Hotărârea nr. 48/31.07.2024 privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli și a bugetelor instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, la TRIM. II 2024		X	Ordinară	10	10

-OPIS

Al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, în ședința ordinară din data de .07.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturi exprimate
1	49 din 27 august 2024	privind aprobarea studiului de fezabilitate, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general pentru obiectivul de investiții "EXTINDERE ȘI MODERNIZARE REȚEA DISTRIBUȚIE GAZE ÎN COMUNA	X		ordinara	10	10

		ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU", aprobat pentru finanțare prin Programul național de investiții „Anghel Saligny”, precum și a sumei reprezentând categoriile de cheltuieli finanțate de la bugetul local pentru realizarea obiectivului					
2	50 din 27 august 2024	Privind alegerea presedintelui de sedinta	X		ordinara	10	10
3	51 din 27 august 2024	Privind declararea unui bun, teren neproductiv, categoria extravilan, pe raza comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, de uz si de interes public	X		ordinara	10	10

**-OPIS**

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual /Normativ	Felul ședinței			
1	52 din 06 septembrie 2024	privind aprobarea Actului Adițional nr. 2 la Contractul de asociere nr. 52/2779/ din 15.03.2023, pentru obiectivul de investitii reprezentând „Lucrări privind Modernizare DC 180 (Strada	X		extraordinara de indata	12	12

		Principală) prin frezare și așternere strat de uzură, înființare trotuare și sisteme de colectare și evacuare ape pluviale comuna Roata de Jos, județul Giurgiu “					
2	53 din 06 septembrie 2024	Proiectul de hotărâre privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos, rectificarea bugetului activităților finanțate din venituri proprii și subvenții și modificarea listei de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente		X	extraordinara de indata	12	12
3	54 din 06 septembrie 2024	Proiectul de hotărâre privind aprobarea actualizării suprafețelor bunurilor imobile înscrise în Inventarul bunurilor ce aparțin domeniului public al	X		extraordinara de indata	12	12

		comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, respectiv „Școala gimnazială nr. 2 Cartojani”, așa cum rezultă din măsurătorile cadastrale					
4	55 din 06 septembrie 2024	Privind aprobare anulare numar cadastral 387, in suprafata de 400 mp.	X		Extraordinara de indata	12	12

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 27.09.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	56 din 27 septembrie 2024	Privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos si modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente		X	extraordinară , convocare de îndată	13	13
2.	57 din 27 septembrie 2024	Privind aprobarea achiziționării unui autoturism electric în cadrul Programului RABLA PLUS privind reducerea emisiilor de gaze cu efect de seră în transporturi, sesiunea 26 aprilie 2021 – 20 septembrie 2024		X	extraordinară , convocare de îndată	13	13

OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 11.10.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	Normativ			
1.	58 din 11 octombrie 2024	privind aprobarea documentației tehnico-economice, a indicatorilor tehnico-economici și a devizului general la faza PT aferenți proiectului „ <i>Extindere rețele canalizare în satul Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu</i> ” în cadrul Planului Național de Redresare și Reziliență al României, <i>Componenta 1 – Managementul apei, INVESTIȚIA 1 – Extinderea sistemelor de apă și canalizare în aglomerări mai mari de 2000 de locuitori echivalenți, prioritizate prin Planul accelerat de conformare cu directivele europene</i>		X	extraordinară , convocare de îndată	13	13
2.	59 din 11 octombrie 2024	privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos		X	extraordinară , convocare de îndată	13	13

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat în ședința extraordinară 08.11.2024, respectiv numerele 1, 2, 3 din 08.11.2024

Nr.	Numărul	Obiect	Caracter	Felul ședinței	Nr.	Nr.
-----	---------	--------	----------	----------------	-----	-----

crt.	hotărârii și data adoptării		Individual /Normativ			consilieri prezenți	voturilor exprimate
1.	1 din 08 noiembrie 2024	Privind alegerea președintelui de ședință		X	extraordinară ,	14	14
2.	2 din 08 noiembrie 2024	Privind aprobarea numărului și componenței comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate		X	extraordinară ,	14	14
3.	3 din 08 noiembrie 2024	Privind alegerea viceprimarului comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu		X	extraordinară ,	14	14

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară 11.11.2024, respectiv numerele 4, 5, 6, 7, 8, 9 din 11.11.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	4 din 11 noiembrie 2024	Privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu în consiliile de administrație ale școlilor gimnaziale nr. 1 și nr. 2 din comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu ; Initiator primarul Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu	X		extraordinară , de îndată	11	11
2.	5 din 11 noiembrie 2024	Privind înființarea Serviciului Public al Poliției Locale al comunei Roata de Jos , județul Giurgiu,		X	extraordinară , de îndată	11	11

		instituție publică de interes local, fără personalitate juridică ; Inițiator: Primarul comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu					
3.	6 din 11 noiembrie 2024	Privind anularea accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale restante la 31 august 2024, inclusiv, datorate bugetului local al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu		X	extraordinară , de îndată	11	11
4.	7 din 11 noiembrie 2024	Privind aprobarea atribuirii în condițiile prevederilor art. 31 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice a contractelor de lucrări privind „ <b>Extindere rețele canalizare în satul Cartojani, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu</b> ”, către Serviciul de Utilități Publice al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu	X		extraordinară , de îndată	11	11
5.	8 din 11 noiembrie 2024	Privind aprobarea pierderilor tehnologice din sistemul de alimentare cu apa al comunei ROATA DE JOS, administrat de Serviciul de Utilități Publice al Comunei Roata de Jos, jud. Giurgiu, în temeiul dispozițiilor art. 36, alin. (6) din Legea serviciului public de alimentare cu apă și de canalizare nr. 241/2006 coroborate cu dispozițiile art.116 alin.			extraordinară , de îndată	11	11



		(1) din Ordinul Președintelui A.N.R.S.C. nr.88/2007					
6.	9 din 11 noiembrie 2024	Privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos și modificarea listei de investitii și a altor cheltuieli de investitii și dotari independente, Comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu 2024		X	extraordinară , de îndată	11	11

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu,  
convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 19.11.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	10 din 19 noiembrie 2024	<i>pentru aprobarea participării la Programul privind creșterea eficienței energetice a infrastructurii de iluminat public și aprobare Documentația de Avizare a Lucrărilor de Intervenții (DALI) pentru proiectul „Eficientizarea sistemului de iluminat public în Comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”</i>	X		extraordinară , convocare de îndată	14	14
2.	11 din 19 noiembrie 2024	<i>privind aprobarea rețelei școlare la nivelul comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, pentru anul școlar 2025 – 2026</i>		X	extraordinară , convocare de îndată	14	14
3	12 din 19 noiembrie 2024	<i>privind înlocuirea unui reprezentant desemnat de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos,</i>	x		extraordinară , convocare de îndată	14	14

		<i>Județul Giurgiu în Consiliul de Administrație ale Școlii Gimnaziale nr. 1 din comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu</i>					
--	--	---	--	--	--	--	--

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu,  
convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 27.11.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	13 din 27 noiembrie 2024	<i>pentru aprobarea privind aprobarea actualizării metodologiei de acordarea unor premii și "Diplome de fidelitate" cuplurilor care au implinit 50 de ani, si peste 50 de ani de la casatorie</i>	X		extraordinară , convocare de îndată	11	11
2.	14 din 27 noiembrie 2024	<i>privind prelungirea termenului pentru anularea accesoriilor aferente obligațiilor bugetare principale, restante la data de 31 august 2024 inclusiv, conform OUG nr. 107/2024, până la data de 19.12.2024</i>		X	extraordinară , convocare de îndată	11	11
3	15 din 27 noiembrie 2024	<i>Privind aprobarea metodologiei de acordare a unui sprijin financiar persoanelor care au împlinit venerabila vârstă de 100 de ani de pe raza comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu</i>	x		extraordinară , convocare de îndată	11	11

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu,  
convocat în ședința ordinară în data de 12.12.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
			Individual	/Normativ			
1.	16 din 12 decembrie 2024	Privind aprobarea modificării Hotărârii nr. 302 din 2022 privind aprobarea asocierii Județului Giurgiu, prin CJ Gurgiu cu Comuna Roata de Jos, prin CL Roata de Jos, în scopul asigurării circulației rutiere pe drumurile de interes județean , în perioadele de iarna 2022-2025	X		ordinară	12	12
2.	17 din 12 decembrie 2024	Privind rectificarea bugetului local al comunei Roata de Jos, rectificarea activităților finanțate din venituri proprii și subvenții și modificarea listei de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente		X	ordinară	12	12
3	18 din 12 decembrie 2024	Privind modificare Organigrama și Stat de Funcții Aparat de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu	x		ordinară	12	12
4.	19 din 12 decembrie 2024	Privind exprimarea acordului pentru scoatere temporară din circuitul agricol a unui teren, categoria pășune, în suprafața de 3485 mp, categoria pășune, situat, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, sat. Roata				12	12

		de Jos					
5.	20 din 12 decembrie 2024	Privind aprobare întocmire Plan parcelar partial, compus din doua suprafete bunuri imobile, respectiv teren extravilan situat pe raza u.a.t. comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, Tarla 40, P 408, pentru „ <b>REALIZARE SISTEM INTEGRAT DE COLECTARE ȘI VALORIFICARE A GUNOIULUI DE GRAJD ÎN COMUNA ROATA DE JOS , JUDETUL GIURGIU</b> ” declarat de uz și interes public local si terenul categoria extravilan, cu destinatia de pasune, în suprafată de 0,30 ha. (3000 mp.), situat in aceeasi tarla si parcelă				12	12
6.	21 din 12 decembrie 2024	Privind depunerea cererii de finantare in cadrul apelului I/2024, masura M3.4/6B. pentru proiectul “Achizitie utilaje (tocator de crengi) de catre comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu”				12	12
7.	22 din 12 decembrie 2024	Privind aprobarea documentatiei tehnice la faza “Studiu de Fezabilitate” si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitie “ <b>ASIGURAREA INFRASTRUCTURII DE TRANSPORT VERDE - PUNCTE DE INCARCARE VEHICULE ELECTRICE PRIN</b>				12	12

		PLANUL NATIONAL DE REDRESARE SI REZILIENTA, IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”					
--	--	--	--	--	--	--	--

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 16.12.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	23 din 16 decembrie 2024	privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Roata de Jos si completarea/modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente		X	extraordinară , convocare de îndată	11	11

- OPIS

al actelor administrative adoptate de Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, convocat de îndată în ședința extraordinară în data de 30.12.2024

Nr. crt.	Numărul hotărârii și data adoptării	Obiect	Caracter Individual /Normativ		Felul ședinței	Nr. consilieri prezenți	Nr. voturilor exprimate
1.	24 din 30 decembrie 2024	privind aprobarea rectificării bugetului local al comunei Roata de Jos si completarea/modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente		X	extraordinară , convocare de îndată	11	11

În anul 2024 primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu a inițiat un număr de 292 proiecte de dispoziții și a emis un număr de 292 dispoziții.

## SECRETARUL GENERAL AL U.A.T.

Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale sunt stabilite prin prevederile art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a) avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local;
- b) participă la ședințele consiliului local;
- c) asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între acesta și prefect;
- d) coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului;
- e) asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);
- f) asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului - verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;
- g) asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h) poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ - teritorială în cadrul căreia funcționează;
- i) poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;
- j) efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local a consilierilor locali;
- k) numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- l) informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
- m) asigură întocmirea dosarelor de ședință;
- n) urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local, să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2); informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- o) certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale;
- p) alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local, de primar, după caz.

Pe parcursul anului 2024 secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a participat la ședințele de consiliu, asigurând multiplicarea și pregătirea materialelor de ședință, a celor

privind convocarea pentru ședințe, pregătind mapele de lucru ale celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, s-a acordat consiliere celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, la solicitarea acestora.

S-a realizat totodată și redactarea hotărârilor Consiliului local, a proceselor verbale și întocmirea minutelor ședințelor și înregistrarea acestora în registrele speciale asigurându-se și comunicarea acestor acte către instituția Prefectului județul Giurgiu în termenul prevăzut de lege, fiind distribuite și către compartimentele de specialitate ale Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, dar și persoanelor fizice și juridice interesate.

Fiecare dosar de ședință a fost închis în termenul prevăzut de lege, a fost înaintat în copie către Instituția Prefectului Județul Giurgiu.

Au fost avizate pentru legalitate un număr de 292 proiecte de dispoziții inițiate de primarul comunei.

Au fost contrasemnate pentru legalitate un număr de 292 dispoziții emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, stabilire drepturi salariale, suspendare, stabilire drepturi privind acordare servicii sociale, acordare ajutor încălzire, modificări cunoscute drepturi servicii sociale, încadrări, încetări contracte individuale de muncă asistenți personali ai persoanelor încadrate în grad de handicap grav, încadrare personal numit pe perioada mandatului primarului, consilier personal al primarului, în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, acordare / încetare acordare indemnizație pentru însoțitor pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav, constituire comisii, de recepție lucrari, evaluare oferte, comisii stabilite prin lege pentru îndeplinirea prerogativelor stabilite de lege în sarcina autorităților locale, efectuare ore de munca neremunerată în folosul comunității, și altele, etc. .

Secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a avizat pentru legalitate toate proiectele de hotărâre inițiate de primarul comunei pentru legalitate și a contrasemnat pentru legalitate hotărârile adoptate în anul 2024, de către Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, cu excepția proiectelor de hotărâre inițiate și a hotărârilor adoptate în perioada efectuării concediului de odihnă de către secretarul general al comunei, ce au fost avizate de consilierul juridic din Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, ce a avut delegate atribuțiile secretarului general al comunei, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

Secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, îndeplinește atribuțiile activitatea de resurse umane aferentă Compartimentului Resurse Umane din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

## COMPARTIMENTUL RESURSE UMANE 2024

În domeniul resurselor umane, în anul 2024 în conformitate cu prevederile legale în vigoare O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prin Ordinul Prefectului nr. 436/30.08.2024, privind modificarea anexelor nr. 43 bis SI 56 bis la Ordinul Prefectului nr. 179 din 29.03.2024 și modificarea Anexei 43 privind stabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2024, pentru unitățile administrative teritoriale din Județul Giurgiu, au fost aprobate un număr de **57 de posturi**.

- 39 posturi conform pct. 1 din Anexa la OUG nr. 63/2010,
- 3 posturi din care fac parte pentru Serviciul public comunitar local pentru evidența persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010,
- 8 posturi pentru poliție locală și paza obiectivelor de interes județean potrivit pct. 3 din anexa la OUG nr. 63/2010
- 2 post de sofer pentru autobuze și microbuze școlare primite în baza O.U.G. 115/2011,
- 5 posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010.

La nivelul u.a.t prin Hotărâre de Consiliu a fost aprobat Statul de Funcții și Organigrama Aparatului de Specialitate al primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu în conformitate cu prevederile VIII din Legea 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare a României pe termen lung și prevederile O.U.G. 115/2023, privind unele

măsurii fiscale - bugetare în domeniul cheltuielilor publice, pentru consolidare fiscală, combaterea evaziunii fiscale, pentru modificarea și completarea unor acte normative, precum și pentru prorogarea unor termene, art. LXVII, punctul 12, cu încadrare în numărul de posturi aprobat.

În anul 2024 s-a efectuat procedura de recrutare conform prevederilor legale, anexa 10 la OUG 57/2019 Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, pentru 1 post vacant în regim de funcție publică din Aparatul de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, la Compartimentul Contabilitate Buget Impozite și Taxe Locale, pentru recuperare creante și executare silită.

S-au vacantat 0 posturi prin demisie în anul 2024.

A avut loc încetarea raportului de serviciu cu acordul părților: 0

S-a vacantat 1 post în regim de funcție publică prin transfer în interesul serviciului.

Prin Hotărârea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu nr. 18 din 18.12.2024 s-a aprobat modificarea Statului de Funcții și Organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

Conform Statului de Funcții aprobat pentru Aparatul de specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, județul Giurgiu la nivelul anului 2024 structura posturilor este următoarea:

	Nr. total de demnitari	Nr. total de înalți funcționari publici	Nr. total de funcții publice de conducere	Nr. total de funcții publice de execuție	Nr. total de funcții publice	Nr. total de funcții contractuale de conducere	Nr. total de funcții contractuale de execuție	Nr. total de posturi contractuale din cadrul autorității/instituției publice	Nr. total de posturi din cadrul autorității/instituției publice
Total, din care:	2		2	26	28	1	23	24	54
ocupate	2		1	9	10	1	13	14	26
vacante/temporar vacante	0		1	17	18	0	10	10	28

NUMAR POSTURI EXCEPTATE	OCUPATE	VACANTE	TOTAL
ASISTENȚI PERSONALI AI PERSOANELOR CU HANDICAP	50	0	50

În ce privește funcțiile publice la finalul anului 2024 structura funcțiilor publice este următoarea:

**Sintetizare date structura**

28 posturi din care:



10 ocupate  
18 vacante  
0 temporar ocupate  
0 temporar vacante

## COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA, AUTORITATE TUTELARA SI ARHIVA

In cursul anului 2024, COMPARTIMENTUL ASISTENTA SOCIALA, AUTORITATE TUTELARA, ARHIVA

### RAPORT

**Privind activitatea desfasurata de asistentii personali ai persoanelor cu handicap grav pe anul 2024 aprobat prin HCL Roata de Jos, judetul Giurgiu nr. 3 din 30.01.2025**

Pentru aprobarea Raportului privind activitatea desfasurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2024

În conformitate cu prevederile art.40, alin. (2) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap -republicată, Serviciul Public de Asistență Socială din subordinea Consiliului Local al comunei Roata de Jos, controlează periodic activitatea asistenților personali și prezintă semestrial sau anual un raport Consiliului local.

Potrivit art.29 al. (1) din HG nr.268/2007 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, raportul conține cel puțin următoarele:

- Dinamica angajării asistenților personali;
- Informații privind modul în care asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada efectuării concediului de odihnă, în stransă legătură cu lipsă sau posibilitatea de dezvoltare a centrelor de tip respiro;
- Informații privind numărul de asistenți personali instruiți;
- Numărul de controale efectuate și problemele sesizate;

Față de prevederile legale mai sus menționate vă facem cunoscut următoarele:

### **Cu privire la dinamica angajării asistenților personali:**

În aplicarea prevederilor art.35 si art.42 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap -republicată prin Hotararea nr. 7/18.01.2024 a Consiliului Local al comunei Roata de Jos, s-a aprobat pentru anul 2024 un numar de 50 asistenti personali.

La data de 31.12.2024 existau în evidenta serviciului de asistență socială un numar de 50 asistenți personali și 171 indemnizații pentru persoanele cu handicap.

La sfârșitul anului 2024 în cadrul Compartimentului de Asistență Socială a comunei Roata de Jos, figurează ca angajați un număr de 50 de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav și anume 40 la adulți și 10 la copii, indemnizații lunare pentru persoana cu handicap grav 158 la adulți și 13 indemnizații pentru copii.

Incepand cu 01.10.2024 pentru asistentii personali, cat si indemnizatii pentru insotitor au beneficiat de salariu , inclusiv indemnizatie in cunatum de 2363 lei.

Suma totală platită în anul 2024 pentru asigurarea salariilor asistenților personali și a indemnizațiilor de insoțitor fiind:

- asistenți personali =2.351.288 lei
- indemnizații pentru insoțitor =4.459.471 lei

În perioada 01.01.2024-31.12.2024 s-a înregistrat 7 cereri noi de încadrare ca asistent personal al persoanei cu handicap grav și 6 cereri de încetare a contractului de muncă survenite în urma decesului persoanelor cu handicap.

La data de 31.12.2024 în evidențe sunt 50 asistenți personali și 171 de indemnizații de handicap

#### **Referitor la controalele efectuate asupra activității asistenților personali și probleme sesizate:**

Un rol important al instituției noastre este de a monitoriza îndeplinirea atribuțiilor și obligațiile care le revin asistenților personali ai persoanelor cu handicap grav, în vederea ameliorării situației acestora, astfel încât acestea să primească îngrijire specială la nivelul la care situația lor o cere, pentru satisfacerea întregului lanț de nevoi fizice, personale, sociale, spirituale ale acestora. Indiferent de vârsta sau de handicapul cu care se confruntă acest segment social, el are dreptul fundamental la autodeterminare și individualitate, pentru depășirea condiției de handicap și a reinsertiei sociale.

Îngrijirile ce li se acordă permit persoanelor cu handicap grav să își valorifice potențialul fizic, intelectual, spiritual, emotional, social, în pofida handicapului de care suferă.

În conformitate cu prevederile art.40 alin.(2) din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, modificată și completată, Compartimentul de Asistență Socială dispune efectuarea de controale periodice asupra activității asistenților personali și prezintă raportul semestrial sau anual, încheiat în acest sens Consiliului Local.

Persoanele desemnate cu atribuții de asistență socială din cadrul primăriei comunei Roata de Jos au efectuat controale la domiciliul persoanelor cu handicap pentru a constata dacă asistentul personal își îndeplinește obligațiile.

În urma acestor controale au fost evidențiate: climatul familial, rețeaua socială/legătura cu comunitatea, situația economică, educația, condițiile de locuit, nevoile medicale.

Asistenții personali au declarat pe proprie răspundere:

- că prestează pentru persoana cu handicap grav toate activitățile și serviciile prevăzute în contractul individual de muncă, în fișa postului și în planul de recuperare pentru copilul cu handicap grav, respectiv în planul individual de servicii al persoanei adulte cu handicap grav;
- că tratează cu respect, buna credință și înțelegere persoana cu handicap grav și nu se abuzează fizic, psihic sau moral de starea acestuia;
- că vor comunica D.G.A.S.P.C Giurgiu și Compartimentul de Asistență Socială în termen de 48 de ore de la luarea la cunoștință, orice modificare survenită în starea fizică, psihică sau socială a persoanei cu handicap grav și alte situații de natură să modifice acordarea drepturilor acordate de lege.

Scopul vizitelor la domiciliul persoanei cu handicap grav reprezintă un prilej unic și eficient de informare, mediere și consiliere referitor la noutățile în domeniul social al persoanelor cu dizabilități, respectiv al serviciilor care pot fi accesate pe plan local.

**Cu privire la modul în care se asigură înlocuirea asistentului personal pe perioada efectuării concediului de odihnă, în stransă legătură cu lipsa de dezvoltare a centrelor de tip respiro:**

Menționăm că pe raza comunei Roata de Jos nu funcționează centre de tip respiro care să asigure găzduirea persoanei cu handicap grav pe perioada efectuării concediului de odihnă al asistentului personal.

#### **Referitor la instruirea asistenților personali:**

În temeiul prevederilor art.38 lit. (a) din Legea 448/2006, asistentul personal are obligația să participe, o dată la doi ani la instruirea organizată de angajator.

Menționăm ca instruirea asistentilor personali s-a făcut prin anchetele sociale la domiciliu cât și prin fișa postului și cu prin intermediul Centrului de Instruire Speranța conform proces verbal de recepție servicii de instruire nr. 178/26.10.2023, instruire ce a avut loc la sediul primăriei și la care au participat asistenți personali în totalitate.

Față de cele relatate mai sus, în conformitate cu prevederile art. 40 al. 2 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap – republicată, vă rugăm să aprobați raportul prezentat.

#### *ASISTENȚA SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ*

Comisia de Autoritate Tutelară și Asistență Socială, în anul 2024 și-a desfășurat activitatea conform atribuțiilor prevăzute în sarcina membrilor comisiei.

Referitor la ajutoarele sociale acordate în baza Legii nr. 196/2016, privind venitul minim de incluziune, cu modificările și completările ulterioare, au fost efectuate planificări lunare pentru Numărul beneficiarilor de VMI la începutul anului a însumat un număr de 128 familii și persoane singure.

Pe parcursul anului conform prevederilor legale a fost stabilit dreptul, de acordare ajutoare de încălzire pentru un număr de 516 beneficiari, din care 170 beneficiari VMI 346 ajutoare încălzire cu gaze și ajutoare încălzire cu lemne.

Numărul beneficiarilor de alocații pentru susținerea familiei conform legii 277/2010 a însumat 104 de familii mono și biparentale cumulativ de la începutul anului 2024.

În cursul anului 2024 s-au efectuat un număr de 412 anchete sociale, privind evaluarea și reevaluarea persoanelor cu dizabilități, anchete sociale pentru asistenți personali, monitorizări copii cu dizabilități, monitorizări copii aflați sub măsura de protecție familială-tip plasament familial la rude, burse sociale școlare, stabilire domiciliu/ tutela minori în cazul despartirii/ divorțurilor părinților.

S-au soluționat cererile cetățenilor referitoare la eliberarea adeverințelor de ajutor social și adeverințe de venit prin programul PATRIMVEN.

În cursul acestui an au fost întocmite 73 de dosare pentru acordarea alocațiilor de stat, 40 de dosare pentru acordare indemnizație creștere copil până la 2/3 ani, 21 de dosare pentru acordare stimulente de inserție, 1 dosar pentru acordare luna natalității.

În vederea aplicării prevederilor Legii 226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, în perioada sezonului rece și a Normelor metodologice de aplicarea Legii 226/2021, s-au emis dispoziții colective pentru acordarea de ajutoare de încălzire pentru un număr de 516 beneficiari, din care 170 beneficiari VMI 346 ajutoare încălzire cu gaze și ajutoare încălzire cu lemne, inclusiv suplimentul de energie.

Beneficiarii de prestații sociale au fost implicați în activitățile comunității locale conform Planului de lucrări în interes local.

S-au înaintat la termen către Instanțele de judecată informațiile solicitate pentru dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată cu obiect încredințare minori, divorț cu copii și către Direcția pentru Protecția Copilului județene au fost înaintate informațiile solicitate cu privire la copiii aflați în plasament.

S-au înaintat răspunsuri la adresele solicitate de către judecătorii referitor la relația dintre copii și familie, în vederea soluționării acțiunilor de divorț, în familiile cu copii minori.

#### **ACTIVITĂȚI REALIZATE DE ECHIPA DE ASISTENȚĂ MEDICALĂ COMUNITARĂ ÎN ANUL 2024**

În anul 2024 au mai fost catagrafiate încă 214 persoane, de etnie romă și majoritari; astfel am luat la cunoștință situația persoanelor din comunitate și a măsurilor necesare pentru diferitele lor

necesitati, dar si stadiul de solutionare in care sunt masurile deja stabilite.

Sesiunile I.E.C. (informare, educare, constientizare) s-au desfasurat lunar sau/si la nevoie in cadrul biroului de Asistenta Sociala Roata de Jos sau la domiciliul beneficiarilor cu teme diferite, cu sprijinul medicilor de familie, agentilor de politie, asistentului social al Primariei Roata de Jos, dar s-au realizat si campanii de vaccinare conform schemei de vaccinare a copilului, alaturi de medicii de familie.

Educatia pentru sanatate are in prim plan ingrijirea mamei si copilului, dar orice imbunatatire a starii de sanatate conteaza, astfel ca orice persoana din comunitate are acces la serviciile noastre conform fisei postului.

Impreuna cu SASTIPEN, Centru medical - Clinica ONIX Medical si medicii de familie, in data 08.08.2024 s-a desfasurat campania "Sanatatea ta, prioritatea noastra-"pentru care au fost propuse si inscrite 128 persoane; 83 persoane au fost testate pentru analize uzuale gratuite.

Pentru 4 dintre acestea demersurile medicale au continuat in spitale pentru diferitele afectiuni medicale depistate.

Pe parcursul acestui an au fost catagrafiate 13 gravide, acestea fiind inscrite la medicul de familie dar au necesitat sprijin pentru programari de specialitate. Sarcinile sunt monitorizate cu controale de rutina, dar pentru 2 dintre ele a trebuit sprijinul CJAS GR, pentru asigurare medicala prin Programul National de Asigurare a Gravidei si Lehuzei.

Comunicarea si transmiterea documentelor s-a facut telefonic si posta electronica.

Famiiliile celor 18 lehuze cu care am vorbit despre „Ingrijirea mamei si a nou-nascutului”, au cerut deasemenea informatii despre vaccinarea bebelusului, diversificarea alimentatiei, precum si beneficii de asistenta sociala.

In cazul copiilor cu schema de vaccinare incompleta au fost anuntate familiile acestora in numar de 26, 21 au fost vaccinati, conform indicatiilor medicilor de familie.

Monitorizarea persoanelor catagrafiate se face prin vizite la domiciliul acestora, periodic, in functie de prioritatile avute de familiile dezavantajate, sau persoanele cu probleme de sanatate

Pentru 14 persoane fara acte de identitate s-au instituit procedeele concrete pentru obtinerea acestora, adulti/minori, in colaborare cu Starea Civila si SPCLEP Roata de Jos.

In comunitate au mai fost identificate persoane cu boli frecvente, in unele cazuri netratate sau cronice, uneori datorita factorilor de risc, dar si persoane cu dizabilitati fara incadrari in grad de handicap pentru care s-au facut demersurile necesare.

Cele mai frecvente sunt: AVC, dementa Alzheimer, BPOC std IV GOLD, diabetul tip I care poate fi cu complicatii uneori precum insuficienta renala/dializa si diabet tip II, insa au aparut diferite tipuri de cancer (maligne/benigne), afectiuni reumatice, afectiuni ale aparatului respiratoriu, boli ale sezonului rece (in special la copii).

Monitorizarea minorilor aflati in Plasament familial instituit conform Legii nr. 272/2004 privind protectia si promovarea drepturilor copilului, s-a efectuat trimestrial sau la nevoie sub indrumarea / colaborarea DGASPC Giurgiu pentru cei 4 copii.

Vizitele la domiciliu au fost in numar de 224 pentru masurare valori tensiune arteriala, glicemie, greutate corporala, temperatura acolo unde a fost cazul, sau monitorizare stare de sanatate a persoanelor cu grad de handicap grav ce beneficiaza de indemnizatie pentru insotitor sau are asistent personal, atat pentru minori cat si pentru adulti.

Aici putem include depistarea bolilor frecvente in numar de 164 de cazuri, pentru care au fost facute aproximativ 72 de programari medicale catre diferite specialitati medicale.

In timpul acestor vizite si nu numai au fost desfasurate aproximativ 50 de campanii de

#### ARHIVA

Sarcinile privind organizarea arhivei sunt delegate bibliotecatului, persoana care se ocupa si de Compartimentul Cultura.

În cursul anului 2024 au fost soluționate un număr de 3 cereri de la cetățeni privind eliberarea de copii după documentele din arhivă, extrase din state de plată în vederea eliberării adeverințelor de salarizare.

## COMPARIMENTUL JURIDIC

Compartimentul Juridic funcționează în subordinea directă a Secretarului General u.a.t. comuna Roata de Jos.

### 1. Componenta compartimentului

Compartimentul Juridic este format dintr-un singur post de consilier juridic în persoana d-nei. consilier juridic Neață Verginia.

### 2. Sinteza activității pe anul 2024.

Redactarea acțiunilor și apărărilor în cadrul proceselor aflate pe rolul instanțelor de judecată;

- reprezentarea în fața instanțelor de judecată a cauzelor aflate pe rol;
- solicitarea eliberării la instanțele de judecată de copii de pe hotărârile definitive și irevocabile;
- informarea conducerii despre soluțiile pronunțate de instanțele judecătorești în cauze care privesc instituția, ori aceasta este parte sau are interese și face propuneri pentru luarea de măsuri în raport cu conținutul acestora;

Avizarea privind legalitatea contractelor, convențiilor, protocoalelor, acordurilor, actelor adiționale sau orice alte acte care produc efecte juridice și angajează răspunderea Instituției.

Avizează pentru conformitate documente solicitate.

Răspunde pentru sesizări și reclamații.

În perioada 01.01.2024 – 31.12.2024 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 28 dosare, din care : 22 - dosare Judecătoria Bolintin Vale , 4 dosare Tribunalul Giurgiu, 1 – la Curtea de Apel Bucuresti și 1 la Tribunalul București.

Acțiunile, apărărilor formulate au la bază informații și documente justificative ale diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea intereselor instituției.

Dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată au ca obiect: fond funciar, uzucapiune, pretenții, plângeri contravenționale, obligația de aface, muncă în folosul comunitatii, alte cereri privind executarea silită, stabilirea paternității, cerere de valoare redusă.

Din totalul celor 28 de dosare, au fost soluționate un număr de 6 , celelalte fiind în curs de soluționare.

Având în vedere faptul că activitatea de consilier juridic presupune o activitate de comunicare cu toate domeniile de activitate, consilierul juridic a colaborat în scopul formulării de răspunsuri pentru sesizările sau cererile făcute de diverse persoane fizice, juridice sau instituții ale statului român, societăți comerciale, a înregistrat în registrul de intrari , ieșiri de corespondență juridică, numerotate și datate un număr de 231 adrese.

A înregistrat în registrul special contracte.

A înregistrat în registrul special dosarele din instanță;

A întreprins numeroase masuri privind executarile silite, pentru recuperarea debitelor (amenzile și impozitele locale);

Consilierul juridic merge pe teren în urma sesizărilor depuse de cetățenii comunei, întocmește procese verbale de constatare , dispune măsuri și transmite măsurile impuse și raspuns la sesizări.

Consilierul Juridic este și persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese în conformitate cu Legea 176/2010, acordă consultanță privind completarea declarațiilor, primește și înregistrează declarațiile, asigură afișarea lor și trimite Agenției Naționale Anticorupție, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora.

Consilierul Juridic este responsabil și de accesul la informații de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2011 cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională cu modificările și completările ulterioare.

Întocmește raportul anual privind transparența decizională, conform Legii nr. 52/2003 și raportul anual de implementarea a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informații de interes public și le transmite către Secretariatul General al Guvernului.

Astfel, în perioada ianuarie -decembrie 2024, au fost primite un număr de 7 (șapte) solicitări de informații de interes public, toate aceste solicitări au primit răspuns în termenele stabilite de lege.

Consilierul juridic se ocupă și de petiții conform Ordonanței nr. 27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor, în anul 2024 a primit, înregistrat și a dat răspuns la 4 petiții.

Consilierul juridic este și persoana responsabilă și cu implementarea Strategia Națională Anticorupție 2021- 2025.

Întocmește Anexa nr. 3 la HG nr. 1269/2021- SNA și fișele de raportare pentru SNA 2021-2025.

În anul 2024 aceasta și-a desfășurat activitatea în condiții optime, comunicând în termenele prevăzute de lege răspunsuri la toate solicitările care fac obiectul actelor administrative menționate mai sus.

În anul 2024 a avizat următoarele contracte: 2- contracte de furnizare, 5 - contracte de lucrări, 32 - contracte de servicii, 4 - acte aditionale la contractele de servicii, 4 - acte adiționale la contractele de asociere, 1 – contract de delegare a gestiunii, 1 – act aditional contract de furnizare, 1 – contract de închiriere, 3 – contracte de finanțare, 1 –act adițional la contractul de finanțare, 3- acte adiționale la contractile de lucrări, 1- contract de vânzare cumpărare, 1 – act additional la contractul de delegare a gestiunii.

Consilierul Juridic este membru în Comisia Locală de Fond Funciar Roata de Jos pentru aplicarea Legii nr. 18/1991 și Legii 231/2018 și Legii nr. 123/2023, întocmește referate, redactează Hotărâri și procese verbale ale Comisiei Locale de Fond Funciar.

Participă la ședințele consiliului local, întocmește și avizează referate de specialitate. Redactează Proiecte de hotărâre, Hoatarari și procese verbal ale sedințelor Consiliului Local.

Pe perioada concediului de odihna a secretarului general u.a.t. a preluat atribuțiile acestuia;

## COMPARTIMENTUL AGRICOL

### În activitatea de registru agricol:

- a) completarea evidentelor în registru agricol, privind efectivele de păsări, familii de albine, animale, mișcarea efectivelor de animale, în vederea înstrăinării, colaborarea cu Circumscripțiile sanitare veterinare privind sănătatea acestora și introducerea stării de carantina când se impune,
- b) înscrierea în registru agricol a terenurilor agricole deținute de persoanele fizice și juridice, evidențiindu-se modul de folosință pe culturi, verificându-se veridicitatea declarațiilor făcute și existența actelor de proprietate;
- c) preluarea cererilor de eliberare a certificatelor de producător, verificarea corelării declarației privind culturile înființate, producțiile obținute, precum și existența produselor destinate vânzării -întocmirea documentațiilor privind acordarea de subvenții agricole atât pentru culturile agricole cât și pentru animale și produsele animaliere;
- d) s-au eliberat solicitanților adevăruri în baza datelor ce rezulta din registru agricol, pentru obținerea de burse, subvenții, ajutoare sociale, ajutoare de șomaj, deducerea impozitelor, cumpărarea de calculatoare, pentru obținerea actelor de identitate, etc.
- e) soluționarea sesizărilor și reclamațiilor gospodărilor prin verificarea la fața locului a celor afirmate în cazul litigiilor;
- f) rezolvarea sarcinilor primite de la șefii ierarhic superiori și de la conducerea instituției.

g) s-au efectuat măsurătorile topografice pentru punerea în posesie pe amplasamentele stabilite conform actelor de proprietate pentru suprafețele din extravilan pentru întocmire documentații cadastrale.

h) au fost întocmite răspunsuri la solicitările altor instituții, respectiv: Instituția Prefectului, O.C.P.I., Direcția Agricolă, Camera Agricolă, Direcția Județeană de Statistică, Judecătoria Bolintin Vale, Tribunalul Giurgiu, etc.;

i) derularea procedurii de prevăzute de Legea 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.

j) S-a procedat la completarea registrului agricol letric și electronic, în vederea transferării datelor în R.A.N.;

k) Activitate privind stabilirea sectoarelor pentru recensământul general agricol 2020.

Este în derulare întocmirea de planuri parcelare cu firma autorizată în cadrul Programului Național de Cadastrare Sistemată. S-au finalizat trei sectoare de cadastrare sistematică, Roata mică în întregime și un sector în Roata de Jos. Un alt sector în Roata de Jos este depus la OCPI.

S-au desfășurat activități la Legii 231/2018, fiind adoptate de către

Au fost înregistrate un număr de **55 contracte de arendare a terenurilor**.

Au fost întocmite un număr de **19 dosare de vânzare a terenurilor** categoria extravilan, conform legislației în vigoare Legea 17/2014.

Au fost eliberate un număr de **13 carnete de comercializare** a produselor agricole și un număr **13 de atestate** la solicitarea fermierilor.

Urmare a procedurii derulate în acest an 2024 au fost emise 4 titluri de proprietate.

Au fost întocmite un număr de 4 procese verbale de punere în posesie la legile fondului funciar.

Comisia Locală de Fond Funciar a adoptat un număr de **18 hotărâri, din care 5 hotărâri sunt în baza Legii 231/2018**, iar restul sunt hotărâri având ca obiect rectificarea titlurilor de proprietate pe cale administrativă, modificare anexe și însușiri sentințe judecătorești.

## COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Activitatea Compartimentului Administrativ pe parcursul anului 2024 a constat, în principal, în :  
-s-a întocmit Planul anual de acțiuni în interes local, ce se vor efectua cu beneficiarii Legii 196/2018, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, privind principalele acțiuni de gospodărire în interes local;

-s-au executat lucrările de întreținere și reparații străzi precum și a zonelor verzi prin realizarea de spații verzi;

-s-au întocmit referate pentru aprovizionarea cu materiale de întreținere, piese de schimb, inventar gospodăresc și rechizite de birou pentru salariații consiliului local;

-activitatea de curățenie a străzilor și a zonelor verzi s-a efectuat cu personalul din cadrul Serviciului de Utilități Publice de Gospodărire Comunală și a beneficiarilor prevederilor Legii 196/2018, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

## COMPARTIMENT CONTABILITATE, BUGET IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE

### STRUCTURA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2024

Bugetul local de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele direcții de investiții în infrastructură, iluminat public, asistență socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate și învățământ.

47554

**Veniturile proprii ale bugetului local au fost planificate în suma de 8825,00 mii lei și realizate în suma de 8748,00 mii lei, pe tipuri de venituri astfel:**

Impozit venit transfer proprietate : venit planificat - 12 mii lei, încasat 25 mii lei;

Impozit cladiri persoane fizice: venit planificat - 272 mii lei, încasat 318 mii lei;

Impozit cladiri persoane juridice: venit planificat – 206 mii lei, încasat 213 mii lei;

Impozit teren persoane fizice: venit planificat 273 mii lei, încasat 272 mii lei;

Impozit teren persoane juridice: venit planificat 109 mii lei, încasat 110 mii lei;

Impozit teren extravilan :venit planificat 268 mii lei, încasat 545 mii ;

Impozit mijloace transport pers.fizice: venit planificat 676 mii lei , încasat 664 mii lei;

Impozit mijloace transport pers.juridice: venit planificat 396 mii lei, încasat 449 mii lei;

Alte impozite și taxe: :venit planificat 31,00 mii lei, încasat 52,00 mii lei;

Venituri din taxe administrative: venit planificat 131 mii lei, încasat 9 mii lei;

Venituri din concesiuni și închirieri :venit planificat 25,00 mii lei, încasat 40,00 mii lei ;

Veniturile din amenzi au fost programate în suma de 600,00 mii lei și încasate în suma de 536,00 mii lei;

Alte taxe pe servicii specifice au fost programate în suma de 740,00 mii lei și încasate în suma de 653,00 mii lei;

Alte venituri au fost programate în suma de 8,00 mii lei și încasate în suma de 1,00 mii lei;

Cote și sume defalcate din impozitul pe venit programate în suma de 5079,00 mii lei și realizate în suma de 4822,00 mii lei.

Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată programate în suma de 11934,00 mii lei și realizate în suma de 11331,00 mii lei.

Subvenții de la bugetul de stat programate în suma de 53569,00 mii lei și realizate în suma de 24191,00 mii lei.

Subvenții de la alte administrații programate în suma de 3550,00 mii lei și realizate în suma de 3242,00 mii lei.

Fonduri europene nerambursabile programate în suma de 200,00 mii lei și realizate în suma de 42,00 mii lei.

**Cheltuielile totale planificate pentru anul 2024 au fost de 80578 mii lei, cheltuielile efectuate au fost în suma de 46744 mii lei .**

Cheltuielile bugetului pe anul 2024 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole și aliniate, conform clasificatiei bugetare , după cum urmează:

Autorități executive, cheltuieli planificate în suma de 3555,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 3341,00 mii lei.

Servicii publice comunitare, cheltuieli planificate în suma de 192,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 170,00 mii lei.

Tranzacții privind datoria publică, cheltuieli planificate în suma de 329,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 296,00 mii lei.

Ordine publică și siguranță națională, cheltuieli planificate în suma de 10,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 0,00 mii lei.

Învățământ ,cheltuieli planificate în suma de 2466,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 1493,00 mii lei.

Sănătate ,cheltuieli planificate în suma de 290,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 246,00 mii lei.

Cultură, recreere religie, cheltuieli planificate în suma de 569,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 139,00 mii lei.

Asistență socială, cheltuieli planificate în suma de 7495,00 mii lei, plătite efectuate în suma de 7442,00 mii lei.



Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 25827,00 mii lei, plati efectuate in suma de 15832,00 mii lei.

Protectia mediului, cheltuieli planificate in suma de 18443,00 mii lei, plati efectuate in suma de 4522,00 mii lei.

Actiuni economice comerciale si de munca, cheltuieli planificate in suma de 130,00 mii lei, plati efectuate in suma de 122,00 mii lei.

Transporturi ,cheltuieli planificate in suma de 21272,00 mii lei, plati efectuate in suma de 13141,00 mii lei.

**Veniturile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii au fost planificate in suma de 17400,00 mii lei si realizate in suma de 13612,00 mii lei.**

Venituri din prestari de servicii: venit planificat 690,00 mii lei, incasat 760,00 mii lei;

Alte venituri: venit planificat 15872,00 mii lei, incasat 12852,00 mii lei;

**Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii planificate pentru anul 2024 au fost de 17400,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 13406,00 mii lei.**

Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2024 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare, dupa cum urmeaza:

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 17400,00 mii lei, plati efectuate in suma de 13406,00 mii lei.

**Cheltuielile bugetului imprumuturilor interne planificate pentru anul 2024 au fost de 10,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 0,00 mii lei.**

## **COMPARTIMENTUL AMENAJAREA TERITORIULUI, DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII CADASTRU ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

În cadrul Compartimentului există în structură 3 posturi în regim de funcție publică, vacante, arhitect șef, conilier grad profesional superior, referent grad profesional superior.

Deoarece la nivelul u.a.t. –ului comuna Roata de Jos, în prezent nu există structură de specialitate certificatele de urbanism și autorizațiile de construire se emit de către Structura de specialitate de la nivelul Județului Giurgiu din cadrul Consiliului Județean Giurgiu în baza unui protocol de colaborare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

S-au emis în anul 2024 avize de principiu pentru emiterea de către Consiliul Județean Giurgiu pentru activitatea de urbanism și disciplină în construcții de la nivelul u.a.t. comuna Roata de Jos a certificatelor de urbanism și autorizații de construire / desființare.

Prin HCL Roata de Jos, județul Giurgiu nr. 65/28.09.2023 Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu a aprobat prorogarea termenului de valabilitate al "Planului General și al Regulamentului Local de Urbanism aferent localităților componente ale comunei Roata de Jos, județul giurgiu, până la data de 31 decembrie 2026.

## **PROTECȚIA MEDIULUI**

Atribuțiile de protecția mediului sunt delegate unui funcționar public din cadrul Aparatului de specialitate al primarului.

Activitatea pentru protectia mediului pe parcursul anului 2024 a constat in principal in urmatoarele actiuni:

- S-au întocmit documentația necesară pentru obținerea autorizației de mediu pentru realizarea obiectivelor de investiții la nivelul u.a.t. comuna Roata de Jos, județul Giurgiu.
- S-au făcut verificări privind menținerea curateniei pe malul râului Dimbovnic și în satele comunei.
- S-au făcut verificări la diverse puncte unde se depozitează, deșeurile menajere, moloz și altele.
- S-a participat la acțiuni întreprinse în scopul înaintării deșeurilor depozitate în zona de protecție a Râului Dâmbovnic.
- Alte activități specifice desfășurate pentru asigurarea unui mediu sănatos, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI REȚEAUA ELECTRONICĂ A COMUNITĂȚII LOCALE**

### *RELATII CU PUBLICUL*

Pe parcursul anului 2024, în acest domeniu de activitate, principalele obiective au fost aplicarea reglementărilor legale din acest domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public.

De asemenea s-a asigurat actualizarea permanentă a panourilor de afișaj din incinta instituției, s-a asigurat informarea publică prin mass-media, informarea directă a persoanelor interesate, informarea internă a personalului.

Asigurarea transparenței decizionale în administrația publică

În cursul anului 2024 nu s-au primit recomandări în vederea promovării de proiecte de hotărâri.

În cursul anului 2024 nu s-au primit recomandări de la cetățeni pe marginea proiectelor de acte normative inițiate și anunțate public prin afișare la sediul instituției, în conformitate cu prevederile legale.

Autoritatea publică nu a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Nu au fost cazuri în care ședințele nu au fost publice.

Parteneriatul cu cetățenii din comuna Roata de Jos, a fost unul destul de bun.

O concluzie a activității din acest an este să intensificăm colaborarea cu cetățenii, ceea ce-i va stimula și îi va face să se implice activ în procesul decizional.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport anual care va fi făcut public prin afișare la sediul Primăriei.

În baza Legii nr.233/2002 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor au fost primite petițiile, respectându-se termenul legal de transmitere a răspunsului.

### **DOMENIUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚII**

În domeniul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, obiectivele urmărite au fost: implementarea proiectului "Economia Bazată pe Cunoaștere"; modernizarea infrastructurii TIC a Primăriei comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu; conectarea la mijloacele moderne de comunicații a Primăriei comunei Roata de Jos; familiarizarea personalului angajat al Primăriei comunei Roata de Jos cu noile tehnologii de comunicare.

Localitatea Roata de Jos reprezintă una dintre cele 255 comunități în care se implementează proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere". Astfel, Primăria comunei Roata de Jos beneficiază de o Rețea Electronică a Comunității Locale.

Proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere" este un proiect inițiat de Guvernul României, cu sprijinul Băncii Mondiale, iar coordonatorul proiectului este Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației.

Proiectul s-a adresat comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere. Obiectivul principal al Proiectului a constat în facilitarea participării comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere la societatea și economia bazată pe cunoaștere, în acord cu strategia guvernamentală de integrare în Uniunea Europeană.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale conectează principalele instituții cu caracter social, economic și educațional din cadrul comunității - școala, primăria, biblioteca la rețelele informaționale și tranzacționale naționale și mondiale.

Proiectul contribuie la extinderea accesului la tehnologiile moderne informaționale și de comunicații, îmbunătățirea cunoștințelor de utilizare a calculatorului pentru salariații instituției.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale cuprinde următoarele noduri:

Școala Coordonatoare Roata de Jos cu clasele I-VIII; Școala Secundara/Subordonata Cartojani cu clasele I-VIII, Primăria comunei Roata de Jos; Biblioteca comunala; Punctul de Acces Public la Informație în care funcționează și Compartimentul Autoritate Tutelara, Asistenta Sociala, Arhiva asigurand sprijinul cetățenilor care au nevoie de informații.

Introducerea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC) în școală a contribuit la creșterea atractivității procesului de învățare, diversificarea metodelor și practicilor didactice și la deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ. Prin construirea de competențe specifice, elevii vor avea posibilitatea să contribuie în mod activ la valoarea adăugată a procesului educațional și să dezvolte criterii personale de selectare și utilizare a informației. Pe termen lung, ei vor fi capabili să utilizeze resursele electronice în orientare profesională și carieră și în dezvoltarea de noi competențe pe care le pot pune în valoare pe piața muncii.

Dezvoltarea unei infrastructuri TIC în cadrul primăriei și dezvoltarea unor noi servicii de e-government contribuie la promovarea transparenței în exercitarea actului administrativ, la reducerea costurilor pentru administrația publică locală, reducerea timpului necesar unor procese administrative complexe cu beneficii atât pentru funcționarii publici cât și pentru cetățeni și mediul de afaceri local.

Acordarea de ajutor angajaților primăriei pentru utilizarea programelor IT instalate pe calculatoarele de lucru;

Editarea de materiale publicitare pentru diverse evenimente organizate de APL;

Oferirea de informații în diverse domenii (informații de cultură generală; informații despre prețuri la cumpărarea sau vânzarea de produse; informații despre locuri de muncă vacante; sprijin și îndrumare în folosirea Internetului și a tehnicilor web; informații despre legi, acte normative, obligații de plată etc.; informații despre locuri unde pot fi găsite diverse produse; informații despre locurile unde se eliberează autorizații, acte administrative; informații privind acordarea subvențiilor).

## **COMPARTIMENTUL**

### **INVESTIȚII, ACHIZIȚII PUBLICE ȘI INTEGRARE EUROPEANĂ**

#### **PROIECTELE DE INVESTIȚII ALE COMUNEI ROATA DE JOS ANUL 2024**

Un accent foarte important a fost pus pe obținerea finanțărilor europene pentru proiecte de utilitate certă destinate locuitorilor comunei Roata de Jos.

Vă prezentăm detaliat proiectele derulate și finalizate, aflate în implementare și proiectele inițiate în anul 2024:

#### **PROIECTE AFLATE ÎN FAZA DE IMPLEMENTARE:**

1. EXTINDERE REȚELE CANALIZARE, STATIE DE EPURARE, STATIE VACUUM IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU
2. ADMINISTRAȚIE EFICIENTĂ PRIN IMPLEMENTAREA DE MĂSURI DE DIGITALIZARE LA NIVELUL COMUNEI ROATA DE JOS, JUD. GIURGIU – ESTE DEPUȘA CERERE DE FINANTARE
3. MICROBUZE ELECTRICE PENTRU SCOLILE DIN JUDETUL GIURGIU – ESTE DEPUȘA CERERE DE FINANTARE.
4. MODERNIZAREA ȘI EXTINDEREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU.
5. DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITATILOR DE INVATAMANT PREUNIVERSITAR ȘI A UNITATILOR CONEXE, IN VEDEREA FINANTARII ACESTUIA IN CADRUL PLANULUI DE REDRESARE ȘI REZILIENȚA A ROMANIEI COMPONENTA 15 – EDUCATIE IN PARTENERIAT CU CONSILIUL JUDEȚEAN GIURGIU.

### **PROIECTE AFLATE IN FAZA DE EXECUTIE:**

#### **CONSTRUIRE PISTA BICICLETA IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU**

##### **1. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: „ **CONSTRUIRE PISTA BICICLETA IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU**”.
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **2.578.406,64** lei

#### **EXTINDERE ȘI MODERNIZARE REȚEA DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA ROATA DE JOS**

Denumirea obiectivului de investitii: „ **EXTINDERE ȘI MODERNIZARE REȚEA DISTRIBUTIE GAZE NATURALE IN COMUNA ROATA DE JOS**”.

- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **4.150.000,00** lei

#### **CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC ÎN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU**

Denumirea obiectivului de investitii: „ **CONSTRUIRE PARC FOTOVOLTAIC ÎN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU**”.

- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **2.050.104,57 lei**

**"MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL SI SISTEME DE SCURGERE SI EVACUARE APE PLUVIALE IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU"**

**DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **"Modernizare drumuri de interes local si sisteme de scurgere si evacuare ape pluviale in comuna Roata de Jos, județul Giurgiu"**.
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **18.531.695,45 lei**.

**EXTINDERE REțele DE CANALIZARE IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUD. GIURGIU**

**DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **" EXTINDERE REțele DE CANALIZARE IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU"**.
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **12.628.812,06 lei**

**PROIECTE FINALIZATE**

- 1. EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA IN SATELE ROATA DE JOS SI SADINA SI EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE IN SATELE ROATA DE JOS SI SADINA, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU.**
- 2. SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APA, STATIE DE TRATARE APA, CANALIZARE SI STATIE DE EPURARE – SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU.**

**Achiziții**

În anul 2024 au fost efectuate o procedură simplificată și o încredințare directă către Serviciul de Utilități Publice Roata de Jos, serviciu cu persoalitate juridică, în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, pentru **EXTINDERE REțele DE CANALIZARE IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUD. GIURGIU"** – cu finanțare PNRR.

## SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANELOR IN ANUL 2024

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Roata de Jos, Județul Giurgiu, înființat prin H.C.L. nr.12/31.07.2008 în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, exercită competențele ce îi sunt conferite de lege și desfășoară activitatea în interesul personal și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, pe baza și în exercitarea legii.

Serviciul își desfășoară activitatea începând cu data de 01.iulie 2009 și are ca principale atribuții: întocmirea, păstrarea, evidențierea și eliberarea actelor de stare civilă, întocmirea și eliberarea cartilor de identitate, evidența informatizată a persoanei, analiza-secretariat, arhiva.

Acest serviciu primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din Roata de Jos cât și din cele două localități arondate (Marsa și Bucșani) la care nu s-au constituit servicii publice locale.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Roata de Jos are o structură formată din trei funcții publice.

Fisele posturilor au fost întocmite conform prevederilor legale și cuprind atribuții și sarcini concrete de executare.

În cursul anului 2024, funcționarii acestui serviciu au desfășurat o serie de activități în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative în vigoare: O.U.G. 97/2005, privind evidența domiciliului, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, actualizată, aprobată prin Legea 290/2005; Normele Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006; Legea nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată, precum și a Instrucțiunilor, Recomandărilor și Radiogramelor primite din partea DGEPI.

În perioada analizată, organizarea și planificarea muncii la acest serviciu s-a efectuat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale unde au fost prevăzute sarcini concrete cu termene și responsabilități precise, având ca scop principal deservirea în condiții civilizate a cetățenilor, precum și asigurarea fluxului specific evidenței persoanelor.

Activitatea desfășurată în perioada ianuarie - decembrie 2024:

- înregistrări acte de stare civilă - de naștere(transcriere, adopție cu efecte depline) – 11 acte
- înregistrări acte de stare civilă - căsătorie – 47 acte (dintre care 2 transcrise)
- înregistrări acte de stare civilă - deces– 55 acte (1 transcris) – 40 SIIASC
- cereri solicitare intrate - 79 din care:
  - certIFICATE de naștere la cerere: - 11
  - certIFICATE de căsătorie la cerere: -47
  - certIFICATE de deces la cerere: - 30
- extrase multilingve 0

Restul de numere alocate din registrul de intrare - ieșire al compartimentului până la 309 reprezintă adeverințe, mențiuni de stare civilă de operat pe acte primite din uat, extrase uz oficial, adrese solicitare, certificate divorț transmise de notari publici, sentințe de divorț în vederea înscrierii pe actele de stare civilă, s-au întocmit lunar buletine statistice pentru actele înregistrate și trimise la DJS Giurgiu. Nu au fost introduse acțiuni în instanță în ce privește:

- adopție cu efecte depline
- rectificări acte
- incuviințări nume

Au fost înregistrate :

inregistrari tardive de deces -0

Intocmit documentația pentru 1 dosare de divorț pe cale administrativă, eliberând certificate de divorț, conform procedurii.

Au fost întocmite 10 dosare transcriere acte de naștere procurate din străinătate.

A fost întocmit un număr de 541 de mențiuni la exemplarul 1 și comunicate la exemplarul 2 actelor de naștere și căsătorie.

Au fost întocmite dosare de rectificarea actelor de stare civilă. – 1 DECES, 1 CASATORIE

Nu au fost întocmite dosare de modificare a numelui pe cale administrativă.

Au fost întocmite un număr de 160 deschideri de proceduri succesoriale în baza declarației, în vederea depunerii la notar.

Activitatea de eliberare și preschimbarea actelor de identitate a avut ca bază legală prevederile pe linia regimului de evidență a persoanei și a ghiseului uni cprevazut atât în O.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cât și Ordinul M.A.I. nr. 1260/2006, iar S.P.C.L.E.P. – ului Roata de Jos, revenindu-i sarcini multiple privind organizarea activității de eliberare și preschimbarea actelor de identitate, reușindu-se deservirea în bune condiții a cetățenilor.

În anul 2024 au fost eliberate 1536 acte de identitate, din care : 174 ca urmare a împlinirii vârstei de 14 ani, 505 la expirare, 89 ca urmare a schimbării numelui, 239 pentru schimbarea domiciliului, 172 ca urmare a pierderii/ furtului/deteriorării, 4 cu procura specială, 4 pentru persoane majore și 349 în urma altor cazuri. Au fost eliberate 8 de cărți de identitate provizorii.

În acest context, au fost aplicate 343 vize de reședință. În anul 2024 la Serviciul Public Comunitar Local de Evidență Persoanelor Roata de Jos, nu au fost cazuri de substituție de persoană, nu au fost probleme în ce privește Carta Europeană, nu au fost urmăriți depistați.

Pentru obținerea de rezultate bune în această activitate, lucrătorii S.P.C.L.E.P. în colaborare cu agenții de la formațiunile de ordine și siguranța publică au efectuat și continuă verificările la starea civilă, pașapoarte, iar lucrătorii de ordine publică în teren, și în raport de rezultatul verificărilor se fac mențiunile necesare în evidente, astfel ca s-au efectuat verificări.

Pe linie informatică s-a avut în vedere actualizarea bazei de date, culegerea corectă a mențiunilor specifice muncii de evidență a persoanelor, desfășurarea activităților de actualizare a definițiilor de viruși, modificarea parolilor lucrătorilor, precum și activități de întreținere a tehnicii de calcul din dotarea serviciului.

În scopul obținerii unor rezultate bune pe linie profesională la S.P.C.L.E.P. Roata de Jos s-au desfășurat activități de instruire săptămânale, cu privire la ordinele, instrucțiunile și actele normative nou-aparute, în vederea asigurării însușirii teoretice și aplicării întocmai în practică, a prevederilor actelor normative care vizează activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor.

De asemenea, au fost efectuate verificări inopinante pe linia calității și coerenței bazei de date ca urmare a activității desfășurate de lucrătorii SPCLEP Roata de Jos, în ceea ce privește prelucrarea corectă a informațiilor din documentele prezentate de cetățeni în susținerea cererilor de eliberare a actelor de identitate.

De asemenea, trimestrial au fost efectuate analize de evaluarea activităților desfășurate stabilind și alte măsuri pentru obținerea de rezultate bune și foarte bune în activitate.

În perioada analizată nu au fost înregistrate petiții, nu au fost înregistrate sesizări și reclamații împotriva personalului S.P.C.L.E.P. Roata de Jos.

## COMPARTIMENTUL CULTURA

În cadrul Compartimentului Cultura activează o persoană, Bibliotecar, ce îndeplinește și atribuțiile de referent cultura (cu atribuții privind Caminul Cultural). În cursul anului 2024 Biblioteca Comunală a fost frecventată on – line cititori 130, 115 utilizatori de carte – cititori și 150 cărți împrumutate.

## **SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, P.S.I. ȘI PROTECȚIE CIVILĂ**

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea S.I.S.U, P.S.I., și Protecția Civilă în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu este dat de Legea nr. 481/2004 - Legea Protecției Civile modificată și completată cu Legea 212/2006, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.160/2007 privind regulamentul de planificare, organizare, desfășurare a activității de prevenire a situațiilor/or de urgență, H.G. nr. 1222/2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat, HG 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung , HG 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență, Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și este emisă Dispoziția primarului nr. 173 din 02.08.2023 pentru reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, precum și a celorlalte legi în vigoare.

## **COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU**

Întocmirea și actualizarea documentelor

Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este aprobat conform Dispoziție Primar .

Planul cu principalele activități pe anul 2024;

A fost aprobat Planul de Analiza și Acoperire a Riscurilor 2024 – 2025;

Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren;

Planul pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență 2024;

Plan de măsuri pentru perioada sezonului rece 2024.

Prin HCL 83/31.10.2019, s-a aprobat actualizarea SVSU Roata de Jos, Județul Giurgiu.

**Documente de organizare și de conducere actualizate:**

Este actualizat Planul de evacuare în situații de urgență.

**Principalele acțiuni desfășurate:**

Activități de pregătire de protecție civilă și P.S.I.

Pregătirea populației.

S-a desfășurat prin activități de informare privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării, modul de comportare în situații de urgență prin distribuirea de pliante cu privire la respectarea regulilor de prevenire a situațiilor de urgență și afișarea de materiale documentare la afișare.

În anul 2024, în cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, în condițiile pandemiei datorate virusului SARS – COV 2, există încheiate de contracte de voluntariat, încă din anul 2020.

Au fost întocmite situații cerute de Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Giurgiu pentru actualizarea monografiei economico - militare a județului.



În cadrul Compartimentului Cultura activează o persoană, Bibliotecar, ce îndeplinește și atribuțiile de referent cultura (cu atribuții privind Caminul Cultural). În cursul anului 2024 Biblioteca Comunală a fost frecventată on – line de cititori 130, 115 utilizatori de carte – cititori și 150 cărți împrumutate.

## **SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, P.S.I. ȘI PROTECȚIE CIVILĂ**

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea S.I.S.U, P.S.I., și Protecția Civilă în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu este dat de Legea nr. 481/2004 - Legea Protecției Civile modificate și completată cu Legea 212/2006, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.160/2007 privind regulamentul de planificare, organizare, desfășurare a activității de prevenire a situațiilor/or de urgență, H.G. nr. 1222/2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat, HG 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung , HG 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență, Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și este emisă Dispoziția primarului nr. 173 din 02.08.2023 pentru reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, precum și a celorlalte legi în vigoare.

## **COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU**

Întocmirea și actualizarea documentelor

Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este aprobat conform Dispoziție Primar .

Planul cu principalele activități pe anul 2024;

A fost aprobat Planul de Analiza și Acoperire a Riscurilor 2024 – 2025;

Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren;

Planul pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență 2024;

Plan de măsuri pentru perioada sezonului rece 2024.

Prin HCL 83/31.10.2019, s-a aprobat actualizarea SVSU Roata de Jos, Județul Giurgiu.

### **Documente de organizare și de conducere actualizate:**

Este actualizat Planul de evacuare în situații de urgență.

### **Principalele acțiuni desfășurate:**

Activități de pregătire de protecție civilă și P.S.I.

Pregătirea populației.

S-a desfășurat prin activități de informare privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării, modul de comportare în situații de urgență prin distribuirea de pliante cu privire la respectarea regulilor de prevenire a situațiilor de urgență și afișarea de materiale documentare la afișare.

În anul 2024, în cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, în condițiile pandemiei datorate virusului SARS – COV 2, există încheiate de contracte de voluntariat, încă din anul 2020.

Au fost întocmite situații cerute de Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Giurgiu pentru actualizarea monografiei economico - militare a județului.

În cadrul Compartimentului Cultura activează o persoană, Bibliotecar, ce îndeplinește și atribuțiile de referent cultura (cu atribuții privind Căminul Cultural). În cursul anului 2024 Biblioteca Comunală a fost frecventată on – line de cititori 130, 115 utilizatori de carte – cititori și 150 cărți împrumutate.

## **SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, P.S.I. ȘI PROTECȚIE CIVILĂ**

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea S.I.S.U, P.S.I., și Protecția Civilă în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu este dat de Legea nr. 481/2004 - Legea Protecției Civile modificate și completată cu Legea 212/2006, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.160/2007 privind regulamentul de planificare, organizare, desfășurare a activității de prevenire a situațiilor/or de urgență, H.G. nr. 1222/2005 privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat, HG 846/2010 pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung , HG 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență, Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și este emisă Dispoziția primarului nr. 173 din 02.08.2023 pentru reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, precum și a celorlalte legi în vigoare.

## **COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU**

Întocmirea și actualizarea documentelor

Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență este aprobat conform Dispoziție Primar .

Planul cu principalele activități pe anul 2024;

A fost aprobat Planul de Analiză și Acoperire a Riscurilor 2024 – 2025;

Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren;

Planul pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență 2024;

Plan de măsuri pentru perioada sezonului rece 2024.

Prin HCL 83/31.10.2019, s-a aprobat actualizarea SVSU Roata de Jos, Județul Giurgiu.

**Documente de organizare și de conducere actualizate:**

Este actualizat Planul de evacuare în situații de urgență.

**Principalele acțiuni desfășurate:**

Activități de pregătire de protecție civilă și P.S.I.

Pregătirea populației.

S-a desfășurat prin activități de informare privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării, modul de comportare în situații de urgență prin distribuirea de pliante cu privire la respectarea regulilor de prevenire a situațiilor de urgență și afișarea de materiale documentare la afișare.

În anul 2024, în cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, în condițiile pandemiei datorate virusului SARS – COV 2, există încheiate de contracte de voluntariat, încă din anul 2020.

Au fost întocmite situații cerute de Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Giurgiu pentru actualizarea monografiei economico - militare a județului.

Comuna Roata de Jos, a fost controlată pe linie de protecție civilă și P.S.I. în anul 2024 de către eșaloanele superioare.

### **SERVICIUL PUBLIC DE POLITIE LOCALA**

S-a înființat prin HCL Roata de Jos nr. 5 din 11.11.2024. cu modificari si completari.

Ca urmare a înființării Serviciului de Utilitati Publice, serviciu fara personalitate juridica infiintat in subordinea Consiliului local ce are in structura un numar de 8 posturi din care:

a) **6 in regim de functie publica de politist local :**

-2 posturi clasa I

- 4 posturi clasa III ;

si

b) **2 posturi in regim contractual de agent de paza unul pentru studii medii si unul pentru studii generale, la sfarsitul anului 2024 vacante.**

PRIMAR  
GHIDĂNAC MARIN

