

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu, Zonele 1 și 3

Studiu de oportunitate/fundamentare

a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare
și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu
Zonele 1 și 3

Cuprins

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | Date generale | 4 |
| 1.1. | Autoritate contractanta | 4 |
| 1.2. | Obiectul studiului de oportunitate/fundamentare | 4 |
| 1.3. | Scopul studiului de oportunitate/fundamentare | 5 |
| 1.4. | Prezentarea SMID Giurgiu și a județului Giurgiu..... | 5 |
| 1.4.1. | Colectarea deșeurilor municipale | 9 |
| 1.4.2. | Sortarea deșeurilor..... | 11 |
| 1.4.3. | Compostarea deșeurilor | 12 |
| 1.4.4. | Tratarea mecanico-biologică a deșeurilor | 12 |
| 1.4.5. | Eliminarea deșeurilor | 12 |
| 1.5. | Analiza legislației | 13 |
| 2. | Situația actuala privind gestionarea deșeurilor în județulGiurgiu | 17 |
| 2.1. | Situația operatorilor de salubritate existenți | 17 |
| 2.2. | Proiecția cantităților de deșeuri municipale..... | 17 |
| 3. | Zonele de colectare și transport a operatorilor de salubritate | 22 |
| 4. | Modalitățile de gestiune a serviciilor de salubritate | 25 |
| 4.1. | Activități de salubritate și gestiunea serviciilor..... | 25 |
| 4.2. | Cadrul instituțional | 28 |
| 4.3. | Opțiuni privind delegarea gestiunii serviciului | 30 |
| 4.4. | Procedura de delegare a serviciului..... | 34 |
| 4.5. | Contracte de delegare propuse..... | 35 |
| 4.5.1. | Analiza contractelor de salubritate existente – istoric | 35 |
| 4.5.2. | Contracte de salubritate existente în zonele 1 și 3..... | 36 |
| 4.5.3. | Contracte de salubritate existente în zonele 2 și 4..... | 37 |
| 4.5.4. | Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor | 38 |
| 5. | Fezabilitatea tehnica a delegării..... | 41 |
| 5.1. | Descrierea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor vizate de prezentul studiu | 41 |
| 5.2. | Opțiuni tehnice..... | 42 |
| 5.2.1. | Colectarea deșeurilor menajere | 42 |
| 5.2.2. | Colectarea deșeurilor similare | 49 |
| 5.2.3. | Colectarea deșeurilor din piețe | 49 |
| 5.2.4. | Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație..... | 49 |
| 5.3. | Modalități de colectare | 49 |
| 5.3.2 | Categoriile de deșeuri care se colectează separat | 56 |
| 5.4. | Sistemul propus de colectare, transport și eliminare a deșeurilor | 59 |
| 5.4.1. | Sistem de colectare | 59 |
| 5.4.2. | Transportul deșeurilor | 60 |
| 5.5. | Opțiuni privind implementarea Instrumentului Economic “Plătești pentru cât arunci” | 61 |
| 6. | Mecanismul financiar | 62 |
| 7. | Nivelul taxei/tarifului | 64 |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | |
|--|-------------------------------------|
| 7.1. Mecanism financiar – utilizatori non-casnici | Error! Bookmark not defined. |
| 8. Fezabilitatea economica a delegării..... | 65 |
| 8.1. Costurile curente ale componentelor serviciului | 65 |
| 8.2. Valoarea contractului de delegare..... | 67 |
| 9. Fezabilitatea financiară a delegării | 68 |
| 9.1. Accesibilitatea delegării..... | 68 |
| 9.2. Previzionarea tratamentului contabil | 68 |
| 10. Aspecte referitoare la mediu | 70 |
| 11. Aspecte sociale | 73 |
| 12. Aspecte instituționale | 73 |
| 12.1. Tipul Delegării..... | 73 |
| 12.2. Tipul contractului de delegare | 74 |
| 12.3. Concluzii | 75 |
| 13. Analiza riscurilor și repartitia acestora între părțile implicate în contract..... | 76 |
| 13.1. Matricea riscurilor realizata cuprinde următoarele categorii de riscuri: | 76 |
| 14. Concluzii și recomandări | 82 |

Abrevieri

| | |
|-------------------|---|
| AC | Autoritate contractanta |
| ACIS | Autoritatea pentru Coordonare a Instrumentelor Structurale |
| ADI | Asociație de Dezvoltare Intercomunitara |
| AM | Autoritate de Management |
| AM POS Mediu | Autoritatea de Management pentru POS Mediu |
| ANAR | Administrația Națională "Apele Romane" |
| ANPM | Agenția Națională pentru Protecția Mediului |
| ANRSC | Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice |
| APM | Agenția pentru Protecția Mediului |
| AT | Asistenta tehnica |
| CE | Comisia Europeana |
| CE DG Regia | Direcția Generala Politica Regionala, Comisia Europeana |
| CE DG Environment | Direcția Generala Mediu, Comisia Europeana |
| CJ | Consiliul Județean |
| CS | Caiet de sarcini |
| CSNR | Cadru Strategic National de Referința |
| DTAC | Documentație tehnica pentru obținerea autorizației de construcție |
| EIM | Evaluarea impactului asupra mediului |
| FEDR | Fondul European de Dezvoltare Regionala |
| FIDIC | Fédération Internationale Des Ingenieurs Conseils |
| GNM | Garda Națională de Mediu |
| ICP | Indicatori cheie de performanta |
| IFI | Instituții Financiare Internaționale |
| IID | Întreținere, înlocuire și dezvoltare |
| IP | Indicatori de performanta |
| MAI | Ministerul Administrației și Internelor |
| MFP | Ministerul Finanțelor Publice |
| MMP | Ministerul Mediului și Pădurilor |
| MS | Ministerul Sănătății |
| OI | Organism intermediar |
| O&M (O&I) | Operare și Menținuta |
| ONG | Organizație non-guvernamentală |
| OR | Operator Regional |
| PA | Plan de Acțiune |
| PND | Planul National de Dezvoltare |
| POS Mediu | Programul Operațional Sectorial de Mediu 2007-2013 |
| PR | Relații Publice |
| SF | Studiu de fezabilitate |
| SGA | Sistemul de gospodărire a apelor |
| SMID | Sistem de Management Integrat al Deșeurilor |
| SIGD | Sistem de Gestiune Integrată a Deșeurilor |
| SSM | Sănătate și securitate în munca |
| UAT | Unitate administrativ-teritorială |
| UE | Uniunea Europeana |
| UIP (PIU) | Unitate de Implementare a Proiectelor |

1. Date generale

1.1. Autoritate contractanta

Autoritatea contractanta pentru delegarea gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul **Giurgiu este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) "Management Eficient pentru un Județ Curat"**.

Denumire: Management Eficient pentru un Județ Curat

Adresă: Giurgiu,

Telefon/fax:

E-mail:

1.2. Obiectul studiului de oportunitate/fundamentare

În conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilitate publică delegarea gestiunii se poate face doar pe baza unor analize tehnico-economice și de eficiență a costurilor de operare, concretizate într-un studiu de oportunitate.

Obiectul prezentului Studiu de Oportunitate îl reprezintă fundamentarea necesității și oportunității de delegare a gestiunii serviciului de salubritate pentru activitatea de colectare separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori.

Obiectul prezentului studiu de oportunitate este fundamentarea opțiunii privind modul de gestionare a serviciului public de salubritate pentru următoarele activități din Zonele 1 și 3 ale județului Giurgiu:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat;
- operarea centrelor de colectare prin aport voluntar a deșeurilor de la persoanele fizice
- colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;

Activitățile serviciului de salubritate enumerate mai sus, sunt în conformitate cu prevederile Legii 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților (republicată, cu modificările și completările ulterioare), respectiv. art. 2, alin. 3. Punctele a), b), și Art. 4 alin (4)

În prezentul studiu, prin serviciu de salubritate se înțeleg exclusiv componentele descrise la punctul anterior (serviciul de colectare și transport).

1.3.Scopul studiului de oportunitate/fundamentare

Studiul are drept scop:

- fundamentarea opțiunii de delegare a gestiunii serviciilor publice pentru activitățile prezentate mai sus
- prezentarea fezabilității opțiunii de delegare a gestiunii și a aspectelor de tarificare a serviciului
- motivarea economică, socială și de mediu a opțiunii alese de delegare a serviciului
- identificarea și repartizarea între părți a riscurilor și/sau eliminarea acestora.

Studiului de Oportunitate privind fundamentarea deciziei de delegare a serviciilor de colectare și transport a deșeurilor municipale generate în județul Giurgiu se bazează pe datele cuprinse în documentele tehnico- economice și instituționale care au stat la baza aprobării proiectului *“Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu”*, coroborate cu:

- Informațiile relevante cuprinse în Planul Național de Gestiune a Deșeurilor, aprobat prin H.G. nr.942/2017;
- Modificările legislației în domeniul achizițiilor publice intervenite între momentul elaborării primei ediții a studiului de oportunitate (2014) și momentul finalizării execuției lucrărilor, respectiv intrarea în vigoare a Legii nr. 98/2016 a achizițiilor publice și a Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de bunuri și servicii;
- Modificările legislației specifice privind desfășurarea serviciilor comunitare de utilități publice, în special cele din:
 - Legea nr. 51/2006 (republicată) a serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare aduse de: Legea nr. 313/2015, Legea nr. 225/2016, Legea nr. 174/2017, Legea nr. 131/2018, O.U.G. nr 114/2018, O.U.G. nr. 53/2019, O.U.G. nr. 172/2020 și Legea nr. 121/2021;
 - Legea nr. 101/2006 (republicată) a serviciului de salubritate a localităților, cu modificările și completările ulterioare aduse de O.U.G. nr. 58/2016 pentru modificarea și completarea unor acte normative cu impact asupra domeniului achizițiilor publice, aprobată prin Legea nr. 174/2017 și de O.U.G. nr. 172/2020.
- Modificările legislative majore în legislația privind gestiunea deșeurilor. Este vorba despre următoarele acte normative modificate:
 - Ordonanța de urgență nr.92/2021;
 - Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje;
 - O.U.G. nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

1.4.Prezentarea SMID Giurgiu și a județului Giurgiu

Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Giurgiu” (SMID) a inclus următoarele componente:

- Componenta 1 – Facilitățile pentru colectarea deșeurilor
- Componenta 2 – CMID și un depozit de deșeuri ecologic la nivel județean
- Componenta 3 – Închiderea celor 3 depozite de deșeuri necorespunzătoare
- Componenta 4 – Conștientizarea publicului, Asistență Tehnică și Supraveghere

Conform Sistemului Integrat de Management al Deșeurilor, județul Giurgiu a fost împărțit în patru zone

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

de colectare și transport al deșeurilor din care două zone (partea de sud a județului) sunt aferente Centrului de Management Integrat de la Frătești (CMID Frătești). În tabelul de mai jos sunt prezentate unitățile administrativ teritoriale aparținătoare fiecărei din cele 2 zone pentru care este necesară delegarea operării activității de colectare a deșeurilor municipale.

Zona 1

| Nr. | Zona | TIP | UAT |
|-----|------|-----|--------------------|
| | z1 | u | MUNICIPIUL GIURGIU |

Tabel 1.4-1 UAT uri din Zona 1

Zona 3

| Nr. | Zona | TIP | UAT |
|-----|------|-----|--------------------|
| 1 | z3 | u | ORAS BOLINTIN-VALE |
| 2 | z3 | r | ADUNATII-COPACENI |
| 3 | z3 | r | BANEASA |
| 4 | z3 | r | BOLINTIN-DEAL |
| 5 | z3 | r | BUCSANI |
| 6 | z3 | r | BULBUCATA |
| 7 | z3 | r | BUTURUGENI |
| 8 | z3 | r | CALUGARENI |
| 9 | z3 | r | CLEJANI |
| 10 | z3 | r | COSOBA |
| 11 | z3 | r | CREVEDIA MARE |
| 12 | z3 | r | DAIA |
| 13 | z3 | r | FLORESTI-STOENESTI |
| 14 | z3 | r | FRATESTI |
| 15 | z3 | r | GAISENI |
| 16 | z3 | r | GOSTINU |
| 17 | z3 | r | GRADINARI |
| 18 | z3 | r | GREACA |
| 19 | z3 | r | MARSA |
| 20 | z3 | r | MIHAI BRAVU |
| 21 | z3 | r | OGREZENI |
| 22 | z3 | r | OINACU |
| 23 | z3 | r | ROATA DE JOS |
| 24 | z3 | r | SABARENI |
| 25 | z3 | r | SINGURENI |
| 26 | z3 | r | STOENESTI |
| 27 | z3 | r | VANATORII MICI |

Tabel 1.4-2 UAT uri din Zona 3

Date demografice

| Populatie rezidenta | | Anul 2019 | Anul 2020 | Anul 2021 | Anul 2022 |
|---------------------|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Total | Giurgiu | | | | |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | | | |
|--------------|----------------|----------------|----------------|---------|----------------|
| | | 266,207 | 263,329 | 261,050 | <u>253,267</u> |
| Urban | Giurgiu | 77,591 | 76,748 | 74,673 | <u>74,154</u> |
| Rural | Giurgiu | 188,616 | 186,581 | 186,377 | <u>179,113</u> |

Tabel 1.4-3 Populație rezidentă Sursa INSEE Tempo Online POP 105A

| Populație domiciliu | Anul 2019 | Anul 2020 | Anul 2021 | Anul 2022 |
|---------------------|----------------|----------------|-----------|----------------|
| TOTAL | 271,979 | 269,426 | 266,369 | <u>262,469</u> |
| Urban | 88,556 | 87,734 | 86,377 | 85,064 |
| Rural | 183,423 | 181,692 | 179,992 | 177,405 |

Tabel 1.4-4 Populație rezidentă Sursa INSEE Tempo Online POP 107D

Numărul mediu de persoane per gospodărie

Numărul mediu de persoane per gospodărie a fost calculat la nivelul anului 2011, conform datelor culese în cadrul ultimului recensământ al populației și al locuințelor.

La nivelul Județului Giurgiu a fost înregistrată Valoarea de 2.87 persoane pe o gospodărie. În acest context, se concluzionează faptul că Județul Giurgiu înregistrează un ridicat număr de persoane care compun o gospodărie, comparativ cu celelalte regiuni analizate, respectiv 2,87 persoane comparativ cu media națională de 2,67.

Reprezentarea evoluției veniturilor/persoană pe categorii sociale, precum și evoluția veniturilor pe gospodărie, în perioada 2020-2022, la nivelul Regiunii de Dezvoltare Vest, se regăsește în tabelul de mai jos:

| ABF - Categoriile de venituri, intrari de bani si in natura | ABF - Principalele categorii sociale | Macroregiuni si regiuni de dezvoltare | Perioade | | | | |
|---|--------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-----------|-----------|-------------------|--------------------|
| | | | Anul 2019 | Anul 2020 | Anul 2021 | Trimestrul I 2022 | Trimestrul II 2022 |
| | | | UM: Lei, lei RON (incepand cu 2005) | | | | |
| | | | Lei | Lei | Lei | Lei | Lei |
| Venituri totale | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 4305,64 | 4908,32 | 5214,48 | 5808,86 | 5564,95 |
| Venituri banesti | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 4014,86 | 4485,52 | 4903,82 | 5249,12 | 5158,65 |
| Salarii brute si alte drepturi salariale | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 2855,5 | 3230,85 | 3536,35 | 3633,34 | 3652,5 |
| Venituri din agricultura | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 95,01 | 91,76 | 88,79 | 85,97 | 145,52 |
| Venituri din vanzari de produse agroalimentare, animale si pasari | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 70,45 | 67,39 | 71,75 | 63,32 | 97,21 |
| Venituri din prestarea unor munci agricole | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 24,56 | 24,37 | 16,06 | : | : |
| Venituri din activitati neagricole independente | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 116,85 | 108,05 | 108,84 | 85,05 | 70,66 |
| Venituri din comert | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 7,56 | 12,75 | 8,56 | : | : |
| Venituri din prestari servicii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 32,99 | 21,69 | 29,2 | : | : |
| Venituri din meserii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 68,8 | 69,16 | 70 | : | : |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | | | | | |
|---|-------|-----------------------|--------|--------|---------|---------|---------|
| Venituri din profesii liberale, drepturi de proprietate intelectuala | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 7,49 | 4,45 | 1,08 | : | : |
| Venituri din prestatii sociale | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 884,65 | 997,57 | 1099,47 | 1372,85 | 1217,19 |
| Pensii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 762,74 | 843,59 | 927,83 | 1139,12 | 1025,73 |
| Pentru vechime in munca si limita de varsta (inclusiv pensia anticipata si anticipata partial) | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 636,81 | 711,46 | 803,14 | : | : |
| Pentru pierderea capacitatii de munca | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 36,44 | 37,93 | 41,72 | : | : |
| Pentru agricultori | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 56,25 | 63,36 | 55,74 | : | : |
| De urmas | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 33,08 | 30,84 | 27,23 | : | : |
| Alte venituri asimilate pensiilor | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 0,82 | 0,18 | 0,07 | : | : |
| Indemnizatii pentru incapacitate temporara de munca, maternitate, ingrijirea copiilor | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 24,74 | 30,59 | 29,85 | : | : |
| Prestatii din fondul de somaj | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 1,1 | 2,9 | 2,41 | 5,49 | 3,7 |
| Prestatii familiale | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 73,49 | 92,21 | 114,59 | 132,39 | 136,96 |
| Alocatii pentru copii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 71,78 | 91,36 | 114,45 | : | : |
| Burse pentru elevi si studenti | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 1,71 | 0,85 | 0,14 | : | : |
| Prestatii de asistenta sociala si alte prestatii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 21,75 | 28,09 | 24,72 | : | : |
| Ajutoare sociale acordate persoanelor cu handicap | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 13,12 | 18,7 | 18,26 | : | : |
| Ajutoare sociale acordate de primarii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 8,13 | 7,54 | 5,34 | : | : |
| Venituri din proprietate | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 4,72 | 2,72 | 6,47 | 0,74 | 3,07 |
| Venituri din vanzarea de active din patrimoniul gospodariei | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 28,23 | 26,93 | 27,39 | 28,5 | 49,73 |
| Venituri din vanzari de terenuri, imobile si alte constructii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 0,09 | : | 3,51 | : | : |
| Alte venituri | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 29,9 | 27,64 | 36,5 | 42,66 | 19,98 |
| Venituri in natura | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 290,77 | 422,8 | 310,67 | 559,74 | 406,31 |
| Contravaloarea veniturilor in natura obtinute de salariati si beneficiarii de prestatii sociale | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 47,87 | 38,15 | 43,94 | 64,17 | 51,71 |
| Contravaloarea consumului din resurse proprii | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 242,9 | 384,65 | 266,73 | 495,57 | 354,6 |
| Imprumuturi si credite luate, sume retrase de la CEC bank, alte banci si institutii similare | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 19,43 | 19,82 | 14,98 | 19,18 | 14,27 |
| Sume retrase de la CEC bank, alte banci si institutii similare | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 9,58 | 13,12 | 3,07 | : | : |
| Imprumuturi si credite luate | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 6,77 | 4,84 | 9,76 | : | : |
| Sold in numerar la inceputul perioadei | Total | Regiunea SUD-MUNTENIA | 384,72 | 406,78 | 509,95 | 487,1 | 560,79 |

Tabel 1.4-5 Veniturile totale medii lunare pe o gospodărie, pe categorii de venituri și principalele categorii sociale, pe macroregiuni și regiuni de dezvoltare Sursa: Tempo Online BUF104J

Descrierea generală a proiectului: " Sistem de Management Integrat al Deșeurilor solide in Județul Giurgiu"

1.4.1. Colectarea deșeurilor municipale

Sistemul de colectare a deșeurilor municipale propus la nivelul Studiului de fezabilitate și aprobat prin Aplicația de finanțare pentru proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Giurgiu” (SMID) este prezentat în tabelul de mai jos.

| Tipuri de deșeuri | Mediul urban | Mediul rural |
|---|---|--|
| Deșeuri mixte | Blocuri: punct de colectare cu containere de 1,100 litri Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu containere de 120 litri | Punct de colectare cu containere de 1,100 litri |
| Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje) | Colectare separată pe 3 fracții doar în mediul urban: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă Recipiente utilizate: containere de 660 l pentru hârtie și carton; containere de 1,5 mc pentru sticlă și saci din plastic pentru plastic și metal | Doar pentru deșeurile de sticlă, puncte de colectare (containere 1,5 mc) |
| Biodeșeuri | Blocuri: punct de colectare cu containere de 240 litri. Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu containere de 120 litri. Compostare individuală (case) | Fără colectare separată Compostare individuală în gospodărie |
| Deșeuri voluminoase și deșeuri cu regim special | 3 centre de colectare în mediul urban (Giurgiu, Bolintin Vale și Mihăilești) Colectare cu camioane cu remorcă | |

Tabel 1.4-6 Sistem de colectare a deșeurilor propus prin proiect SMID

Sursa: Studiul de fezabilitate județul Giurgiu, iulie 2009

Pentru **deșeurile colectate în amestec**, proiectul propune, pentru *zona urbană*, un sistem de colectare în puncte de precolectare, utilizând containere de 1.100 de litri pentru blocuri de apartamente (frecvența de colectare de 2-3 ori pe săptămână) și containere de 120 de litri pentru sistemul de colectare din poartă în poartă, în zona de case individuale frecvența de colectare o dată pe săptămână). Pentru *zonele rurale*, sistemul de colectare este cel în puncte de precolectare (frecvența de colectare o dată pe săptămână), în containere de 1.100 litri.

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

Extinderea sistemului inițial a necesitat o investiție de circa 3.297 containere de 1.100 litri amplasate în 2.744 puncte de colectare (din care 2.630 puncte de colectare în mediul rural și 114 puncte de colectare în mediul urban) și 16.320 containere de 120 litri pentru sistemul „din poartă în poartă”. Aceste investiții au fost realizate prin proiectul POS Mediu și vor fi puse la dispoziția viitorilor operatori.

Suplimentar, au fost necesare containere amplasate în sectorul industrial, instituțional și în piețe, care au fost asigurate de producătorii de deșeuri sau, contra-cost (plătit de către agenții economici), de către operatorii delegați de colectare-transport.

Mașinile necesare colectării deșeurilor municipale sunt asigurate de către operatorii de salubritate delegați, AF aprobată nu a inclus achiziția acestor echipamente.

SF aprobat prevedea transportul deșeurilor mixte colectate din zonele de sud ale județului la depozitul conform din cadrul CMID Frătești, iar a celor colectate din zonele de nord la depozitele Glina, Chiajna sau la Depozitul conform din cadrul CMID Frătești.

În cadrul proiectului s-a stabilit organizarea colectării separate în *mediul urban* pentru următoarele fracțiuni de **deșeuri reciclabile** (inclusiv deșeuri de ambalaje): hârtie/carton, plastic/metal și sticlă. Au fost prevăzute containere (660 l) pentru colectarea hârtiei/cartonului, containere de 1,5 mc pentru colectarea sticlei și saci pentru colectarea plasticului și metalului. Containerelor dedicate colectării separate urmau să fie amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor mixte și biodeșeurilor.

În *mediul rural* urma să se colecteze separat doar sticla, în containere de 1,5 mc (un container la 500 locuitori), amplasate pe platformele de colectare, împreună cu containerele dedicate deșeurilor mixte.

SF aprobat recomandă utilizarea autogunoierelor compactoare de 10 mc pentru transportul deșeurilor reciclabile colectate separat la stația de sortare, acestea urmând a fi asigurate de către operatorii delegați. În cazul deșeurilor de sticlă, transportul urma să se asigure cu ajutorul unui camion cu macara.

În cazul **biodeșeurilor** era prevăzută introducerea graduală, în *zonele urbane*, a sistemului de colectare separată. Pentru zona cu blocuri, colectarea urma să se realizeze în punctele de precollectare, în pubele dedicate de 240 litri (un container la 60 locuitori). În zona cu case individuale, colectarea separată a deșeurilor biodegradabile era prevăzută a se realiza prin sistemul de colectare din poartă în poartă, în pubele dedicate de 120 litri. În *zonele rurale* AF prevedea încurajarea compostării la domiciliu.

SF aprobat recomanda utilizarea autogunoierelor compactoare de 10 mc pentru transportul biodeșeurilor colectate separat la stația de compostare, acestea urmând a fi asigurate de către operatorii delegați.

Pentru **alte categorii de deșeuri** (deșeurile voluminoase, deșeuri de echipamente electrice și electronice (DEEE) și deșeuri periculoase) s-au stabilit 3 centre de colectare prin aport voluntar la Giurgiu, Mihăilești și Bolintin Vale.

Pentru colectarea deșeurilor voluminoase de la populație au fost achiziționate prin proiectul SMID camioane cu remorcă și macara, acestea urmând a fi puse la dispoziția viitorilor operatori delegați.

În Aplicația de finanțare nu a fost prevăzută construirea de stații de transfer în județul Giurgiu.

La nivelul județului Giurgiu au fost construite, prin proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Giurgiu”, două tipuri de puncte de colectare:

- platforme tip 4 dotate cu câte 1 container pentru deșeuri mixte de 1.100 litri;

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

- platforme tip 1 dotate cu:
 - 2 containere pentru deșeuri mixte – 1.100 litri;
 - 2 containere pentru deșeuri de hârtie și carton - 660 litri;
 - 2 containere pentru biodeșeuri – 240 litri;
 - 1 container pentru deșeuri de sticlă – 1,5 mc.

De asemenea, pentru deșeurile voluminoase și deșeurile cu regim special au fost înființate 3 centre de colectare în mediul urban (Giurgiu, Bolintin Vale și Mihăilești).

Conform datelor furnizate de beneficiar, pe raza județului Giurgiu au fost înființate 2.630 platforme tip 4 (din care 612 pentru zona 1 și 903 pentru zona 3) și 114 platforme tip 1 (din care 88 pentru zona 1 și 26 pentru zona 3; în zonele 2 și 4 nefiind înființate astfel de platforme).

În tabelul de mai jos este prezentată o situație a echipamentelor de colectare achiziționate pentru zonele 1 și 3 ale județului Giurgiu.

| Zona | Nr. containere 1.100 l | Nr. containere 240 l | Nr. containere 120 l | Nr. containere 660 l | Nr. containere 1,5 mc |
|--------------|-------------------------------|-----------------------------|-----------------------------|-----------------------------|------------------------------|
| Zona 1 | 1.361 | 11 | 5.612 | 633 | 229 |
| Zona 3 | 1.512 | 0 | 3.270 | 100 | 33 |
| Total | 2.873 | 11 | 8.882 | 733 | 262 |

Tabel 1.4-7 Situația echipamentelor achiziționate pentru zonele 1 și 3

Sursa: Date actualizate pe baza informațiilor transmise de beneficiar

În cadrul proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor solide în județul Giurgiu” se prevede stimularea compostării individuale, dar nu a fost prevăzută achiziționarea de unități pentru compostarea individuală.

1.4.2. Sortarea deșeurilor

Sortarea deșeurilor municipale generate în județul Giurgiu se realizează în stația de sortare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Frățești. CMID Frățești mai include o stație de compostare și un depozit pentru deșeurile municipale.

Stația de sortare din cadrul CMID Frățești deservește întreg județul Giurgiu, având o capacitate 10.000 tone/an, iar deșeurile acceptate la sortare sunt deșeuri reciclabile colectate separat pe 3 fracții.

Stația de sortare include următoarele dotări: bandă transportoare de alimentare și de sortare, buncăr de primire cu 2 șnecuri cu desfăcător de saci, cabină de sortare climatizată cu 8 posturi de sortare, separator magnetic, perforator PET, presă automată, încărcător frontal și electro stivuitoare.

Procesul de sortare cuprinde următoarele etape:

- recepția materialelor (deșeurilor);
- transportarea deșeurilor în zona de recepție;
- încărcarea deșeurilor pe banda sortare;
- sortare manuală pe diferite fracții;
- balotare și stocare.

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

Rezultatul constă în obținerea de materiale sortate, ce pot fi reciclate, reprezentând aproximativ 80% din materialele intrate în stația de sortare.

Contractul de delegare a operării CMID Frățești a fost semnat în noiembrie 2015 (cu S.C. ECO SUD S.A.), operarea stației de sortare începând la 22.08.2017.

1.4.3. Compostarea deșeurilor

Compostarea biodeșeurilor colectate separat din mediul urban (zonele de blocuri și zonele de case) în județul Giurgiu a fost prevăzut a se realiza în stația de compostare din cadrul Centrului de Management Integrat al Deșeurilor (CMID) Frățești.

Stația de compostare din cadrul CMID Frățești deservește întreg județul Giurgiu (biodeșeurile provenite din mediul urban), având o capacitate 11.000 tone/an.

Compostarea se realizează în aer liber, în grămezi neacoperite, durata procesului de compostare fiind de 10 săptămâni, plus 6 săptămâni durata procesului de maturare.

Stația de compostare include următoarele dotări: tocător, site cu bandă transportoare (3 buc.), moară cu ciocane, întorcător compost, pompă de apă (2 buc.), cisternă de apă, motostivuitoare, camion cu platformă, autobasculantă și containere de 30 mc (4 buc.).

Capacitatea de stocare a produsului stației de compostare (300 m², în stive de 4 m înălțime) este estimată la 18 tone/zi, fiind suficientă pentru producția de compost din 38 zile. Compostul obținut din stația de compostare poate fi folosit pentru recultivarea terenului public și pentru acoperirea zilnică a depozitului ecologic.

Contractul de delegare a operării CMID Frățești a fost semnat în noiembrie 2015 (cu S.C. ECO SUD S.A.), operarea stației de compostare începând la 22.08.2017.

1.4.4. Tratarea mecano-biologică a deșeurilor

În Aplicația de finanțare nu a fost prevăzută construirea de instalații de tratare mecano-biologică în județul Giurgiu.

1.4.5. Eliminarea deșeurilor

Conform Aplicației de finanțare, toate deșeurile colectate din zonele de sud ale județului vor fi transportate la depozitul conform din cadrul CMID Frățești, iar cele colectate din zonele de nord, vor fi transportate la depozitele de la Glina sau Chiajna sau la depozitul conform din cadrul CMID Frățești.

La momentul elaborării Aplicației de finanțare, depozitele de deșeurii Glina și Chiajna dețineau autorizație de mediu și acceptau deșeurii și din alte județe (pe lângă municipiul București și județul Ilfov).

Depozitul din cadrul CMID Frățești are o suprafața totală de 6 ha și o capacitate totală este de 800.000 mc. Au fost proiectate 3 celule cu o durată estimată de viață de circa 20 de ani. Celula 1 (capacitate de cca. 285.000 mc) a fost realizată prin proiectul SMID și are o durată estimată de viață a de 7 ani.

În conformitate cu prevederile Autorizației Integrate de Mediu nr. 7/22.08.2017 sunt acceptate deșeurii municipale, deșeurii de la instalațiile de tratare a deșeurilor (ex. nămoluri). Nu sunt acceptate deșeurii și din alte județe.

1.5. Analiza legislației

În prezent activitatea de salubritate din România se desfășoară în conformitate cu prevederile actelor normative prezentate în continuare.

Realizarea Studiului de oportunitate privind fundamentarea delegării operării infrastructurii de gestiune a deșeurilor reprezintă o cerință obligatorie conform prevederilor legale. Acesta este un studiu cuprinzător care reprezintă baza pentru luarea deciziilor ulterioare ale Autorității contractante. Calitatea studiului are un impact direct asupra șanselor de realizare ale unui proiect de succes.

Baza legală pentru delegarea serviciilor de salubritate este următoarea:

- *Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;*
- *Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare ;*
- *Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*

Cerințe specifice pentru determinarea deciziei unei potențiale concesiuni

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, și ale H.G. nr. 867/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii*, Secțiunea a 2-a — *Fundamentarea deciziei de concesiune* a Capitolului II — *Planificarea concesiunii*, legiuitorul stabilește modalitatea de analiză, condițiile și conținutul elementelor și etapelor pe baza cărora se fundamentează decizia de concesiune.

Studiul de fundamentare a deciziei de concesiune conține, conform H.G. nr. 867/2016, Norme metodologice - art. 12 și 13, următoarele elemente:

- Aspecte generale;
- Fezabilitatea tehnică;
- Fezabilitatea economico-financiară;
- Aspecte de mediu;
- Aspecte sociale și instituționale;
- O analiză a riscurilor și alocarea acestora între părțile viitorului contract.

Pe lângă elementele mai sus-menționate studiul trebuie să stabilească durata optimă a concesiunii în funcție de durata recuperării investițiilor. Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 *a concesiunilor de lucrări și servicii*, art. 16 paragraf (2) **„durata maximă a concesiunii nu poate depăși timpul estimat în mod rezonabil necesar concesionarului pentru a obține un venit minim care să permită recuperarea costurilor investițiilor efectuate, a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor, precum și a unui profit rezonabil”**.

Din acest punct de vedere, studiul are ca obiective:

1. Conformarea cu **prevederile legale** privitoare la analiza opțiunilor și fundamentarea deciziei de delegare

Conform prevederilor art. 15 din Anexa 1 la H.G. nr. 867/2016, **studiul de fundamentare a deciziei de concesiune poate sta la baza unei decizii dacă forma de concesiune propusă demonstrează că este:**

- fezabilă și realizabilă;
- răspunde cerințelor și politicilor entității contractante;
- rezultatul analizei diverselor alternative;

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

- rezultatul unei analizei comparative din care să rezulte că este mai avantajoasă varianta unui contract de concesiune față de varianta unui contract de achiziție publică;
 - sustenabilă din punct de vedere financiar, menționând contribuția entității contractante.
2. Stabilirea obiectivelor entității contractante cu privire la delegare din punctul de vedere al:
- Respectării cerințelor de mediu, în special ale celor privind gestiunea deșeurilor;
 - Respectării unor cerințe sociale;
 - Asigurării unui serviciu eficient și de calitate;
 - Asigurarea unui cadru de funcționare pe termen mediu a Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în județul Giurgiu.
3. Corelarea cu modificările legale și de reglementare intervenite în timp față de momentul proiectării Sistemului, în special:
- Modificarea PNGD;
 - Evoluția populației și a indicelui de generare;
 - Modificările legislative semnificative survenite de la data elaborării versiunii anterioare a studiului, în special cele privind achizițiile publice și gestiunea deșeurilor.

Baza legală a serviciilor de salubritate este următoarea:

- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată
 - Acest act asigură cadrul legislativ și instituțional unitar în domeniul serviciilor publice din România cu privire la obiectivele, competențele, atribuțiile și instrumentele specifice necesare pentru înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul furnizării/prestării reglementate a serviciilor comunitare de utilități publice
- Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată (2014)
 - Acest act stabilește cadrul juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate al localităților; se aplică serviciului public de salubritate al comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate;
- Ordin nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului – cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 111/2007 privind aprobarea Caietului de Sarcini-cadru al serviciului de salubritate al localităților
- Ordin nr. 640/2022 de stabilire, ajustare sau modificare a tarifelor pentru activitățile specifice serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 112/2007 privind aprobarea Contractului-cadru de prestare a serviciului de salubritate a localităților.
- Ordin nr. 102/2007 privind aprobarea Regulamentului de constatare, notificare și sancționare a abaterilor de la reglementările emise în domeniul de activitate al Autorității Naționale de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală
- Hotărârea 745/2007 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea licențelor în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Hotărârea de Guvern nr. 246/2006 pentru aprobarea Strategiei Naționale privind accelerarea dezvoltării serviciilor comunitare de utilități publice.
- Hotărârea de Guvern 855/2008 pentru aprobarea actului constitutiv-cadru și a statutului-cadru ale asociațiilor de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare.
- Ordonanța de Urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.
- Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor.

Serviciile comunitare de utilități publice sunt definite ca totalitatea acțiunilor și activităților reglementate prin care se asigură satisfacerea nevoilor de utilitate și interes public general ale colectivităților locale cu privire la:

- alimentarea cu apă;
- canalizarea și epurarea apelor uzate;
- colectarea, canalizarea și evacuarea apelor pluviale;
- producția, transportul, distribuția și furnizarea de energie termică în sistem centralizat;
- salubritatea localităților;
- iluminatul public;
- administrarea domeniului public și privat al unităților administrativ-teritoriale, precum și altele asemenea;
- transportul public local.

Participanții la realizarea serviciilor comunitare de utilități publice sunt :

- autoritățile administrației publice locale;
- ADI- Giurgiu
- utilizatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- operatorii serviciilor comunitare de utilități publice;
- A.N.R.S.C.

Serviciile comunitare de utilități publice implică procese care au ca rezultat producerea de deșeurii și poluarea mediului, cu un impact asupra mediului; la realizarea serviciilor trebuie controlat impactul asupra mediului în vederea protecției și conservării acestuia, pentru asigurarea unei dezvoltări durabile.

Ca urmare, Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice și legislația secundară pune accent pe necesitatea protecției mediului înconjurător și obținerea tuturor autorizațiilor, licențelor și avizelor de mediu cerute de lege.

Legea nr. 51/2006 este legea fundamentală a serviciilor comunitare de utilități publice și reglementează activitatea în domeniul serviciilor comunitare de utilități publice.

Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților are ca obiect stabilirea cadrului juridic unitar privind înființarea, organizarea, gestionarea, exploatarea, finanțarea și controlul funcționării serviciului public de salubritate a localităților și se aplică serviciului public de salubritate a localităților, înființat și organizat la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor, județelor și al sectoarelor municipiului București, precum și al asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca obiectiv serviciile de salubritate.

Serviciile de utilități publice sunt în responsabilitatea autorităților administrației publice locale și se înființează, organizează și gestionează potrivit hotărârilor adoptate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale, în funcție de gradul de urbanizare, de importanța economică - socială a localităților, de mărimea și de gradul de dezvoltare a acestora și în raport cu infrastructura tehnică-edilitară existentă.

Legislația în domeniul achizițiilor publice

- Legea 98/2016 privind achizițiile publice
- Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Hotărârea Guvernului nr 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea 98/2016
- HG 867/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii
- Legea 101/2016 privind remediile și căile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului National de Soluționare a Contestațiilor.

2. Situația actuală privind gestionarea deșeurilor în județul Giurgiu

2.1. Situația operatorilor de salubritate existenți

În UAT-urile din zonele de colectare 1 și 3 (având în vedere rezilierea contractelor: Contractul nr. 352/01.06.2016 încheiat cu GIREXIM UNIVERSAL S.A. pentru Zona de colectare 1 - CMID Frățești; Contractul nr. 447/12.07.2016 încheiat cu GIREXIM UNIVERSAL S.A. pentru Zona de colectare 3 - Chiajna) activitatea de colectare și transport a deșeurilor se realizează în baza unor contracte de prestări servicii cu perioada de valabilitate până la data atribuirii de către ADI a noilor contracte de delegare.

De asemenea la nivelul municipiului Giurgiu activitatea de colectare și transport a deșeurilor se realizează de către S.C. ROSAL GRUP S.A. în baza unui contract care are valabilitate până la data atribuirii de către ADI a noilor contracte de delegare.

Conform ADI Operatorii de Colectare în prezent sunt:

| Zona 1 | Zona 3 |
|------------------|--|
| SC ROSAL GRUP SA | S.C. ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L In baza contractelor individuale cu UAT uri din Zona 3 |

Tabel 2.1-1 Operatori de colectare în Zonele 1 și 3

2.2. Proiecția cantităților de deșuri municipale

Proiecția populației

Proiecția populației a fost calculată pe baza informațiilor provenite de la UAT-urile membre ale ADI-Giurgiu.

Ipoteze de calcul

- previziune degresivă din 10 în 10 ani - pe baza datelor din *Proiectarea populației României în profil teritorial la orizontul 2060*;
- previziunea indicelui rural/urban - previziune liniară 2020-2040;
- determinarea previziunilor populației în mediile urban-rural - pe baza ipotezelor de mai sus.

| Proiecția populației | Anul 2022 | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 | Anul 2028 | Anul 2029 |
|----------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Zona 1 | 55,884 | 55,451 | 55,022 | 54,596 | 54,174 | 53,754 | 53,338 | 52,926 |
| Urban | 55,884 | 55,451 | 55,022 | 54,596 | 54,174 | 53,754 | 53,338 | 52,926 |
| Rural | - | - | - | - | - | - | - | - |
| Zona 3 | 117,799 | 116,887 | 115,982 | 115,085 | 114,195 | 113,312 | 112,435 | 111,566 |
| Urban | 11,859 | 11,767 | 11,676 | 11,586 | 11,496 | 11,407 | 11,319 | 11,231 |
| Rural | 105,939 | 105,119 | 104,306 | 103,499 | 102,699 | 101,904 | 101,116 | 100,334 |

Tabel 2.2-1 Prognoza populației rezidente Sursa: Elaborator Studiu Prognoza populației rezidente Sursa: Elaborator Studiu

Indici de generare a deșeurilor conform datelor din Planul județean de gestiune a deșeurilor Giurgiu

Tabel 2-2 Indici de generare a deșeurilor pe medii de rezidență Sursa: PJGD Giurgiu

| Indici de generare [kg/loc zi] | | | | | |
|---------------------------------------|------|------|------|------|------|
| Mediul Urban | 0.7 | 0.7 | 0.7 | 0.7 | 0.7 |
| Mediul Rural | 0.42 | 0.42 | 0.42 | 0.42 | 0.42 |

Tabel 2.2-2 Indici de generare a deșeurilor pe medii de rezidență Sursa: PJGD Giurgiu

Proiecția deșeurilor municipale

Conform PJGD

Proiecția deșeurilor municipale a fost fundamentată pe următoarele ipoteze:

- a fost luată în considerare proiecția populației la nivelul Județului Giurgiu în perioada 2020-2040;
- pe baza proiecției populației, ajustată cu valoarea indicilor de generare a deșeurilor menajere, au fost estimate cantitățile de deșeuri menajere în mediul urban, respectiv în mediul rural;
- deșeurile similare au fost considerate ca reprezentând 25% din deșeurile menajere;
- deșeurile din grădini și parcuri, deșeurile din piețe, respectiv deșeurile stradale au fost menținute constante, la nivelul anului de referință, conform prevederilor PNGD;
- evoluția indicilor de generare pornește de la valoarea de referință din anul 2019, atât pentru deșeurile menajere din mediul urban, cât și pentru cele din mediul rural;
- pentru perioada previzionată, nu se consideră cantități de deșeuri generate și necolectate.
- gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100%.

Proiecția deșeurilor municipale este redată în tabelul de mai jos

| Mediul urban (tone) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Deșeuri menajere colectate în amestec și separat | 19.760 | 19.610 | 19.460 | 19.310 | 19.160 | 19.010 |
| Deșeuri similare din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat | 6.550 | 6.499 | 6.449 | 6.399 | 6.349 | 6.300 |
| Deșeuri colectate din grădini și parcuri | 872 | 872 | 872 | 872 | 872 | 872 |
| Deșeuri colectate din piețe | 437 | 437 | 437 | 437 | 437 | 437 |
| Deșeuri stradale colectate | 671 | 671 | 671 | 671 | 671 | 671 |
| Total deșeuri municipale colectate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total deșeuri municipale generate | 28.290 | 28.089 | 27.889 | 27.689 | 27.489 | 27.290 |

Tabel 2.2-3 Proiecția cantităților de deșeuri municipale generate Sursa: PJGD Giurgiu

| Mediul rural (tone) | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
|--|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|-------------|
| Deșeuri menajere (colectate în amestec și separat) | 28.809 | 28.586 | 28.365 | 28.145 | 27.928 | 27.711 |
| Deșeuri similare din comerț, industrie, instituții (colectate în amestec și separat) | 5.042 | 5.003 | 4.964 | 4.926 | 4.888 | 4.850 |
| Deșeuri din grădini și parcuri | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 | 97 |
| Deșeuri din piețe | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 | 49 |
| Deșeuri stradale | 168 | 168 | 168 | 168 | 168 | 168 |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | | | | |
|---|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| Total deșeuri municipale colectate | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Total deșeuri municipale generate | 34.164 | 33.902 | 33.642 | 33.384 | 33.129 | 32.874 |

Tabel 2.2-4 Proiecția cantităților de deșeuri municipal generate Sursa: PJGD Giurgiu

Proiecția deșeurilor municipale conform elaboratorului Studiului:

Proiecția deșeurilor municipale a fost fundamentată pe următoarele ipoteze:

- a fost luată în considerare proiecția populației la nivelul Județului Giurgiu în perioada 2020-2040;
- pe baza proiecției populației, utilizând indicii de generare a deșeurilor menajere rezultați în urma raportării cantităților de deșeuri colectate în fiecare zonă de operatori de colectare către ADI, au fost estimate cantitățile de deșeuri menajere în mediul urban, respectiv în mediul rural;
 - pentru localitățile din mediu Urban unde datele nu sunt complete pe o perioadă de un an a fost folosit indicele de generare din PJGD respectiv 0.7 kg/loc zi
 - pentru localitățile din mediul rural unde datele nu sunt complete pe o perioadă de un an a fost folosit indicele de generare din PJGD respectiv 0.46 kg/loc zi.
- deșeurile similare au fost considerate ca reprezentând 33% din deșeurile menajere;
- deșeurile din grădini și parcuri, deșeurile din piețe, respectiv deșeurile stradale au fost menținute constante, la nivelul anului de referință, conform prevederilor PNGD;
- evoluția indicilor de generare pornește de la valoarea de referință din anul 2020, atât pentru deșeurile menajere din mediul urban, cât și pentru cele din mediul rural;
- pentru perioada previzionată, nu se consideră cantități de deșeuri generate și necolectate.
- gradul de acoperire cu servicii de salubritate este de 100%.

Tabel 2-5 Proiecția cantităților de deșeuri municipal generate Sursa: Elaborator studiu

| TOTAL Zona 1 (tone) | Anul 2022 | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Deșeuri menajere colectate în amestec și separat | 14,278 | 14,168 | 14,058 | 13,949 | 13,841 | 13,734 |
| Deșeuri similare din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat | 4,712 | 4,675 | 4,639 | 4,603 | 4,568 | 4,532 |
| Deșeuri colectate din grădini și parcuri | 209 | 209 | 209 | 209 | 209 | 209 |
| Deșeuri colectate din piețe | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 | 105 |
| Deșeuri stradale colectate | 181 | 181 | 181 | 181 | 181 | 181 |
| Total deșeuri municipale necolectate | | | | | | |
| Total deșeuri municipale generate | 19,485 | 19,338 | 19,192 | 19,047 | 18,904 | 18,761 |

Tabel 2.2-5 Proiecția cantităților de deșeuri municipal generate Zona 1 Sursa: Elaborator studiu

| TOTAL Zona 3 (tone) | Anul 2022 | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| Deșeuri menajere colectate în amestec și separat | 20,433 | 20,275 | 20,118 | 19,962 | 19,808 | 19,654 |
| Deșeuri similare din comerț, industrie, instituții colectate în amestec și separat | 6,743 | 6,691 | 6,639 | 6,587 | 6,536 | 6,486 |
| Deșeuri colectate din grădini și parcuri | 395 | 395 | 395 | 395 | 395 | 395 |
| Deșeuri colectate din piețe | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 | 198 |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | | | | |
|---|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| Deșeuri stradale colectate | 342 | 342 | 342 | 342 | 342 | 342 |
| Total deșeuri municipale necolectate | | | | | | |
| Total deșeuri municipale generate | 28,110 | 27,900 | 27,691 | 27,484 | 27,279 | 27,075 |

Tabel 2.2-6 Proiecția cantităților de deșeuri municipale generate Zona 3 Sursa: Elaborator studiu

Compoziția deșeurilor

| JUDET | Compoziție (%) | | | | | |
|-------------------------|----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 | 2024 | 2025 |
| Hârtie și carton | 11,16 | 11,36 | 11,56 | 11,76 | 12,06 | 12,26 |
| Plastic | 11,00 | 10,80 | 10,60 | 10,40 | 10,20 | 10,00 |
| Metale | 2,40 | 2,60 | 2,80 | 3,00 | 3,20 | 3,50 |
| Compozite | 1,24 | 1,24 | 1,24 | 1,24 | 1,24 | 1,24 |
| Sticlă | 5,00 | 4,90 | 4,80 | 4,70 | 4,60 | 4,50 |
| Lemn | 2,50 | 2,60 | 2,60 | 2,70 | 2,70 | 2,70 |
| Biodeșeuri | 57,00 | 56,50 | 56,50 | 56,00 | 55,50 | 55,00 |
| Textile | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 | 1,00 |
| Voluminoase | 2,15 | 2,15 | 2,35 | 2,35 | 2,55 | 2,75 |
| Periculoase | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 | 0,25 |
| Altele | 6,30 | 6,60 | 6,30 | 6,60 | 6,70 | 6,80 |
| TOTAL | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 100,00 |

Tabel 2.2-7 Compoziția deșeurilor municipale Sursa: PJGD

La nivelul Județului Giurgiu la data elaborării studiului nu au fost efectuate determinări ale compoziției deșeurilor municipale în Zonele 1 și 3.

Distribuția cantităților de deșeuri menajere generate în funcție de compoziția precizată în PJGD în zona 1

| [tone/an] | Anul 2022 | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <i>Hârtie și carton</i> | 1,651 | 1,666 | 1,695 | 1,710 | 1,697 | 1,684 |
| <i>Plastic</i> | 1,513 | 1,473 | 1,434 | 1,395 | 1,384 | 1,373 |
| <i>Metale</i> | 400 | 425 | 450 | 488 | 484 | 481 |
| <i>Compozite</i> | 177 | 176 | 174 | 173 | 172 | 170 |
| <i>Sticlă</i> | 685 | 666 | 647 | 628 | 623 | 618 |
| <i>Lemn</i> | 371 | 383 | 380 | 377 | 374 | 371 |
| <i>Biodeșeuri</i> | 8,067 | 7,934 | 7,802 | 7,672 | 7,613 | 7,554 |
| <i>Textile</i> | 143 | 142 | 141 | 139 | 138 | 137 |
| <i>Voluminoase</i> | 336 | 333 | 358 | 384 | 381 | 378 |
| <i>Periculoase</i> | 36 | 35 | 35 | 35 | 35 | 34 |
| <i>Altele</i> | 900 | 935 | 942 | 949 | 941 | 934 |
| TOTAL | 14,278 | 14,168 | 14,058 | 13,949 | 13,841 | 13,734 |

Tabel 2.2-8 Distribuția cantităților de deșeuri generate în funcție de compoziția precizată în PJGD Zona 1

Distribuția cantităților de deșeuri menajere generate în funcție de compoziția precizată în PJGD în zona 3

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| <i>[tone/an]</i> | Anul 2022 | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 |
|-------------------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| <i>Hârtie și carton</i> | 2,228 | 2,249 | 2,288 | 2,308 | 2,290 | 2,273 |
| <i>Plastic</i> | 2,043 | 1,989 | 1,935 | 1,883 | 1,868 | 1,854 |
| <i>Metale</i> | 540 | 574 | 607 | 659 | 654 | 649 |
| <i>Compozite</i> | 239 | 237 | 235 | 233 | 232 | 230 |
| <i>Sticlă</i> | 925 | 899 | 873 | 847 | 841 | 834 |
| <i>Lemn</i> | 501 | 516 | 512 | 508 | 504 | 500 |
| <i>Biodeșeuri</i> | 10,888 | 10,708 | 10,530 | 10,355 | 10,275 | 10,195 |
| <i>Textile</i> | 193 | 191 | 190 | 188 | 187 | 185 |
| <i>Voluminoase</i> | 453 | 449 | 484 | 518 | 514 | 510 |
| <i>Periculoase</i> | 48 | 48 | 47 | 47 | 47 | 46 |
| <i>Altele</i> | 1,214 | 1,262 | 1,271 | 1,280 | 1,270 | 1,260 |
| TOTAL | 19,271 | 19,121 | 18,973 | 18,827 | 18,681 | 18,537 |

Tabel 2.2-9 Distribuția cantităților de deșeuri generate în funcție de compoziția precizată în PJGD în zona 3

3. Zonele de colectare și transport a operatorilor de salubritate

Pentru o operare eficientă a sistemului integrat de management al deșeurilor, județul Giurgiu a fost împărțit în 4 zone de colectare și transport, aferente stațiilor de transfer, respectiv Depozitul Ecologic, astfel:

Infrastructura existentă de gestionare a deșeurilor în județul Giurgiu



Figura 3-1 Zonele de colectare din Județul Giurgiu

| Nr. | Zona | TIP | UAT |
|-----|--------|-------|--------------|
| 1 | Zona 1 | Urban | MUN. GIURGIU |

Tabel 3-1 Zona 1 de delegare

| Nr. | Zona | TIP | UAT |
|-----|--------|-------|----------------|
| 1 | Zona 3 | Urban | ORAS BOLINTIN- |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | VALE |
|----|--------|-------|--------------------|
| 2 | Zona 3 | Rural | ADUNATII-COPACENI |
| 3 | Zona 3 | Rural | BANEASA |
| 4 | Zona 3 | Rural | BOLINTIN-DEAL |
| 5 | Zona 3 | Rural | BUCSANI |
| 6 | Zona 3 | Rural | BULBUCATA |
| 7 | Zona 3 | Rural | BUTURUGENI |
| 8 | Zona 3 | Rural | CALUGARENI |
| 9 | Zona 3 | Rural | CLEJANI |
| 10 | Zona 3 | Rural | COSOBA |
| 11 | Zona 3 | Rural | CREVEDIA MARE |
| 12 | Zona 3 | Rural | DAIA |
| 13 | Zona 3 | Rural | FLORESTI-STOENESTI |
| 14 | Zona 3 | Rural | FRATESTI |
| 15 | Zona 3 | Rural | GAISENI |
| 16 | Zona 3 | Rural | GOSTINU |
| 17 | Zona 3 | Rural | GRADINARI |
| 18 | Zona 3 | Rural | GREACA |
| 19 | Zona 3 | Rural | MARSA |
| 20 | Zona 3 | Rural | MIHAI BRAVU |
| 21 | Zona 3 | Rural | OGREZENI |
| 22 | Zona 3 | Rural | OINACU |
| 23 | Zona 3 | Rural | ROATA DE JOS |
| 24 | Zona 3 | Rural | SABARENI |
| 25 | Zona 3 | Rural | SINGURENI |
| 26 | Zona 3 | Rural | STOENESTI |
| 27 | Zona 3 | Rural | VANATORII MICI |

Tabel 3-2 Zona 3 de delegare

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

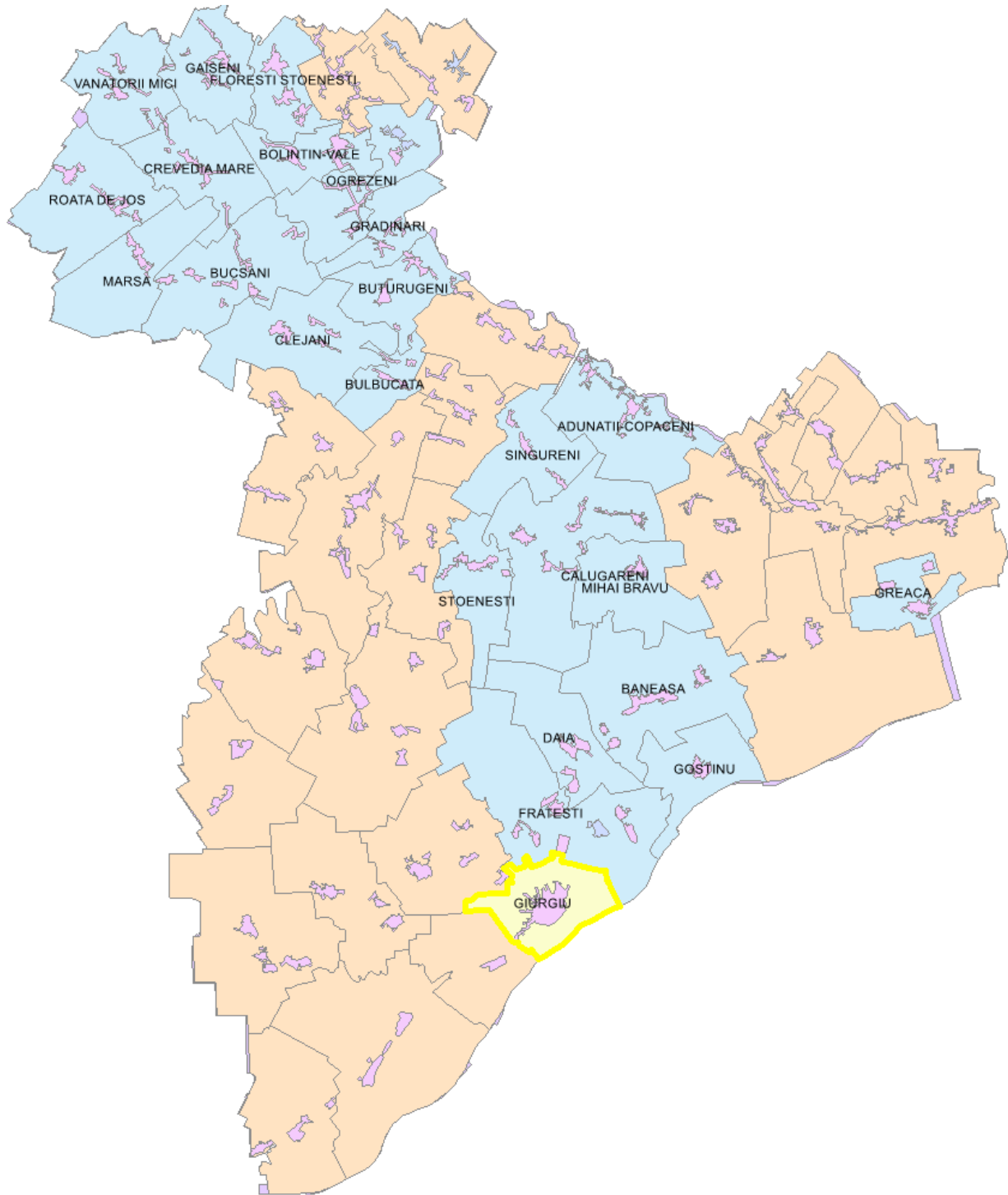


Figura 3-2 Zonele de colectare 1 și 3

4. Modalitățile de gestiune a serviciilor de salubritate

Serviciile de salubritate sunt reglementate în principal prin două legi care stabilesc cadrul de funcționare a serviciului:

- Legea nr. 101/2006 republicată în 2014 – Legea serviciului de salubritate a localităților;
- Legea nr. 51/2006 a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată.

Legea nr. 101/2006 definește sistemul de salubritate (infrastructura tehnico-edilitară specifică împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor), prin intermediul căruia se realizează serviciile de salubritate.

Astfel, există o legătură intrinsecă între activitatea de salubritate și infrastructura aferentă, delegarea activității neputând fi separată de exploatarea infrastructurii.

4.1. Activități de salubritate și gestiunea serviciilor

Proiectul SMID cu finanțare prin POS Mediu a avut în vedere investiții în bunuri de infrastructură aferente activităților componente ale serviciului de salubritate prevăzute la art. 2 alin. 3 lit. a), c), d), e) și j) din Legea nr. 101/2006, republicată (2014).

Astfel, din aria de cuprindere a Legii nr. 101/2006 distingem două categorii de activități, în funcție de aplicabilitatea în cadrul Proiectului SMID

| Activități pentru care au fost realizate investiții în cadrul SMID | |
|---|---|
| (lit. a) Colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori | Activitate ce face obiectul prezentului studiu |
| (lit. c) organizarea prelucrării, neutralizării și alorificării materiale și energetice a deșeurilor | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; Componenta de tratare a deșeurilor biodegradabile în stații de compostare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. j) administrarea depozitelor de deșeuri și/sau instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| Activități pentru care nu au fost realizate investiții în cadrul SMID | |
| Fără impact asupra implementării acestuia | |
| (lit. g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. i) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. k) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| Activități pentru care nu au fost realizate investiții în cadrul SMID | |
| Cu potențial impact asupra implementării acestuia | |
| (lit. f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice | Activitate ce nu face obiectul prezentului studiu |
| (lit. b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora | Activitate ce face obiectul prezentului studiu |

Având în vedere ultima modificare a Legii nr. 101/2006, respectiv varianta republicată a acesteia, publicată în MO 658 din 8 septembrie 2014, și a modificărilor aduse prin OUG 133/2022, operatorii care realizează activitatea de colectare și transport a deșeurilor (respectiv lit. a), se prevede ca *Serviciile de colectare separată și transport separat al unor tipuri de deșeuri generate ocazional sunt considerate servicii conexe serviciului de salubritate a localităților și se prestează de către operatori la tarifele aprobate, în lei/tonă și/sau în lei/mc, de către autoritatea deliberativă a unității administrativ-teritoriale sau, după caz, de către adunarea generală a asociației de dezvoltare intercomunitară, în conformitate cu prevederile art. 43 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare – Art 4 alin 3. Fluxurile fiind definite la (art. 4, alin (4)) - a) deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;*
b) deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
c) alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Dacă activitățile din prima sub-categorie nu au, un impact asupra implementării SMID în județul Giurgiu, în schimb pentru activitățile din cea de-a doua subcategorie trebuie acordată o atenție specială pentru corelarea cu mecanismele de tarife (dacă va fi cazul) și de taxe speciale, precum și de plăți, având în vedere că viitorii operatori vor trebui să elimine deșeurile reziduale provenite din activitatea de reamenajare interioară/exterioară a locuințelor, la depozitul de deșeuri ecologic aferente acestor două categorii de deșeuri.

Gestiunea serviciului

Conform Legii nr. 51/2006 republicată în 2013, art. 22 alin (1) „Autoritățile administrației publice locale sunt libere să hotărască asupra modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice aflate sub responsabilitatea lor. Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii”. Serviciul de salubritate se realizează prin intermediul unei infrastructuri tehnico-edilitare specifice care, împreună cu mijloacele de colectare și transport al deșeurilor formează sistemul public de salubritate a localităților, denumit de lege „sistem de salubritate”. Sistemul de salubritate este alcătuit dintr-un ansamblu tehnologic și funcțional care cuprinde construcții, instalații și echipamente specifice destinate prestării serviciului de salubritate, cum ar fi:

- a) puncte de colectare separată a deșeurilor;*
- b) centre de colectare prin aport voluntar a deșeurilor;*
- c) autospeciale și utilaje specifice serviciului de salubritate;*
- d) baze de garare și întreținere a autovehiculelor specifice serviciului de salubritate;*
- e) stații de transfer;*
- f) instalații de sortare;*
- g) instalații de compostare;*
- h) instalații de digestie anaerobă;*
- i) instalații integrate de tratare;*
- j) instalații de incinerare cu eficiență energetică ridicată;*
- k) depozite de deșeuri nepericuloase pentru deșeuri municipale.*

În analiza contractelor de delegare a gestiunii unei activități componente a serviciului de salubritate este esențial să fie analizată legătura între activitatea respectivă și infrastructura aferentă deoarece (art. 24 alin. 2 din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu toate modificările și completările) rezultă o legătură intrinsecă între gestiunea serviciului și exploatarea infrastructurii aferente cu care se prestează serviciul/activitățile.

Prin urmare, o anumită activitate componentă a serviciului de salubritate nu poate face obiectul unui contract de delegare dacă operatorul cu care se încheie respectivul contract nu exploatează și

infrastructura necesară prin care se realizează acea activitate.

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la sistemele de management integrat al deșeurilor, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.” La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatarei în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul Administrativ (OUG nr. 57/2019), care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Gestiunea serviciilor comunitare de utilități publice privește organizarea, funcționarea și controlul furnizării/prestării serviciilor comunitare de utilități publice conform condițiilor stabilite de autoritățile administrației publice locale.

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități (Art. 22, alin (2) din Legea nr. 51/2006 republicată, cu modificările ulterioare), alegerea fiind făcută printr-o decizie a autorităților administrației publice locale:

- **Gestiune directă**
- **Gestiune delegată**

Gestiunea directă reprezintă acea modalitate prin care *„autoritățile deliberative și executive, în numele unităților administrativ teritoriale pe care le reprezintă, își asumă și exercită nemijlocit toate competențele și responsabilitățile ce le revin potrivit legii cu privire la furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv la administrarea, funcționarea și exploatarea sistemelor de utilități publice aferente acestora”*, conform art. 28 (1) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu completările ulterioare.

Gestiunea directă presupune astfel realizarea tuturor activităților aferente serviciului de salubritate de regulă printr-un operator de drept public care poate fi:

- Serviciu public de interes local sau județean, specializat, cu personalitate juridică, înființat și organizat în subordinea consiliilor locale sau consiliilor județene, după caz, prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.
- Societate reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al unităților administrativ-teritoriale, înființate de autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale respective.

Gestiunea directă poate fi realizată și de către un operator de drept privat, dacă sunt respectate cumulativ, următoarele condiții valabile la data atribuirii cât și pe toată perioada de derulare a contractului:

- unitățile administrativ-teritoriale membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, în calitate de acționari/asociați ai operatorului regional, prin intermediul asociației, prin intermediul adunării generale a acționarilor și al consiliului de administrație, exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului regional în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe;
- operatorul regional, desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale asociației, care i-a încredințat gestiunea serviciului;
- capitalul social al operatorului regional este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației; participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului regional/operatorului este exclusă.

Gestiunea delegată reprezintă „modalitatea de gestiune prin care autoritățile deliberative ale unităților administrativ teritoriale ori, după caz, asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre, atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, pe baza unui contract, denumit în continuare contract de delegare a gestiunii” – conform Legii nr. 51, art. 29 (1).

Delegarea gestiunii se realizează către operatori de drept privat cu capital public, privat sau mixt care sunt:

- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social privat;
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social mixt.
- societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral public (doar în zona teritorială de competență a unităților administrativ-teritoriale care exercită o influență dominantă asupra contractului sau în afara acestei zone dacă operatorul nu are încheiat un alt contract de delegare a gestiunii atribuit direct). Indiferent de modalitatea de gestiune adoptată (gestiune directă sau delegată), activitățile specifice componente ale serviciului de salubritate sunt organizate și se desfășoară pe baza regulamentului serviciului și a caietului de sarcini, aprobate prin hotărâre a consiliului local, Consiliului Județean sau a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară, după caz, elaborate în conformitate cu regulamentul-cadru, respectiv cu caietul de sarcini -cadru, elaborate și aprobate de A.N.R.S.C. prin ordin.

Operatorii își pot desfășura activitatea doar în baza licenței emise de A.N.R.S.C, prestarea serviciilor de salubritate fără licență sau în baza unei licențe a cărei perioadă de valabilitate a expirat fiind interzisă, indiferent de modalitatea de gestiunea adoptată.

Legea permite autorităților administrației publice locale să delege gestiunea uneia sau mai multor activități componente ale serviciului – art. 14 alin (2) din Legea nr. 101/2006 republicată: „Gestiunea directă sau gestiunea delegată, după caz, se poate acorda pentru una ori mai multe activități prevăzute la art. 2 alin.(3)”. De aceea, cu ocazia încheierii contractului de delegare, atunci când este formulat obiectul acestuia, părțile trebuie să stipuleze expres și în mod clar care sunt activitățile delegate dintre cele enumerate de lege.

4.2.Cadrul instituțional

Autoritățile administrației publice au posibilitatea de a gestiona în mod direct serviciile de utilități publice în baza unei hotărâri de dare în administrare sau de a încredința gestiunea acestora, respectiv

toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea unui serviciu de utilități publice ori a uneia sau mai multor activități din sfera respectivului serviciu de utilități publice, în baza unui contract de delegare a gestiunii. **Serviciul de salubritate**

Legea nr. 101/2006 republicată, în art.7 cuprinde prevederi referitoare la **sistemele de management integrat al deșeurilor**, respectiv:

„(1) Consiliile județene pot avea competențe cu privire la înființarea, organizarea, gestionarea și coordonarea sistemelor de management integrat al deșeurilor, precum și a activităților specifice realizate prin intermediul acestora.

(2) Bunurile aferente sistemului de management integrat al deșeurilor sau părți ale acestuia, după caz, aparțin domeniului public al județului.

(3) Sistemul de management integrat al deșeurilor este destinat și asigură deservirea unităților administrativ-teritoriale membre în asociația de dezvoltare intercomunitară constituită în conformitate cu prevederile Legii nr. 51/2006, republicată.” La art. 6 alin (3) al aceluiași act normativ este prevăzut:

„(3) Unitățile administrativ-teritoriale pot forma asociații de dezvoltare intercomunitară, în condițiile stabilite de Legea nr. 51/2006, republicată, în vederea înființării, organizării și exploatării în interes comun a serviciului de salubritate sau pentru realizarea unor obiective de investiții comune, specifice infrastructurii acestui serviciu. Asociațiile de dezvoltare intercomunitară astfel înființate vor acționa în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, conform mandatului încredințat de acestea prin documentele constitutive ale asociației”.

Competențele specifice ale autorităților administrației publice locale privind serviciile publice locale, care includ și serviciul de salubritate, sunt reglementate de Codul administrativ, care definește cadrul legal general al autonomiei locale, precum și organizarea și funcționarea administrației publice locale.

Una din condițiile aprobării finanțării prin POS Mediu a fost realizarea unui montaj instituțional în vederea implementării proiectului de dezvoltare a sistemului de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu. În aceste condiții, sistemul de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu poate funcționa în condițiile organizării și colaborării următorilor actori instituționali importanți:

- UAT urile din Județ asociate în cadrul ADI
- Consiliul Județean Giurgiu

De aceea, crearea unui așa-numit **montaj instituțional** care să asigure implicarea actorilor susmenționați este una din condițiile necesare pentru organizarea și funcționarea sistemului.

Montajul instituțional este format din:

- Toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, membre ADI. Acestea sunt asociate pentru gestionarea în comun a serviciului de salubritate pe raza județului.
- Asociația de Dezvoltare Intercomunitară (ADI) – care este “asociația de dezvoltare intercomunitară definită potrivit prevederilor Legii administrației publice locale nr. 215/2001, republicată, cu modificările și completările ulterioare, având ca obiectiv înființarea, organizarea, reglementarea, finanțarea, exploatarea, monitorizarea și gestionarea în comun a serviciilor de utilități publice furnizate/prestate pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente acestor servicii” art. 2 lit.a din Legea nr. 51/2006, republicată.

Astfel, toate unitățile administrativ-teritoriale de pe raza județului, inclusiv județul Giurgiu, au înființat

„Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Management Eficient pentru un Județ Curat”

(denumită în continuare ADI) constituită în scopul înființării, organizării, reglementării, finanțării, exploatarei, monitorizării și gestionării în comun a serviciului de gestionare a deșeurilor pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre, precum și realizarea în comun a unor proiecte de investiții publice de interes zonal ori regional destinate înființării, modernizării și/sau dezvoltării, după caz, a sistemelor de utilități publice aferente serviciului de gestionare a deșeurilor pe baza strategiei de dezvoltare a acestui serviciu.

- **Contractul de asociere** – contract/acord încheiat de unitățile administrative în vederea implementării proiectului de management integrat al deșeurilor finanțat prin POS Mediu.

Astfel, pentru implementarea proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu” între unitățile administrative membri ADI a intervenit **Acordul privind modul de implementare a proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu”**.

- **Consiliul Județean Giurgiu** este membru al ADI și desemnat prin acord (contractul de asociere) ca Beneficiar al proiectului “Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu”.

Cadrul instituțional menționat mai sus se completează cu:

Operatorul – persoana juridică de drept public sau de drept privat cu capital public, privat sau mixt, înregistrată în România, într-un stat membru al Uniunii Europene ori în alt stat, care are competența și capacitatea, recunoscute prin licența emisă de autoritatea națională de reglementare competentă din România, de a asigura nemijlocit furnizarea/prestarea, în condițiile reglementărilor în vigoare, a un serviciu de utilități publice sau a uneia sau mai multor activități din sfera serviciilor de utilități publice. În cazul gestiunii delegate operatorul are calitatea de **Delegat**.

Contractul de delegare a gestiunii — raportul juridic dintre Delegatar și Delegat (operator) în baza căruia Delegatarul atribuie unuia sau mai multor operatori toate ori numai o parte din competențele și responsabilitățile proprii privind furnizarea/prestarea serviciilor de utilități publice, respectiv de gestionarea deșeurilor.

Utilizatori – persoane fizice sau juridice care beneficiază, direct ori indirect, individual sau colectiv, de serviciile de utilități publice, în condițiile legii.

Contractul de furnizare sau de prestare a serviciului – constituie actul juridic prin care se reglementează raporturile dintre operator și utilizator cu privire la furnizarea/prestarea, utilizarea, facturarea și plata unui serviciu de utilități publice.

Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Comunitare de Utilități Publice, denumită în continuare **A.N.R.S.C.** este autoritatea de reglementare competentă care acordă licența de operare, emite autorizații și avizează prețurile și tarifele.

4.3. Opțiuni privind delegarea gestiunii serviciului

Gestiunea serviciului de salubritate poate fi organizată în două modalități:

- Gestiune directă
- Gestiune delegată

În cazul gestiunii directe, contractul de delegare a gestiunii serviciilor se atribuie direct:

- **operatorilor regionali** înființați de unitățile administrativ-teritoriale, membre ale unei asociații de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice;
- **operatorilor cu statut de societăți** reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și **cu capital integral al unităților administrativ-teritoriale** înființați prin reorganizarea pe cale administrativă, în condițiile legii, a regiilor autonome de interes local sau județean ori a serviciilor publice de interes local sau

județean subordonate autorităților administrației publice locale, care au avut în administrare și în exploatare bunuri, activități ori servicii de utilități publice (*salubritate*).

Pentru atribuirea directă a contractelor de delegare a gestiunii **trebuie îndeplinite următoarele condiții cumulative:**

- unitățile administrativ-teritoriale **exercită un control direct și o influență dominantă asupra deciziilor strategice și/sau semnificative ale operatorului** în legătură cu serviciul furnizat/prestat, similar celui pe care îl exercită asupra structurilor proprii în cazul gestiunii directe; și
- **operatorul desfășoară exclusiv activități din sfera furnizării/prestării serviciilor de utilități publice (de salubritate)** destinate satisfacerii nevoilor de interes public general ale utilizatorilor de pe raza de competență a unităților administrativ-teritoriale membre ale ADI, respectiv a unității administrativ-teritoriale care i-a delegat gestiunea serviciului; și
- **capitalul social al operatorului este deținut în totalitate de unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației, respectiv de unitatea administrativ-teritorială;** participarea capitalului privat la capitalul social al operatorului este exclusă.

În Aplicația de Finanțare a proiectului, în cadrul Raportului de analiză instituțională s-au analizat opțiunile privind modalitatea optimă de gestiune a serviciului de salubritate după implementarea SMID. În cadrul acestui raport opțiunea de gestiune directă este eliminată, rămânând în analiză doar opțiunea gestiunii delegate.

Conform Legii nr. 51/2006, cu modificările ulterioare, art. 29 alin (8) „*contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi:*

- a) contract de concesiune de servicii*
- b) contract de achiziție publică de servicii.”*

Articolul 30, alin (1) al Legii prevede: „Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice ... se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar, după caz, în conformitate cu dispozițiile Legii nr. 98/2016 și Legii nr. 100/2016”.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Giurgiu au fost analizate următoarele:

Opțiunea 1 Contract de concesiune

Contractul de concesiune intră sub incidența Legii nr. 100/2016 a concesiunilor de servicii.

Principala diferență față de un contract de achiziție publică de servicii este cea referitoare la reluarea unei părți semnificative a riscurilor aferente contractului de către operator.

Opțiunea 2 Contract de achiziție publică de servicii

Contractul de achiziție publică de servicii presupune, față de cel de concesiune, asumarea mai multor riscuri de către autoritatea contractantă. Operatorul, nemaifiind concesionar, nu va putea fi

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

responsabil decât strict de desfășurarea activităților, ceea ce implică o responsabilitate de proces, mai degrabă decât de rezultat. Contractul de achiziție publică de servicii va putea fi derulat în condițiile prevăzute de Legea nr. 98/2016 a achizițiilor publice.

Analiza comparativa a celor doua opțiuni

Conform legislației de achiziții publice, forma de contract (de concesiune sau de prestări servicii) este dată de analiza riscurilor (matricea riscurilor), și în cazul acestor opțiuni au fost analizate avantaje și dezavantaje, cu scopul identificării potențialelor elemente de natură să reducă dezavantajele identificate.

| Opțiuni | Avantaje | Dezavantaje |
|--|---|---|
| Opțiunea 1 Contract de concesiune | Responsabilitățile pentru îndeplinirea obligațiilor de gestiunea deșeurilor trec în sarcina operatorului, ceea ce duce la: <ul style="list-style-type: none"> • monitorizare mai eficientă, bazată pe monitorizarea în principale a rezultatelor, nu a proceselor • un interes mai mare al operatorului pentru un serviciu eficient în interesul utilizatorilor și al politicilor de mediu ale autorităților locale | Control mai scăzut asupra activității operatorului Posibile blocaje în cazul asumării de către operator a unor responsabilități disproporționate față de veniturile încasate |
| Opțiunea 2 Contract de achiziție publică de prestări servicii | <ul style="list-style-type: none"> • un control mai mare al UAT/ADI asupra activităților operatorului | preluarea celei mai mari părți a riscurilor de operare de către UAT/ADI nu este în mod necesar cel mai eficient mod de a presta serviciul de utilitate publică. De exemplu, indicatorii de performanță se vor putea limita doar la evaluarea eficienței procesului în sine, fără preluarea altor riscuri externe controlului părților (de exemplu, preluarea de riscuri referitoare la fluctuațiile de cantități). Aceasta preluarea a riscurilor nu se va reflecta însă într-o scădere proporțională a tarifelor operatorului. Modificări mai frecvente de tarife, operatorul preluând mai puține riscuri și, astfel, orice intervenție asupra contractului va duce la modificări tarifare |

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor. Riscul de operare poate consta în:
 - a. fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
 - b. fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
 - c. fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor în județul Giurgiu, au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare.

Analiza a ținut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Entitatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

Din analiza riscurilor reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile H.G. nr. 867/2016 pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii din Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criteriile de calificare și selecție cât și criteriile de atribuire a contractului, după cum urmează:

1. CRITERII DE CALIFICARE ȘI SELECȚIE REFERITOARE NUMAI LA:

- a) motivele de excludere a ofertantului;
- b) capacitatea ofertantului, respectiv:
 - b1) capacitatea de exercitare a activității profesionale;
 - b2) situația economică și financiară;
 - b3) capacitatea tehnică și profesională.

Recomandam introducerea în Fișa de Date din alcătuirea Documentației de Atribuire, în funcție de specificul fiecărui criteriu de calificare și selecție, a următoarelor cerințe:

- capabilitatea ofertantului, mai ales experiența similară în domeniu;
- garanțiile profesionale (recomandări);
- garanții financiare pe care le poate aduce ofertantul;
- indicatori de performanță prezentați.

2. CRITERIUL DE ATRIBUIRE A CONTRACTULUI DE CONCESIUNE

Potrivit reglementărilor în vigoare, acesta poate fi doar oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic, stabilită în baza unor criterii obiective care garantează evaluarea ofertelor în condiții de concurență reală și care trebuie să aibă legătură directă cu obiectul concesiunii de servicii și se pot referi la oricare dintre următoarele:

- a) gradul de preluare a unor riscuri de către concesionar;
- b) nivelul plăților actualizate efectuate de către entitatea contractantă;
- c) nivelul tarifelor de utilizare;
- d) modalitatea de prestare a serviciilor bazată pe indicatori de performanță de ordin calitativ, tehnic, funcțional, financiar etc.;
- e) modul de asigurare a protecției mediului;
- f) modul de rezolvare a unor probleme sociale;
- g) nivelul redevenței;
- h) durata concesiunii;
- i) inovarea.

Conform Legii nr. 101/2006, operatorii serviciului de salubritate care participă la procedurile organizate pentru delegarea gestiunii serviciului trebuie să facă dovada competenței tehnice organizatorice, a celei privind calificarea personalului și a asigurării unei dotări tehnico-materiale adecvate, prin care să garanteze capacitatea de a presta serviciul la nivelul parametrilor cantitativi și calitativi prevăzuți în regulamentul serviciului de salubritate și pentru toate tipurile de activități contractate.

Viitorul operator de colectare și transport a deșeurilor își poate desfășura activitatea numai pe baza licenței emise de A.N.R.S.C., pentru activitatea de colectare și transport a deșeurilor, prestarea acestei

Concluzie: Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Management Eficient pentru un Județ Curat (A.D.I.) în numele și pe seama Unităților Administrative Teritoriale membre, va delega serviciile de colectare și transport a deșeurilor din Zonele 1 și 3 prin contract de concesiune de servicii

activități specifice serviciului de salubritate fără licență sau cu licență expirată, indiferent de tipul de gestiune adoptat, fiind interzisă.

4.4.Procedura de delegare a serviciului

Conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, autoritatea contractantă va atribui contractul de concesiune prin una din următoarele proceduri de atribuire:

- **licitație deschisă într-o singură etapă**- procedura la care în anunțul de concesiune, se solicită operatorilor economici depunerea de oferte, urmând ca acestea să fie evaluate pe baza criteriilor de calificare și de selecție; *procedura nu este condiționată de depunerea unui anumit număr de oferte;*
- **licitație deschisă în 2 etape** – procedura la care în anunțul de concesiune se publică criteriile de calificare și reguli de negociere, cu mențiunea că procedura se va desfășura în 2 etape:
 - **depunere a ofertelor** – la care pot *participa un număr nedefinit de ofertanti*
 - **negocieri pe baza criteriilor de atribuire** – la care sunt invitați să participe doar ofertanții care au depus oferte admisibile din punct de vedere al criteriilor de calificare și selecție;
- dialog competitiv – procedura la care se publică un anunț de concesiune, prin care se solicita operatorilor economici depunerea de solicitări de participare, se publică criteriile de calificare și selecție și regulile aplicabile, numărul maxime de candidați; procedura se desfășoară în 3 etape iar numărul minim de candidați este cel puțin de 3:
 - **prima etapă – depunerea solicitărilor de participare și selectarea unor candidați pe baza criteriilor de calificare;**
 - **etapa a doua – dialogul cu candidații selectați, în vederea identificării soluției/soluțiilor apte să răspundă necesităților autorității contractante pe baza căreia/căroră se vor depune ofertele finale;**
 - **depunerea ofertelor finale - de către candidații rămași în urma etapei de dialog și evaluarea acestora pe baza criteriilor de atribuire;**
- negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune - se aplică doar dacă serviciul nu poate fi realizat decât de un anumit operator economic pentru unul din următoarele motive:
 - scopul concesiunii este achiziționarea unei opere de artă sau reprezentării artistice unice,
 - concurența lipsește din motive tehnice,
 - existența unui drept exclusiv,
 - protecția unor drepturi de proprietate intelectuală,
 - dacă în cazul unei proceduri de atribuire inițiale nu a fost depusă nicio ofertă/solicitare de participare sau toate cele depuse au fost neconforme, cu condiția nemodificării condițiilor inițiale ale concesiunii și cu transmiterea unui raport la Comisia Europeană (la solicitarea acesteia).

Asociația de Dezvoltare Intercomunitară de Sistem Integrat de Gestionare a Deșeurilor în județul Giurgiu are obligația, conform condiționalităților impuse prin Contractul de Finanțare pentru realizarea Proiectului SMID Giurgiu, de a atribui contractul de delegare a gestiunii prin aplicarea procedurii de **licitație deschisă**.

Această procedură se poate derula fie într-o singură etapă fie în două etape, în funcție de decizia

Concluzie: procedura de licitație deschisă reprezintă regula generală în atribuirea contractelor de delegare prin concesiune a gestiunii serviciilor de salubritate, iar această procedură se va derula în conformitate cu prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Autorității Contractante. Negocierea fără publicarea unui anunț de concesiune se poate aplica doar în cazul în care nu a fost posibilă desemnarea unui câștigător în urma derulării procedurii de licitație deschisă precum și după notificarea Comisiei Europene și obținerea unui aviz din partea acesteia.

4.5. Contracte de delegare propuse

4.5.1. Analiza contractelor de salubritate existente – istoric

Pentru implementarea proiectului "Sistem de Management Integrat al Deșeurilor Solide în Județul Giurgiu", au fost atribuite în conformitate cu prevederile Aplicației de finanțare cinci contracte de delegare pentru gestiunea serviciului de salubritate, astfel:

- Patru contracte de delegare au fost atribuite de Asociația de Dezvoltare Intercomunitară "Management Eficient pentru un Județ Curat", cu o durată de 8 ani:
 - Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 1 – CMID Frățești (contractul nr. 352/01.06.2016 încheiat cu GIREXIM UNIVERSAL S.A.);
 - Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 2 – CMID Frățești (contractul nr. 386/16.06.2016 încheiat cu ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L.);
 - Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 3 – Chiajna (contractul nr. 447/12.07.2016 încheiat cu GIREXIM UNIVERSAL S.A.);
 - Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 4 – Glina (contractul nr. 387/16.06.2016 încheiat cu ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L.).
- Un Contract de Delegare a fost atribuit de Consiliul Județean Giurgiu, cu o durată de 16 ani:
 - Contract de Delegare a gestiunii serviciului de operare a Centrului de Management al Deșeurilor de la Frățești, Județul Giurgiu (contractul nr. 267/15.11.2013, încheiat cu ECO SUD S.R.L.)

În vederea implementării modificărilor aduse de OUG nr. 74/2018 la Legea nr. 211/2011 reprezentanții ADI "Management Eficient pentru un Județ Curat" au pornit un proces de negociere cu operatorii serviciilor de colectare, respectiv cu ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. și Greșim Universal S.A., în vederea modificării contractelor de delegare prin act adițional.

În urma acestor discuții au fost semnate două acte adiționale:

- Un act adițional la contractul de delegare nr. 386/16.06.2016 încheiat cu ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L., aferent Zonei 2;

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

- Un act adițional la contractul de delegare nr. 387/16.06.2016 încheiat cu ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L., aferent Zonei 4;

În ceea ce privește cele două contracte de delegare încheiate cu Girexim Universal S.A. (contractul nr. 352/01.06.2016 aferent Zonei 1 și contractul nr. 447/12.07.2016 aferent zonei 3), acestea au încetat la data de 13.11.2018 în urma Notificărilor de reziliere nr. 648 și nr. 649 din 13.11.2018 formulate de Girexim Universal S.A.

4.5.2. Contracte de salubritate existente în zonele 1 și 3

În prezent, activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale în unitățile administrativ-teritoriale din zonele 1 și 3 este asigurată de ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. și de ROSAL GRUP S.A.

Zona de colectare 1 cuprinde 10 unități administrativ-teritoriale, 9 dintre acestea fiind deservite de ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L., o singură unitate administrativ-teritorială, respectiv Municipiul Giurgiu, fiind deservită de ROSAL GRUP S.A.

Zona de colectare 3 cuprinde 20 de unități administrativ-teritoriale, 11 dintre acestea fiind deservite de ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. (Orașul Bolintin Vale și Comunele: Bucșani, Bulbucata, Buturugeni, Clejani, Crevedia, Găiseni, OGREZENI, Vânătorii Mici, Mârșa, Roata de Jos). În restul unităților administrativ-teritoriale din zona 3 (Orașul: Mihăilești și Comunele: Adunații Copăceni, Bolintin Deal, Cosoba, Florești Stoenesti, Grădinari, Săbăreni, Singureni, Ulmi) serviciul de salubritate este prestat sub forma gestiunii directe de către servicii proprii ale primăriilor, însă niciunul dintre aceste servicii nu deține licență ANRSC.

Toate contractele încheiate în prezent de UAT-urile din zona 1 și 3 au ca obiect colectarea și transportul deșeurilor iar perioada de valabilitate a acestora este până la data atribuirii de către ADI "Management Eficient pentru un Județ Curat" a contractelor de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale pentru cele 2 zone.

Operatorii care prestează serviciul de salubritate în județul Giurgiu la momentul elaborării prezentului studiu sunt prezentați în tabelul de mai jos.

| Denumire Operator | UAT-uri deservite | Tip licență |
|---------------------------|--|---|
| ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. | Orașe: Bolintin Vale Comune: Băneasa, Călugăreni, Daia, Frățești, Gostinu, Greaca, Mihai Bravu, Oinacu, Stoenesti, Găujani, Ghimpați, Gogoșari, Izvoarele, Letca Nouă, Malu, Putineiu, Răsuceni, Schitu, Slobozia, Stănești, Toporu, Vedea, Săbăreni, Singureni, Colibași, Herăști, Hotarele, Izvoarele, Vărăști, Valea Dragului. | CLASA 2, Valabilă până la data de 25.04.2024 |
| ROSAL GRUP S.A. | Giurgiu | CLASA 2, |

| Denumire Operator | UAT-uri deservite | Tip licență |
|--------------------------|--------------------------|-------------------------------------|
| | | Valabilă până la data de 19.12.2023 |

Tabel 4-1 Lista operatorilor de salubritate din județul Giurgiu *Sursa: anrsc.ro*

În cele ce urmează este prezentată situația existentă a contractelor de salubritate încheiate la nivelul județului Giurgiu.

4.5.3. Contracte de salubritate existente în zonele 2 și 4

Așa cum s-a precizat anterior, în zonele 2 și 4 activitatea de colectare și transport a deșeurilor municipale este asigurată de operatorul S.C. ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. în baza următoarelor contracte:

- Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 2 – CMID Frățești (contractul nr. 386/16.06.2016);
- Contract de Delegare prin concesiune a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în județul Giurgiu – pentru Zona de colectare 4 – Glina (contractul nr. 387/16.06.2016).

Inițial, în ambele zone, activitatea de colectare a deșeurilor municipale era realizată astfel:

- pentru deșeurile reziduale:
 - în zonele urbane de blocuri și în zonele rurale – din puncte de colectare;
 - în zonele urbane cu case – din poartă în poartă;
- pentru deșeurile reciclabile:
 - în zonele urbane – din puncte de colectare;
 - în zonele rurale – nu este implementată.

După intrarea în vigoare a OUG nr. 74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind Fondul pentru mediu (OUG 74/2018), se impunea schimbarea sistemului de colectare a deșeurilor reziduale în mediul rural din puncte de colectare în colectare din poartă în poartă și utilizarea platformelor amenajate și a containerelor de 1,1 mc pentru colectarea separată a deșeurilor reciclabile în mediul rural.

Având în vedere faptul că era necesară modificarea modalității de prestare a serviciului de salubritate astfel încât să fie respectate prevederile OUG nr. 74/2018, precum și faptul că în cuprinsul ambelor contracte de delegare se regăsesc clauze clare de modificare a contractului în cazul apariției unor prevederi legale noi, dar în același timp și clauze de menținere a echilibrului economico-financiar al contractului, prin simpla aplicare a prevederilor contractuale, Părțile au încheiat actul adițional nr. 1 la contractul de delegare nr. 386/16.06.2016 și actul adițional nr. 1 la contractul de delegare nr.

387/16.06.2016, astfel încât operatorul de salubritate să presteze în continuare serviciul de salubritate în conformitate cu noile prevederi legislative impuse de OUG nr. 74/2018.

Așadar, la nivelul județului Giurgiu, activitatea de colectare și transport a deșeurilor este prestată în prezent de S.C. ECOGREEN CONSTRUCT S.R.L. (în zonele de colectare 2 și 4 în baza contractelor de delegare atribuite de ADI pentru o perioadă de 8 ani iar în comunele din zonele de colectare 1 și 3 și în orașul Bolintin în baza contractelor de prestări servicii cu perioada de valabilitate până la data atribuirii de către ADI a noilor contractelor de delegare) și de S.C. ROSAL GRUP S.A. în municipiul Giurgiu (zona 1 de colectare) în baza unui contract cu perioada de valabilitate până la data atribuirii de către ADI a noilor contractelor de delegare.

4.5.4. Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor

În ceea ce privește activitățile de colectarea și transport a deșeurilor, pot fi luate în considerare trei opțiuni principale:

- **Opțiunea 1:** implică 2 contracte de delegare, după cum urmează (opțiunea este prevăzută de Cererea de Finanțare):
 - un singur contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor în zona 1;
 - un singur contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor în zona 3;
- **Opțiunea 2:** implică 2 contracte de delegare, după cum urmează:
 - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Giurgiu;
 - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din restul UAT din zonele 1 și 3;
- **Opțiunea 3:** implică 1 contract de delegare pentru toate UAT din zonele de delegare.

În tabelul de mai jos este prezentată o analiză a celor trei opțiuni din punct de vedere al avantajelor și dezavantajelor instituționale și tehnice.

| Opțiuni | Avantaje | Dezavantaje |
|--|---|--|
| Opțiunea 1: 2 contracte de delegare: - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor în zona 1 - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor în zona 3 | - este în conformitate cu aplicația de finanțare, nu necesită modificarea documentului de poziție | - cantitățile de deșeuri estimate a fi colectate sunt dezechilibrate în cele două zone, în zona 1 fiind mai mari cu peste 7.000 tone; - zona de colectare 1 va fi mult mai atractivă pentru operatorii economici în comparație cu zona de colectare 3 din cauza |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Opțiuni | Avantaje | Dezavantaje |
|---|--|---|
| | | diferenței relativ mari între valoarea serviciilor prestate pentru zona 1 și a celor prestate pentru zona 3, ceea ce poate determina lipsa unei competiții sau întârzieri în atribuirea contractului pentru zona 3 |
| <p>Opțiunea 2:</p> <p>2 contracte de delegare:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Giurgiu - un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din restul UAT din zona 1 și UAT din zona 3 | <ul style="list-style-type: none"> - cantitățile de deșeuri estimate a fi colectate sunt echilibrate pentru cele două zone, diferența dintre ele fiind de doar 2.400 tone - valoarea serviciilor prestate pentru fiecare din cele două zone este apropiată , ambele zone fiind atractive pentru operatorii economici - dacă va fi cazul, modificarea contractelor de delegare va fi mult mai ușor de realizat având în vedere atribuirea unui contract distinct pentru municipiul Giurgiu | <ul style="list-style-type: none"> - nu este în conformitate cu aplicația de finanțare, necesită modificarea documentului de poziție și agrearea de către Autoritatea de Management |
| <p>Opțiunea 3:</p> <ul style="list-style-type: none"> - un singur contract de delegare pentru UAT din cele 2 zone de colectare | <ul style="list-style-type: none"> - costuri indirecte mai mici pentru operator, ceea ce poate însemna tarife/taxe mai mici pentru populație | <ul style="list-style-type: none"> - existența unui singur operator poate avea ca rezultat crearea unei poziții favorabile, în comparație cu ceilalți operatori de salubritate din județ - nu este în conformitate cu aplicația de finanțare și necesită modificarea documentului de poziție și agrearea de către Autoritatea de Management |

Tabel 4-2 Analiza opțiunilor de delegare a activității de colectare și transport a deșeurilor

Concluzie: Pe baza analizei avantajelor și dezavantajelor instituționale și tehnice ale celor trei opțiuni prezentate, opțiunea aleasă pentru delegarea activității de colectare și transport a deșeurilor municipale este opțiunea 2, care implică două contracte de delegare: un contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din municipiul Giurgiu și un alt contract de delegare pentru colectarea și transportul deșeurilor din restul UAT din zonele de colectare 1 și 3. Luând în considerare prevederile legale privind durata contractelor de delegare (art. 32, alin (3) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare), durata contractului de delegare este estimată la 5 ani.

Această opțiune a fost agreată cu reprezentanții MFE - Direcția Generală Programe Europene Infrastructura Mare și va fi inclusă în Actul Adițional la Documentul de poziție privind modul de implementare a proiectului „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu

5. Fezabilitatea tehnica a delegării

5.1. Descrierea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor vizate de prezentul studiu

Activitățile Serviciului care, conform Legii 101/2006, fac obiectul delegării de gestiune urmărite în prezentul Studiu de Oportunitate sunt:

- colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat,
- Colectarea separată a deșeurilor municipale generate ocazional;
 - deșeurile voluminoase, inclusiv saltele și mobilă, în baza unui program prestabilit cu autoritățile administrației publice locale, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
 - deșeurile provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora, la solicitarea generatorilor de deșeuri;
 - alte deșeuri similare provenite de la evenimente publice, la solicitarea organizatorilor.

Operatorii economici desemnați câștigători va asigura colectarea și transportul deșeurilor generate de

utilizatorii casnici și noncasnici din zona de delegare, respectiv deșeurile reziduale, deșeurile reciclabile (hârtie/carton, plastic, metal, sticla), deșeurile verzi/biodeșeurile utilizate ca inputuri la stațiile de compostare, deșeurile voluminoase, deșeurile rezultate din construcții și demolări, textile și periculoase de la utilizatorii casnici.

Deșeurile care fac obiectul activităților de salubritate care vor fi delegate sunt (cifrele reprezintă codul deșeurii, așa cum este prevăzut în HG 856/2002 privind evidența gestiunii Deșeurilor și pentru aprobarea listei cuprinzând deșeurile, inclusiv deșeuri le periculoase):

- **deșeuri municipale** – deșeuri menajere și asimilabile celor menajere (capitolul 20 din Lista Europeană a Deșeurilor, aprobată prin HG 856/2002):
 - *deșeuri reciclabile* colectate separat pe 3 fracții:
 - hârtie/carton – 20 01 01
 - plastic - 20 01 39 și metal -20 01 40
 - sticlă – 20 01 02
 - *deșeuri biodegradabile* colectate separat – 20 01 08, 20.02.01
 - *deșeuri reziduale* (deșeuri municipale amestecate) – 20 03 01;
 - *deșeuri din piețe* – codul 20 03 02 din HG 856/2002;
 - *deșeuri din grădini și parcuri (inclusiv deșeuri din cimitire)*– categoria 20 02 din HG 856/2002 - aceste deșeuri vor fi colectate în baza unor contracte separate încheiate de fiecare UAT membru cu operatorul delegat sau cu operatorii economici specializați și vor fi transportate la stațiile de compostare, fie direct, fie prin intermediul stațiilor de transfer
 - deșeuri voluminoase 20 03 07
 - deșeuri textile 20 01 11
 - deșeuri din construcții și demolări 17 01 - deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; Colectate la solicitarea utilizatorilor
 - deșeuri periculoase provenite din gospodării ca de ex: 20 01 33, 20 01 34 , 15.01.10, 20.01.14, 20.01.14, 20.01.15, 20.01.21, 20.01.26, 20.01.27, 20.01.37, Colectate în baza unor campanii periodice

- **deșeuri de ambalaje rezultate de la populație** (categoria 15 01 din HG 856/2002)
- **o parte din deșeurile de ambalaje rezultate de industrie, comerț și instituții** (categoria 15 01 din HG 856/2002) – cel care fac parte din categoria deșeurilor similare (restul deșeurilor de ambalaje din industrie comerț și instituții sunt gestionate direct de către generatori);

Beneficiarii activităților de operare a instalațiilor de tratare a deșeurilor municipale sunt:

- Populația din județului Giurgiu – persoane fizice și asociații de locatari sau proprietari din mediul urban și rural;
- Agenți economici care își desfășoară activitatea pe teritoriul județului Giurgiu, Zonele 1 și 3, inclusiv administratorii piețelor și comercianții; Instituții publice cu sediul pe teritoriul județului Giurgiu: grădinițe, școli, licee, universități, spitale, instituții ale administrației publice, instituții bancare, de artă și cultură etc.

Delegarea gestiunii serviciului public de operare a instalațiilor de deșeuri din cadrul județului Giurgiu reprezintă o componentă a implementării Sistemului de Management Integrat al deșeurilor (SMID) în județul Giurgiu, în scopul diminuării impactului asupra mediului și a riscurilor asupra sănătății și în scopul conformării cu legislația comunitară și națională în domeniu.

5.2. Opțiuni tehnice

Opțiunile privind operarea sistemului județean de colectare și transport din Aplicația de Finanțare trebuie corelate cu modificările din legislație, respectiv cu prevederile Ordonanței 92/2021, dar și cu prevederile din PNGD/PJGD.

Pe parcursul implementării Proiectului SMID au survenit însă o serie de alte modificări legislative, atât la nivel comunitar, cât și la nivel județean, dar și o serie de schimbări la nivel local, legate de modificările demografice, de modul de generare și de cantitatea și calitatea deșeurilor municipale care se generează la nivelul județului, aspecte care impun ajustarea continuă a modului de implementare proiectat pentru Sistemul de Management Integrat al Deșeurilor în județul Giurgiu. Pe de altă parte, sunt aspecte ale implementării SMID Giurgiu care nu țin seama de obiceiurile și tendințele populației generatoare și de dificultatea cu care mentalitatea colectivă se schimbă într-o perioadă de timp dată (relativ scurtă).

Vor fi analizate opțiunile privind colectarea deșeurilor menajere și va fi recomandată cea opțiune care satisface cel mai bine nevoile și obiceiurile populației, dar care respectă în același timp prevederile legale privind asigurarea protecției mediului și sănătății populației. Colectarea deșeurilor similare (provenite de la utilizatorii noncasnici și care sunt asemănătoare deșeurilor menajere) va urma ca specificitate pe cea a deșeurilor menajere.

5.2.1. Colectarea deșeurilor menajere

Colectarea deșeurilor reciclabile

Se propune implementarea unui sistem de colectare separată a deșeurile reciclabile care să fie extins cu colectarea din poartă în poartă, în vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare.

Altfel, în zonele de blocuri deșeurile reciclabile se vor colecta prin aport voluntar la punct fix atât în mediul urban cât și în mediul rural (după caz). În zonele de case din mediul urban, colectarea deșeurilor reciclabile (hârtie/carton și plastic/metal) se va realiza din poartă în poartă (saci puși la dispoziție de

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

viitorul operator) și în puncte de colectare (sticla).

În mediul rural se vor utiliza recipientele de 1,1 mc care au fost achiziționate prin proiect pentru colectarea deșeurilor reziduale și care vor fi re-etichetate de către viitorul operator, iar în mediul urban (blocuri și case) se vor utiliza următoarele recipiente achiziționate prin proiect:

- containere de 660 l pentru hârtie și carton;
- containere de 1,5 mc pentru sticlă;
- saci din plastic pentru plastic și metal.

În vederea creșterii cantităților de deșeuri reciclabile colectate precum și în vederea scăderii gradului de impurificare a deșeurilor în recipientele de colectare, din anul 3 este necesar ca sistemul de colectare a deșeurilor reciclabile din mediul rural să fie extins cu sistemul de colectare din poartă în poartă (pentru hârtie/carton și plastic/metal) și în mediul rural, urmând ca tarifele/taxele să fie modificate în consecință.

Colectarea deșeurilor reciclabile de la populație se va face pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă). Lemnul nu se colectează separat de la populație.

Colectarea biodeșeurilor de la populația din mediul urban

Se propune implementarea unui sistem de colectare separată a biodeșeurilor din mediul urban, atât de la populația care locuiește la blocuri cât și de la populația care locuiește la case, precum și biodeșeurile din piețe.

Biodeșeurile de la populația din mediul urban care locuiește la blocuri se vor colecta prin aport voluntar la punctele de colectare, în recipiente de 240 l/1.1 mc.

Biodeșeurile generate de populația din mediul urban care locuiește la case se vor colecta prin implementarea sistemului din poartă în poartă, în pubele de 120 l.

Colectarea deșeurilor verzi de la populația din mediul rural

Sistemul propus este ca viitorul operator să colecteze doar deșeurile verzi de la case din mediul rural. Colectarea deșeurilor verzi se va face prin campanii de colectare, la fel ca în cazul deșeurilor voluminoase și periculoase, conform unui program aprobat de ADI și comunicat populației. Colectarea separată a deșeurilor verzi din mediul rural se va face pentru 50% din cantitatea generată, pentru diferența de 50% încurajându-se compostarea individuală.

Colectarea deșeurilor reziduale

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul urban se va realiza astfel:

- Blocuri: puncte de colectare cu containere de 1.100 l;
- Case individuale: sistemul din poartă în poartă cu recipiente de 120 l.

Colectarea deșeurilor reziduale în mediul rural se va face prin sistemul din poartă în poartă în recipiente de 80/120 l (volumul recipientului depinde de decizia de implementare a instrumentului "plătește pentru cât arunci").

Colectarea deșeurilor voluminoase de la populație

Deșeurile voluminoase menajere pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare din municipiul Giurgiu (zona 1 de colectare), orașul Bolintin Vale (zona 3 de colectare) în funcție de distanță.

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice pentru colectarea acestei categorii de

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat populației.

Colectarea deșeurilor periculoase de la populație

Deșeurile periculoase menajere pot fi transportate de către locuitori la unul din centrele de colectare din municipiul Giurgiu (zona 1 de colectare, orașul Bolintin Vale (zona 3 de colectare) în funcție de distanță.

De asemenea, operatorul Serviciului va organiza campanii periodice pentru colectarea acestei categorii de deșeuri, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat populației.

În tabelele de mai jos sunt prezentate sistemele de colectare propuse prin AF aprobată în mediul urban și mediul rural, precum și modificările față de sistemele de colectare propuse, cu justificarea necesității acestora.

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Categoriile de deșeuri | Sistem de colectare AF propus a fi implementat în mediul urban | Modificare propusă | Justificarea modificării |
|---|---|--|--|
| Deșeuri reziduale | Blocuri: puncte de colectare cu containere de 1,1 mc Case individuale: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 80/120 litri | Nu sunt propuse modificări | - |
| Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje) | Colectare la puncte de colectare atât în zona de blocuri cât și în zona de case, 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal și sticlă Recipiente utilizate: containere de 660 l pentru hârtie și carton; containere de 1,5 mc pentru sticlă și saci din plastic pentru plastic și metal | Extinderea sistemului de colectare a deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal cu colectarea din poartă în poartă în zona de case, în saci asigurați de viitorul operator | Necesitatea extinderii sistemului de colectare separată este dată de necesitate colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare prevăzute prin legislația din domeniu. Extinderea sistemelor de colectare a deșeurilor reciclabile cu colectarea din poartă în poartă este o măsură recomandată și implementată în legislație. |
| Biodeșeuri | Blocuri: puncte de colectare dotate cu pubele de 240 l Case individuale: sistem din poartă în poartă, cu pubele de 120 litri | Nu sunt propuse modificări pentru colectarea biodeșeurilor menajere Se propune colectarea biodeșeurilor din piețe | - |
| Deșeuri voluminoase | Centrele de colectare de la Giurgiu (zona 1 de colectare), Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | Se propune extinderea sistemului cu colectarea din poartă în poartă prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori | Colectarea din poartă în poartă asigură strângerea unei cantități mai mari de deșeuri și este un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin mijloace de transport pentru a ajunge cu deșeurile voluminoase la centrele de colectare |
| Deșeuri | Centrele de colectare de la Giurgiu | Se propune extinderea sistemului cu | Stabilirea unor puncte fixe în care să staționeze |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Categoriile de deșeuri | Sistem de colectare AF propus a fi implementat în mediul urban | Modificare propusă | Justificarea modificării |
|---|--|---|---|
| periculoase menajere | (zona 1 de colectare), Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | colectarea prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori, în cadrul cărora mașinile de colectare vor staționa la puncte fixe stabilite și comunicate anterior derulării campaniilor | mașinile de colectare și comunicarea anterioară eficientă a informațiilor către generatorii de deșeuri asigură colectarea unor cantități mai ridicate de deșeuri |
| Deșeuri din construcții și desființări | Centrele de colectare de la Giurgiu (zona 1 de colectare), Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | Se propune extinderea sistemului cu colectarea în sistem „la cerere” de către viitorii operatori (serviciu contra cost) | Deși serviciul propus nu este unul gratuit, este de așteptat ca, cantitățile de deșeuri din construcții și desființări colectate să crească, fiind un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin mijloace de transport (potrivite) pentru a ajunge cu deșeurile din construcții și desființări la centrele de colectare |

Tabel 5-1 Propunere de modificare a sistemului de colectare a deșeurilor menajere, mediul urban

| Categoriile de deșeuri | Sistem de colectare AF propus a fi implementat în mediul rural | Modificare propusă | Justificarea modificării |
|-------------------------------|---|--|--|
| Deșeuri reziduale | Puncte de colectare dotate cu containere de 1,1 mc | Sistemul din poartă în poartă, cu pubele de 80/120 litri | Colectarea deșeurilor reziduale în puncte de colectare în mediul rural nu și-a dovedit viabilitatea în perioada anterioară de delegare, parte din UAT (9) refuzând încheierea contractului cu fostul operator delegat tocmai din această cauză. Refuzul acestora este cu |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Categoriile de deșeuri | Sistem de colectare AF propus a fi implementat în mediul rural | Modificare propusă | Justificarea modificării |
|---|---|--|---|
| | | | atât mai întemeiat cu cât, sistemul de colectare a deșeurilor reziduale aplicat anterior implementării SMID a fost din poartă în poartă. |
| Deșeuri reciclabile (inclusiv deșeurile de ambalaje) | Puncte de colectare dotate cu containere 1,5 mc pentru sticlei Nu a fost prevăzută colectarea deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal în mediul rural | Colectarea deșeurilor de hârtie/carton și plastic/metal în puncte de colectare, în containerele de 1,1 mc destinate anterior colectării deșeurilor reziduale Din anul 3 al contractului se propune extinderea sistemului de colectare cu colectarea din poartă în poartă pentru deșeurile de hârtie/carton și plastic/metal | Necesitatea colectării separate a deșeurilor reciclabile și din mediul rural este dată de necesitate colectării separate a unei cantități semnificativ mai mari de deșeuri reciclabile, cu un grad semnificativ mai redus de impurificare, pentru a asigura atingerea țintelor de pregătire pentru reutilizare și reciclare prevăzute prin legislația din domeniu. Introducerea colectării separate a deșeurilor reciclabile și în mediul rural este o măsură recomandată și implementata in legislatia curenta. |
| Biodeșeuri | Nu era prevăzută colectarea separată a biodeșeurilor în vederea compostării în instalații centralizate, ci doar compostarea individuală a acestora | Se propune introducerea colectării deșeurilor verzi, prin intermediul campaniilor derulate de operatori | Se propune colectarea deșeurilor verzi din mediul rural deoarece, practica a demonstrat că de multe ori acestea se regăsesc în recipientele pentru colectarea deșeurilor reziduale. |
| Deșeuri voluminoase | Centrele de colectare de la Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | Se propune extinderea sistemului cu colectarea din poartă în poartă prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori | Colectarea din poartă în poartă asigură strângerea unei cantități mai mari de deșeuri și este un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin mijloace de transport pentru a ajunge cu deșeurile voluminoase la centrele de colectare Aplicarea acestui sistem este cu atât mai potrivită în |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Categorii de deșeuri | Sistem de colectare AF propus a fi implementat în mediul rural | Modificare propusă | Justificarea modificării |
|---|---|---|---|
| | | | mediul rural, centrele de colectare existente fiind situate doar în orașe |
| Deșeuri periculoase menajere | Centrele de colectare de la Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | Se propune extinderea sistemului cu colectarea prin organizarea de campanii de colectare de către viitorii operatori, în cadrul cărora mașinile de colectare vor staționa la puncte fixe stabilite și comunicate anterior derulării campaniilor | Stabilirea unor puncte fixe în care să staționeze mașinile de colectare și comunicarea anterioară eficientă a informațiilor către generatorii de deșeuri asigură colectarea unor cantități mai ridicate de deșeuri Aplicarea acestui sistem este cu atât mai potrivită în mediul rural, centrele de colectare existente fiind situate doar în orașe |
| Deșeuri din construcții și desființări | Centrele de colectare de la Bolintin Vale (zona 3 de colectare) | Se propune extinderea sistemului cu colectarea în sistem „la cerere” de către viitorii operatori (serviciu contra cost) | Deși serviciul propus nu este unul gratuit, este de așteptat ca, cantitățile de deșeuri din construcții și desființări colectate să crească, fiind un sistem foarte ușor de aplicat de către generatorii care nu dețin mijloace de transport (potrivite) pentru a ajunge cu deșeurile din construcții și desființări la centrele de colectare Aplicarea acestui sistem este cu atât mai potrivită în mediul rural, centrele de colectare existente fiind situate doar în orașe |

Tabel 5-2 Propunere de modificare a sistemului de colectare a deșeurilor menajere, mediul rural

5.2.2. Colectarea deșeurilor similare

Colectarea deșeurilor reciclabile

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reciclabile separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator, în principal pe 3 fracții: hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și, acolo unde este cazul, și lemn.

Colectarea deșeurilor reziduale

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în blocuri de locatari vor adera la sistemul de colectare separată propus și implementat pentru populație.

Agenții economici, cu sediul/punctul de lucru în locații individuale atât din mediul urban cât și rural vor colecta deșeurile reziduale separat, în recipientele deținute sau puse la dispoziție de operator.

Colectarea deșeurilor voluminoase de la instituții și operatori economici

Există două posibilități de colectare a deșeurilor voluminoase – transportate de către generatori la centrul de colectare din municipiul Giurgiu (zona 1 de colectare), respectiv la cele din orașul Bolintin Vale (zona 3 de colectare) sau colectate direct de către operatorul de salubritate prin intermediul campaniilor de colectare organizate, conform unui program întocmit și aprobat de ADI și comunicat instituțiilor și operatorilor economici.

5.2.3. Colectarea deșeurilor din piețe

Piețele publice autorizate din mediul urban și rural vor avea propriile puncte de colectare separată care vor fi dotate de către operator cu recipientele necesare colectării deșeurilor reciclabile pe 4 fracții (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă și lemn), biodeșeurilor și deșeurilor reziduale.

5.2.4. Colectarea deșeurilor din construcții și desființări de la populație

Există două posibilități de colectare a deșeurilor din construcții și desființări de la populație, respectiv transportarea acestora de către generatori și predarea gratuită la centrul de colectare din municipiul Giurgiu (zona 1 de colectare), respectiv la cele din Bolintin Vale (zona 3 de colectare) sau colectarea în sistem "la cerere" de către operatorul de salubritate (serviciu contra cost).

5.3. Modalități de colectare

Opțiunile tehnice analizate în ceea ce privește modul de colectare a deșeurilor (atât reziduale cât și reciclabile) sunt:

- Opțiunea 1 - din poartă în poartă / la rigolă: saci de colectare
- Opțiunea 2 - din poartă în poartă / la rigolă: containere și pubele individuale
- Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (în puncte de colectare stradale);
- Opțiunea 4 – sistem combinat

Opțiunea 1 - din poartă în poartă / la rigolă: saci de colectare

Deșeurile sunt pre-colectate în saci de plastic care sunt amplasați în fața clădirilor în stradă, la

momentul colectării. Sacii sunt colectați manual de către personalul operatorului de salubritate și aruncați în bena camionului de colectare. De obicei, sacii au 80, 120 sau 240 litri. Sacii pot fi puși la dispoziție de operatorul de salubritate (în acest caz fiind standardizați) sau pot fi sacii proprii ai utilizatorilor. Cetățenii vor încerca în mod frecvent să utilizeze saci de plastic de la cumpărături pentru a reduce costurile aferente sacilor, dacă nu se impune utilizarea unora standard.

Opțiunea 2 – din poartă în poartă / la rigolă: containere și pubele individuale

În cazul sistemului de colectare de la domiciliu, pubele și containerele (pubele de plastic de 120 și 240 litri cu roți) sunt distribuite fiecărei gospodării. Avantajul acestui sistem este că o singură persoană este responsabilă pentru o pubelă și, dacă este și proprietarul acesteia, se va îngriji de curățenia și întreținerea acesteia. Un alt avantaj este că fiecare casă poate fi taxată în funcție de cantitatea/volumul de deșuri generate.

Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (puncte de colectare stradale)

În cazul acestor puncte de colectare stradale, unul sau mai multe containere sunt amplasate în fiecare punct de colectare, urmând ca locuitorii să aducă deșeurile la punctul respectiv. Numărul și dimensiunile containerelor trebuie să fie pe măsura cerințelor sistemului respectiv, la volumele și capacitățile necesare colectării.

Deținătorul acestor containere este de obicei municipalitatea sau operatorul de salubritate (privat sau public). Frecvența de colectare este, în mod normal, stabilită de legislație sau de municipalitatea responsabilă.

Dimensiunile containerelor sunt, în general, între 600 litri și 1,1m³, dar se întâlnesc și containere de volume mai mari. Deșeurile sunt apoi colectate de autogunoiere, cele de dimensiuni mari fiind echipate cu unități de compactare.

Sistemul este aplicabil zonelor de blocuri (fie că sunt urbane sau rurale).

Unitățile comerciale de dimensiuni mai mari, spațiile comerciale și piețele pot utiliza Eurocontainere de 1,1 m³ (din metal sau plastic) sau containere de capacitate mari.

În final, instituțiile, supermarket-urile și unitățile industriale vor utiliza containere de metal de 5-10 m³ pe carele pot închiria de la operatorul de salubritate, urmând să achite o sumă suplimentară la fiecare golire (de obicei în baza unui contract încheiat cu operatorii respectivi). Magazinele alimentare foarte mari sau centrele comerciale pot fi, de asemenea, echipate cu containere de compactare, care sunt colectate cu ajutorul dispozitivelor cu cârlige.

În funcție de procentul populației urbane și rurale, se poate stabili frecvența de colectare a deșeurilor, tipul de colectare - la stradă sau obișnuit, numărul, tipul, locația și proprietatea asupra containerelor de colectare.

Opțiunea 4 – sistem combinat

Un sistem combinat presupune utilizarea opțiunilor 1 sau 2, combinată cu opțiunea 3. La nivelul județului Giurgiu ar exista două posibilități de implementare (având în vedere că deja există containere colective de colectare a fracțiilor reciclabile la nivelul UAT-urilor):

Opțiunea 4.1

- din poartă în poartă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**;
- în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) și din din poartă în poartă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru **deșeurile**

reciclabile.

Opțiunea 4.2 –

- din poartă în poartă (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**, și
- doar de la punct fix pentru **deșeurile reciclabile** (în toate zonele, în eurocontainere).

Opțiunea 4.3. –

- din poartă în poartă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile reziduale**;
- în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru **deșeurile din sticlă** și din poarta in poarta (în zonele urbane cu case, europubele și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru **deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal**.
- din poartă în poartă (în zonele urbane de case, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru **deșeurile Biodegradabile**
- pregătire pentru introducerea colectării separate a deșeurilor textile prin organizarea de campanii de colectare periodice pentru **deseuri textile**,
- organizarea de campanii de colectare periodice pentru **deseuri periculoase provenite din gospodarii (de la utilizatorii casnici)**,
- organizarea de campanii de colectare periodice **pentru deseuri voluminoase**, corelate cu campanii de constientizare pentru utilizarea schemei de aport voluntar a acestora in statii de transfer/centre de aport voluntar.
- colectarea in sistem la cerere a deșeurilor deșeurilor provenite din locuințe, **generate de activități de reamenajare și rehabilitare interioară și/sau exterioară (DCD)**

| Opțiunea 1 - din poartă în poartă / la rigolă: saci de colectare | |
|---|--|
| Avantaje | Dezavantaje |
| <p>Saci de colectare de volume diferite</p> <p>Pot fi utilizați sacii deținuti de populație nefiindnevoie de saci standardizați</p> <p>Pot fi utilizate sacose din plastic folosite lamagazinele retail</p> | <p>Disconfort pentru utilizatori – păstrarea sacilor pana la colectare.</p> <p>Sistem neaplicabil in mediul urban in zona de blocuri.</p> <p>Spațiu mare necesar depozitarii in locuințe.</p> <p>Sistem neaplicabil in sezonul rece.</p> <p>Contrar modului de colectare cu care populația este obișnuita in prezent.</p> <p>Necesitatea corelării foarte exacte (ca perioada de timp) intre furnizarea sacilor si ridicarea lor de Operatori.</p> <p>Disconfort vizual si olfactiv.</p> |
| Oportunități | Amenințări |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | |
|--|---|
| <p>Nu necesita investiție din partea UAT/Operator pentru saccii de colectare.</p> | <p>Plasarea pungilor în exteriorul locuințelor pentru colectare prezintă pericol mare de împrăștiere. (sector informal, animale, vânt)</p> <p>Posibila generarea de mirosuri</p> <p>Frecvență mare de colectare a deșeurilor.</p> <p>Necesar mare de echipamente de colectare și forță de muncă pentru efectuarea colectării.</p> <p>Posibila poluare a zonei de depozitare temporară a sacilor pentru colectare.</p> |
| <p>Concluzie: Opțiune neaplicabilă la nivelul Județului Giurgiu în principal pentru imposibilitatea aplicării instrumentului „plătește pentru ce arunci”</p> | |

| <p>Opțiunea 2 – din poartă în poartă / la rigolă: containere și pubele individuale</p> | |
|---|---|
| <p>Avantaje</p> <p>Utilizarea de recipiente de colectare standardizate – pubele cu volum de 60l, 120l, 240l din materiale plastice rezistente în timp ușor de transportat, dotate cu roți.</p> <p>Utilizarea de Eurocontainere de colectare cu volum fix 1.1 mc din materiale plastice sau metalice.</p> <p>Flexibilitate în determinarea frecvenței de colectare și adaptare a acestora nevoilor particulare.</p> <p>Confort crescut al utilizatorilor serviciului prin preluarea containerelor de la gospodăriile acestora.</p> <p>Efort scăzut pentru furnizarea deșeurilor generate atât pentru utilizator cât și pentru colector.</p> <p>Foarte potrivit în cazul caselor individuale deoarece există suficient spațiu disponibil. Pubela va fi amplasată în afara caselor doar în momentul colectării.</p> | <p>Dezavantaje</p> <p>Spațiu mare necesar depozitării în gospodăriile individuale.</p> <p>Sistem neaplicabil în zona de blocuri în mediul urban</p> <p>Sistem aplicabil doar în cazul anumitor zone rurale, unde străzile dintre case sunt potrivite amplasării.</p> <p>Iarna anumite străzi sunt greu practicabile pentru operatori.</p> |
| <p>Oportunități</p> <p>Necesită investiție semnificativă din partea UAT/Operator pentru recipientele de colectare (pubele/containere)- costuri care sunt incluse în costul serviciului.</p> <p>Identificarea facilă a cantităților de deșeurii/tipuri generate de fiecare utilizator.</p> <p>Eficiență în colectarea separată la sursă.</p> <p>Costuri de operare mai scăzute față de Opțiunea 1.</p> <p>Implementare facilă a instrumentului „plătește pentru ce arunci”</p> | <p>Amenințări</p> <p>Posibila generarea de mirosuri</p> <p>Frecvență mare de colectare a deșeurilor.</p> <p>Necesar mare de echipamente de colectare și forță de muncă pentru efectuarea colectării.</p> <p>Degradarea recipientelor de colectare și necesitatea înlocuirii acestora.</p> <p>Necesitatea igienizării periodice a recipientelor de colectare.</p> |
| <p>Concluzie: Sistemul nu poate fi implantat unitar la nivelul județului (în zona urbană – zona de blocuri)</p> | |

| Opțiunea 3 – Sistem de colectare cu aport voluntar (puncte de colectare stradale) | |
|---|---|
| Avantaje | Dezavantaje |
| <p>Utilizarea de Eurocontainere de colectare cu volumfix 1.1 mc din materiale plastice sau metalice frecvenței de colectare redusă</p> <p>Efort scăzut pentru colector prin reducerea distanțelor parcurse.</p> | <p>Confort scăzut al utilizatorilor serviciului datorat distanței mari de la gospodăriile acestora la locul de amplasare al punctelor de colectare stradale</p> <p>Efort crescut pentru furnizarea deșeurilor generate pentru utilizator</p> <p>Lipsa spațiului pentru amplasarea punctelor de colectare — opoziția populației din imediata vecinătate.</p> <p>Sistem aplicabil în zonele de blocuri din mediul urban.</p> |
| Oportunități | Amenințări |
| <p>Necesita investiție redusă din partea UAT/Operator pentru recipientele de colectare (containere)-</p> <p>Costuri de operare mai scăzute față de Opțiunea 2.</p> | <p>Nu există control asupra colectării adecvate a deșeurilor în containerul potrivit.</p> <p>Nu poate fi creată o trasabilitate a generării deșeurilor.</p> <p>Scade calitatea colectării separate.</p> <p>Dacă nu sunt accesibile containerele, deșeurile pot fi plasate lângă container, alterând mediul.</p> <p>Necesitatea igienizării periodice a recipientelor de colectare.</p> <p>Imposibilă implementare instrumentului „plătește pentru cât arunci”</p> |
| <p>Concluzie: Sistemul nu poate fi implantat unitar la nivelul județului (în zona rurală și zonele urbane delocuințe individuale)</p> | |

Concluzie:, „Opțiunea 4 – sistem combinat de colectare” este cea recomandată, și anume opțiunea 4.3

- din poartă în poartă (în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru deșeurile reziduale;
- în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru deșeurile din sticlă și din poarta în poarta (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal.

din poartă în poartă (în zonele urbane de case, în europubele de volume diferite) și la punct fix (în zonele urbane de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru *deșeurile Biodegradabile*

- pregătire pentru introducerea colectării separate a deșeurilor textile prin organizarea de campanii de colectare periodice pentru *deseuri textile*,
- organizarea de campanii de colectare periodice pentru *deseuri periculoase de la utilizatorii casnici*,
- organizarea de campanii de colectare periodice *pentru deseuri voluminoase*, corelate cu campanii de constientizare pentru utilizarea schemei de aport voluntar a acestora în stații de transfer/ centre de aport voluntar
- colectarea în sistem la cerere a deșeurilor provenite din locuințe, *generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară (DCD)*

Opțiunea tehnică propusă

Recomandarea privind sistemul de colectare al deșeurilor depinde de anumite criterii, și anume: structura zonei de colectare (urbană, rurală), costul sistemului de colectare, numărul de persoane deservite de o pubeză/container, cantitatea de deșeurii generate de o persoană, frecvența de colectare, condițiile străzilor și drumurilor..

Sistemul combinat este cel mai potrivit din punctul acesta de vedere. Așadar, în funcție de situațiile particulare și nevoile fiecărei zone, s-a propus următorul sistem de colectare la nivel de județ.

Mediul urban

Blocuri de apartamente și zonele centrale

Se recomandă un sistem de colectare a deșeurilor constând în puncte de colectare, amplasate în locații diferite în fiecare municipiu și oraș, prevăzute cu eurocontainere de 1,1 m³, în special în apropierea blocurilor. Punctele de colectare trebuie dimensionate pentru a acoperi nevoile populației deservite. În zonele de blocuri mari (cu 10 etaje și peste 2 scări) sunt recomandate puncte de colectare de dimensiuni mai mari, pentru a cuprinde un număr suficient de containere de 1,1 mc (în funcție de numărul de persoane arondate, un număr suficient pentru fiecare fracție de deșeurii reciclabile, pentru biodegradabile și pentru deșeurile reziduale). Se recomandă puncte de colectare securizate.

Colectarea deșeurilor reciclabile se va realiza în principal pe 3 fracții reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal, sticlă) pentru a asigura un grad de separare mai ridicat la stația de sortare și obținerea unor materiale reciclabile mai pure și mai valoroase (hârtia/cartonul se recomandă să fie colectată singură pentru a nu fi contaminată de diverse materiale lichide care se pot scurge din recipiente de plastic/metal/sticlă; sticla se recomandă să fie colectată separat pentru a nu mai fi introdusă în stația de sortare, evitând astfel riscuri de accidente în această instalație; plasticul și metalul pot fi colectate împreună pentru că nu prezintă riscurile menționate mai sus)

Colectarea separată a biodeșeurilor în zona de blocuri

Se recomandă un sistem de colectare a deșeurilor biodegradabile constând în puncte de colectare, amplasate în locații diferite în fiecare municipiu și oraș, prevăzute cu eurocontainere de 1,1 m³, în special în apropierea blocurilor. În zonele de blocuri înalte (cu 10 etaje și peste 2 scări) sunt recomandate puncte de colectare dimensionate în funcție de numărul de persoane arondate,

Pentru case se recomandă ca fiecare casă individuală din orașe și municipii să fie dotată cu pubele

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

pentru colectarea deșeurilor reziduale (60/120 litri), sistem care implică un grad mai mare de confort. Acest sistem se implementează deja în localitățile urbane din județ.

Fiecare casă individuală din mediul urban va fi dotată cu pubele pentru colectarea separată a biodeșeurilor cu volumul de 120 l. numărul de pubele/loc de generare poate fi crescut în funcție de numărul de persoane care domiciliază în locația respectivă.

Pentru deșeurile reciclabile de sticlă (mai dificil de colectat și de manipulat în saci de plastic), se recomandă folosirea platformelor amenajate pe domeniul public al localității, cu suprafață impermeabilizată.

În zona rurală se promovează varianta compostării individuale pentru bio-deșeuri. Delegatul poate dezvolta un sistem și un orar de preluare a deșeurilor de grădina în perioada primăverii și a toamnei. Dacă se constată necesitatea creșterii frecvenței de colectare în anumite perioade din an aceasta se poate face cu notificarea prealabilă a autorității contractante.

Operatorul va realiza și va distribui fiecărei gospodării un calendar cu programul activităților de colectare separată a deșeurilor pentru anul care urmează. Calendarul trebuie să cuprindă programul de colectare a minim următoarele categorii de deșeuri: deșeuri reziduale, deșeuri reciclabile (hârtie/carton, plastic/metal și sticlă), textile, deșeuri biodegradabile verzi, deșeuri voluminoase, deșeuri periculoase provenite din gospodării și alte categorii.

Atât în mediul urban cât și în mediul rural, deșeurile biodegradabile verzi provenite din grădini individuale (iarba, funze, crengi, resturi vegetale etc) pot fi colectate la cerere din gospodăriile individuale prin sistemul de închiriere de pubele cu volum de 120 l. sau colectate la cerere în saci preplătiți. Acestea vor fi colectate în baza contractului de salubritate în limita unui volum prestabilit.

Frecvența de colectare:

Conform legislației (Ordinul A.N.R.S.C. nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate), deșeurile biodegradabile și reziduale trebuie colectate cu o frecvență de 3 ori pe săptămână în lunile de vară (Aprilie - Septembrie) și de două ori pe săptămână în lunile de iarnă (Octombrie - Martie). Aceste frecvențe nu pot fi aplicate în mod unitar în toate UAT-urile județului Giurgiu.

Pentru zonele urbane aglomerate (blocuri unde punctele de colectare sunt mici și numărul containerelor este insuficient) se recomandă colectarea zilnică a deșeurilor biodegradabile și reziduale, ca și pentru zona centrală, unități de alimentare publică, unități sanitare, piețe, cafenele, restaurante, hoteluri, grădinițe și creșe). Așa cum menționăm anterior, aceste zone vor trebui să fie identificate cu precizie pentru a fi aduse la cunoștință viitorului operator.

Pentru zonele de case, colectarea deșeurilor reziduale și biodegradabil se poate face săptămânal, așa cum se face și la momentul actual (pentru eficientizarea costurilor de operare), cu condiția ca recipientii folosiți să fie menținuți permanent în bună stare (inclusiv capacul închis).

Pentru colectarea deșeurilor reciclabile, recomandarea este de colectare cu frecvențe diferite, astfel: 1 dată la 3 zile pentru zonele aglomerate de blocuri și zonele centrale, și 1 dată la 2 săptămâni pentru zonele urbane de case.

Mediul rural

Drumurile și condițiile caselor individuale în mediul rural diferă de la o zonă la alta în cadrul județului, în anumite sate casele individuale sunt foarte apropiate de strada principală, în altele sunt foarte dispersate în zone greu accesibile.

Pentru deșeurile reziduale, fiecare gospodărie va primi câte o pubeză de 60/120 l. Este foarte importantă pentru operarea cu costuri cât mai eficiente, să se cunoască la nivelul fiecărei localități din UAT, numărul de case locuite și situația caselor unde accesul vehiculelor de colectare este imposibil din diferite motive (drum neasfaltat, imposibil de practicat pe vreme nefavorabilă etc).

Pentru deșeurile reciclabile, populația va primi de la operatorul de salubritate saci de colectare a fracțiilor de hârtie/carton și plastic/metal, iar deșeurile de sticlă vor fi colectate separat în puncte fixe.

Biodeșeurile vor fi gestionate în fiecare gospodărie în compostoarele individuale.

Frecvența de colectare:

Din cauza costurilor foarte ridicate aferente colectării deșeurilor din zonele rurale (densitate/cantitate de deșeurii scăzută, distanțe mari), se recomandă ca frecvența de colectare în aceste zone să fie de o dată pe săptămână pentru deșeurile reziduale și o dată la 4 săptămâni pentru deșeurile reciclabile (nu în aceeași zi pentru toate tipurile de deșeurii reciclabile).

Atat în mediul urban cât și în mediul rural, deșeurile biodegradabile verzi provenite din grădini individuale (iarba, funze, crengi, resturi vegetale etc) vor fi colectate cu o frecvență adaptată sezonului vegetativ în funcție de numărul de utilizatori ai serviciului care solicită colectarea agreeat la nivelul fiecărui UAT (De ex. frecvența bilunară în perioada de primăvară și vară – perioada de creștere intensă a gazonului, luna primăvară -toamnă în perioada toaletărilor și lucrărilor de întreținere la copaci, via de vie/etc).

5.2.2 Categoriile de deșeurii care se colectează separat

- fracție de hârtie și carton – ambalaje și non-ambalaje,
- fracție de plastic și metal împreună – ambalaje și non-ambalaje,
- fracție de sticlă – ambalaje de diferite culori,
- fracție biodegradabilă – resturile vegetale din gospodărie, frunze și iarbă (deșeurii care din punct de vedere tehnic se pot compostă. Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru privind salubritatea localităților, art. 19, alin (1) lit b)),
- fracție reziduală – restul de deșeurii care se generează într-o gospodărie (Lista acestor categorii se regăsește în Ordinul nr. 82/2015 privind aprobarea Regulamentului-cadru al serviciului de salubritate a localităților, art. 19, alin (1) lit a)).

Referitor la activitatea de compostare, proiectul privind implementarea unui sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu mai prevede:

- promovarea compostării la domiciliu, acolo unde este fezabilă (adică în zonele rurale) - este o cale eficientă de a reduce cantitățile de deșeurii biodegradabile ce ajung la depozit, așa cum o cere Directiva privind depozitarea deșeurilor;
- gospodăriile rurale și suburbane sunt încurajate să separe la sursă biodeșeurile de celelalte deșeurii și să le composteze;
- compostarea individuală este prevăzută a fi realizată parțial folosind sistemul de compostare în curți.

Investiții existente pentru compostare deșeurilor în județul Giurgiu stație de compostare CMID Fratești

- Stație compostare CMID Fratești -deservește tot județul Giurgiu. Este proiectată în spațiu deschis, compostare în brazde.

Analiza opțiunilor tehnice de colectare a biodeșeurilor în mediul urban/rural

| | | |
|--|--|---------------------------------|
| | Centrul orașului și zonele de blocuri | Zone cu case individuale |
|--|--|---------------------------------|

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | |
|--|--|--|
| Biodeșeuri de la populație(resturi alimentare) | În momentul de față, se colectează în amestec, alături de celelalte deșeuri reziduale, în containere metalice amplasate pe platformele de colectare. Colectarea separată a acestei fracții presupune amplasarea unor containere / pubele suplimentare, dedicate acestei fracții, pe platformele de colectare existente. | În momentul de față, în urban se colectează separat în pubela maro, din poarta în poarta, iar în mediul rural se folosesc compostoare individuale. Se recomandă extinderea soluțiilor deja implementate integral în mediul urban și rural. |
| Biodeșeuri de la populație(deșeuri verzi) | Nu este cazul. | Atat în mediul urban cât și în mediul rural, deșeurile verzi provenite din grădini individuale (iarba, funze, crengi, resturi vegetale etc) pot fi colectate la cerere din gospodăriile individuale prin sistemul de închiriere de pubele cu volum de 120 l. sau colectate la cerere în saci preplătiți. |
| Biodeșeuri rezultate de la operatorii economici (prepararea hranei și alimente expirate) | Se recomandă introducerea sistemului de colectare separată, în containere dedicate acestei fracții, dublat de implementarea schemei "plătești pentru cât arunci". | |
| Biodeșeuri din piețe | Sunt colectate în punctele de colectare, în containerele, fiind recomandată introducerea sistemului de colectare separată, în containere dedicate acestei fracții, dublat de implementarea schemei "plătești pentru cât arunci". | |
| Biodeșeuri din parcuri și grădini | Sunt gestionate de fiecare UAT, fiind recomandată introducerea sistemului de colectare separată, în containere dedicate acestei fracții, dublat de implementarea schemei "plătești pentru cât arunci", urmând a fi încheiate contracte separate de fiecare UAT în parte, fie cu operatorul delegat, fie cu alți operatori specializați.. | |

Opțiune suplimentară privind deșeurile periculoase provenite din gospodării și deșeurile voluminoase

Colectarea acestor fluxuri speciale se va realiza în conformitate cu cele precizate în PJGD și legislația în vigoare, prin sistemul de unități mobile în campanii periodice de colectare de 2 ori/an, cu transportul lor de către operatorul de salubritate desemnat. Preluarea deșeurilor se va face prin aportul populației și se va realiza la date și locații bine stabilite de comun acord între administrațiile publice locale și operator. În locațiile și la data stabilită, mașina de colectare staționează câteva ore. Populația este înștiințată cu privire la aceste date și locații și aduce deșeurile la mașină, fiind preluate cu titlu gratuit. Operatorul de salubritate, asigură preluarea acestor deșeuri, gratuit în baza tarifului pentru colectarea și transportul deșeurilor menajere.

Colectarea acestor deșeuri se poate realiza fie în campanii separate, fie în cadrul aceleiași campanii și presupune aducerea lor de către generatori la punctele de colectare, stabilite anterior de către primărie împreună cu operatorul de salubritate și anunțate din timp populației, prin toate mijloacele mass-media posibile. Pentru a asigura o bună colectare a lor, pe lângă campanii, operatorul poate colecta aceste deșeuri și la solicitarea populației, dar acest lucru se va face contra cost (cantitățile de deșeuri periculoase provenite din gospodării și voluminoase care se pot colecta în această manieră nu depășesc 10% din cantitățile generate).

Se recomandă, pentru alegerea celor mai eficiente soluții de colectare a acestor fluxuri de deșeuri, impunerea în caietul de sarcini a unor cerințe privind prezentarea unor modalități de colectare și transport.

Opțiune suplimentară privind deșeurile din construcții și demolări

Conform Legii nr. 101/2006 a salubrității localităților (republicată), activitatea de colectare a deșeurilor de construcții și demolări este o activitate conexasă serviciului de salubritate, respectiv deșeuri

municipale generate ocazional.

Pentru că este o activitate care intră în atribuțiile administrațiilor publice locale, colectarea și transportul deșeurilor de construcții și demolări, mai ales a celor provenite din gospodăriile populației (din renovarea/reamenajarea/reabilitarea interioară și /sau exterioară a locuințelor), va fi pusă în sarcina operatorului de salubritate care colectează deșeurile municipale în condițiile Art.4 alin 3.

Având în vedere însă prevederile legale în vigoare referitoare la deșeurile de construcții și demolări (Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 17, alin (3)), respectiv atingerea progresivă până în 2020 - pentru pregătirea pentru reutilizarea, reciclarea și alte operațiuni de valorificare materială, inclusiv operațiuni de umplere care utilizează deșeurile pentru a înlocui alte materiale, a deșeurilor nepericuloase provenite din activități de construcție și demolări - a unui procent de minim 70 % din masa acestora, rezultă că este obligatorie elaborarea unei scheme de colectare, transport, valorificare și reciclare a acestor deșeurile. Facem mențiunea că prevederea legală se adresează doar titularilor de autorizații de construcție/desființare. Pentru situațiile menționate în legislație în care nu este nevoie de autorizații de construcție/desființare, și în care se pot genera deșeurile de construcție/demolare care fac obiectul activității de salubritate, administrația publică locală trebuie să asigure colectarea lor prin operatorul de salubritate desemnat.

Având în vedere cele menționate mai sus, se propune un sistem de colectare la solicitare al deșeurilor de construcții-demolări provenite de la populație.

Pentru că este un flux de deșeurile cu caracter nepermanent, colectarea deșeurilor din construcții și demolări se va realiza "la cerere", în urma solicitărilor de la populație. Pentru deșeurile care se găsesc abandonate în apropierea punctelor gospodărești la blocuri (cca 10 m în jurul acestuia), operatorul le va colecta și pe acestea cu ajutorul echipamentelor cu greifer. Operatorul va trebui să identifice metode de valorificare a acestor deșeurile, fie prin investiții proprii (concasoare, separatoare etc), fie să identifice operatori economici care sunt autorizați pentru aceste activități de valorificare. Reziduurile care nu se pot valorifica în conformitate cu prevederile legale (straturi de acoperire, materiale de umplutură și rambleiere etc), pot fi depozitate pe celula de depozitare sau utilizate în cadrul depozitelor conforme ca materiale de acoperire, dacă autorizațiile de mediu ale acestora permit acest lucru.

Deșeurile de construcții și demolări care se generează de operatorii noncasnici nu fac obiectul contractului de delegare a serviciului de salubritate. Operatorul desemnat pentru activitatea de salubritate poate însă desfășura activități de colectare și transport a acestor deșeurile, dar în afara contractului de delegare, pe baza de contracte de prestări servicii încheiate cu utilizatorii noncasnici generatori. Este importantă însă în acest caz, menținerea separată, din punct de vedere tehnic, logistic și financiar, a activității de colectare în cadrul contractului de delegare de cea din cadrul contractelor de prestări servicii, pentru că vor avea tarife diferite și în plus, pentru utilizatorii noncasnici care generează aceste deșeurile, vor avea obligații de asigurare a procentelor de reciclare prevăzute în lege. Evidența separată a acestor cantități de deșeurile poate fi asigurată prin dotarea mașinilor de colectare și transport cu sisteme de cântărire.

Pentru asigurarea colectării acestor deșeurile, sunt necesare investiții în containere de colectare (care vor fi puse la dispoziția generatorilor, la solicitare către operatorul de salubritate), precum și mașinile de colectare și transport. Deșeurile vor fi gestionate de operator astfel încât să asigure valorificare a cel puțin procentului de valorificare impus prin PNGD (HG nr. 942/2017), respectiv minimum 70% din cantitatea de deșeurile provenite din activitățile de construcții începând din anul 2020.

Deșeurile stradale

Din punct de vedere tehnic, deșeurile stradale se colectează în cadrul unei activități de salubritate diferite (conform Legii nr. 101/2006, art. 2, alin. (3), lit. f) Măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice. Această activitate necesită infrastructură diferită de cea folosită pentru colectarea deșeurilor menajere, iar finanțarea serviciului se realizează din bugetul local al UAT-urilor. La momentul actual, activitatea se realizează la nivel local prin contracte separate de cel de delegare al serviciului de salubritate pentru populație. Din punct de vedere tehnic și financiar, este mai avantajos ca activitatea

să fie desfășurată separat de colectarea deșeurilor menajere, având în vedere că, fiind activități de salubritate diferite, există obligația deținerii unei evidențe distincte pe fiecare tip de activitate, cu contabilitate separată. De aceea recomandarea este ca această activitatea să se desfășoare în cadrul altui contract de delegare decât cel care face obiectul prezentului Studiu.

Pentru colectarea acestei categorii de deșeurii nu a fost asigurată prin Proiectul SMID Giurgiu niciun fel de investiție, cel puțin pentru componenta de colectare și transport.

Deseurile din parcuri și grădini

Referitor la deșeurile din parcuri și grădini, deșeurii cu caracter majoritar biodegradabil, la momentul actual ele sunt colectate în general de către serviciile publice ale primăriilor sau prin contracte cu operatori specializați, care realizează și activitățile premergătoare de întreținere a spațiilor verzi, parcurilor și grădinilor. Caracterul lor predominant biodegradabil a impus obligativitatea în legislația comunitară și națională (Ordonanța 92/2021 privind regimul deșeurilor, art. 31, alin (2)) de a fi colectate separat și transportate la stații de compostare existente în județul Giurgiu.

Recomandarea este prin urmare, ca deșeurile din parcuri și grădini să fie colectate fie cu operatorul delegat fie în cadrul altor contracte cu operatori specializați în scopul tratării acestora în instalațiile de compostare existente

Opțiune suplimentară privind deșeurile textile

În conformitate cu prevederile Art 17 din Ordonanța 92/2021 „(3) Producătorii de deșeurii și deținătorii de deșeurii cu condiția respectării prevederilor art. 16 alin. (1) și (4) introduc colectarea separată cel puțin pentru hârtie, metal, plastic și sticlă, iar până la data de 1 ianuarie 2025 și pentru textile.”

Având în vedere cele menționate mai sus, se propune un sistem de colectare la solicitare al deșeurilor textile provenite de la populație.

5.4.Sistemul propus de colectare, transport și eliminare a deșeurilor

5.4.1. Sistem de colectare

- din poartă în poartă în zonele urbane de case cât și în zonele rurale, în europubele de volume diferite și la punct fix (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru deșeurile reziduale;
- din poartă în poartă în zonele urbane de case în europubele de volume diferite și la punct fix (în zonele urbane de blocuri și zone urbane centrale, în eurocontainere) pentru deșeurile biodegradabile;
- în puncte fixe (în zonele urbane/rurale de blocuri și zone urbane centrale, precum și pe platformele amenajate în cadrul UAT-urilor, în eurocontainere) pentru deșeurile din sticlă și din poarta în poarta (în zonele urbane cu case și în zonele rurale, în saci menajeri de culori diferite) pentru deșeurile reciclabile de hârtie/carton și plastic/metal.
- Deșeurile voluminoase, deșeurile textile și deșeurile periculoase din deșeurii menajere se colectează prin campanii periodice efectuate de operatorii de colectare după un program stabilit la începutul fiecărui an calendaristic.
- Deșeurile provenite din lucrări de amenajare provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora se colectează în sistem la cerere, operatorul având obligația de a asigura infrastructura necesară contra cost utilizatorilor.
- deșeurile biodegradabile verzi provenite din grădini individuale (iarba, funze, crengi, resturi vegetale etc) pot fi colectate la cerere, operatorul asigurând infrastructura în funcție de solicitări

Obiective și tinte

In conformitate cu prevederile Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor republicată țintele sunt prevăzute în tabelul următor:

| | | |
|---|---|---|
| Colectarea separată a deșeurilor municipale prevăzute la art. 17 alin. (1) lit. a). | Cantitatea de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale, colectate separat, ca procentaj din cantitatea totală generată de deșeuri de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale. | 50% pentru anul 2020 și 60% pentru anul 2021 70% începând cu anul 2022 |
|---|---|---|

Conform acestor ținte estimarea cantităților de deșeuri reciclabile colectate separat este prezentată în tabelul următor:

| Tinte de reciclare | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Zona 1 | | | | | | |
| Hârtie și carton | 1,155 | 1,166 | 1,187 | 1,197 | 1,188 | 1,179 |
| Plastic | 1,059 | 1,031 | 1,004 | 976 | 969 | 961 |
| Metale | 280 | 298 | 315 | 342 | 339 | 336 |
| Sticlă | 480 | 466 | 453 | 439 | 436 | 433 |
| | 2,974 | 2,961 | 2,958 | 2,955 | 2,932 | 2,909 |

Tabel 5-3 Cuantificare tinte de reciclare Zona 1

| Tinte de reciclare | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% | 70% |
|--------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| Zona 3 | | | | | | |
| Hârtie și carton | 1,559 | 1,574 | 1,602 | 1,616 | 1,603 | 1,591 |
| Plastic | 1,430 | 1,392 | 1,355 | 1,318 | 1,308 | 1,298 |
| Metale | 378 | 402 | 425 | 461 | 458 | 454 |
| Sticlă | 647 | 629 | 611 | 593 | 588 | 584 |
| | 4,014 | 3,997 | 3,992 | 3,988 | 3,957 | 3,926 |

Tabel 5-4 Cuantificare tinte de reciclare Zona 3

La nivelul județului Giurgiu ținta privind cantitatea de deșeuri biodegradabile depozitate este prezentată în tabelul următor

Tabel 5-2 Cantități de deșeuri biodegradabile acceptate la depozitare Sursa: PJGD Giurgiu (tone deșeuri biodegradabile în anul 1995 în Județul Giurgiu) 35% = 64830 tone.

| An | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 |
|-------|--------|--------|--------|--------|
| | [t/an] | [t/an] | [t/an] | [t/an] |
| Ținte | 64830 | 64830 | 64830 | 64830 |

5.4.2. Transportul deșeurilor

Transportul deșeurilor colectate separat, fie că sunt deșeuri menajere, similare sau municipale, trebuie asigurat cu vehicule de colectare adecvate tipului de deșeu, și corespunzătoare din punct de vedere al

circulației pe drumurile rutiere și a emisiilor de noxe.

Prin Proiectul SMID au fost asigurate parțial investiții în infrastructura de transport.

Pentru transportul deșeurilor de la punctul de precollectare la stațiile de sortare/compost sau depozit ecologic (după caz), va trebui furnizată diferența față de necesarul total de viitorul/ii operator/i de salubritate în cadrul contractului de delegare a serviciului.

Transportul deșeurilor de la încărcarea lor din locația de generare până la instalațiile din cadrul SMID (Stații de sortare, Stații de compostare, Depozit ecologic) se va realiza cu diferite categorii de mașini, astfel:

- **Mașini autogunoiere** cu capacități volumice diferite, adaptate la conformația străzilor, la localizarea punctelor de colectare, la tipul de deșeurii pe care le colectează, la tipul și volumul containerelor în care deșeurile sunt precollectate — pentru deșeurile menajere și similare. Având în vedere faptul că trebuie asigurat un flux separat pentru categorii de fracții care se colectează în recipiente separați, este necesar ca și vehiculele de colectare să fie separate, pentru diferitele fracții. De asemenea, ținând cont de obligația de a ține o evidență separată a deșeurilor pe categorii de generatori (utilizatori casnici și noncasnici), dată fiind tarifarea lor separată, este nevoie fie de asigurarea de vehicule separate, fie de asigurarea unei modalități de evidențiere a cantităților colectate (în acest caz autogunoierile să fie dotate cu sistem de cântărire).
- Autoutilitare de tip camioane cu greifer și autoșasiuri cu cârlig pentru deșeurile de construcții și demolări.
- Autoutilitare de tip autobasculante și camioane cu greifer pentru deșeurile voluminoase.
- Autospeciale de tip „hazmobil” pentru colectarea deșeurilor periculoase provenite din gospodării.

5.5. Opțiuni privind implementarea Instrumentului Economic ”Plătești pentru cât arunci”

Implementarea acestui instrument se poate face conform documentului ”RECOMANDĂRI PENTRU APLICAREA MODIFICĂRILOR LEGISLATIVE INTRODUSE PRIN ORDONANȚA DE URGENȚĂ NR.74/2018 pentru modificarea și completarea Legii nr. 211²¹/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a OUG nr. 196/2005 privind fondul pentru mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 31/2019” publicat de Ministerul Mediului prin:

- modificarea volumelor recipientilor de colectare;
- saci personalizați inscripționați cu coduri de bare și culori diferite în funcție de tipul deșeurilor colectate;
- modificarea frecvenței de colectare;
- prin măsurarea greutateii recipientilor de colectare pentru fiecare tip de deșeurii colectate (reciclabile, biodeșeurii, reziduale, inerte) și fiecare flux (menajere, similare, servicii publice).

Pentru implementarea acestui instrument se montează pe recipiente cipuri RFID (pe pubele)/etichetă cu coduri de bare (pe saci) pentru identificarea utilizatorului (inclusiv date privind volumul recipientului). Pe autospecialele de colectare a deșeurilor se montează sisteme de citire a acestor cipuri și coduri de bare, care vor înregistra și numărul de ridicări de la fiecare utilizator.

Pentru utilizatorii casnici implementarea se propune a se realiza în două etape:

- **etapa 1 – implementarea la nivelul gospodăriilor din mediul urban și rural**

¹ Recomandarea este valabilă în contextual Abrogării Legii 211 de Ordonanța 92/2021

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

- zona de case (mediul urban) – se va asigura posibilitatea optării pentru un recipient pentru colectarea deșeurilor reziduale de capacitate mai redusă (pubele de 80 l în loc de 120 l);
- mediul rural – se va asigura posibilitatea reducerii frecvenței de colectare a deșeurilor reziduale (de la 1 dată/săptămână la 1 dată/2 săptămâni);

- etapa 2 — implementarea la nivelul blocurilor după asigurarea accesului controlat la punctele de colectare.

Pentru utilizatorii „casnici” se propune sistem de colectare:

- zonele de blocuri (mediul urban) – se va asigura posibilitatea optării pentru un număr mai redus de containere de 1,1 mc, **dar numai după securizarea accesului la punctele de colectare**
- colectarea deșeurilor reziduale în recipiente de 1.1 mc prin sistem „aport voluntar la platforma adrondata blocului”. Regulile privind implementarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” vor fi stabilite de UAT-uri/ADI și cuprinse în Regulamentul de salubritate și în Regulamentul de implementare a taxei de salubritate.

Acțiunile necesare a fi realizate pentru implementarea acestui instrument economic sunt următoarele:

- asigurarea investițiilor suplimentare necesare pentru colectarea deșeurilor reziduale din zonele de case în sistem „din poartă în poartă” (pubele), precum și a investițiilor necesare pentru achiziționarea recipientelor de colectare (pubele) pentru deșeurile reziduale cu volum mai redus; achiziția recipientelor necesare se va realiza de către UAT (din surse proprii, fondul de întreținere și investiții sau alte surse) sau va rămâne în sarcina operatorilor;
- identificarea modalităților de utilizare în continuare a recipientelor de colectare achiziționate;
- dotarea platformelor de colectare din zona blocurilor cu recipiente de colectare pentru deseuri biodegradabile

Utilizatorii casnici, care solicită aplicarea instrumentului, vor beneficia de reducerea tarifului/taxei de salubritate. Mecanismul privind implementarea instrumentului va fi prezentat în Regulamentul de salubritate, respectiv în Regulamentul de implementare a taxei.

În cazul utilizatorilor non-casnici (operatori economici și instituții) aplicarea instrumentului economic „plătește pentru cât arunci” se va face în funcție de volumul recipientelor de colectare a deșeurilor reziduale. Astfel, tariful plătit pentru colectarea deșeurilor similare va fi proporțional cu volumul generat.

6. Mecanismul financiar

În prezent, la nivelul ariei de delegare, plata serviciilor de salubritate de către utilizatorii serviciului se realizează în baza următorului mecanism:

- a. **ZONA 1 – mecanism de plată MIXT**, potrivit căruia Municipiul Giurgiu colectează bani de la populație în baza taxei de habitat, iar operatorul de salubritate încasează serviciile prestate populației în baza facturii emise către Municipiul Giurgiu. Pentru serviciile prestate pentru agenții

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

economici și instituții publice, operatorii încasează contravaloarea acestora prin tarife, în baza contractelor individuale încheiate cu utilizatorii;

b. **ZONA 3** – mecanismul de plată al serviciului de salubritate este similar cu cel propus în aplicația de finanțare și se bazează pe un **sistem MIXT**:

- pentru serviciile prestate pentru populația din mediul urban, operatorii încasează contravaloarea acestora prin taxe, operatorii încasează contravaloarea acestora în baza facturilor emise către UAT-urile, membre ADI; UAT-urile colectează banii de la populație prin intermediul taxei de salubritate;
- pentru serviciile prestate pentru populația din mediul rural, operatorii încasează contravaloarea acestora prin tarife, în baza contractelor individuale încheiate cu utilizatorii;
- pentru serviciile prestate pentru agenți economici și instituții publice atât din mediul urban cât și din mediul rural, operatorii încasează contravaloarea acestor în baza contractelor individuale încheiate cu utilizatorii.

Mecanismul de plată actual este redat în figurile de mai jos.

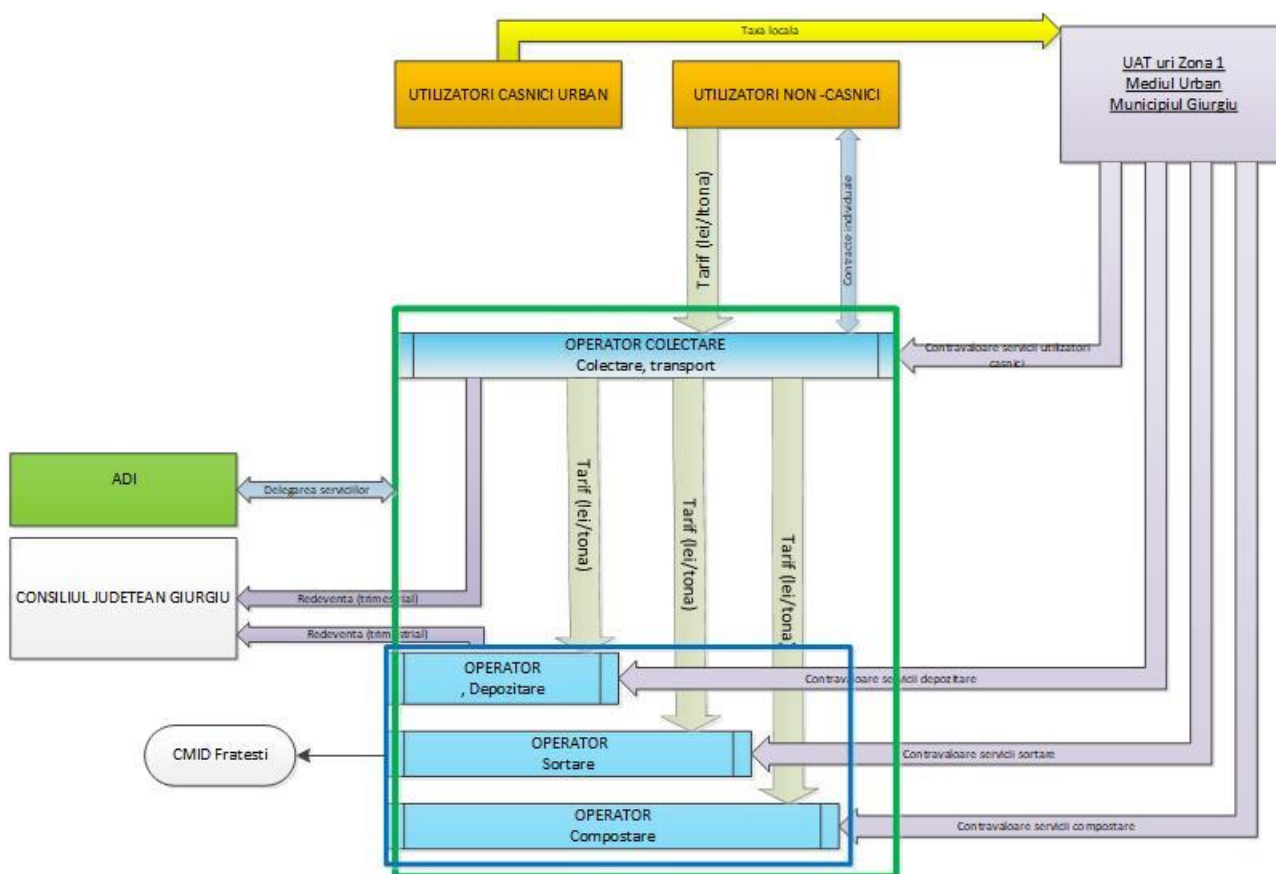


Figura 6-1 Mecanismul de plată al serviciului de salubritate – ZONA 1

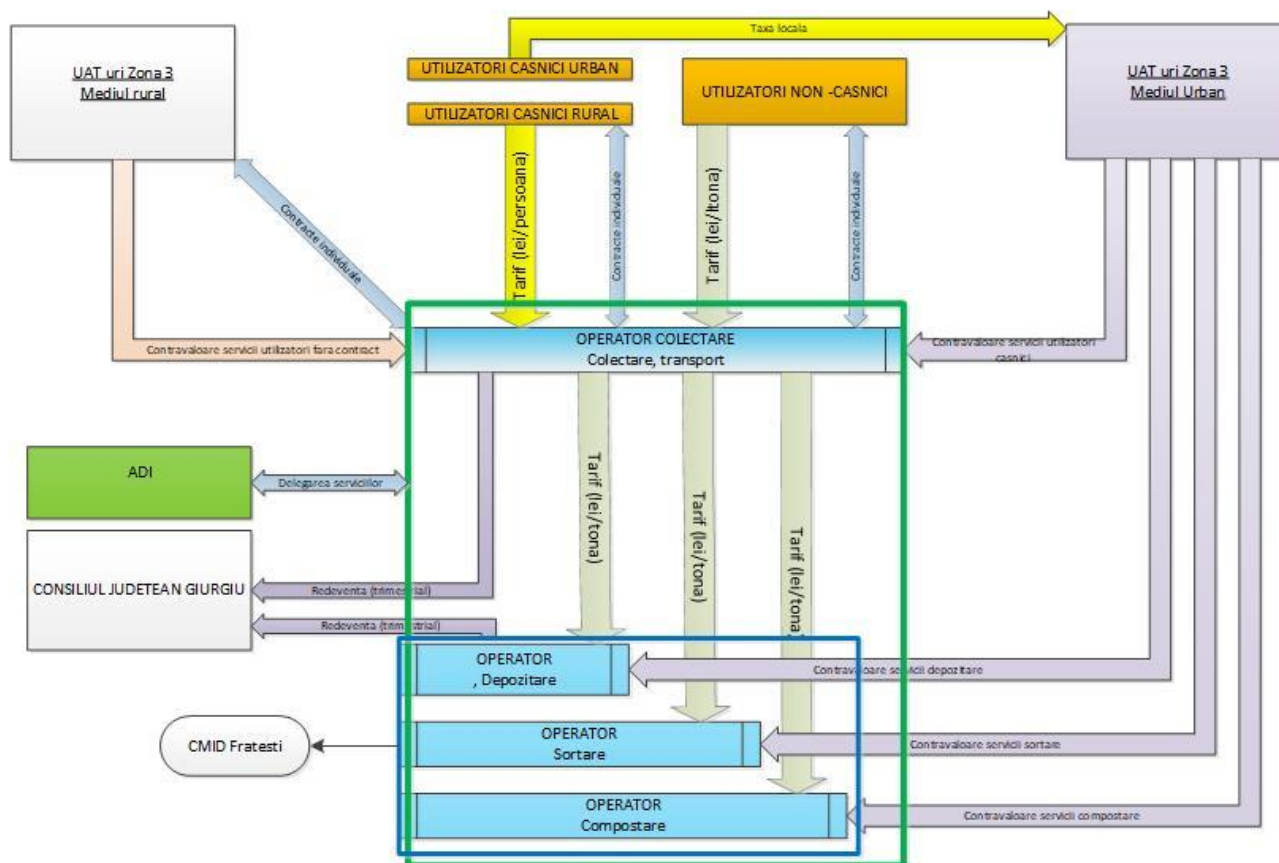


Figura 6-2 Mecanismul de plată al serviciului de salubritate – ZONA 3

7. Nivelul taxei/tarifului

Nivelul taxei/tarifului de salubritate se stabilește cu respectarea prevederilor din Decizia de Finanțare și a prevederilor legale aplicabile la data respectivă. Nivelul taxei/tarifului de salubritate va fi diferit în localitățile din mediul rural față de cele din mediul urban.

Nivelul taxelor/tarifelor poate fi ajustat/actualizat anual cu indicele de inflație. Ajustările de taxe/tarife se vor face anual, cu luarea în calcul a inflației (Indicele prețurilor de consum publicat lunar de INS). Ajustarea taxelor se va face cu aprobarea prealabilă a autorităților deliberative a membrilor ADI.

Conform Studiului de fezabilitate a Proiectului SMID Giurgiu, tariful maximal al serviciului de salubritate (care include toate componentele activităților de salubritate) este limitat la 1,8% din veniturile decilii celei mai sărace și nu poate fi depășit, sub sancțiunea declarării proiectului ca neeligibil și obligarea autorității locale la restituirea în integralitate a finanțării acordate.

Trebuie precizat faptul că, la momentul încheierii contractului de finanțare, nu erau legislativ prevăzute tarife distincte pentru colectarea, transportul, stocarea temporară, sortarea deșeurilor reciclabile, compostarea (conform legii compostului) OUG nr.74/2018 aprobată prin Legea nr.31/2019 impunând începând cu 1 ianuarie 2019, astfel de tarife. În acest context, tarifele maximale prevăzute de Aplicația de finanțare trebuie interpretate ca tarife compuse ale activităților de salubritate, ponderea fiecărui tarif diferențiat în tariful compus fiind dată de aplicarea indicatorilor de performanță în prestarea serviciului.

8. Fezabilitatea economică a delegării

Fezabilitatea economică a delegării presupune estimarea costurilor și veniturilor pe durata delegării, inclusiv identificarea și cuantificarea financiară a riscurilor contractului.

Operatorul de colectare și transport a deșeurilor va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a contractului de delegare de gestiune și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin contract. Totodată vor trebui asigurate finanțarea unor investiții suplimentare în echipamente și crearea fondului de investiții și dezvoltare.

Este obligatorie aplicarea Ordonanței Guvernului nr. 198/2005 privind constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului de întreținere, înlocuire și dezvoltare (Fond IID) pentru proiectele de dezvoltare a infrastructurii serviciilor publice care beneficiază de asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene și care aprobă Normele pentru constituirea, alimentarea și utilizarea Fondului IID, cu modificările și completările ulterioare. Se menționează: „Operatorul și unitatea administrativ-teritorială care realizează proiecte cu asistența financiară nerambursabilă din partea Uniunii Europene au obligația ca de la semnarea memorandumului de finanțare sau acordului de împrumut pentru cazurile specificate la art. 3 alin. (1) din ordonanța de urgență să constituie potrivit art. 3 Fondul IID pe întreaga perioadă de viață a investiției”.

Structura și nivelul tarifelor de operare a instalațiilor practicate de operator vor fi determinate prin metode competitive (licitație deschisă), vor reflecta costul efectiv al prestației și vor fi calculate în conformitate cu prevederile legale, respectiv Ordinul nr. 640/2022 al ANRSC.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune condiții pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării componentelor serviciului de salubritate.

8.1. Costurile curente ale componentelor serviciului

Costurile pentru activitățile de colectare și transport a deșeurilor municipale au fost determinate la nivelul Studiului de Fezabilitate care a stat la baza finanțării proiectului luând-se în calcul următoarele categorii de costuri:

- Costuri generale cuprinzând:
 - Costuri directe de operare — costurile curente ale operatorului pentru execuția zilnică a serviciului contractat: cheltuieli de personal, cheltuieli cu combustibilii și lubrefianții, cheltuieli cu utilitățile, cheltuieli cu întreținere și reparațiile bunurilor, etc.
 - Costuri tratare și depozitare (inclusiv taxa pentru economia circulară)
 - Costuri cu redevența ce se va plăti către Consiliul Județean Giurgiu, aceasta redevența va constitui sursa pentru fondul IID necesar înlocuirii echipamentelor achiziționate
 - Costuri cu alte investiții solicitate operatorului, necesare pentru buna desfășurare a serviciului;
 - Costuri cu determinarea compoziției deșeurilor;
 - Costuri întreținere a pubelelor, containerelor, platformelor
 - Costuri cu Campania de informare și conștientizare a populației
 - O cota de profit

Tarifele din prezent pentru operarea infrastructurii existente sunt:

Tarif sortare deșuri reciclabile CMID Fratesti: 0.01 lei/tona fără TVA Stația de sortare Giurgiu

Tarif compostare deșuri biodegradabile colectate selectiv: 0.01 lei/tona fără TVA Stația de

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

compostare CMID Fratesti

Tarif depozitare deșeuri reziduale CMID Fratesti: 94.95 lei/tona fără TVA.

În tabelul de mai jos sunt prezentate fluxurile financiare de costuri pe componentele principale:

| ELEMENTE | Medie contract | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 | Total contract |
|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-------------------|
| Cantități de deșeuri menajere și similare reciclabile colectate | 3,914 | 3,939 | 3,934 | 3,930 | 3,899 | 3,869 | 19,571 |
| Cantități de alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 (1) a) colectate | 14,639 | 14,905 | 14,763 | 14,623 | 14,510 | 14,397 | 73,197 |
| TOTAL CANTITATI DESEURI MUNICIPALE COLECTATE | 18,554 | 18,843 | 18,697 | 18,553 | 18,409 | 18,267 | 92,769 |
| Costuri de colectare și transport deșeuri menajere și similare | 3,711,107 | 3,397,763 | 3,546,313 | 3,715,124 | 3,868,378 | 4,027,954 | 18,555,533 |
| Costuri de colectare și tratare deșeuri voluminoase | 66,451 | 48,397 | 62,531 | 74,349 | 73,774 | 73,203 | 332,254 |
| Costuri de colectare și eliminare deșeuri periculoase | 22,539 | 19,359 | 22,411 | 23,826 | 23,641 | 23,458 | 112,695 |
| Costuri aferente campaniei de conștientizare a publicului | 284,659 | 284,659 | 284,659 | 284,659 | 284,659 | 284,659 | 1,423,295 |
| Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției | 151,000 | 151,000 | 151,000 | 151,000 | 151,000 | 151,000 | 755,000 |
| COSTURI O&M COLECTARE ȘI TRANSPORT | 4,235,755 | 3,901,179 | 4,066,915 | 4,248,958 | 4,401,452 | 4,560,274 | 21,178,777 |
| | | | | | | | - |
| INVESTIȚII OPERATOR | 2,444,573 | 2,444,573 | 2,444,573 | 2,444,573 | 2,444,573 | 2,444,573 | 12,222,865 |
| REDEVENȚA | 184,353 | 184,353 | 184,353 | 184,353 | 184,353 | 184,353 | 921,765 |
| TOTAL costuri colectare deșeuri | 6,864,681 | 6,530,105 | 6,695,841 | 6,877,884 | 7,030,378 | 7,189,200 | 34,323,407 |
| COST UNITAR DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DESEURI MUNICIPALE | 370 | 346.55 | 358.12 | 370.72 | 381.90 | 393.57 | |

Tabel 8-1 Fluxuri financiare Zona 1

| ELEMENTE | Medie contract | Anul 2023 | Anul 2024 | Anul 2025 | Anul 2026 | Anul 2027 | Total contract |
|---|----------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|----------------|
| Cantități de deșeuri menajere și similare reciclabile colectate | 5,283 | 5,316 | 5,310 | 5,304 | 5,263 | 5,222 | 26,414 |
| Cantități de alte categorii de deșeuri decât cele prevăzute la art. 17 (1) a) colectate | 19,758 | 20,116 | 19,925 | 19,736 | 19,583 | 19,431 | 98,790 |
| TOTAL CANTITATI DESEURI MUNICIPALE COLECTATE | 25,041 | 25,431 | 25,235 | 25,039 | 24,846 | 24,654 | 125,205 |
| Costuri de colectare și transport deșeuri menajere și similare | 4,281,842 | 3,919,169 | 4,084,411 | 4,282,887 | 4,465,935 | 4,656,807 | 21,409,208 |
| Costuri de colectare și tratare deșeuri voluminoase | 75,067 | 60,096.14 | 77,950.76 | 80,829.43 | 79,083.77 | 77,375.82 | 375,336 |
| Costuri de colectare și eliminare deșeuri periculoase | 16,547 | 18,587.78 | 18,962.14 | 15,762.60 | 14,768.59 | 14,654.35 | 82,735 |
| Costuri aferente campaniei de conștientizare a publicului | 581,388 | 581,388 | 581,388 | 581,388 | 581,388 | 581,388 | 2,906,940 |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| | | | | | | | |
|---|-----------|-----------|-----------|------------|------------|------------|-------------------|
| Costuri cu analizele pentru determinarea compoziției | 155,000 | 155,000 | 155,000 | 155,000 | 155,000 | 155,000 | 775,000 |
| COSTURI O&M COLECTARE ȘI TRANSPORT | 5,109,844 | 4,734,241 | 4,917,712 | 5,115,867 | 5,296,175 | 5,485,225 | 25,549,220 |
| | | | | | | | - |
| INVESTIȚII OPERATOR | 4,612,613 | 4,612,613 | 4,612,613 | 4,612,613 | 4,612,613 | 4,612,613 | 23,063,065 |
| REDEVENȚA | 272,215 | 272,215 | 272,215 | 272,215 | 272,215 | 272,215 | 1,361,075 |
| TOTAL costuri colectare deșeuri | 9,994,672 | 9,619,069 | 9,802,540 | 10,000,695 | 10,181,003 | 10,370,053 | 49,973,360 |
| COST UNITAR DE COLECTARE ȘI TRANSPORT DEȘEURI MUNICIPALE | 399 | 378.23 | 388.46 | 399.40 | 409.77 | 420.63 | |

Tabel 8-2 Fluxuri financiare Zona 3

8.2. Valoarea contractului de delegare

Valoarea totală maximală a contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare în zona 1 este de 34,323,407 lei fără TVA, corespunzătoare unei sume medii anuale de 6,864,681 lei. În această valoare intră și sumele aferente deșeurilor similare (de la agenții economici și instituțiile publice).

Valoarea totală maximală a contractului de delegare a gestiunii serviciului de colectare în zona 3 este de 49,973,360 lei fără TVA, corespunzătoare unei sume medii anuale de 9,994,672 lei. În această valoare intră și sumele aferente deșeurilor similare (de la agenții economici și instituțiile publice).

Valorile maxime ale contractului de delegare a gestiunii serviciului conțin componentele serviciului: Colectare/transport, campanii de colectare, campanii de informare.

În prețul contractului nu sunt incluse costurile de colectare a deșeurilor abandonate pe domeniul public, colectarea în sistem „la cerere” a fluxurilor speciale, costurile de sortare, compostare, depozitare a deșeurilor.

9. Fezabilitatea financiară a delegării

Principalul motiv financiar care justifică delegarea gestiunii este dat de buna utilizare a fondurilor publice prin obținerea unui raport optim calitate/preț pentru servicii, fără blocarea unor sume în investiții în active ce nu ar putea fi utilizate la capacitate și fără a încarcă suplimentar cheltuielile autorităților publice.

Serviciul public de salubritate din județul Giurgiu va urmări să realizeze un raport calitate/cost cât mai bun pentru perioada de derulare a Contractului de delegare a gestiunii și un echilibru între riscurile și beneficiile asumate prin Contractele de delegare.

Structura și nivelul tarifelor de colectare, transport și transfer, respectiv ale celor de tratare (sortare, compostare, depozitare) a deșeurilor practicate de operatori vor fi stabilite prin metode competitive (procedura de achiziție publică), vor reflecta costul efectiv al prestației. Totodată nivelul tarifelor va permite respectarea plafoanelor anuale stabilite prin Planul de evoluție tarifar aprobat.

În urma procedurii de delegare, se va putea selecta un operator care să ofere cele mai bune premise pentru îndeplinirea acestor obiective, precum și o transparență ridicată a delegării gestiunii componentelor serviciului respectiv colectare și transport deșeurilor, transfer, sortare, compostare.

9.1. Accesibilitatea delegării

Accesibilitatea delegării se referă la

- evaluarea situațiilor în care Delegatarul nu reușește să colecteze veniturile sau acestea nu acoperă integral costul serviciului delegat (accesibilitatea pentru Delegatar); din acest punct de vedere mecanismul financiar propus, care implică instituirea unui tarif unic pe zonă al serviciului de salubritate (lei/tonă; lei/persoană), atât pentru populație cât și pentru agenții economici și instituții, cu luarea în considerare a constrângerilor de suportabilitate pentru populație, asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru delegatar
- situația în care valoarea contractului de delegare (tariful ce îl va încasa delegatul pentru serviciile sale) nu acoperă costurile delegatului (accesibilitatea pentru delegat): valorile obținute atât pentru costurile pe tonă, cât și pentru costurile anuale sunt în plaja valorilor pentru aceste costuri în alte proiecte și alte sisteme de colectare și transport deșeurilor și au luat în considerare necesitățile suplimentare de echipare a infrastructurii existente și modificările legislative cu privire la sistemul de colectare; acest fapt ne dă certitudinea că vor exista ofertanți pentru atribuirea acestui contract de delegare a gestiunii serviciului prin concesiune.

Mecanismul de plată propus, asigură implementarea și monitorizarea planului tarifar, ceea ce asigură accesibilitatea pentru delegat, dar și pentru UAT-urile membre ADI. Planul tarifar a fost realizat pentru a asigura principiul recuperării costurilor, pe baza cantităților previzionate și a previziunii evoluției veniturilor populației, pentru a asigura suportabilitatea tarifului.

9.2. Previzionarea tratamentului contabil

Nefiind vorba de un proiect de investiții, contractul referindu-se numai la delegarea serviciului de colectare deșeurilor nu se analizează delimitarea între clasarea bilanțieră și extra-bilanțieră a activelor. În acest caz, secțiunea acoperă două aspecte:

- investițiile ce vor fi făcute de către delegat;
- regimul bunurilor .

Investitiile ce vor fi facute de catre delegat

Delegatul va realiza toate investițiile necesare în vederea funcționării și dezvoltării serviciului de salubritate, așa cum s-a prezentat în prezentul document.

Regimul bunurilor

Bunurile realizate și achiziționate în cadrul proiectului POS Mediu sunt patrimoniul Județului Giurgiu. Bunurile din patrimoniul public vor fi preluate pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

Delegatul va efectua întreținerea, reparațiile curente și accidentale, precum și cele capitale care se impun la bunurile din patrimoniul public menționate în procesul-verbal de predare-primire.

Delegatul va propune, dacă este cazul scoaterea din funcțiune a mijloacelor fixe aparținând patrimoniului concesionat în baza legislației în vigoare și va înlocui aceste mijloace pentru asigurarea bunei funcționări a activităților din cadrul serviciului de salubritate.

Regimul bunurilor proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice cât și pentru regimul bunurilor realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii este definit conform art. 25 din Legea nr. 51/2006 cu modificările și actualizările ulterioare.

- Bunurile proprietate publică din componența sistemelor de utilități publice sunt supuse inventarierii anuale și se evidențiază distinct, extracontabil, în patrimoniul operatorilor, indiferent de modalitatea de gestiune a serviciului sau de organizarea, forma de proprietate, natura capitalului ori țara de origine a operatorilor.
- Bunurile proprietate publică a unităților administrativ-teritoriale, aferente sistemelor de utilități publice, nu pot fi aduse ca aport la capitalul social al societăților reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, înființate de autoritățile administrației publice locale sau ca participare la constituirea unor societăți reglementate de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital mixt și nu pot constitui garanții pentru creditele bancare contractate de autoritățile administrației publice locale sau de operatori, fiind inalienabile, imprescriptibile și insesizabile
- Bunurile realizate de operatori în conformitate cu programele de investiții impuse prin contractul de delegare a gestiunii constituie bunuri de retur care revin de drept, la expirarea contractului, gratuit și libere de orice sarcini, unităților administrativ-teritoriale și sunt integrate domeniului public al acestora.

Delegatul va transmite anual situația patrimoniului, la data de 31 decembrie menționând și modificările privind acest patrimoniu pentru a fi înscrise în contabilitatea UAT-urilor membre ADI.

La încetarea fiecărui contract de delegare bunurile de retur vor fi restituite UAT-urilor membre ADI în mod gratuit și libere de orice sarcină pe baza de proces-verbal de predare-preluare.

10. Aspecte referitoare la mediu

Implementarea noului sistem de management integrat al deșeurilor va produce o îmbunătățire substanțială a impactului gestionării deșeurilor asupra mediului, despre oricare din componentele sistemului ar fi vorba, pornind de la colectarea Deșeurilor și până la punctul final, tratarea sau depozitarea Deșeurilor.

Din punct de vedere al protecției mediului, desfășurarea activității de operare a instalațiilor de deșeuri trebuie să acopere următoarele aspecte majore:

Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care îl au activitățile desfășurate – care vor fi cuprinse și în autorizațiile de mediu pentru desfășurarea acestor activități

- Aspecte referitoare la atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile
- Aspecte referitoare la respectarea altor prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor
- Reducerea consumului de materiale și resurse
- Sănătatea și siguranța populației
- Mediul de lucru

Aspecte referitoare la monitorizarea impactului asupra mediului pe care li au activitățile desfășurate în instalații

Obligațiile care revin operatorului instalațiilor de gestionare a deșeurilor pentru a asigura un impact negativ minim asupra mediului datorat activităților desfășurate sunt:

- interzicerea abandonării Deșeurilor sau eliminării/evacuării lor în alte spații decât cele prevăzute prin autorizația de mediu
- transportarea deșeurilor cu mijloacele de transport doar pe rutele autorizate și doar către instalațiile de tratare pentru care au primit permis
- menținerea separată a fluxurilor de deșeuri primite în instalații
- Menținerea curată a instalațiilor de gestionare administrate, primite în concesiune de la UAT –urile membre ADI
- Menținerea în stare de igienă și funcțională bună a mijloacelor de transport utilizate în activitate, pentru asigurarea unor niveluri minime pentru consumul de carburanți și emisii de noxe în atmosferă.
- Păstrarea unei evidente exacte a cantităților de deșeuri gestionate și a trasabilității lor

Respectarea tuturor măsurilor impuse prin autorizația de mediu, autorizația sanitară, autorizația de funcționare și licența de operare.

Aspectele referitoare la atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile

Obiectivele și țintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate/fundamentare și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a Deșeurilor.

Obiectivele și țintele anuale (procentuale și cantitative) pe care trebuie să le atingă UAT-urile din județul Giurgiu cu privire la gestionarea Deșeurilor, în conformitate cu cerințele legale în vigoare, sunt următoarele:

- Obiective și ținte anuale privind reciclarea deșeurilor de ambalaje (conform Directivei pe ambalaje și Legea 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și deșeurilor de ambalaje), Ordonanța de urgență nr.92/2021 privind regimul deșeurilor, Ordonanța de urgență 196/2005 privind Fondul pentru mediu.

Reducerea consumului de materiale și resurse

În cadrul sistemului de management al deșeurilor se va implementa colectarea separată a deșeurilor materialelor reciclabile, ceea ce va duce la scăderea cantității de deșeurii eliminate și la reducerea consumului de materiale și resurse noi prin utilizarea materialelor reciclate.

Utilizarea compostului va duce la reducerea consumului de îngrășăminte de sinteză, asigurând astfel și valorificarea deșeurilor din care acesta a fost produs.

Sănătatea și siguranța populației

Implementarea sistemului de management al deșeurilor va îmbunătăți semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând în mod semnificativ cantitativ și calitativ poluanții emiși.

Mediul de lucru

Mediul de lucru în cadrul activității de gestionare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor va fi semnificativ diferit fata de situația inițială.

Atingerea țintelor prevăzute în legislația de mediu privind deșeurile municipale

Obiectivele și țintele sunt deosebit de importante în definirea alternativelor tehnice, în elaborarea Studiului de oportunitate/fundamentare și a Regulamentului de salubritate, dar și în elaborarea documentațiilor de atribuire pentru delegarea gestiunii activității de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor.

Obiectivele și țintele privind gestionarea deșeurilor municipale sunt prezentate în document iar dintre acestea, unele obiective și ținte reprezintă criterii pentru stabilirea alternativelor de gestionare a deșeurilor municipale, și anume:

- Creșterea etapizată a gradului de pregătire pentru reutilizare și reciclare:
 - la 50% din cantitatea totală de deșeurii municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2025, conform Directivei cadru;
 - la 60% din cantitatea totală de deșeurii municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2030, conform Directivei cadru;
 - la 65% din cantitatea totală de deșeurii municipale generate (Metoda 4 de calcul din Decizia Comisiei 2011/753/UE) – termen 2035, conform Directivei cadru.
- Reducerea cantității depozitate de deșeurii biodegradabile municipale la 35% din cantitatea totală, exprimată gravimetric, produsă în anul 1995 – termen 2023;
- Creșterea gradului de valorificare energetică a deșeurilor municipale la 15% din cantitatea totală de deșeurii generată – termen 2023;
- Depozitarea deșeurilor este permisă numai dacă deșeurile sunt supuse în prealabil unor operații de tratare fezabile tehnic - termen 2023;
- Obligativitatea colectării separate a biodeșeurilor până la 31 decembrie 2023;
- Depozitarea deșeurilor numai în depozite conforme – permanent;

Termenele de îndeplinire a țintelor sunt stabilite pe baza prevederilor legale. Din punct de vedere al activității de colectare și transport al deșeurilor municipale elementul cel mai important este rata de capturare care trebuie asigurată pentru atingerea țintelor. Aceste rate sunt prezentate în capitolul 2.

Prevederi legale din domeniul gestionării deșeurilor

Față de calculele din Analiza Cost-Beneficiu din proiect, prin OUG nr. 74/2018 apare obligativitatea de plată la AFM după cum urmează:

- pentru valoarea contribuției pentru economia circulară (CEC) pentru deșeurile depozitate de 80 lei/tonă începând din anul 2020;
- contribuție de 50 lei/tonă, datorată de unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor, în cazul neîndeplinirii

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

obiectivului anual de reducere cu procentul prevăzut în anexa nr. 6 a cantităților de deșeuri eliminate prin depozitare din deșeurile municipale, plata făcându-se pentru diferența dintre cantitatea corespunzătoare obiectivului anual și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare și alte forme de valorificare.

11. Aspecte sociale

Există două categorii de persoane a căror sănătate va beneficia de pe urma proiectului, și anume:

- (i) lucrătorii implicați în gestionarea deșeurilor;
- (ii) populația în general. Implementarea de management al deșeurilor a îmbunătățit semnificativ starea de sănătate și gradul de siguranță al populației, reducând poluanții emiși în mod semnificativ din punct de vedere cantitativ și calitativ. Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor de salubritate, comunitățile locale beneficiază de o îmbunătățire a calității mediului și implicit a sănătății populației. De asemenea, organizarea unui serviciu de salubritate centralizat în mediul rural și închiderea depozitelor neconforme au condus la creșterea gradului de satisfacție a populației cu privire la prestarea acestor servicii.

În cadrul procedurii de delegare a serviciilor, se va solicita operatorilor respectarea prevederilor legale privind sănătatea și securitatea în muncă.

12. Aspecte instituționale

12.1. Tipul Delegării

Modul recomandat pentru gestionarea infrastructurii de deșeuri realizată în Județul Giurgiu este **gestiunea delegata**. Aceasta fiind o condiționalitate care a stat la baza aprobării Proiectului Sistem de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Giurgiu, finanțat din fonduri europene nerambursabile.

De asemenea conform Legii nr.51/2006 republicată, cu modificările și completările ulterioare, delegarea gestiunii unui serviciu de utilități publice este *"acțiunea prin care o unitate administrativ-teritorială atribuie unuia sau mai multor operatori titulari de licență, în condițiile prezentei legi, furnizarea/prestarea unui serviciu ori a unei activități din sfera serviciilor de utilități publice a cărui/cărei răspundere o are. Delegarea gestiunii unui serviciu/unei activități de utilități publice **implică operarea propriu-zisă a serviciului/activității, punerea la dispoziție a sistemului de utilități publice aferent serviciului/activității delegat/delegate, precum și dreptul și obligația operatorului de a administra și exploata sistemul de utilități publice respectiv.** Delegarea gestiunii poate fi efectuată și de asociațiile de dezvoltare intercomunitară cu obiect de activitate serviciile de utilități publice, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre, în baza unui mandat special acordat de acestea;"*

În cazul *gestiunii delegate*, se parcurg următorii pași:

- Adoptarea de către autoritatea deliberativă a administrației publice locale a unei hotărâri privind stabilirea procedurii de atribuire a gestiunii serviciului de salubritate;
- Întocmirea unui studiu de oportunitate pentru fundamentarea și stabilirea soluțiilor optime de delegare a gestiunii serviciilor;
- Întocmirea și aprobarea Regulamentului serviciului de salubritate a localităților întocmit în conformitate cu dispozițiile Ordinului nr.82/2015 pentru aprobarea regulamentului– cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Întocmirea și aprobarea Caietelor de sarcini ale serviciului de salubritate a localităților întocmite în conformitate cu dispozițiile Ordinului nr.111/2007 pentru aprobarea caietului de sarcini – cadru al serviciului de salubritate a localităților;
- Organizarea procedurii de atribuire, atribuirea și semnarea Contractului de Delegare a gestiunii serviciului.

Conform art. 30, alin. 1) din Legea 51/2006, cu modificările și completările ulterioare, *"Organizarea și desfășurarea procedurilor de atribuire a contractului de delegare a gestiunii pentru serviciile de utilități publice prevăzute la art. 1 alin. (2) se fac în baza unei documentații de atribuire elaborate de delegatar,*

după caz, în conformitate cu Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale și cu Legea nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.”

12.2. Tipul contractului de delegare

Potrivit dispozițiilor art. 29 alin. (8) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, *"contractul de delegare a gestiunii serviciilor de utilități publice poate fi: a) contract de concesiune de servicii; b) contract de achiziție publică de servicii"*.

Tipul de contract se stabilește ținând cont de măsura în care riscul de operare este transmis către operatorul economic. Astfel, în cazul în care, prin contract, o parte semnificativă a riscului de operare va fi transferată operatorului economic, contractul va fi considerat **contract de concesiune**, atribuirea acestuia urmând să fie făcută conform prevederilor Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii. Se consideră că o parte semnificativă a riscului de operare a fost transferată atunci când pierderea potențială estimată suportată de concesionar nu este una neglijabilă. În cazul în care o parte semnificativă a riscului de operare nu va fi transferată operatorului economic, contractul respectiv va fi considerat **contract de achiziție publică**.

Potrivit Legii nr. 100/2016, riscul de operare asociat contractului de delegare a gestiunii este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru serviciile care fac obiectul concesiunii de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea serviciilor care fac obiectul concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În scopul stabilirii tipului de contract, respectiv a prevederilor legale conform cărora se va face atribuirea contractului de delegare a gestiunii serviciilor de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în județul Giurgiu (realizate prin Proiectul SMID Giurgiu), au fost analizate riscurile specifice operării cuprinse în matricea riscurilor pentru delegare, în particular riscurile asociate operării instalațiilor de pe amplasamente. Analiza a ținut cont de:

- modul propus de gestionare a riscului;
- alocarea responsabilității privind gestionarea riscului, între Operator și Autoritatea Contractantă;
- pierderea potențială estimată suportată de Operator;
- măsura în care potențialele pierderi suportate de Operator, cauzate de manifestarea riscurilor analizate, pot fi recuperate de către acesta, prin aplicarea condițiilor contractuale.

Astfel, din această analiză reiese că o parte semnificativă a riscului de operare este transferată operatorului, situație în care contractul de delegare a gestiunii serviciilor de operare a instalațiilor de gestionare a deșeurilor în județul Giurgiu va fi considerat **contract de concesiune de servicii**. Pentru atribuirea contractului vor fi aplicate prevederile Legii nr. 100/2016 privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii.

Criteriile principale care trebuie urmărite pentru atribuirea contractului trebuie să țină cont de prevederile HG 867/2016, pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 100/2016

privind concesiunile de lucrări și concesiunile de servicii, potrivit cărora autoritatea contractantă aplică atât criteriile de calificare și selecție cât și criteriile de atribuire a contractului.

12.3. Concluzii

La elaborarea Studiului de oportunitate/fundamentare s-a ținut seama de:

- Raportul privind opțiunile tehnice, legale, instituționale și financiare privind delegarea gestionării infrastructurii de deșeuri;
- Informații scrise transmise de către unitățile administrativ teritoriale la solicitarea ADI-GIURGIU;
- Analiza cost-beneficiu și Studiul de Fezabilitate elaborate și aprobate pentru Proiectul „Sistemul de Management Integrat al deșeurilor în județul Giurgiu”, finanțat prin fonduri UE

Delegarea activității de operare a infrastructurii de gestionare a deșeurilor în județul Giurgiu, realizate prin Proiectul „Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Giurgiu” reprezintă o necesitate asumată de Consiliul Județean Giurgiu și ADI, ca mandatar al tuturor UAT-urilor județului, că se răspunde astfel cerințelor impuse prin legislația de mediu, în special cea privind gestionarea deșeurilor, că se ating țintele și obiectivele impuse privind reciclarea și valorificarea deșeurilor și că se ating obiectivele stabilite prin Proiect.

Delegarea se va realiza pentru următoarele activități ale serviciului de salubritate:

- gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale

Opțiunea aleasă pentru atribuirea contractului de delegare a operării instalațiilor este aceea prin concesiune de servicii, avantajul acesteia asupra celei prin achiziție publică fiind posibilitatea identificării și cuantificării unor riscuri de operare care pot fi transferate operatorului, și pe care Autoritatea contractantă nu ar avea posibilitatea să și le asume.

Delegarea activității de colectare a deșeurilor municipale realizată prin SMID va fi delegată de către ADI în numele și pe seama unităților administrativ teritoriale membre ADI și Consiliului Județean Giurgiu, care vor acorda Asociației un mandat special în acest sens.

În baza prevederilor legale și a faptului ca sunt solicitate investiții semnificative din partea operatorului, se propune ca **durata contractului sa fie de 5 ani.**

13. Analiza riscurilor și repartitia acestora între părțile implicate în contract

Orice proiect de investiții publice implica riscuri atât în faza de construcție cât și în faza de operare. Nu este neobișnuit ca, în cazul proiectelor complexe, să existe diferențe între costurile și necesarul de timp reale față de cele estimate inițial. Întârzierile și depășirile de costuri apar invariabil din riscurile neprevăzute. Riscul poate fi definit ca fiind incertitudinea veniturilor, cheltuielilor și a planificării în timp a proiectului. Pentru a obține o estimare realistă a costurilor apărute de-a lungul întregii durate de viață a unui proiect, trebuie identificate, alocate și evaluate riscurile relevante aferente proiectului.

Identificarea și alocarea riscurilor

Cea mai frecvent utilizată metodologie de identificare a riscurilor este Matricea riscurilor. Aceasta este prezentată ca o enumerare a tuturor riscurilor posibile aferente proiectului în ceea ce privește cheltuielile, veniturile și planificarea acestora.

La alcătuirea Matricei riscurilor va fi utilizat drept cadru de referință Matricea preliminară pentru alocarea riscurilor.

La elaborarea matricei menționate riscurile au fost grupate pe categorii. De asemenea, au fost identificate și evidențiate cele mai importante riscuri, care pot avea cel mai mare impact asupra proiectului.

13.1. Matricea riscurilor realizată cuprinde următoarele categorii de riscuri:

- Riscuri de operare - pot apărea în fiecare an pe perioada operării. Sunt mai mari în primii 1 - 3 ani de la darea în folosință și includ și riscul majorării cheltuielilor cu forța de muncă față de previziunile inițiale.
- Riscuri financiare - riscuri care influențează câștigurile reale ale OPERATORULUI și influențează nivelul tarifului.
- Riscuri legislative- riscuri generale ce nu sunt legate de nicio categorie de mai sus (ex. modificarea legislației și a regulamentelor, modificări ale cursului valutar etc.)

În ceea ce privește alocarea riscurilor, au fost luate în considerare următoarele reguli:

- fiecărui risc i s-a atribuit un număr unic;
- fiecărui risc i s-a atribuit o denumire specifică legată de natura riscului;
- pentru fiecare risc s-a stabilit dacă va fi reținut de către Autoritatea contractantă, va fi alocat delegatarului sau va fi împărțit între ambele părți.

La alocarea riscurilor a fost aplicată ca regulă generală aceea că riscul trebuie suportat de către partea care îl poate atenua în cea mai mare măsură/sau care poate controla cel mai bine consecințele. Astfel, fiecare parte își va asuma riscuri pe care va fi în măsură să le gestioneze în vederea optimizării bancabilității proiectului.

Distincția dintre contractul de concesiune și contractul de achiziție publică se realizează în funcție de distribuția riscurilor, după cum urmează: contractul prin intermediul căruia contractantul, în calitate de concesionar, primește dreptul de a exploata serviciile, preluând astfel și cea mai mare parte din riscul de operare de natură economică, în legătură cu exploatarea serviciilor respective, este considerat a fi contract de concesiune de servicii, în caz contrar fiind considerat contract de achiziție publică de servicii.

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

În sensul art. 6 din Legea 100/2016 riscul de operare este riscul care îndeplinește, în mod cumulativ, următoarele condiții:

- a) este generat de evenimente care nu se află sub controlul părților la contractul de concesiune;
- b) implică expunerea la fluctuațiile pieței;
- c) ca efect al asumării riscului de operare, concesionarului nu i se garantează, în condiții normale de exploatare, recuperarea costurilor investițiilor efectuate și a costurilor în legătură cu exploatarea lucrărilor sau a serviciilor.

Riscul de operare poate consta în:

- a) fie riscul de cerere - riscul privind cererea reală pentru lucrările sau serviciile care fac obiectul concesiunii de lucrări sau de servicii;
- b) fie riscul de ofertă - riscul legat de furnizarea lucrărilor sau a serviciilor care fac obiectul concesiunii de lucrări sau a concesiunii de servicii, în special riscul că furnizarea serviciilor nu va corespunde cererii. Riscul de ofertă poate fi împărțit în riscul de construcție și riscul operațional legat de disponibilitatea serviciilor atunci când construcția și operarea constituie cele două mari faze ale proiectului de concesiune;
- c) fie ambele riscuri, de cerere și de ofertă.

În tabelul de mai jos sunt prezentate riscurile identificate și modul de alocare a acestora.

Nu sunt considerate riscuri toate condițiile stipulate în Documentația de atribuire, condiții ce trebuie îndeplinite de către Operator (ex. asigurarea cu personal, dotare minimală, autorizări și experiența relevantă, sisteme de management etc).

În această categorie sunt cuprinse toate angajamentele asumate ca atare prin oferta de către Operator. Prin urmare toate acestea sunt responsabilități exclusive ale Operatorului pe toată durata de derulare a Contractului.

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Nr. | Denumirea riscului | Descrierea riscului | Alocare | | Managementul riscului |
|--|---|---|------------------------------|---------|--|
| | | | Autoritatea Contractanta/UAT | Delegat | |
| RISURI ASOCIATE PUNERII în EXECUTARE A CONTRACTULUI | | | | | |
| 1. | Dificultăți financiare ale Operatorului - risc de ofertă | Operatorul nu poate efectua prestațiile conform contractului, ceea ce conduce la imposibilitatea efectuării activităților | | 100% | Autoritatea contractantă trebuie să examineze în detaliu, în faza de ofertare, capacitatea viitorului Delegat de a îndeplini cu succes contractual. După începerea contractului, este obligația operatorului să-și asigure stabilitatea financiară |
| 2. | Întârzieri la autorizarea activității – risc de ofertă | Activitatea de colectare a deșeurilor necesită obținerea unor autorizări cel puțin din punct de vedere al protecției mediului. În anumite situații pot exista întârzieri în autorizarea activității și apărarea costuri suplimentare (impuse de autoritățile competente), care nu au fost luate în calcul la realizarea ofertei. | | 100% | Analizând toate posibilele implicații, reglementările la nivel local, Delegatul trebuie să analizeze cu atenție amplasamentele zonei de operare. Eventualele costuri suplimentare vor fi suportate în întregime de către Delegat, fără a fi îndreptățit de a solicita o ajustare de tarif. |
| 3. | Traseele de colectare stabilite în perioada de mobilizare necesită ajustări | În cazul în care delegatul nu cunoaște în detaliu zona în care va presta serviciul de colectare a deșeurilor, traseele propuse de acesta pot necesita modificări în vederea unei organizări mai eficiente a serviciului | | 100% | Documentația de atribuire va cuprinde informații detaliate privind punctele de colectare de unde Delegatul va colecta deșeurile Pe parcursul întocmirii ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren |
| 4. | Incompatibilități între echipamentele de colectare și condițiile din teren | Datorită incompatibilității dintre vehiculele de colectare și condițiile din teren (condițiile drumurilor, dimensiunile părții carosabile) serviciul nu poate fi prestat la standardele stabilite | | 100% | Pe parcursul întocmirii ofertei, cade în sarcina Delegatului verificarea situației din teren |
| RISURI ASOCIATE PERIOADEI DE OPERARE | | | | | |
| 5. | Resurse | Resursele necesare pentru operare costă mai mult decât estimările inițiale | | 100% | Delegatul trebuie să facă estimarea costurilor cât mai aproape de costurile reale, astfel încât să evite eventualele pierderi |
| 6. | Întreținere și reparare echipamente | Calitatea echipamentelor este necorespunzătoare având ca rezultat creșterea peste estimări a costurilor de întreținere și reparații | | 100% | Delegatul are dreptul să încheie contracte cu terți pentru întreținerea și repararea echipamentelor utilizate pentru prestarea serviciilor |
| 7. | Distrugerii a infrastructurii de colectare a deșeurilor | Populația distruge un număr semnificativ de recipiente de colectare, delegatul nemaiputând să-și deruleze activitatea respectând indicatorii prevăzuți în contract | 50% - UAT | 50% | În aceste situații delegatul asigură înlocuirea recipientelor distruse fiind îndreptățit la solicitarea recuperării costurilor suplimentare intervenite, |
| 8. | Colectorii informali | Colectorii informali care extrag deșeurile reciclabile din recipientele de colectare | 50% -UAT | 50% | Operațiuni cu impact semnificativ asupra sistemului de colectare și a mecanismelor financiare ale SMID; În situația în care practica se perpetuează Delegatul are obligația de a anunța în scris Delegatarul pentru a lua măsurile necesare stopării fenomenului |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Nr. | Denumirea riscului | Descrierea riscului | Alocare | | Managementul riscului |
|-----|---|---|------------------------------|---------|--|
| | | | Autoritatea Contractanta/UAT | Delegat | |
| 9. | Fluctuații ale populației | Modificarea semnificativă a numărului de locuitori, cu impact asupra cantităților de deșeuri și a numărului recipientelor sau a frecvenței de colectare în conformitate cu Contractul, față de datele avute în vedere la întocmirea documentației delictuale | 100% - UAT | | Delegatul trebuie să întocmească, împreună cu fiecare UAT în parte și să actualizeze lunar Registrul utilizatorilor Delegatul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif |
| 10. | Cantitatea de deșeuri la intrarea în sistem este mai mică decât cea planificată – Risc de cerere | Cantitățile lunare cântărite la intrarea în INSTALAȚIILE DE TRATARE sunt considerabil mai mici decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. | 30% | 70% | Delegatul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif, existentela momentul respectiv, modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate totală de deșeuri mai mică cu cel puțin 10% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea deșeurilor și cu prevederile Ordinului ANRSC nr.640/2022. Potențiala pierdere suportată de Delegat pe parcursul celor 6 luni calendaristice nu poate fi recuperată contractual, modificarea tarifului neavând caracter retroactiv. |
| 11. | Cantitatea de deșeuri la intrarea în sistem este mai mare decât cea planificată – Risc de cerere | Cantitățile lunare cântărite la intrarea în instalațiile de tratare sunt mai mari decât estimările pe baza cărora s-a bazat oferta de servicii și calcularea tarifului. a) cantitatea de deșeuri este mai mare dar se încadrează în limita capacității maxime de colectare a delegatului. b) cantitatea de deșeuri depășește limita capacității maxime de colectare a delegatului. Creșterea cantității de deșeuri duce în mod direct la creșterea cheltuielilor de operare. | 50% | 50% | a) Operatorul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului în conformitate cu prevederile legislative privind modificările de tarif existente la momentul respectiv; modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor b) Autoritatea Contractanta va efectua o analiză tehnico-economică pentru fundamentarea deciziei de extindere a capacității de colectare. Dacă decizia este favorabilă, investiția va fi suportată de Delegat, costurile urmând a fi recuperate. Dacă există situația în care timp de 6 luni calendaristice consecutive se înregistrează o cantitate totală de deșeuri mai mare cu cel puțin 20% față de cantitatea estimată în Caietul de sarcini, Delegatul este îndreptățit să solicite majorarea tarifului. |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Nr. | Denumirea riscului | Descrierea riscului | Alocare | | Managementul riscului |
|--|--|--|------------------------------|---------|---|
| | | | Autoritatea Contractanta/UAT | Delegat | |
| | | | | | Aceasta situație poate constitui un motiv demodificare a tarifului. Modificarea tarifului se va realiza obligatoriu în corelație cu actualizarea datelor privind generarea, colectarea separată, tratarea și valorificarea deșeurilor, și cu prevederile Ordinului ANRSC nr.640/2022. |
| 12. | Gradul de impurificare ridicat al deșeurilor colectate separate | In situația în care gradul de impurificare este foarte mare, conduce la reducerea semnificativă a cantității de deșuri valorificate | 30% - UAT | 70% | Risc împărțit între delegatar și delegat. În vederea corectării situației în urma anunțării acesteia de către Delegat, delegatarul are obligația de aplicare a penalităților stabilite prin Regulamentul de salubritate generatorilor de deșuri; Delegatul are obligația intensificării acțiunilor de informare și conștientizare a populației (inclusive identificarea și aplicarea unor instrumente mai eficiente) |
| 13. | Cerințe tehnice suplimentare privind reglementările de mediu, inclusive taxe. | Pe parcursul derulării contractului de operare actele de reglementare suportă modificări și sunt introduse noi cerințe tehnice aplicabile | 50% | 50% | Delegatul este îndreptățit la recuperarea costurilor (dacă este cazul) și la modificarea tarifului. Cele menționate se referă exclusive la situațiile de operare conforma a serviciului. Orice situație de practică neconforma este în sarcina delegatului. |
| 14. | Lipsa personalului | Lipsa unui personal calificat corespunzător duce la scăderea performanțelor și disponibilității Serviciului. | | 100% | Delegatul trebuie să facă estimarea resurselor necesare realizării serviciului astfel încât să evite eventualele fluctuații de personal. |
| RISCURI GENERALE (atribuite tuturor instalațiilor de gestionare a deșeurilor) | | | | | |
| 15. | Risc de neîncasare contravaloare serviciu de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu | Neîncasarea facturilor de la utilizatorii cu contract de prestare serviciu (populația din mediul urban și rural și agenții economici/instituțiile din mediul urban și rural), nerecuperare creanțe utilizatori insolvari | | 100% | Existența unor resurse financiare la nivelul Delegatului necesare asigurării continuității serviciului de salubritate |
| 16. | Sustenabilitate | Veniturile obținute din prestarea Serviciului sunt insuficiente pentru a acoperi toate plățile datorate de către Delegat conform Contractului | | 100% | Delegatul trebuie să facă estimarea raportului de venituri/cheltuieli necesare realizării serviciului încă din faza de ofertare; |
| 17. | Grad redus de colectare a tarifului de la agenții economici și instituții colectat de către operatorul de colectare/transport – Risc de ofertă | Gradul scăzut de încasare a contravalorii serviciilor prestate conduce la dificultăți financiare, operare neconforma și imposibilitatea derulării programului de întreținere, înlocuire și dezvoltare a activelor. | | 100% | Existența unor resurse financiare la nivelul Delegatului necesare asigurării continuității serviciului de salubritate. |

Studiu de oportunitate/ fundamentare a deciziei de delegare a gestiunii serviciului de colectare și transport al deșeurilor municipale în județul Giurgiu Zonele 1 și 3

| Nr. | Denumirea riscului | Descrierea riscului | Alocare | | Managementul riscului |
|-----|--|--|------------------------------|---------|--|
| | | | Autoritatea Contractanta/UAT | Delegat | |
| 18. | Inflație mare – Risc de ofertă | Costurile cresc foarte mult și brusc din cauza inflației, fiind necesară ajustarea tarifului mai devreme de un an. | | 100% | Serviciul de salubritate va fi plătit de beneficiari (populație și operatori economici) prin intermediul taxei/tarifului. În cazuri justificate, tariful se poate ajusta la solicitarea operatorului |
| 19. | Insolvența Operatorului – Risc de ofertă | Constatarea intrării în incapacitate de plată a Operatorului. Serviciul nu mai poate fi prestat. | | 100% | Documentația de licitație va fi întocmită de așa natură încât Operatorul identificat să fie solvabil. În cazul în care Operatorul devine insolvent pedurata contractului, Contractul poate fi reziliat iar Autoritatea Contractanta va organiza o nouă licitație. Pana la identificarea unui nou Delegat se va asigura permanenta și durabilitatea serviciului prin forma de gestiune directă. |
| 20. | Forța majoră – Risc de operare | Forța majoră, astfel cum este definită prin lege, împiedică realizarea contractului. Pierderea sau avarierea activelor proiectului și pierderea/diminuarea posibilității de obținere a veniturilor preconizate. | 50% | 50% | Bunurile mobile și imobile vor fi asigurate în baza viitorului contract. Fondurile acumulate atât de Autoritatea Contractanta cât și de Delegat pentru dezvoltare și rețehnologizare vor fi utilizate pentru a asigura continuitatea operării. |

14. Concluzii și recomandări

Studiul de oportunitate/ fundamentare a deciziei privind delegarea prin concesiune a unor activități ale serviciului de salubritate a localităților din județul Giurgiu fundamentează decizia de atribuire în urma aplicării procedurii de licitație deschisă.