

**JUDEȚUL GIURGIU**  
**COMUNA ROATA DE JOS**  
**Str. Republicii, nr. 65, Comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, Telefon / Fax 024626611,**  
**cl\_roatadejos@yahoo.com, site: [www.primariarroatadejos.ro](http://www.primariarroatadejos.ro)**  
**PRIMAR**  
**Nr. 11220/16.03.2022**

## **RAPORT DE ACTIVITATE**

### **AL PRIMARULUI COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU, PE ANUL 2021,**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, instituția noastră face public următorul Raport de activitate pe anul 2021.

Primăria comunei Roata de Jos, formată din Primar, Viceprimar, administrator public împreună cu aparatul de specialitate al Primarului din care face parte secretarul general al comunei se organizează și funcționează ca o structură funcțională cu activitate permanentă care aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile primarului, hotărârile Consiliului județean și legislația în vigoare, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Activitatea administrației publice locale este reglementată prin prevederile art. 75 – 248 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul este șeful administrației publice locale și răspunde de buna organizare și funcționare a acesteia prin compartimentele aparatului de specialitate ale Primarului, serviciile fără personalitate juridică, aflate în subordine. Rolul și atribuțiile primarului sunt reglementate prin prevederile art. 154 – 158 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, este înființat Serviciul de Utilități Publice, serviciu cu personalitate juridică, în care sunt incluse activitățile de salubritate a comunei, de alimentare cu apă și canalizare și epurare a apelor uzate, de administrarea domeniului public și privat și iluminat public, având ca unic scop bunăstarea colectivității locale.

Acest raport anual cumulează activitatea pe anul 2021, a compartimentelor funcționale ale Aparatului de Specialitate al Primarului, evidențiind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, activitate desfășurată cu respectarea măsurilor legale de prevenire a infectării cu virusul SARS COV 2. .

Proiectele de hotărâre inițiate de primarul Comunei Roata de Jos, în anul 2021, în număr de 79, au fost dezbătute și aprobate de către Consiliul Local, astfel fiind adoptate un număr de **79 de hotărâri**, după cum urmează:

-HCL NR. 1 /15.01.2021 aprobarea modificării Satului de Functii si a Organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL nr. 2 din 15.01.2021 privind aprobarea utilizării în anul 2021 a excedentului bugetului local, a excedentului bugetului împrumuturilor interne și a excedentului bugetului instituțiilor finanțate de venituri proprii și subvenții înregistrate la sfârșitul anului 2020

-HCL Nr. 3/15.01.2021 privind aprobarea alegerii prezidentului de sedință

-HCL nr. 4 din 21.01.2021 privind aprobarea proiectului „ASIGURAREA ACCESULUI ELEVILOR DIN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU, LA PROCESUL DE ÎNVĂȚARE ÎN MEDIUL ON-LINE, ÎN CONTEXTUL CRIZEI PANDEMICE CREATE DE CORONAVIRUSUL SARS-COV-2” și a cheltuielilor legate de proiect

-HCL nr. 5/24.03.2021 privind aprobarea numărului maxim de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2021 la nivelul Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL nr. 6 din 24.03.2021 privind aprobarea Planului lunar de acțiuni /lucrări de interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare

-HCL nr. 7 din 24.03.2021 nr. pentru aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru anul 2020

-HCL nr. 8 din 24.03.2021 privind însușirea variantei finale a proiectului de stemă a comunei ROATA DE JOS

-HCL nr. 9 din 24.03.2021 cu privire la închirierea pajiștilor, pășunilor și a terenului extravilan, categoria de folosință arabil, cu destinația de islaz, aflate în proprietatea privată a comunei Roata de Jos, județul Giurgiu

-HCL nr. 10 din 24.03.2021 privind actualizarea Planului de analiză și acoperire a riscurilor în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, în anul 2021

HCL nr. 11 din 24.03.2021 privind aprobarea Regulamentului propriu cuprinzând măsurile metodologice, organizatorice, termenele și circulația proiectelor de hotărâri cu caracter normativ care se supun adopției Consiliului local al Comunei Roata de Jos

-HCL nr. 12 din 24.03.2021 privind aprobarea Doc. de Atribuire – Caiet de sarcini și Contract de delegare a gestiunii activității de colectare și transport a deșeurilor municipale în zona 3 din județul Giurgiu și acordarea mandatului special, acordat expres, reprezentantului comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu în Adunarea Generală a Asociațiilor a Asociației de Dezvoltare Intercomunitară

-HCL nr. 13 din 24.03.2021 privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Nota conceptuală” și „Tema de proiectare” în vederea elaborării Studiului de fezabilitate pentru realizarea obiectivului de investiție „Construire locuințe sociale, satul Roata de Jos, comuna Roata de Jos”

-HCL NR.14/24.03.2021 privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Nota conceptuală” și „Tema de proiectare” pentru obiectivul de investiții “Servicii de proiectare fază DALI (inclusiv expertiza tehnică) pentru „Eficientizare energetică Școala Primară nr. 1 Roata de Jos, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”

-HCL NR. 15 / 24.03.2021 privind aprobarea Documentatiei tehnico-economice faza PT-actualizata, a devizului general si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii "Extindere sistem de canalizare în satele Roata de Jos, Sadina si Roata Mica, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu"

-HCL NR. 16 / 24.03.2021 privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Nota conceptuală” și „Tema de proiectare” pentru obiectivul de investiții “Servicii de proiectare faza D.A.L.I. (inclusiv expertiza tehnica) pentru „ Eficientizare energetica Scoala Primara nr. 2 Sadina, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”

-HCL NR. 17 /24.03.2021 privind aprobarea documentațiilor întocmite în etapa I „Nota conceptuală” și „Tema de proiectare” pentru obiectivul de investiții “*Servicii de proiectare faza DALI (inclusiv expertiza tehnica) pentru „ Eficientizare energetica local nou Scoala Gimnaziala nr. 1, Roata de Jos, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”*

-HCL NR. 18 / 24.03.2021 privind aprobarea Documentatiei tehnico-economice faza PT, a devizului general si a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii “Extindere sistem de alimentare cu apa in satele Roata de Jos, Sadina si Roata Mica, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”

-HCL nr. 19/24.03.2021 privind nominalizarea de către Consiliul Local al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a doi consilieri locali care vor avea calitatea de evaluatori în cadrul comisiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale ale secretarului general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu pentru anul 2020

-HCL NR. 20/20.04.2021 Privind aprobarea bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, pe anul 2021, a bugetului împrumuturilor interne pe anul 2021, a Bugetului instituțiilor finanțate din venituri proprii si subvenții pe anul 2021 si estimările 2022 - 2024 si a Programului anual de investiții publice 2021

-HCL NR. 21 / 20.04.2021 privind alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de 3 luni,

-HCL NR. 22/20.04.2021 privind modificarea HOTĂRĂRII nr. 56/26.11.2020 privind aprobarea proiectului „CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT DIN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU, ÎN VEDEREA GESTIONĂRII SITUAȚIEI DE PANDEMIE GENERATĂ DE VIRUSUL SARS-COV-2” și a cheltuielilor legate de proiect

-HCL NR. 23/20.04.2021 privind aprobarea modificării Statului de Funcții și Organigramei Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL Nr. 24/20.04.2021 privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli și a bugetelor instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, la TRIM. I 2021

-HCL NR. 25 / 31.05.2021 privind declararea obiectivului de investiții “CENTRU DE ZI CARTOJANI, SAT CARTOJANI, JUDEȚUL GIURGIU” ca bun de utilitate publică și introducerea acestuia în domeniul public al comunei ROATA DE JOS,județul Giurgiu

-HCL 26/31.05.2021 privind aprobarea Planului local de combatere a vectorilor la nivelul u.a.t. comuna Roata de Jos, județul Giurgiu

-HCL NR. 28 / 31.05.2021 privind aprobarea devizului general actualizat, a indicatorilor tehnico economici actualizati pentru obiectivul de investitii „ Extindere sistem integrat de alimentare cu apă în satul Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu “ si a cheltuielilor neeligibile

-HCL NR. 29 / 31.05.2021 Privind aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investitii “Actualizare S.F. pentru investiția “Extindere sistem de canalizare în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina și extindere sistem de alimentare cu apă în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”

-HCL NR. 30 / 31.05.2021 privind aprobarea devizului general actualizat si a principalilor indicatori tehnico – economici acualizati la faza P.T. pentru obiectivul de investiții “Extindere sistem de canalizare în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina și extindere sistem de alimentare cu apă în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”

-HCL nr. 31/31.05.2021 privind rectificarea bugetului local, a bugetului Serviciului de utilitati publice al comunei Roata de Jos, completarea si modificarea listei de investitii și a altor cheltuieli de investiții si dotări independente

-HCL NR. 32/16.06.2021 privind aprobarea prelungirii scrisorii de garanție nr. IG 173300190/12.05.2017 din partea fondului de garantare - FONDUL DE GARANTARE A CREDITULUI RURAL – IFN SA pentru implementarea proiectului “Alimentare cu apă în satele Sadina și Roata de Jos, extindere canalizare în satele Sadina și Roata de Jos, județul Giurgiu”

-H.C.L. nr. 33/30.06.2021 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Consiliului Local al u.a.t. Comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL nr. 34/30.06.2021 privind rectificarea bugetului local, a bugetului Serviciului de utilitati publice al comunei Roata de Jos, completarea si modificarea listei de investitii și a altor cheltuieli de investiții si dotări independente

-HCL NR. 35/27.07.2021 privind alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de 3 luni,

-HCL nr. 36/27.07.2021 privind aprobarea tarifului distinct pentru colectarea și transportul, stocarea temporară, sortarea și, după caz, pentru valorificarea deșeurilor de ambalaje gestionate prin servicii/operatorii de salubritate a deșeurilor de către beneficiarii serviciului de salubritate pentru fracția uscată - deșeuri reciclabile, pe raza u.a.t. comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL Nr. 37 / 27.07.2021 privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli și a bugetelor instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, la TRIM. al II - lea 2021

-HCL nr. 38 / 27.07.2021 privind rectificarea bugetului local, a bugetului Serviciului de utilitati publice al comunei Roata de Jos, completarea si modificarea listei de investitii și a altor cheltuieli de investiții si dotări independente

-HCL NR. 39 / 27.07.2021 Privind aprobarea retragerii comunei Roata de Jos , județul Giurgiu din Asociația pentru supravegherea și protecția animalelor I.V.E.T.S.

-HCL NR. 40 / 27.07.2021 Privind aprobarea STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A COMUNEI ROATA DE JOS 2021 – 2027

-HCL NR. 41/27.07.2021 privind aprobarea cheltuielilor necesare întocmirii documentației tehnico-economice , faza Studiu de fezabilitate – forare put de mare adâncime, sat Roata de Jos

-HCL NR. 42/ 27.07.2021 privind aprobarea devizului general actualizat pentru obiectivul de investiții “Extinderea Sistemului Integrat de apă în sat Cartojani, comuna Roata de Jos – ETAPA II” și a indicatorilor tehnico - economici actualizați

-HCL NR. 43 din 09.08.2021 privind constatarea încetării mandatului și a calității de viceprimar al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a domnului Iorga Călin, ca urmare a demisiei

-HCL Nr. 44 din 31 august 2021 Privind alegerea viceprimarului

-HCL Nr. 45 din 31 august 2021 privind instituirea unor măsuri fiscale în baza prevederilor art. XVII din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 69/2020 constând în anularea majorărilor de întârziere aferente obligațiilor bugetare principale restante la data de 31 martie 2020, datorate bugetului local al Comunei Roata de Jos, județul Giurgiu

-HCL Nr. 46 din 31 august 2021 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare al Compartimentului de autoritate tutelara, asistența socială organizat la nivelul comunei Roata de Jos, județul Giurgiu

-HCL Nr. 47 din 31 august 2021 privind asumarea răspunderii pentru amplasarea construcției (Centru de zi) la o distanță mai mică de 6 m fata de clădirea dispensarului

-HCL Nr. 48 din 31 august 2021 privind rectificarea bugetului local, completarea și modificarea listei de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente

-HCL Nr. 49 din 31 august 2021 privind aprobarea modificării și completării Hotărârii Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu nr. 33 / 30.06.2021 privind aprobarea Regulamentului de Organizare și Funcționare a Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL Nr. 50 din 31 august 2021 privind la modificarea și completarea HCL. nr. 9/ 24.03.2021 la închirierea pajiștilor, pășunilor și a terenului extravilan, categoria de folosință arabil, cu destinația de islaz, aflate în proprietatea privată a comunei Roata de Jos, județul Giurgiu

-HCL nr. 51 din data de 26.10.2021 privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și/sau finanțate din bugetul Consiliului Local al comunei Roata de Jos,

-HCL NR. 52/26.10.2021 privind stabilirea situațiilor deosebite în vederea acordării unor ajutoare de urgență, prin dispoziția primarului

-HCL Nr. 53 din 26.10.2021 privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu în consiliile de administrație ale școlilor gimnaziale nr. 1 și nr. 2 din comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL NR. 54/26.10.2021 privind desemnarea reprezentanților Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, în Comisia pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ Școala Gimnazială nr. 1 Roata de Jos și Școala Gimnazială nr. 2 Cartojani

-HCL NR. 55/26.10.2021 Privind aprobarea completării STRATEGIEI DE DEZVOLTARE A COMUNEI ROATA DE JOS 2021 – 2027

- HCL nr. 56/26.10.2021 Privind: constatarea încetării de drept înainte de expirarea duratei normale a mandatului de consilier local în cadrul Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, ca urmare a decesului
- HCL nr. 57/26.10.2021 privind aprobarea modificării H.C.L. nr. 56/27.11.2020, privind aprobarea proiectului „CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT DIN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU, ÎN VEDEREA GESTIONĂRII SITUAȚIEI DE PANDEMIE GENERATĂ DE VIRUSUL SARS-COV-2” și a cheltuielilor legate de proiect
- HCL nr. 58/26.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru depunerea la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a proiectului privind obiectivul “ Extindere Sistem de Alimentare cu Apă în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu”
- HCL nr. 59/26.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru depunerea la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a Proiectului privind obiectivul „Extindere Sistem de Canalizare în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu”
- HCL nr. 60/26.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru depunerea la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a Proiectului privind obiectivul “EXTINDERE REȚELE CANALIZARE, STAȚIE DE EPURARE, STAȚIE VACUUM ÎN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”
- HCL NR. 61 din 26.10.2021 privind alocarea sumei de 50.000,00 lei din transferuri de la bugetul local al comunei ROATA DE JOS, județul Giurgiu către Spitalul Județean de Urgență Giurgiu
- HCL nr. 62/26.10.2021 Privind rectificarea bugetului local, completarea și modificarea listei de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente
- HCL Nr. 63/26.10.2021 privind aprobarea contului de execuție al bugetului local de venituri și cheltuieli al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, sursa A, preliminar pentru trimestrul III 2021, aprobarea contului de execuție bugetului împrumuturilor interne, sursa C, preliminar pentru trimestrul III 2021 și aprobarea contului de execuție, preliminar pentru trimestrul III 2021, sursa E-primarie și serviciul de utilități publice
- HCL NR. 64 / 26.10.2021 privind aprobarea Documentației tehnico-economice faza S.F., a Devizului General și a indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investiții „ FORARE PUT DE MARE ADÂNCIME SAT ROATA DE JOS, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU,,
- HCL nr. 65/26.10.2021 privind aprobarea cererii de finanțare și a devizului general estimativ pentru depunerea la Ministerul Dezvoltării, Lucrărilor Publice și Administrației a Proiectului privind obiectivul “MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ȘI SISTEME DE SCURGERE ȘI EVACUARE APE PLUVIALE IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”
- HCL NR. 66/26.10.21.2021 privind alegerea președintelui de ședință pentru o perioadă de 3 luni
- HCL nr. 67/04.11.2021 privind desemnarea reprezentantului Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, ca membru în comisia de evaluare a probei de interviu la concursul pentru ocuparea funcției de director la Școala Gimnazială nr. 1 Roata de Jos și la Școala Gimnazială nr. 2 Cartojani
- HCL nr. 68/08.11.2021 Privind aprobarea asocierii Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, prin Serviciul de Utilități Publice, cu Consiliul Județean Giurgiu, în scopul asigurării circulației rutiere pe

drumurile de interes județean, în sezonul de iarnă 2021 – 2022, în vederea realizării serviciilor de dezapezire

-HCL nr. 71/22.11.2021 privind rectificarea bugetului local, rectificarea bugetului instituțiilor și activităților finanțate din venituri proprii și subvenții completarea și modificarea listelor de investiții și a altor cheltuieli de investiții și dotări independente pe surse de finanțare

-HCL nr. 74/08.12.2021 privind aprobarea proiectului „CONSOLIDAREA CAPACITĂȚII UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT DE STAT DIN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU, ÎN VEDEREA GESTIONĂRII SITUAȚIEI DE PANDEMIE GENERATĂ DE VIRUSUL SARS-COV-2” și a cheltuielilor legate de proiect

-HCL NR. 75/24.12.2021 privind propunerea de organizare a rețelei școlare la nivelul comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, pentru anul școlar 2022 – 2023

-HCL nr. 76/24.12.2021 privind rectificarea bugetului local, a bugetului Serviciului de utilitati publice al comunei Roata de Jos, completarea si modificarea listei de investitii și a altor cheltuieli de investiții si dotări independente

-HCL nr. 77/24.12.2021 privind aprobarea execuției bugetului local de venituri și cheltuieli și a bugetelor instituțiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, finanțate integral sau parțial din venituri proprii, la TRIM. al IV- lea 2021

-HCL nr. 78/24.12.2021 privind aprobarea nivelurilor impozitelor și taxelor locale pentru anul 2022 și alte taxe locale asimilate acestora precum și amenzi aplicabile în anul fiscal 2022, pentru comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu

-HCL nr. 79/24.12.2021 privind modificarea Hotărârii Consiliului Local nr. 68/08.11.2021 privind aprobarea asocierii Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, prin Serviciul de Utilități Publice, cu Consiliul Județean Giurgiu, în scopul asigurării circulației rutiere pe drumurile de interes județean, în sezonul de iarnă 2021 – 2022, în vederea realizării serviciilor de dezapezire

În anul 2021 primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu a inițiat un număr de 331 proiecte de dispoziții și a emis un număr de 331 dispoziții.

#### **SECRETAR GENERAL AL U.A.T.**

Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale sunt stabilite prin prevederile art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

(1) Secretarul general al unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale îndeplinește, în condițiile legii, următoarele atribuții:

- a)** avizează proiectele de hotărâri și contrasemnează pentru legalitate dispozițiile primarului, respectiv ale președintelui consiliului județean, hotărârile consiliului local;
- b)** participă la ședințele consiliului local;
- c)** asigură gestionarea procedurilor administrative privind relația dintre consiliul local și primar, precum și între acesta și prefect;
- d)** coordonează organizarea arhivei și evidența statistică a hotărârilor consiliului local și a dispozițiilor primarului;
- e)** asigură transparența și comunicarea către autoritățile, instituțiile publice și persoanele interesate a actelor prevăzute la lit. a);

- f)** asigură procedurile de convocare a consiliului local și efectuarea lucrărilor de secretariat, comunicarea ordinii de zi, întocmirea procesului - verbal al ședințelor consiliului local și redactarea hotărârilor consiliului local;
- g)** asigură pregătirea lucrărilor supuse dezbaterii consiliului local și comisiilor de specialitate ale acestuia;
- h)** poate atesta, prin derogare de la prevederile Ordonanței Guvernului nr. 26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005, cu modificările și completările ulterioare, actul constitutiv și statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care face parte unitatea administrativ - teritorială în cadrul căreia funcționează;
- i)** poate propune primarului înscrierea unor probleme în proiectul ordinii de zi a ședințelor ordinare ale consiliului local;
- j)** efectuează apelul nominal și ține evidența participării la ședințele consiliului local a consilierilor locali;
- k)** numără voturile și consemnează rezultatul votării, pe care îl prezintă președintelui de ședință, sau, după caz, înlocuitorului de drept al acestuia;
- l)** informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia, cu privire la cvorumul și la majoritatea necesare pentru adoptarea fiecărei hotărâri a consiliului local;
- m)** asigură întocmirea dosarelor de ședință;
- n)** urmărește ca la deliberarea și adoptarea unor hotărâri ale consiliului local, să nu ia parte consilierii locali care se încadrează în dispozițiile art. 228 alin. (2); informează președintele de ședință, sau, după caz, înlocuitorul de drept al acestuia cu privire la asemenea situații și face cunoscute sancțiunile prevăzute de lege în asemenea cazuri;
- o)** certifică conformitatea copiei cu actele originale din arhiva unității/subdiviziunii administrativ - teritoriale;
- p)** alte atribuții prevăzute de lege sau însărcinări date prin acte administrative de consiliul local, de primar, după caz.

Pe parcursul anului 2021 secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a participat la ședințele de consiliu, asigurând multiplicarea și pregătirea materialelor de ședință, a celor privind convocarea pentru ședințe, pregătind mapele de lucru ale celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, s-a acordat consiliere celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, la solicitarea acestora.

S-a realizat totodată și redactarea hotărârilor Consiliului local, a proceselor verbale și întocmirea minutelor ședințelor și înregistrarea acestora în registrele speciale asigurându-se și comunicarea acestor acte către instituția Prefectului județul Giurgiu în termenul prevăzut de lege, fiind distribuite și către compartimentele de specialitate ale Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, dar și persoanelor fizice și juridice interesate.

Fiecare dosar de ședință a fost închis în termenul prevăzut de lege, a fost înaintat în copie către Instituția Prefectului Județul Giurgiu.

Au fost avizate pentru legalitate un număr de 331 proiecte de dispoziții inițiate de primarul comunei.

Au fost contrasemnate pentru legalitate un număr de 331 dispoziții emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, stabilire drepturi salariale, suspendare drept la venitul minim garantat în plată, reluare drept la venitul minim garantat, stabilire drept la venitul minim garantat, încetarea dreptului la venitul minim garantat în plată, suspendarea, stabilirea, suspendarea, reluarea și încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, încadrări personal contractual în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, încadrarea asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, acordare indemnizație pentru însoțitor pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav, constituire comisii, de recepție lucrari, evaluare oferte, comisii stabilite prin lege pentru îndeplinirea prerogativelor stabilite de lege în sarcina autorităților locale, comisii pentru organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, modificări ale cuantumului venitului minim garantat și al alocației pentru susținerea familiei, stabilire lista pentru acoradrea ajutoarelor alimentare (POAD), încadrare



personal contractual, încetare raport de muncă și raport de serviciu, rectificări ale actelor administrative, emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, modificări ale acestora, transfer în interesul serviciului, privind efectuare muncă neremunerată în folosul comunității, acordare ajutor încălzire cu combustibil solid, pentru alte persoane decât beneficiarii de venit minim garantat, pentru beneficiarii de venit minim garantat, pentru încălzirea cu energie electrică și pentru încălzirea cu gaze naturale și altele, numire consilier probleme de etică, constituire comisie avizare adunări publice, desemnare împuternicire persoane aplicare sancțiuni, efectuare ore de muncă neremunerată în folosul comunității, împuternicire cu drept de semnătură pe acte contabile, etc. .

Secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a avizat pentru legalitate toate proiectele de hotărâre inițiate de primarul comunei pentru legalitate și a contrasemnat pentru legalitate hotărârile adoptate în anul 2021, de către Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, cu excepția proiectelor de hotărâre inițiate și a hotărârilor adoptate în perioada efectuării concediului de odihnă de către secretarul general al comunei, ce au fost avizate de consilierul juridic din Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, ce a avut delegate atribuțiile secretarului general al comunei, în condițiile prevederilor legale în vigoare.

În domeniul resurselor umane, în anul 2021 în conformitate cu prevederile legale în vigoare O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006, privind finanțele publice locale, precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prin Ordinul Prefectului nr. 177/07.04.2021, privind modificarea Anexei 43 privind stabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2021, pentru unitățile administrative teritoriale din Județul Giurgiu, au fost aprobate un număr de 56 **de posturi**.

- 43 posturi conform pct. 1 din Anexa la OUG nr. 63/2010,
- 3 posturi din care fac parte pentru Serviciul public comunitar local pentru evidenta persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010,
- 2 post de sofer pentru autobuze și microbuze școlare primite în baza O.U.G. 115/2011,
- 8 posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010.

La nivelul u.a.t prin Hotărâre de Consiliu au fost aprobate un număr de 56 de posturi în statul de funcții, cu încadrare în numărul de posturi aprobat.

În anul 2021 s-a efectuat procedura de recrutare conform prevederilor legale, respectiv HG 611/2008, cu modificările și completările ulterioare și OUG 57/2019 Codul administrative, cu mopedificările și completările ulterioare, pentru următoarele posturi:

- 1 post în regim de funcție publică de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă,
- 1 post în regim de funcție publică de consilier grad profesional superior în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă,
- 1 post în regim de funcție publică de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registrul Agricol,
- 1 post în regim contractual de asistent medical comunitar în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă.
- 1 post în regim de funcție publică clasa I, consilier achiziții publice, grad profesional superior în cadrul Compartimentului Investiții, Achiziții și Integrare Europeană. Pentru acest post nu s-a depus cerere de înscriere la concurs;
- 1 post în regim contractual de servant pompier în cadrul Serviciului Voluntar pentru Situații de Urgență, nu s-a depus cerere de înscriere la concurs.

În anul 2021 au fost ocupate posturi vacante în regim de funcție publică sau regim contractual din Aparatul de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, prin derularea procedurii de recrutare prevăzute de legislația în vigoare:

- 1 post în regim de funcție publică de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă,

- 1 post in regim de funcție publică de consilier grad profesional superior în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă,
- 1 post in regim de funcție publică de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registrul Agricol,
- 1 post în regim contractual de asistent medical comunitar în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă.

Nu s-au vacantat posturi prin demisie în anul 2021.

A avut loc încetarea raportului de serviciu cu acordul părților:

1 post in regim de funcție publică de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Registrul Agricol;

În anul 2021 a avut loc transferul la cerere al unui funcționar public, clasa I , de consilier grad profesional asistent în cadrul Compartimentului Autoritate Tutelară, Asistență Socială și Arhivă.

## **COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ**

În cursul anului 2021, COMPARTIMENTUL ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ, ARHIVĂ

### *ASISTENȚĂ SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARĂ*

Comisia de Autoritate Tutelară și Asistență Socială, în anul 2021 și-a desfășurat activitatea conform atribuțiilor prevăzute în sarcina membrilor comisiei.

Referitor la ajutoarele sociale acordate în baza Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, au fost efectuate planificări lunare pentru efectuarea zilelor de muncă conform programării.

Numărul beneficiarilor de ajutor social a însumat un număr de 40 familii și persoane singure.

Pe parcursul anului conform prevederilor legale s-au emis următoarele dispoziții:

- stabilire - 5
- modificare -0
- suspendare -2
- încetare - 5

Numărul beneficiarilor de alocații pentru susținerea familiei conform legii 277/2010 a însumat 136 de familii mono și biparentale cumulativ de la începutul anului 2021.

Pe parcursul anului conform prevederilor legale s-au emis următoarele dispoziții:

- stabilire -18
- modificare -41
- încetare -39

S-au soluționat cererile cetățenilor referitoare la eliberarea adeverințelor de ajutor social și adeverințe de venit prin programul PATRIMVEN.

În cursul acestui an au fost întocmite 88 de dosare pentru acordarea alocațiilor de stat.

Conform O.U.G. nr. 148/2005, cu modificările și completările ulterioare, s-au depus la Primăria comunei Roata de Jos un număr de 44 dosare în vederea acordării indemnizației de creștere a copilului până la 2 ani, și 37 dosare stimulent de inserție care au fost înaintate către Agenția Județeană pentru Prestații Sociale Giurgiu.

S-a întocmit un raport care a cuprins măsurile întreprinse în vederea prevenirii și combaterea marginalizării sociale conform Legii nr. 116/2002, cu modificările și completările ulterioare.

În vederea aplicării măsurilor de protecție socială în perioada sezonului rece, prevederilor H.G. 778/2013, privind modificarea și completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001, a Normelor metodologice de aplicare a Legii 277/2010, prevederile Legii nr.226/2021

privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie prevederile H.G nr.1073/2021, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr.226/2021 privind stabilirea măsurilor de protecție socială pentru consumatorul vulnerabil de energie, s-au emis dispoziții colective pentru acordarea subvenției pentru încălzirea cu combustibil solid, alții decât beneficiarii de venit minim garantat, pentru un număr de 283 beneficiari, dispoziție colectivă pentru acordarea subvenției pentru încălzire pentru beneficiarii de venit minim garantat pentru 40 beneficiari și 55 dispoziții pentru acordarea subvenției pentru încălzirea cu gaze naturale.

În cursul anului 2021, s-au efectuat un număr de 241 anchete sociale, privind evaluarea și reevaluarea persoanelor cu dizabilități și anchete sociale pentru asistenții personali .

În anul 2021 prin Programul Operational Ajutoarea Persoanelor Defavorizate (POAD) 2014 - 2020 s-au primit și distribuit un număr de 1620 pachete cu ajutoare alimentare în 2 tranșe și un număr de 1620 pachete cu produse de igiena în 2 tranșe.

Beneficiarii de prestații sociale au fost implicați în activitățile comunității locale conform Planului de lucrări în interes local .

S-au înaintat la termen către instanțele de judecată informațiile solicitate pentru dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată cu obiect încredințare minori, divorț cu copii și către Direcția Județeană pentru Protecția Copilului a județului Giurgiu au fost înaintate informațiile solicitate cu privire la copiii aflați în plasament.

S-au înaintat răspunsuri la adresele solicitate de către judecătorii referitor la relația dintre copii și familie, în vederea soluționării acțiunilor de divorț, în familiile cu copii minori.

**ACTIVITĂȚI REALIZATE DE ECHIPA DE ASISTENȚĂ MEDICAL-COMUNITARĂ în anul 2021**

În urma procesului de catagrafiere, pentru ca ECHIPA DE ASISTENȚĂ MEDICAL-COMUNITARĂ să cunoască comunitatea au fost luate la cunoștință diferitele probleme sau situații cu care se confruntă membrii acesteia.

În acest sens împreună cu autoritățile locale am încercat să găsim soluții pentru acestea, sau în colaborare cu celelalte instituții la nivel județean, spitale centre de recuperare, etc.

În anul 2021 sunt catagrafiate aproximativ 391 persoane, nu numai de etnie romă .

Sesiunile I.E.C. (informare, educare, conștientizare) au fost organizate lunar, sau la nevoie, în cadrul biroului de Asistență Socială Roata de Jos sau la domiciliul beneficiarilor cu teme diferite, alături de asistentul social al Primăriei Roata de Jos, ca temă principală fiind prevenția/vaccinarea pentru și împotriva virusului SARS cov 2.

S-au realizat și campanii de vaccinare conform schemei de vaccinare a copilului, alături de medicii de familie.

La acestea se adaugă sesiunile săptămânale I.E.C. în comunitate unde au participat persoane de diferite vârste, de la copii până la persoane în vârstă, conform calendarului de promovare a sănătății, sau necesitatea de informare a beneficiarilor.

Ceea ce a fost mai special și greu de îndeplinit a ținut de apariția virusului SARS COV 2, pentru ca a impus în primul rând distanțarea socială, fiind o problemă pentru întâlnirile noastre, a trebuit să luăm măsuri cu privire la numărul persoanelor prezente la sesiunile IEC și nu numai.

Ca sprijin pentru comunitatea noastră, Ministerul Sănătății alături de DSP Giurgiu, medicii de familie, poliție, dar și primărie au luat măsuri pentru prevenție covid-19 și tratarea cazurilor aparute, astfel încât să ținem sub control acest virus.

Pentru persoanele aflate în tratament pentru covid-19, am ținut legătura cu medicul de familie, pentru o monitorizare reală, dar nu am neglijat nici celelalte cabinete medicale individuale de familie, pentru întreaga comunitate.

În luna februarie, perioada 02.02.2022-08.02.2021, s-a desfășurat Campania Testare Gratuită TBC, alături de parteneri, precum Institutul National de Pneumoftiziologie Marius Nasta București, unde au participat 214 persoane. În urma testărilor 12 persoane au avut nevoie de mai multe investigații, iar 4 de tratament specific pentru prevenție TBC.

Alături de partenerii noștri, INSMC, FILIA, SASTIPEN, pe plan local a fost desfășurat SCCUT- Screening pentru Cancerul de Col Uterin și tratament precoce-POCU/759/4/9/136812/07.08.2020, unde s-au înscris 102 femei, programate fiind 72; participantele finale într-un număr de 42 femei din toate categoriile sociale s-au prezentat în luna august 2021 în Cabinetul mobil al caravanei programului.

Nu au fost neglijate persoane ce au solicitat informații, sau servicii de mediere sanitară, tocmai pentru a păstra demersurile de incluziune socială a grupurilor vulnerabile.

Pe parcursul anului am catalogat 10 gravide, dintre acestea 2 au avut nevoie de înscriere la medicul de familie sau sprijin pentru programări de specialitate. Celalalte au avut sarcini monitorizate cu controale de rutină, pentru unele dintre ele a trebuit să apelez la sprijinul CJAS GR, pentru asigurare medicală prin Programul Național de Asigurare a Gravidei și Leuzei.

Comunicarea și transmiterea documentelor s-a făcut atât telefonic dar și prin posta electronică, tocmai pentru a preveni contractarea virusului covid-19.

Familiiile celor 8 leuze cu care am vorbit despre „Îngrijirea mamei și a nou-născutului”, au cerut de asemenea informații despre vaccinarea bebelușului și beneficii de asistență socială.

Alături de medicii de familie, după caz, au fost îndrumate pentru o acțiune corectă.

În cazul copiilor cu schema de vaccinare incompletă au fost anunțate familiile acestora în număr de 8, aceștia au fost vaccinați, conform indicațiilor medicilor de familie.

Monitorizarea persoanelor catalogate se face prin vizite la domiciliul acestora, periodic, în funcție de prioritățile avute de familiile dezavantajate, sau persoanele cu probleme de sănătate, dar în acest an a trebuit să ținem cont de măsurile impuse de virusul sars cov 2; măștile de protecție și mănușile de unică folosință au fost parte importantă din activitate.

Unele persoane au fost reticente cu privire la primirea vizitelor la domiciliu.

Pentru 5 persoane fără acte de identitate s-au instituit procedeele concrete pentru obținerea acestora, adulți/minori.

În comunitate au fost identificate 52 persoane cu boli frecvente, în unele cazuri netratate/cronice, netratate datorită factorilor de risc, dar și persoane cu dizabilități fără încadrări în grad de handicap pentru care s-au făcut demersurile necesare.

Cele mai frecvente sunt: hipertensiunea (peste 40 persoane), diabetul tip I care poate fi cu complicații uneori și diabet tip II, (35 adulți), afecțiuni reumatice (peste 40 persoane), afecțiuni ale aparatului respirator (14 adulți, 11 copii), boli ale sezonului rece, în special la copii.

Vizitele la domiciliu au fost în număr de 118 pentru măsurare valori tensiune arterială, glicemie, greutate corporală, temperatură, acolo unde a fost cazul. Aici putem include depistarea bolilor frecvente în număr de 42 de cazuri, pentru care au fost făcute 12 programări medicale către diferite ramuri de specialitate.

În timpul acestor vizite au fost desfășurate 60 de campanii de sănătate cu teme pornind de la Îngrijirea mamei și copilului, Schema de vaccinare a copilului, Testare gratuită TBC, Testare gratuită cancer de col uterin, Îngrijirea pacientului, dar în special cea mai discutată temă a fost desigur „Prevenire, depistare, covid-19”, precum măsuri de carantinare, izolare, sau depistare pentru persoanele din comunitate.

Au fost zile în care alături de întreaga echipă am monitorizat starea de sănătate a celor ce au contractat virusul, atât telefonic, cât și prin discuțiile cu medicii de familie.

Pe perioada acestui an au fost înscrise la medicul de familie 5 persoane.

Cele 56 de cazuri noi cu care am lucrat, printre care gravidele/nou-născuții/leuzele, bolnavi cu boli frecvente sau persoane nou sosite în localitate au avut la dispoziție atât pliante informative conform calendarului de promovare a sănătății, cât și legătura între instituții publice județene sau naționale, însă unele dintre acestea au avut nevoie de administrare sau monitorizare tratament la domiciliu.

Pentru cele 6 probleme din comunitate, dar și cazuri dintre cele de mai sus, am apelat telefonic și în scris instituțiile abilitate, la care se adaugă cele 3 cazuri pentru demersuri obținere dispozitive medicale, sau cele 2 cazuri de înscriere/ continuare școală.

Persoanele nou încadrate în grad de handicap, sau pentru reevaluarea situației sunt în număr de 20, atât adulți cât și copii.

Aici putem face precizarea că sunt sub monitorizare 49 persoane cu handicap grav I cu asistent personal și 97 persoane cu handicap grav I cu indemnizații pentru însoțitor personal.

## **EXPERTUL LOCAL CU PROBLEMELE RROMILOR**

Expertul local s-a ocupat cu informarea persoanelor de etnie rroma de pe raza comunei Roata de Jos, a realizat puntea de legătură dintre Comunitate, Primărie, Școală, Poliție și alte instituții, în vederea rezolvării unor probleme cu caracter social, economic, educațional, cultural.

La nivelul localității este constituit Grupul Local de Lucru din care fac parte principalii actori locali și reprezentanți ai rromilor din cele 4 sate componente ale comunei astfel fiind mai ușor de identificat problemele cu care se confruntă comunitatea rroma și au fost propuse soluții.

Au fost îndrumate, consiliate mai multe persoane de etnie rromă, la întocmirea dosarelor pentru obținerea bursei sociale, ajutorului social, ajutor încălzire, alocația pentru susținerea familiei și altele.

## **ARHIVĂ**

Sarcinile privind organizarea arhivei sunt delegate bibliotecarului, persoana care se ocupa și de Compartimentul Cultură.

În anul 2020 au fost identificate mare parte din documentele existente în arhivă, al căror termen de păstrare a expirat și care urmează să fie distruse după selecționare.

În anul 2021 s-a realizat lucrarea de selecționare a documentelor cu termen de păstrare expirat, lipsite de valoare practică sau documentar – istoric, create în perioada 1990 -2010, ce au făcut obiectul Procesului verbal nr. 2/2021 al Comisiei de selecționare, înregistrat sub nr. 17218 din 24.08.2021 prin care s-a aprobat lucrarea de selecționare.

## **COMPARTIMENTUL JURIDIC**

Compartimentul Juridic funcționează în subordinea directă a Secretarului General u.a.t. comuna Roata de Jos.

### **1. Componenta compartimentului**

Compartimentul Juridic este format dintr-un singur post de consilier juridic în persoana d-nei. consilier juridic Neață Verginia.

### **2. Sinteza activității pe anul 2021**

Redactarea acțiunilor și apărărilor în cadrul proceselor aflate pe rolul instanțelor de judecată;

- reprezentarea în fața instanțelor de judecată a cauzelor aflate pe rol;
- solicitarea eliberării la instanțele de judecată de copii de pe hotărârile definitive și irevocabile;
- informarea conducerii despre soluțiile pronunțate de instanțele judecătorești în cauze care privesc instituția, ori aceasta este parte sau are interese și face propuneri pentru luarea de măsuri în raport cu conținutul acestora;

Avizarea privind legalitatea contractelor, convențiilor, protocoalelor, acordurilor, actelor adiționale sau orice alte acte care produc efecte juridice și angajează răspunderea Instituției.

Avizează pentru conformitate documente solicitate.

Răspunde pentru sesizări și reclamații.

În perioada 01.01.2021 – 31.12.2021 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 25 dosare, din care : 15 - dosare Judecătoria Bolintin Vale, 1 dosar Judecătoria Constanța, 8 dosare Tribunalul Giurgiu, 1 dosar Curtea de Apel București.

Acțiunile, apărările formulate au la bază informații și documente justificative ale diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea intereselor instituției.

Dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată au ca obiect: fond funciar, uzucapiune, evacuare, acțiune în constatare, pretenții, plângeri contravenționale, punere sub interdicție, ordonanță de plată.

Din totalul celor 25 de dosare, au fost soluționate un număr de 12 , celelalte fiind în curs de soluționare.

Având în vedere faptul că activitatea de consilier juridic presupune o activitate de comunicare cu toate domeniile de activitate, consilierul juridic a colaborat în scopul formulării de răspunsuri pentru sesizările sau cererile făcute de diverse persoane fizice, juridice sau instituții ale statului român, societăți comerciale, a înregistrat în registrul de intrari , ieșiri de corespondență juridică, numerotate și date un număr de 350 adrese.

A înregistrat în registrul special contracte.

A înregistrat în registrul special dosarele din instanță;

A întreprins numeroase masuri privind executările silite, pentru recuperarea debitelor (amenzile și impozitele locale, chirii);

Consilierul Juridic a făcut parte din comisiile de concurs pentru ocuparea unor posturi din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Consilierul juridic merge pe teren în urma sesizărilor depuse de cetățenii comunei, întocmește procese verbale de constatare , dispune măsuri și transmite măsurile impuse și răspuns la sesizări

Consilierul Juridic este și persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese în conformitate cu Legea 176/2010, acordă consultanță privind completarea declarațiilor, primește și înregistrează declarațiile, asigură afișarea lor și trimite Agenției Naționale Anticorupție, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora.

Consilierul Juridic este responsabil și de accesul la informații de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2011 cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională cu modificările și completările ulterioare.

În anul 2021 acesta și-a desfășurat activitatea în condiții optime, comunicând în termenele prevăzute de lege răspunsuri la toate solicitările care fac obiectul actelor administrative menționate mai sus.

Astfel, în perioada ianuarie -decembrie 2021 , au fost primite un număr de 6 (șase) solicitări de informații de interes public, toate aceste solicitări au primit răspuns în termenele stabilite de lege.

În anul 2021 a avizat următoarele contracte: 4 - acte adiționale la abonamentele de utilizare, 2- contracte de furnizare, 4 - contracte de lucrări, 2 - acte adiționale la contractele de lucrări , 12- contracte de servicii, 8 - acte adiționale la contractele de servicii, 1- contract furnizare energie electrică, , 1- convenție, 1 contract de asociere, 1 contract de racordare,

Consilierul Juridic este membru în Comisia Locală De Fond Funciar Roata de Jos pentru aplicarea Legii nr. 18/1991 si Legii 231/2018, întocmește referate, redactează Hotărâri și procese verbale ale Comisiei Locale de Fond Funciar .

Participă la ședințele consiliului local, întocmește și avizează referate de specialitate. Redactează proiecte de hotărâre, hotărâri și procese verbal ale sedințelor Consiliului Local.

Până în octombrie 2021 a fost persoană responsabilă cu exercitarea controlului financiar preventiv.

Pe perioada concediului de odihna a secretarului general u.a.t. a preluat atribuțiile acestuia.

## COMPARTIMENTUL AGRICOL

### În activitatea de registru agricol:

- a) completarea evidentelor în registru agricol, privind efectivele de păsări, familii de albine, animale, mișcarea efectivelor de animale, , în vederea înstrăinării, colaborarea cu Circumscripțiile sanitare veterinare privind sănătatea acestora și introducerea stării de carantină când se impune,
- b) înscrierea în registru agricol a terenurilor agricole deținute de persoanele fizice și juridice, evidențindu-se modul de folosință pe culturi, verificându-se veridicitatea declarațiilor făcute și existența actelor de proprietate;
- c) preluarea cererilor de eliberare a certificatelor de producător, verificarea corelării declarației privind culturile înființate, producțiile obținute, precum și existența produselor destinate vânzării -întocmirea documentațiilor privind acordarea de subvenții agricole atât pentru culturile agricole cât și pentru animale și produsele animaliere;
- d) s-au eliberat solicitanților adevăruri în baza datelor ce rezultă din registru agricol, pentru obținerea de burse, subvenții, ajutoare sociale, ajutoare de șomaj, deducerea impozitelor, cumpărarea de calculatoare, pentru obținerea actelor de identitate, etc.
- e) soluționarea sesizărilor și reclamațiilor gospodărilor prin verificarea la fața locului a celor afirmate în cazul litigiilor;
- f) rezolvarea sarcinilor primite de la șefii ierarhic superiori și de la conducerea instituției.
- g) s-au efectuat măsurătorile topografice pentru punerea în posesie pe amplasamentele stabilite conform actelor de proprietate pentru suprafețele din extravilan pentru întocmirea documentației cadastrale.
- h) au fost întocmite răspunsuri la solicitările altor instituții, respectiv: Instituția Prefectului, O.C.P.I., Direcția Agricolă, Camera Agricolă, Direcția Județeană de Statistică, Judecătoria Bolintin Vale, Tribunalul Giurgiu, etc. ;
- i) derularea procedurii de prevăzute de Legea 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.
- j) S-a procedat la completarea registrului agricol letric și electronic, în vederea transferării datelor în R.A.N.;
- k) Activitate privind stabilirea sectoarelor pentru recensământul general agricol 2020.  
Este în derulare întocmirea de planuri parcelare cu firma autorizată în cadrul Programului Național de Cadastrare Sistemată.  
S-au desfășurat activități la Legii 231/2018, fiind adoptate de către  
Au fost înregistrate un număr de 37 contracte de arendă a terenurilor.  
Au fost întocmite un număr de 34 dosare de vânzare a terenurilor categoria extravilan, conform legislației în vigoare Legea 17/2014.  
Au fost eliberate un număr de 19 carnetele de comercializare a produselor agricole și un număr de 19 atestate la solicitarea fermierilor.  
Au fost întocmite un număr de 15 procese verbale de punere în posesie la legile fondului funciar. De asemenea s-au emis un număr de 15 titluri de proprietate.

Comisia Locală de Fond Funciar a adoptat un număr de 9 hotărâri, din care 1 hotărâre în baza Legii 231/2018, pentru care nefiind îndeplinite condițiile s-a întocmit documentație pentru emiterea Ordinului Prefectului, iar restul de hotărâri sunt pentru rectificarea titlurilor de proprietate pe cale administrativă, modificare anexe și însușire sentințe judecătorești.

## COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Activitatea Compartimentului Administrativ pe parcursul anului 2021 a constat, în principal, în :

-s-a întocmit Planul anual de actiuni în interes local, ce se vor efectua cu beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, privind principalele actiuni de gospodărire in interes local;

-s-au executat lucrările de întreținere și reparații străzi precum și a zonelor verzi prin realizarea de spatii verzi;

-s-au întocmit referate pentru aprovizionarea cu materiale de întreținere, piese de schimb, inventar gospodăresc și rechizite de birou pentru salariații consiliului local;

-activitatea de curățenie a străzilor și a zonelor verzi s-a efectuat cu personalul din cadrul Serviciului de Utilități Publice de Gospodărire Comunală și a beneficiarilor prevederilor Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare.

## **COMPARTIMENT CONTABILITATE, BUGET IMPOZITE ȘI TAXE LOCALE**

### **STRUCTURA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2021**

Bugetul local de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele direcții de investiții în infrastructură, iluminat public, asistență socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate și învățământ.

Veniturile totale planificate pentru anul 2021 au fost de 28385,00 mii lei, veniturile incasate sunt in suma de 21699,00 mii lei ,procent mediu total 76,44 % , structurate astfel:

**Veniturile proprii ale bugetului local au fost planificate in suma de 8152,00 mii lei si realizate in suma de 6146,00 mii lei, pe tipuri de venituri astfel:**

Impozit cladiri persoane fizice: venit planificat - 153 mii lei, incasat 200 mii lei, procent mediu 130,71 %

Impozit cladiri personae juridice: venit planificat – 215 mii lei, incasat 183 mii lei, procent mediu 85.11 %

Impozit teren persoane fizice: venit planificat 175 mii lei, incasat 179 mii lei, procent mediu 109,59 %

Impozit teren extravilan :venit planificat 187 mii lei, incasat 228 mii lei , procent mediu 121,92 %;

Impozit mijloace transport pers.fizice: venit planificat 292 mii lei , incasat 430 mii lei, procent mediu 147,26 %.

Impozit mijloace transport pers.juridice: venit planificat 293 mii lei, incasat 345 mii lei, procent mediu 117,74 %

Alte impozite si taxe: :venit planificat 5,00 mii lei, incasat 1,46 mii lei, procent 29,20 %

Venituri din taxe administrative: venit planificat 145 mii lei, incasat 109 mii lei, procent 75,17 %;

Venituri din concesiuni si inchirieri :venit planificat 2,00 mii lei, incasat 27,00 mii lei procent 1350,00 %.

Veniturile din amenzi au fost programate in suma de 373,00 mii lei si incasate in suma de 443,00 mii lei, procent 118,76 %.

Cote si sume defalcate din impozitul pe venit programate in suma de 4139,00 mii lei si realizate in suma de 4081,00 mii lei.

Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata programate in suma de 6989,00 mii lei si realizate in suma de 6971,00 mii lei.

Subventii de la bugetul de stat programate in suma de 3886,00 mii lei si realizate in suma de 2481,00 mii lei.

Subventii de la alte administratii programate in suma de 4037,00 mii lei si realizate in suma de 2311,00 mii lei.

Fonduri europene nerambursabile programate in suma de 5321,00 mii lei si realizate in suma de 3791,00 mii lei.



**Cheltuielile totale planificate pentru anul 2021 au fost de 28385 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 21344 mii lei , procent mediu total 75,19 % .**

Cheltuielile bugetului pe anul 2021 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare , dupa cum urmeaza:

Autoritati executive, cheltuieli planificate in suma de 2881,00 mii lei, plati efectuate in suma de 2254,00 mii lei.

Servicii publice comunitare, cheltuieli planificate in suma de 146,00 mii lei, plati efectuate in suma de 119,00 mii lei.

Tranzactii privind datoria publica, cheltuieli planificate in suma de 265,00 mii lei, plati efectuate in suma de 260,00 mii lei.

Ordine publica si siguranta nationala, cheltuieli planificate in suma de 50,00 mii lei, plati efectuate in suma de 0,00 mii lei.

Invatamant ,cheltuieli planificate in suma de 5271,00 mii lei, plati efectuate in suma de 4019,00 mii lei.

Sanatate ,cheltuieli planificate in suma de 1369,00 mii lei, plati efectuate in suma de 584,00 mii lei.

Cultura, recreere religie, cheltuieli planificate in suma de 219,00 mii lei, plati efectuate in suma de 168,00 mii lei.

Asistenta sociala, cheltuieli planificate in suma de 3516,00 mii lei, plati efectuate in suma de 3441,00 mii lei.

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 11084,00 mii lei, plati efectuate in suma de 8751,00 mii lei.

Protectia mediului, cheltuieli planificate in suma de 1920,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1032,00 mii lei.

Actiuni economice comerciale si de munca, cheltuieli planificate in suma de 65,00 mii lei, plati efectuate in suma de 39,00 mii lei.

Transporturi ,cheltuieli planificate in suma de 1599,00 mii lei, plati efectuate in suma de 676,00 mii lei.

**Veniturile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii au fost planificate in suma de 3954,00 mii lei si realizate in suma de 3651,00 mii lei, pe tipuri de venituri astfel:**

Alte taxe pe servicii specifice: venit planificat – 0,00 mii lei, incasat 214 mii lei.

Alte venituri din chirii si concesiuni: venit planificat – 220 mii lei, incasat 219 mii lei, procent mediu 99,54 %;

Venituri din prestari de servicii: venit planificat 260 mii lei, incasat 214 mii lei, procent mediu 82,30 %;

Alte venituri: venit planificat 2974 mii lei, incasat 2717 mii lei, procent mediu 91,35 %;

**Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii planificate pentru anul 2021 au fost de 1428,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 1169,00 mii lei , procent mediu total 81,86 % .**

Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2021 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare , dupa cum urmeaza:

Invatamant ,cheltuieli planificate in suma de 10,00 mii lei, plati efectuate in suma de 5,00 mii lei.

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 4010,00 mii lei, plati efectuate in suma de 3712,00 mii lei.

**Cheltuielile bugetului imprumuturilor interne planificate pentru anul 2021 au fost de 10,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 0,00 mii lei , procent mediu total 0,0 % .**

În anul 2021 în evidentele serviciului de taxe si impozite locale figurează un numar 229 persoane juridice.

În anul 2020 s-a înființat în subordine a Consiliul Local Roata de Jos, Serviciu de utilități publice Roata de Jos cu personalitate juridică, cu următoarele activități:

- Serviciu de alimentare cu apă și canalizare
- Serviciul de iluminat public
- Serviciul de salubritate
- Serviciul de administrare al domeniului public și privat

Serviciul de utilități publice Roata de Jos are în organigramă 55 de posturi și a funcționat cu un număr de 21 de posturi: 1 șef serviciu, 1 consilier, 3 electricieni, 1 cond auto, 5 lucrători pentru salubritate, 3 instalatori apă și canal, 1 operator tartare ape uzate, 1 încasator, 1 casier, 1 mașinist, 1 sudor, 1 tractorist, 1 lăcătuș mecanic.

## **COMPARTIMENTUL AMENAJAREA TERITORIULUI, DISCIPLINA ÎN CONSTRUCȚII CADASTRU ȘI PROTECȚIA MEDIULUI**

În cadrul Serviciului Urbanism își desfășoară activitatea un funcționar public, care îndeplinește următoarele atribuții:

Deoarece la nivelul u.a.t. – ului comuna Roata de Jos, în prezent nu există structură de specialitate cetățienilor de urbanism și autorizațiile de construire se emit de către Structura de specialitate de la nivelul Județului Giurgiu din cadrul Consiliului Județean Giurgiu în baza unui protocol de colaborare în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

S-au emis un număr de 37 avize de principiu pentru emiterea de către Consiliul Județean Giurgiu pentru activitatea de urbanism și disciplină în construcții de la nivelul u.a.t. comuna Roata de Jos a certificatelor de urbanism și autorizații de construire / desființare.

## **PROTECȚIA MEDIULUI**

Activitatea pentru protecția mediului pe parcursul anului 2021 a constat în principal în următoarele acțiuni:

- S-a întocmit documentația necesară pentru obținerea autorizației de mediu pentru sistemul de alimentare Roata de Jos și Extindere rețea canalizare Roata de Jos, Județul Giurgiu.
- S-au făcut verificări privind menținerea curateniei pe malul râului Dimbovnic și în localitățile comunei.
- S-au făcut verificări la diverse puncte unde se depozitează, deșeuri menajere, moloz și altele.
- S-a participat la acțiuni întreprinse în scopul înaintării deșeurilor depozitate în zona de protecție a Râului Dâmbovnic.
- Alte activități specifice desfășurate pentru asigurarea unui mediu sănătos, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

## **COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE ȘI REȚEAUA ELECTRONICĂ A COMUNITĂȚII LOCALE**

### *RELATII CU PUBLICUL*

Pe parcursul anului 2021, în acest domeniu de activitate, principalele obiective au fost aplicarea reglementărilor legale din acest domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public.

De asemenea s-a asigurat actualizarea permanentă a panourilor de afișaj din incinta instituției, s-a asigurat informarea publică prin mass-media, informarea directă a persoanelor interesate, informarea internă a personalului.

Asigurarea transparenței decizionale în administrația publică

În cursul anului 2021 nu s-au primit recomandări în vederea promovării de proiecte de hotărâri.

În cursul anului 2021 nu s-au primit recomandări de la cetățeni pe marginea proiectelor de acte normative inițiate și anunțate public prin afișare la sediul instituției, în conformitate cu prevederile legale.

Autoritatea publică nu a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Nu au fost cazuri în care ședințele nu au fost publice.

Parteneriatul cu cetățenii din comuna Roata de Jos, a fost unul destul de bun.

O concluzie a activității din acest an este să intensificăm colaborarea cu cetățenii, ceea ce-i va stimula și îi va face să se implice activ în procesul decizional.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport anual care va fi făcut public prin afișare la sediul Primăriei.

În baza Legii nr.233/2002 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor/or au fost primite petițiile, respectându-se termenul legal de transmitere a răspunsului.

## ***DOMENIUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚII***

În domeniul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, obiectivele urmărite au fost: implementarea proiectului "Economia Bazată pe Cunoaștere"; modernizarea infrastructurii TIC a Primăriei comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu; conectarea la mijloacele moderne de comunicații a Primăriei comunei Roata de Jos; familiarizarea personalului angajat al Primăriei comunei Roata de Jos cu noile tehnologii de comunicare.

Localitatea Roata de Jos reprezintă una dintre cele 255 comunități în care se implementează proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere". Astfel, Primăria comunei Roata de Jos beneficiază de o Rețea Electronică a Comunității Locale.

Proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere" este un proiect inițiat de Guvernul României, cu sprijinul Băncii Mondiale, iar coordonatorul proiectului este Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației.

Proiectul s-a adresat comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere.

Obiectivul principal al Proiectului a constat în facilitarea participării comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere la societatea și economia bazată pe cunoaștere, în acord cu strategia guvernamentală de integrare în Uniunea Europeană.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale conectează principalele instituții cu caracter social, economic și educațional din cadrul comunității - școala, primăria, biblioteca la rețelele informaționale și tranzacționale naționale și mondiale.

Proiectul contribuie la extinderea accesului la tehnologiile moderne informaționale și de comunicații, îmbunătățirea cunoștințelor de utilizare a calculatorului pentru salariații instituției.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale cuprinde următoarele noduri:

Școala Coordonatoare Roata de Jos cu clasele I-VIII; Școala Secundară/Subordonată Cartojani cu clasele I-VIII, Primăria comunei Roata de Jos; Biblioteca comunala; Punctul de Acces Public la Informație în care funcționează și Compartimentul Autoritate Tutelară, Asistența Socială, Arhiva asigurând sprijinul cetățenilor care au nevoie de informații.

Introducerea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC) în școală a contribuit la creșterea atractivității procesului de învățare, diversificarea metodelor și practicilor didactice și la deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ. Prin construirea de competențe specifice, elevii vor avea posibilitatea să contribuie în mod activ la valoarea adăugată a procesului educațional și să

dezvolte criteriile personale de selectare și utilizare a informației. Pe termen lung, ei vor fi capabili să utilizeze resursele electronice în orientare profesională și carieră și în dezvoltarea de noi competențe pe care le pot pune în valoare pe piața muncii.

Dezvoltarea unei infrastructuri TIC în cadrul primăriei și dezvoltarea unor noi servicii de e-government contribuie la promovarea transparenței în exercitarea actului administrativ, la reducerea costurilor pentru administrația publică locală, reducerea timpului necesar unor procese administrative complexe cu beneficii atât pentru funcționarii publici cât și pentru cetățeni și mediul de afaceri local.

Acordarea de ajutor angajaților primăriei pentru utilizarea programelor IT instalate pe calculatoarele de lucru;

Editarea de materiale publicitare pentru diverse evenimente organizate de APL;

Oferirea de informații în diverse domenii (informații de cultură generală; informații despre prețuri la cumpărarea sau vânzarea de produse; informații despre locuri de muncă vacante; sprijin și îndrumare în folosirea Internetului și a tehnicilor web; informații despre legi, acte normative, obligații de plată etc.; informații despre locuri unde pot fi găsite diverse produse; informații despre locurile unde se eliberează autorizații, acte administrative; informații privind acordarea subvențiilor).

## **COMPARTIMENTUL INVESTITII, INTEGRARE EUROPEANĂ**

### **PROIECTELE DE INVESTIȚII ALE COMUNEI ROATA DE JOS**

Un accent foarte important a fost pus pe obținerea finanțărilor europene pentru proiecte de utilitate certă destinate locuitorilor comunei Roata de Jos.

Vă prezentăm detaliat proiectele derulate și finalizate, aflate în implementare și proiectele inițiate în anul 2021:

#### ***PROIECTE AFLATE ÎN FAZA DE IMPLEMENTARE:***

1. EXTINDERE REȚELE CANALIZARE, STAȚIE DE EPURARE, STAȚIE VACUUM ÎN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU
2. - „EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE ÎN SATELE ROATA DE JOS, ROATA MICĂ ȘI SADINA, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”  
- „EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN SATELE ROATA DE JOS, ROATA MICĂ ȘI SADINA, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”
3. „EXTINDERE SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”
4. MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC AL U.A.T. ROATA DE JOS, SATELE SADINA ȘI CARTOJANI

#### ***PROIECTE AFLATE ÎN FAZA DE EXECUȚIE:***

### **„ EXTINDERE CANALIZARE ÎN SATELE SADINA ȘI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”**

#### **1. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: „Alimentare cu apa în satele Sadina și Roata de Jos, extindere canalizare în satele Sadina și Roata de Jos, județul Giurgiu”.
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **10.049.634,00** lei din care:

**Valoarea aferentă** „Extindere rețele canalizare în satele Sadina și Roata de Jos, Comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu” este de **5.324.174,00 lei** fără TVA

## **„ CENTRU DE ZI – CARTOJANI, SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU”**

### **2. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **„ Centru de zi – Cartojani, sat Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”**.
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos, sat Cartojani, strada Nucilor .
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală estimată pentru contractul de execuție lucrări de construcții Centru de zi-Cartojani în comuna Roata de Jos, județ Giurgiu, în cadrul proiectului „Centru de zi – Cartojani, sat Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu” este de **850.394,38 lei, fără TVA.**

## **„ EXTINDERE SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APĂ ÎN SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU ”**

### **3. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **„Extindere sistem integrat de alimentare cu apă în sat Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”**.
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos, sat Cartojani
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este : 4.133.943 lei

## **„ REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE SCOALA GIMNAZIALĂ NR.1 Comuna ROATA DE JOS, Satul ROATA DE JOS, Județ GIURGIU”**

### **4. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **„Reabilitare, modernizare și extindere Școala Gimnazială nr.1 comuna Roata de Jos, satul Roata de Jos, județ Giurgiu”**.
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos, satul Roata de Jos, Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a investiției este de **5.643.470 lei**

## **PROIECTE ÎN IMPLEMENTARE**

### **5. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **„Modernizare drumuri de interes local în satele Roata de Jos, Roata Mică, Sadina și Cartojani și reabilitare sisteme de scurgere și evacuare ape pluviale pe strazile Petrolistului, Constituției, Meșteșugarului și Râului în comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”**.
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**6. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **Extindere rețele canalizare, stație de epurare, stație vacuum în satul Cartojani, comuna Roata De Jos, județul Giurgiu**
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**7. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **Extindere rețele canalizare, stație de epurare, stație vacuum în satul Cartojani, comuna Roata De Jos, județul Giurgiu**
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**8. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **Extindere sistem integrat de alimentare cu apă în sat Cartojani, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu”etapa II.**
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**9. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investiții: **Extindere sistem de canalizare în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina, extindere sistem de alimentare cu apă în satele Roata de Jos, Roata Mică și Sadina, comuna Roata de Jos, județul Giurgiu.**
- Amplasamentul: județul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investiției: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**PROIECTE FINALIZATE**

- 1. CONSTRUIRE GRADINIȚA CU 3 SALI DE GRUPĂ CU PROGRAM REDUS – ROATA DE JOS;**
- 2. LUCRĂRI DE EXTINDERE ȘI MODERNIZARE REȚEA DE ILUMINAT PUBLIC ÎN COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU;**
- 3. REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE SCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 (CLASELE I-VIII), COMUNA ROATA DE JOS, SATUL CARTOJANI, JUDEȚUL GIURGIU;**
- 4. ALIMENTARE CU APĂ ÎN SATELE SADINA ȘI ROATA DE JOS;**
- 5. MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA ROATA DE JOS ȘI ÎNFIINȚARE POD PESTE RÂUL DÂMBOVNIC, PE STRADA RÂULUI ÎN PUNCTUL „LA TRACTOARE”, SAT CATOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU .**
- 6. ÎNFIINȚARE DISPENSAR UMAN ÎN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU.**

## COMPARTIMENTUL CULTURĂ

În cadrul Compartimentului Cultură activează o persoană, Bibliotecar, ce îndeplinește și sarcinile aferente Compartimentului Cultură. În cursul anului 2021 Biblioteca Comunală a fost frecventată on – line de cititori în număr de 200, 160 utilizatori de carte – cititori și au fost împrumutate 190 cărți.

## SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, P.S.I. ȘI PROTECȚIE CIVILĂ

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea S.I.S.U, P.S.I., și Protecția Civilă în comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu este dat de Legea nr. 481/2004 - Legea Protecției Civile modificată și completată cu Legea 212/2006, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.160/2007 privind regulamentul de planificare, organizare, desfășurare a activității de prevenire a situații/or de urgență, H.G. nr. 1222/2005 **privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat**, HG 846/2010 **pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung**, HG 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență, Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, OUG 57/2019, privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și " Dispoziția primarului nr. 318/11.12.2020, **pentru reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență** a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, precum și a celorlalte legi în vigoare.

**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU** în desfășurarea activității a repectat la nivelul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, măsurile stabilite de combatere a noului Coronavirus, având în vedere: Prevederile art. 12 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, Hotărârea de Guvern 557/03.08.2016, privind managementul tipurilor de risc, ordonanțele militare privind interdicțiile și restricțiile, inclusive cele care privesc carantinarea de masuri de prevenire a răsperării COVID 19, prevederile art. 5, alin. (2), lit. "d" din Legea 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 7, alin. (5) din Legea 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice, în situații de risc epidemiologic și biologic și hotărârile Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu.

Întocmirea și actualizarea documentelor

Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență 2021;

Planul cu principalele activități pe anul 2021;

Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren;

Planul pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență 2021;

Plan de măsuri pentru perioada sezonului rece 2020 -2021.

Prin HCL 83/31.10.2019, s-a aprobat de reorganizarea SVSU Roata de Jos, Județul Giurgiu.

### **Documente de organizare și de conducere actualizate:**

S-a actualizat Planul de evacuare în situații de urgență.

Principalele acțiuni desfășurate:

Activități de pregătire de protecție civilă și P.S.I.

Pregătirea populației.

S-a desfășurat prin activități de informare privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării, modul de comportare în situații de urgență prin distribuirea de pliante cu privire la respectarea regulilor de prevenire a situațiilor de urgență și afișarea de materiale documentare la afișare.

În anul 2021, în cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, în condițiile pandemiei datorate virusului SARS – COV 2, există încheiate de contracte de voluntariat, încă din anul 2020.

În conformitate cu Legea 477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare s-a reactualizat Programul de aprovizionare cu produse agroalimentare și industriale ce urmează a fi distribuite raționalizat populației în situații de mobilizare și război a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

Au fost întocmite situații cerute de Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Giurgiu pentru actualizarea monografiei economico - militare a județului.

Comuna Roata de Jos, a fost controlată pe linie de protecție civilă și P.S.I. în anul 2021 de către eșaloanele superioare.

### **SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ**

Ca urmare a înființării Serviciului de Utilitati Publice, serviciu cu personalitate juridic care desfasoara serviciile: de alimentare cu apă, canalizare și epurare a apelor uzate, iluminat public, de salubritate și administrare a domeniului public și privat al comunei. La nivelul serviciului sunt vacante posturile, în anul 2020 s-au vacantat toate posturile din cadrul **SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ** prin transferul personalului către acest serviciu.

### **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANEI**

Serviciul Public Comunitar de Evidența Persoanelor Roata de Jos, Județul Giurgiu, înființat prin H.C.L. nr. 12/31.07.2008 în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, exercită competențele ce îi sunt conferite de lege și desfășoară activitatea în interesul personal și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, pe baza și în exercitarea legii.

Serviciul își desfășoară activitatea începând cu data de 01 iulie 2009 și are ca principale atribuții întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea actelor de stare civilă, întocmirea și eliberarea cărților de identitate, evidența informatizată a persoanei, analiza-secretariat, arhivă.

Acest serviciu primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidența persoanelor din Roata de Jos cât și din cele două localități arondate (Marșa și Bucșani) la care nu s-au înființat servicii publice locale.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Roata de Jos are o structură formată din trei funcții publice.

Fișele posturilor au fost întocmite conform prevederilor legale și cuprind atribuții și sarcini concrete de executare.

În cursul anului 2021, funcționarii acestui serviciu au desfășurat o serie de activități în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative în vigoare: O.U.G. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, actualizată, aprobată prin Legea 290/2005; Normele Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006; Legea nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată, precum și a Instrucțiunilor, Recomandărilor și Radiogramelor primite din partea D.E.P.A.B.D. .

În perioada analizată, organizarea și planificarea muncii la acest serviciu s-a efectuat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale unde au fost prevăzute sarcini concrete cu termene și



responsabilități precise, având ca scop principal deservirea în condiții civilizate a cetățenilor, precum și asigurarea fluxului specific evidentei persoanelor.

Activitatea desfășurată în perioada ianuarie - decembrie 2021:

- înregistrări acte de stare civilă de naștere(transcriere, adopție cu efecte depline) – 12 acte,
- înregistrări acte de stare civilă căsătorie – 45 acte,
- înregistrări acte de stare civilă deces – 101 acte,
- cereri solicitare intrate - 79 din care:
  - certIFICATE de naștere la cerere: - 31
  - certIFICATE de căsătorie la cerere: - 17
  - certIFICATE de deces la cerere: - 36
- extrase multilingve 5.

Restul de numere alocate din registrul de intrare - ieșire al compartimentului până la 350 reprezintă adevăruri, mențiuni de stare civilă de operat pe acte primite din u.a.t., extrase uz oficial, adrese solicitare, certificate divorț transmise de notari publici, sentințe de divorț în vederea înscrierii pe actele de stare civilă, s-au întocmit lunar buletine statistice pentru actele înregistrate și trimise la D.J.S. Giurgiu

Nu au fost introduse acțiuni în instanța în ce privește:

- adopție cu efecte depline,
- rectificări acte,
- încuviințări nume.

Au fost înregistrate :

- înregistrări tardive de deces – 0,

Întocmit documentația pentru 3 dosare de divorț pe cale administrativă, eliberând certificate de divorț, conform procedurii.

Au fost întocmite 11 dosare transcriere acte de naștere procurate din străinătate.

Au fost întocmite 452 de mențiuni la exemplarul 1 și comunicate la exemplarul 2 actelor de naștere și căsătorie.

Au fost întocmite dosare de rectificare a actelor de stare civilă.

Nu au fost întocmite dosare de modificare a numelui pe cale administrativă.

Activitatea de eliberare și preschimbare a actelor de identitate a avut ca baza legală prevederile pe linia regimului de evidență a persoanei și a ghișeului unic prevăzut atât în O.G. nr. 97/2005 privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, cât și Ordinul M.A.I. nr. 1260/2006, iar S.P.C.L.E.P. – ului Roata de Jos, revenindu-i sarcini multiple privind organizarea activității de eliberare și preschimbare a actelor de identitate, reușindu-se deservirea în bune condiții a cetățenilor.

În anul 2021 au fost eliberate 1257 acte de identitate, din care : 145 ca urmare a împlinirii vârstei de 14 ani, 732 la expirare, 99 ca urmare a schimbării numelui, 124 pentru schimbarea domiciliului, 122 ca urmare a pierderii/ furtului/deteriorării, 9 cu procură specială, 2 pentru persoane majore și 18 în urma altor cazuri. Au fost eliberate 6 de cărți de identitate provizorii.

În acest context, au fost aplicate 85 vize de reședință. În anul 2021 la Serviciul Public Comunitar Local de Evidența Persoanelor Roata de Jos, nu au fost cazuri de substituție de persoană, nu au fost probleme în ce privește Carta Europeană, nu au fost urmăriți depistați.

Pentru obținerea de rezultate bune în această activitate, lucrătorii S.P.C.L.E.P. în colaborare cu agenții de la formațiunile de ordine și siguranță publică au efectuat și continuă verificările

la starea civilă, pasapoarte, iar lucrătorii de ordine publică în teren, și în raport de rezultatul verificărilor se fac mențiunile necesare în evidențe, astfel ca s-au efectuat verificări.

Pe linie informatică s-a avut în vedere actualizarea bazei de date, culegerea corectă a mențiunilor, specific muncii de evidență a persoanelor, desfășurarea activităților de actualizare a definițiilor de virusi, modificarea parolelor lucrătorilor, precum și activități de întreținere a tehnicii de calcul din dotarea serviciului.

În scopul obținerii unor rezultate bune pe linie profesională la S.P.C.L.E.P. Roata de Jos s-au desfășurat activități de instruire săptămânale, cu privire la ordinele, instrucțiunile și actele normative nou-apărute, în vederea asigurării însușirii teoretice și aplicării întocmai în practică, a prevederilor actelor normative care vizează activitatea serviciilor publice comunitare de evidență a persoanelor.

De asemenea, au fost efectuate verificări inopinante pe linia calității și coerenței bazei de date ca urmare a activității desfășurate de lucrătorii S.P.C.L.E.P. Roata de Jos, în ceea ce privește prelucrarea corectă a informațiilor din documentele prezentate de cetățeni în susținerea cererilor de eliberare a actelor de identitate.

De asemenea, trimestrial au fost efectuate analize de evaluare a activităților desfășurate stabilind și alte măsuri pentru obținerea de rezultate bune și foarte bune în activitate.

În perioada analizată nu au fost înregistrate petiții, nu au fost înregistrate sesizări și reclamații împotriva personalului S.P.C.L.E.P. Roata de Jos.

PRIMAR  
GHIDANAC MARIN

