

**JUDEȚUL GIURGIU**  
**COMUNA ROATA DE JOS**  
**Str. Republicii, nr. 65, Comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, Telefon / Fax 024626611,**  
**cl\_roatadejos@yahoo.com**  
**PRIMAR**  
**Nr. 11219/12.03.2021**

**RAPORT DE ACTIVITATE**

**AL PRIMARULUI COMUNEI ROATA DE JOS PE ANUL 2020,**

În conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și ale Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, instituția noastră face public următorul Raport de activitate pe anul 2019.

Primăria comunei Roata de Jos, formată din Primar, Viceprimar, administrator public împreună cu aparatul de specialitate al Primarului din care face parte secretarul general al comunei se organizează și funcționează ca o structură funcțională cu activitate permanentă care aduce la îndeplinire hotărârile Consiliului Local și Dispozițiile primarului, hotărârile Consiliului județean și legislația în vigoare, soluționând problemele curente ale colectivității locale.

Activitatea administrației publice locale este reglementată prin prevederile art. 75 – 248 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, privind Codului administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Primarul este șeful administrației publice locale și răspunde de buna organizare și funcționare a acesteia prin compartimentele aparatului de specialitate ale Primarului, serviciile fara personalitate juridica, aflate în subordine. Rolul și atribuțiile primarului sunt reglementate prin prevederile art. 154 – 158 ale Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 57/2019, Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

În subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, este înființat Serviciul de Utilitati Publice, serviciu cu personalitate juridica, în care sunt incluse activitățile de salubritate a comunei, de alimentare cu apa și canalizare și epurare a apelor uzate, de administrarea domeniului public și privat și iluminat public, având ca unic scop bunăstarea colectivității locale.

Acest raport anual cumulează activitatea pe anul 2020, a compartimentelor funcționale ale aparatului de specialitate al Primarului, evidențind cu precădere obiectivele de activitate specifică, modul de atingere a acestor obiective, respectiv aducerea la îndeplinire a hotărârilor Consiliului local și a dispozițiilor emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

Proiectele inițiate de primarul Comunei Roata de Jos, în anul 2020, au fost dezbătute și aprobate de către Consiliul Local, astfel fiind adoptate un număr de **66 de hotărâri**, după cum urmează:

1. H.C.L. 1/23.01.2020 – Aprobare modificare Stat de functii si Organigrama ale Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu;

2. H.C.L. 2/23.01.2020 – Aprobarea numărului maxim de asistenți personali ai persoanelor încadrate în grad de handicap grav la nivelul u.a.t. comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu;
3. H.C.L. 3/23.01.2020 – Aprobarea Raportului privind activitatea desfășurată de asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav pentru semestrul al II-lea cu handicap de asistenți personali ai persoanelor cu handicap grav pentru semestrul al II-lea al anului 2019;
4. H.C.L. 4/23.01.2020 – Aprobarea Planului Lunar de acțiuni în interes local pentru beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat în plată, cu modificările și completările ulterioare;
5. H.C.L. 5/23.01.2020 – Aprobarea utilizării în anul 2020 a excedentului bugetului local, a excedentului bugetului împrumuturilor interne și a excedentului bugetului instituțiilor finanțate de venituri proprii și subvenții înregistrate la sfârșitul anului;
6. H.C.L. – 6/23.01.2020 – Aprobarea modificării și completării H.C.L. nr. 51/07.06.2019 privind aprobarea taxei speciale pentru serviciile de vidanjare desfășurate de către Serviciul Public de Gospodărie Comunală al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu ;
7. H.C.L. 7/19.02.2020 – Aprobarea bugetului local de venituri și cheltuieli 2020, al bugetului împrumuturilor interne pe anul 2020 și al Programului anual de investiții publice pe anul 2020 și al Bugetului investițiilor finanțate din venituri proprii și subvenții în anul 2020;
8. H.C.L. 8/19.02.2020 – Aprobarea alegerii prezidentului de ședință pentru perioada martie – mai 2020;
9. H.C.L. 9/19.02.2020 – Aprobarea modificării și completării H.C.L. nr. 99/30.12.2019, privind aprobarea nivelurilor impozitelor și taxelor pentru 2020 și alte taxe locale asimilate acestora precum și amenzile aplicabile în anul 2020 pentru comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu;
10. H.C.L. 10/19.02.2020 – Aprobarea cheltuielilor pentru realizarea lucrărilor de construcții suplimentare la obiectivul de investiții “Inițiere Pod peste Raul Dambovnic pe strada Raului în punctul “La Tractoare sat Cartojani, comuna Roata de Jos, aprobare deviz general actualizat la obiectivul de investiții “Modificarea drumurilor de interes local în comuna Roata de Jos și inițiere pod peste aul Dambovnic pe strada Raului, în punctul “La Tractoare sat Cartojani, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu” ;
11. H.C.L. 11/19.02.2020 – Aprobarea acordării ajutorului financiar de urgență, 10.000 lei neti. Grosu Dorina, soția defunctului Grosu Iordan, pentru acoperirea cheltuielilor ocazionate de organizarea serviciilor funerare pentru soțul acesteia Grosu Iordan;
12. H.C.L. 12/16.04.2020 – Aprobarea completării Regulamentului de organizare și funcționare a Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu prin aprobarea Reglementărilor în ce privește desfășurarea ședințelor consiliului local în situații excepționale;
13. H.C.L. 13/16.04.2020 – Aprobarea modificării Serviciului Public de Alimentație cu Apă și Canalizare în Serviciul de Utilități Publice al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu și modificarea obiectului de activitate al serviciului prin includerea serviciilor de iluminat public de salubritate;
14. H.C.L. 14/16.04.2020 – Aprobarea desființării Serviciului de Iluminat Public, serviciu cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu;
15. H.C.L. 15/16.04.2020 – Aprobarea modulului de înregistrare a Registrului Agricol la nivelul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu;

16. H.C.L. 16/ 16.04.2020 – Aprobarea propunerii Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, de evaluare a performantelor profesionale individuale ale secretarului Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
17. H.C.L. 17/16.04.2020 – Aprobare intocmire Studiu de Fezabilitate in vederea realizarii obiectivului de investitii “Extinderea Sistemului Integrat de apa in sat Cartojani, comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
18. H.C.L. 18/16.04.2020 – Aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu si completarea / modificarea Listei de Investitii si altor cheltuieli de investitii dotari independente;
19. H.C.L. 19/16.04.2020 - Aprobarea incheierii contractelor de voluntariat de catre Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, ca masuri luate pentru a preantampina orice risc cu infectarea cu coronavirus si desemnarea primarului comunei pentru semnarea contractului de voluntariat”;
20. H.C.L. 20/28.05.2020 – Aprobarea retragerii comunei CLEJANI din Asociatia de Dezvoltare Intercomunitara “Iluminat Public Eficient”
21. H.C.L. 21/28.05.2020 – Aprobarea executiei bugetului local de venituri si cheltuieli si a institutiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, finantate integral sau partial din venituri propria, la Trimestrul I 2020;
22. H.C.L. 22/28.05.2020 – Aprobarea indicatorilor tehnico-economici pentru obiectivul de investitii “ Extinderea Sistemului Integrat de Apa in sat Cartojani, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, etapa a II-a;
23. H.C.L. 23/28.05.2020 – Aprobarea necesitatii si oportunitatii realizarii obiectivului de investitii “Amenajare parcare exeterioara Dispensar Uman si Centru de zi Cartojani”;
24. H.C.L. 24/28.05.2020 – Aprobarea necesitatii si oportunitatii realizarii obiectivului de investitii “Construire fard, amenajare curte interioara Scoala Gimnaziala nr. 2 Cartojani”;
25. H.C.L. 25/28.05.2020 - Aprobarea devizului general actualizat la obiectivul de investitii “Reabilitare, modernizare si extindere Scoala Gimnaziala nr. 2, (clasele I-VIII), Comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu”;
26. H.C.L. 26/28.05.2020 – Aprobarea determinarilor consumului de combustibil pentru utilaje echipamente si mijloacele de transport din dotarea proprie a unitatii administrativ-teritoriale, comuna Roata de Jos si stabilirea normativelor propria pentru consumul lunar de carburanti ;
27. H.C.L. 27/28.05.2020 – Aprobarea rectificarii bugetului local si completarea / modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli si dotari independente;
28. H.C.L. 28/28.05.2020 – Aprobarea alegerii presedintelui de sedinta iunie – august 2020;
29. H.C.L. 29/04.06.2020 – Aprobarea modificare /completare a Anexelor 1,2 si 3 la H.C.L. 27 din 28.05.2020 privind rectificarea bugetului local si completarea /modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli si dotari independente”;
30. H.C.L. 30/15.06.2020 – Aprobarea implementarii proiectului “Achizitie instalatii de dezinfectie in comuna Roata de Jos, sat Roata Mica, strada Principala, Judetul Giurgiu;
31. H.C.L. 31/15.06.2020 – Aprobarea implementarii proiectului “Achizitie instalatii de dezinfectie in comuna Roata de Jos, sat Roata de Jos, strada Constitutiei, Judetul Giurgiu;
32. H.C.L. 32/15.06.2020 – Aprobarea implementarii proiectului “Achizitie instalatii de dezinfectie in comuna Roata de Jos, sat Cartojani, strada Olteni, Judetul Giurgiu;
33. H.C.L. 33/15.06.2020 – Aprobarea implementarii proiectului “Achizitie instalatii de dezinfectie in comuna Roata de Jos, sat Cartojani, strada Bucuresti, Judetul Giurgiu;

34. H.C.L. 34/15.06.2020 – Aprobarea amenajamentului pastoral al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
35. H.C.L. 35/15.06.2020 – Aprobarea prelungirii scrisorii de gatantie nr: I.G. 173300190 din partea fondului de garantie – FONDUL DE GARANTARE A CREDITULUI RURAL I.F.N. S.A. pentru implementarea proiectului “ALIMENTARE CU APA IN SATELE SADINA SI ROATA DE JOS, EXTINDERE CANALIZARE IN SATELE SADINA SI ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU ;
36. H.C.L. 36/15.06.2020 – Aprobarea prelungirii scrisorii de gatantie nr. I.G. 173300189 din partea fondului de garantie – FONDUL DE GARANTARE A CREDITULUI RURAL I.F.N. S.A. pentru implementarea proiectului “CENTRU DE ZI CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU;
37. H.C.L. 37/07.07.2020 – Aprobare rectificare H.C.L. nr. 25/28.05.2020 privind aprobare deviz general actualizat la obiectivul de investitii “Reabilitare, modernizare si Extindere Scoala Gimnaziala nr. 2 (Clasele I-VIII) comuna Roata de Jos, satul Cartojani, Judetul Giurgiu;
38. H.C.L. 38/ 07.07.2020 – Aprobare executie buget local de venituri si cheltuieli si a bugetului institutiilor publice subordonate Consiliului Local al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, finantate integral sau partial din venituri proprii, la Trim. al II-lea; ;
39. H.C.L. 39/07.07.2020 – Aprobare intocmire documentatie tehnico-economica D.A.I.I. – Modernizare system de iluminat public in Comuna Roata de Jos, satele Sadina si Cartojani ;
40. H.C.L. 40/27.07.2020 – Aprobarea rectificarii bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu a activitatilor finantate din venituri propria, completarea si modificarea Listei de investitii si altor cheltuieli de investitii si dotari independente;
41. H.C.L. 41/31.07.2020 – Aprobarea premierii absolventilor claselor a VIII-a care au obtinut rezultate deosebite – media 10 la Evaluarea Nationala anul 2020 din comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
42. H.C.L. 42/31.07.2020 – Aprobarea indicatorilor tehnico-economici conform D.A.L.I., pentru realizarea obiectivului de investitii “Modernizarea Sistemului de Iluminat Public in comuna Roata de Jos, satele Sadina si Cartojani, Judetul Giurgiu ;
43. H.C.L. 43/06.08.2020 – Aprobare rectificare buget local de venituri si cheltuieli al comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
44. H.C.L. 44/26.08.2020 – Aprobarea alegerii presedintelui de sedinta pentru perioada septembrie 2020 – data constituirii noului Consiliu Local al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, ca urmare a alegerilor locale din data de 27 septembrie 2020”;
45. H.C.L. 45/26.08.2020 – Aprobarea rectificarii bugetului local si completarea / modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente ;
46. H.C.L. 46/16.09.2020 – Aprobarea rectificarii bugetului local, a bugetului Serviciului de Utilitati Publice si completarea / modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investitii si dotari independente” ;
47. H.C.L. 47/09.11.2020 – Aprobarea alegerii presedintelui de sedinta pe o perioada de 3 luni”;
48. H.C.L. 48/09.11.2020 – Aprobarea numarului si componenteii comisiilor de specialitate pe principalele domenii de activitate”;
49. H.C.L. 49/09.11.2020 – Alegere viceprimar comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
50. H.C.L. 50/18.11.2020 – Desemnarea reprezentantilor Consiliului Local al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu in Consiliile de Administratie ale scolilor gimnaziale nr. 1 si 2 din Comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu ;

51. H.C.L. 51/18.11.2020 – Aprobarea rectificării bugetului local a bugetului Serviciului de Utilitati Publice al comunei Roata de Jos, completarea si modificarea listei de investitii si dotari independente;
52. H.C.L. nr. 52/18.11.2020 – Constituirea Consiliului de Administratie si conducere a asocierii in participatiune dintre comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu si S.C. INSTANT COMPANY S.R.L. conform contract nr. 3307/03.05.2007;
53. H.C.L. 53/18.11.20209 – Aprobarea executiei bugetului local de venituri si cheltuieli si a bugetelor institutiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, judetul Giurgiu, finantate integral sau partial din venituri propria la Trimestrul al III - lea;
54. H.C.L. 54/18.11.2020 – Aprobare dare in administrare a serviciului de iluminat public catre Serviciul de Utilitati Publice al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu in calitate de operator si punerea la dispozitie a bunurilor ce compun sistemul de iluminat public;
55. H.C.L. 55/18.11.2020 – Aprobare dare in administrare a serviciului de iluminat public catre Serviciul de Utilitati Publice al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu in calitate de operator si punerea la dispozitie a bunurilor ce compun sistemul de alimentare cu apa si canalizare;
56. H.C.L. 56/26.11.2020 –SDI- Aprobarea proiectului privind consolidarea capacitatii unitatilor de invatamant de stat din comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu, in vederea gestionarii situatiei de pandemie generate de virusul SARS – COV 2 si a cheltuielilor legate de proiect;
57. H.C.L. 57/10.12.2020 – Aprobare infiintare, organizare si gestionare directa serviciu de utilitate publica distributie a gazelor naturale inclusive furnizare in cadrul Serviciului de Utilitati Publice al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
58. H.C.L. 58/10.12.2020 – Aprobare modificare Stat de functii si Organigrama ale Aparatului de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu;
59. H.C.L. 60/31.07.2019 – Aprobarea rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli al bugetului Serviciului de Utilitati Publice, completarea si modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investiții și dotări independente;
60. H.C.L. 60/21.12.2020 – Aprobarea propunerii de organizare a rețelei scolare la nivelul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu pentru anul 2020;
61. H.C.L. 61/21.12.2020 – SDI - Aprobare stabilire niveluri impozite si taxe locale pentru anul 2021 si alte taxe locale assimilate acestora precum si amenzile aplicabile in anul fiscal 2021, pentru comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu ;
62. H.C.L. 62/21.12.2020 – Aprobarea documentatiei tehnico-economice faza PT si a indicatorilor tehnico-economice pentru obiectivul de investitii “ Extindere Sistem de canalizare in Roata de jos, Sadina si Roata Mica, si alimentare cu apa in satele Roata Mica, comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu ;
63. H.C.L. 63/21.12.2020 - Aprobarea rectificării bugetului local de venituri și cheltuieli al bugetului Serviciului de Utilitati Publice, completarea si modificarea listei de investitii si a altor cheltuieli de investiții și dotări independente;
64. H.C.L. 64/21.12.2020 – SDI - Aprobarea executiei bugetului local de venituri si cheltuieli al comunei Roata de Jos, a ; bugetelor institutiilor publice subordonate Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, finantate integral sau partial din venituri propria preliminat la Trim al IV – lea;
65. H.C.L. 65/21.12.2020 – Aprobarea declararii obiectivului de investitii “Construire Gradinita cu 3 Sali de grupa cu program redus, Roata de Jos, ca bun de utilitate publica “;
66. H.C.L. 66/21.12.2020 - Aprobarea achizitionarii unei autogunoiere ;

În anul 2020 primarul comunei a emis un numar de **342 dispozitii**.

## **SECRETAR GENERAL AL U.A.T.**

Atribuțiile secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ – teritoriale sunt stabilite prin prevederile art. 243 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57 din 2019, Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

Pe parcursul anului 2020 secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a participat la ședințele de consiliu, asigurând multiplicarea și pregătirea materialelor de ședință, a celor privind convocarea pentru ședințe, pregătind mapele de lucru ale celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, s-a acordat consiliere celor trei comisii de specialitate ale Consiliului local, la solicitarea acestora.

S-a realizat totodată și redactarea hotărârilor Consiliului local, a proceselor verbale și întocmirea minutelor ședințelor și înregistrarea acestora în registrele speciale asigurându-se și comunicarea acestor acte către instituția Prefectului județul Giurgiu în termenul prevăzut de lege, fiind distribuite și către compartimentele de specialitate ale Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, dar și persoanelor fizice și juridice interesate.

Fiecare dosar de ședință a fost închis în termenul prevăzut de lege, a fost înaintat în copie către Instituția Prefectului Județul Giurgiu.

Au fost avizate de legalitate:

- **un numar de 342 dispozitii emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu**, stabilire drepturi salariale, suspendare drept la venitul minim garantat în plata, reluare drept la venitul minim garantat, stabilire drept la venitul minim garantat, încetarea dreptului la venitul minim garantat în plată, suspendarea, stabilirea, suspendarea, reluarea și încetarea dreptului la alocația pentru susținerea familiei, încadrări personal contractual în cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului, încadrarea asistenților personali pentru persoanele cu handicap grav, acordare indemnizație pentru însoțitor pentru persoanele încadrate în grad de handicap grav, constituire comisii, de recepție lucrari, evaluare oferte, comisii stabilite prin lege pentru îndeplinirea prerogativelor stabilite de lege în sarcina autorităților locale, comisii pentru organizarea concursurilor pentru ocuparea posturilor vacante, modificări ale cuantumului venitului minim garantat și al alocației pentru susținerea familiei, stabilire lista pentru acordarea ajutoarelor alimentare (POAD), încadrare personal contractual, încetare raport de munca și raport de serviciu, rectificari ale actelor administrative, emise de primarul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, modificări ale acestora, transfer în interesul serviciului, privind efectuare muncă neremunerată în folosul comunității, acordare ajutor încălzire cu combustibil solid, pentru alte persoane decât beneficiarii de venit minim garantat, pentru beneficiarii de venit minim garantat, pentru încălzirea cu energie electrică și pentru încălzirea cu gaze naturale și altele, numire consilier probleme de etică, constituire comisie avizare adunări publice, desemnare împuternicire persoane aplicare sancțiuni, efectuare ore de munca neremunerată în folosul comunității, împuternicire cu drept de semnătură pe acte contabile, etc. .

Secretarul general al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, a avizat toate proiectele de hotărâre inițiate de primarul comunei pentru legalitate și hotărârile adoptate în anul 2020, de către Consiliul Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, cu excepția proiectelor inițiate și a hotărârilor adoptate în perioada efectuării concediului de odihnă de către secretarul general al comunei, ce au fost avizate de consilierul juridic din Aparatul de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

În perioada efectuării concediului de odihnă de către secretarul u.a.t., actele administrative și proiectele de acte administrative au fost avizate de consilierul juridic, careia i-au fost delegate atribuțiile în condițiile prevederilor legale în vigoare.

În domeniul resurselor umane, în anul 2020 în conformitate cu prevederile legale în vigoare O.U.G. 63/2010 pentru modificarea și completarea Legii 273/2006, privind finanțele publice locale,

precum și pentru stabilirea unor măsuri financiare, prin Ordinul Prefectului nr. 240/29.04.2020, privind modificarea Anexei 43 la Ordinul 211/29.04.2020 privind stabilirea numărului maxim de posturi, pe anul 2020, pentru unitățile administrative teritoriale din Județul Giurgiu, au fost aprobate un număr de **53 de posturi**.

- 43 posturi conform pct. 1 din Anexa la OUG nr. 63/2010,
- 3 posturi din care fac parte pentru Serviciul public comunitar local pentru evidența persoanelor potrivit pct. 2 din anexa la OUG nr. 63/2010,
- 2 post de sofer pentru autobuze și microbuze școlare primite în baza OUG 115/2011,
- 5 posturi adăugate pentru implementare proiecte finanțate din fonduri externe nerambursabile potrivit pct. 4 din anexa la OUG nr. 63/2010.

La nivelul u.a.t prin Hotărâre de Consiliu au fost aprobate un număr de 53 de posturi în statul de funcții, cu încadrare în numărul de posturi aprobat.

În anul 2020 au fost ocupate posturi vacante în regim de funcție publică sau regim contractual din Aparatul de Specialitate al Primarului Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, prin derularea procedurii de recrutare prevăzute de legislația în vigoare:

- 1 post în regim contractual de referent treapta II în cadrul SPGC,
- 1 șofer autocar transport elevi către unitățile de învățământ liceal, consilier personal al primarului, și consilier personal al viceprimarului.

În același an s-au vacantat prin demisie:

- 1 post în regim contractual de conducător auto, transport elevi către instituțiile de învățământ liceal, din cadrul Compartimentului Administrativ;

Încetare raport de serviciu cu acordul părților:

- 1 post în regim de funcție publică de referent grad profesional superior din cadrul Compartimentului Disciplina în construcții, Amenajarea teritoriului, Cadastru și Protecția Mediului.

Încetare de drept raport de muncă:

- 1 post în regim contractual de referent treapta II în cadrul SPGC, ca urmare a transferului în interesul serviciului;
- 4 posturi în regim contractual de muncitori necalificați din cadrul SPGC, ca urmare a transferului în interesul serviciului;
- 1 post în regim contractual, de șef serviciu SPGC, gr. II, ca urmare a transferului la cerere;
- 4 posturi în regim contractual de muncitori calificați din cadrul SPGC, ca urmare a transferului în interesul serviciului la Serviciul de Utilități Publice al comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, serviciu cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

## **COMPARTIMENTUL ASISTENȚA SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARA SI ARHIVA**

În cursul anului 2020, COMPARTIMENTUL ASISTENȚA SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARA, ARHIVA

### *ASISTENȚA SOCIALĂ, AUTORITATE TUTELARA*

Comisia de Autoritate Tutelara și Asistență Socială, în anul 2020 și-a desfășurat activitatea conform atribuțiilor prevăzute în sarcina membrilor comisiei.

Referitor la ajutoarele sociale acordate în baza Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, au fost efectuate planificări lunare pentru efectuarea zilelor de muncă conform unei programări.

Numărul beneficiarilor de ajutor social a însumat un număr de 44 familii și persoane singure.

Pe parcursul anului conform prevederilor legale s-au emis următoarele dispozitii:

- stabilire - 14
- modificare -1
- suspendare -0
- încetare - 0

Numarul beneficiarilor de alocatii pentru sustinerea familiei conform legii 277/2010 a insumat 148 de familii mono si biparentale cumulata de la inceputul anului 2020.

Pe parcursul anului conform prevederilor legale s-au emis următoarele dispozitii:

- stabilire -21
- modificare -29
- încetare -45

Pe parcursul anului conform Legii 248/2015 s-au întocmit 13 dosare pentru acordarea sprijinului lunar pentru familii dezavantajate sub forma de tichete sociale de gradinita in val de 50 lei /lunar, pentru 13 de copii.

S-au soluționat cererile cetățenilor referitoare la eliberarea adeverințelor de ajutor social si adeverinte de venit prin programul PATRIMVEN.

În cursul acestui an au fost întocmite 71 de dosare pentru acordarea alocațiilor de stat.

Conform O.U.G. nr. 148/2005, cu modificarile si completarile ulterioare, s-au depus la Primăria comunei Roata de Jos un număr de 56 dosare în vederea acordării indemnizației de creștere a copilului până la 2 ani, si 25 dosare stimulent de inserție care au fost înaintate Agentia Judeteana pentru Prestatii sociale Giurgiu.

S-a întocmit un raport care a cuprins măsurile întreprinse în vederea prevenirii și combaterea marginalizării sociale conform Legii nr. 116/2002, cu modificarile si completarile ulterioare.

În vederea aplicării prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului 70/2011, privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, prevederilor H.G. 778/2013, privind modificarea si completarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii 416/2001, a Normelor metodologice de aplicare a Legii 277/2010, si a Normelor metodologice de aplicarea Ordonantei de urgentă a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor H.G. 920/2011, pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonantei de urgentă a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecție socială în perioada sezonului rece, cu modificările și completările ulterioare s-au emis dispozitii colective pentru acordarea subventiei pentru incalzirea cu combustibil solid, altii decat beneficiarii de venit minim garantat, pentru un numar de 92 beneficiari, dispozitie colectiva pentru acordarea subventiei pentru incalzire pentru beneficiarii de venit minim garantat pentru 44 beneficiari si 7 dispozitii pentru acordarea subventiei pentru incalzirea cu gaze naturale.

În cursul anului 2020, s-au efectuat un număr de 234 anchete sociale, privind evaluarea si reevaluarea persoanelor cu dizabilități si anchete sociale pentru asistentii personali .

În anul 2020 prin Programul Operational Ajutoararea Persoanelor Defavorizate (POAD) 2014 - 2020 s-au primit si distribuit un numar de 800 pachete cu ajutoare alimentare intr -o transa si un numar de 1699 pachete cu produse de igiena in 2 transe.

Beneficiarii de prestații sociale au fost implicați în activitățile comunității locale conform Planului de lucrari in interes local .

S-au înaintat la termen către Instanțele de judecată informațiile solicitate pentru dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată cu obiect încredințare minori, divorț cu copii si către Direcția pentru Protecția Copilului județene au fost înaintate informațiile solicitate cu privire la copiii aflați în plasament.



S-au inaintat raspunsuri la adresele solicitate de catre judecatorii referitor la relatia dintre copii si familie, in vederea solutionarii actiunilor de divort, in familiile cu copii minori.

## ACTIVITATI REALIZATE DE ECHIPEI DE ASISTENTA MEDICAL-COMUNITARA ANUL 2020

### MEDIATOR SANITAR

In urma procesului de catagrafiere am luat la cunostinta diferitele probleme sau situatii cu care se confrunta comunitatea.

In acest sens impreuna cu autoritatile locale am incercat sa gasim solutii pentru acestea, sau in colaborare cu cele judetene, spitale centre de recuperare, etc.

In anul 2020 sunt catagrafiate in total 837 persoane, nu numai de etnie roma .

Sesiunile I.E.C. (informare, educare, constientizare) organizate lunar in cadrul biroului de Asistenta Sociala Roata de Jos sau la domiciliul beneficiarilor cu teme diferite, cu sprijinul medicilor de familie, agenti de politie, asistentului social al Primariei Roata de Jos s-au realizat si campanii de vaccinare conform schemei de vaccinare a copilului, alaturi de medicii de familie.

La acestea se adauga sesiunile saptamanale IEC in comunitate unde au participat persoane de diferite varste, de la copii pana la persoane in varsta, conform calendarului de promovare a sanatatii, sau necesitatea de informare a beneficiarilor.

Ceea ce a fost mai special si greu de indeplinit a tinut de aparitia virusului SARS COV 2, pentru ca a impus in primul rand distantarea sociala; fiind o problema pentru intalnirile noastre a trebuit sa luam masuri cu privire la numarul persoanelor prezente la sesiunile IEC si nu numai.

Ca sprijin pentru comunitatea noastra, Ministerul Sanatatii alaturi de DSP Giurgiu, medicii de familie, politie, dar si primarie au luat masuri pentru preventie covid-19 si tratarea cazurilor aparute, astfel incat sa tinem sub control aceasta boala nemiloasa.

Educatia pentru sanatate are in prim plan ingrijirea mamei si copilului, dar orice imbunatatire a starii de sanatate conteaza, astfel ca orice persoana din comunitate are acces la serviciile noastre.

Aici putem nota distribuirea materialelor de protectie, si campaniile de informare avand ca tema in principiu covid-19.

Din nefericire in satul Cartojani s-a impus masura de carantinare zonala a satului in perioada 23.07.2020- 05.08.2020 datorita celor 32 de cazuri pozitive covid-19, pentru evitarea raspandirii imbolnavirii celorlalte persoane din comunitate.

In aceasta situatie au fost distribuite alimente familiilor, dar si materiale de protectie.

In urma unei ample actiuni la nivelul echipei mixte de lucru la nivel comunal, au fost testate persoanele ce au luat contact cu cei internati .

Fiindca nu s-a raspandit imbolnavirea, iar cei tratati in spitale pentru covid-19, au fost vindecati, masura de carantinare zonala a fost ridicata mai devreme, in data de 01.08.2020, ora 15:00 conform hotararii Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta nr.27 din 31.07.2020, emisa la propunerea Directiei de Sanatate Publica a judetului Giurgiu in baza analizei situatiei epidemiologice nr. GR4210/31.07.2020, avizata de catre Institutul National de Sanatate Publica si inregistrata cu nr.11752/31.07.2020.

Pentru persoanele aflate in tratament pentru covid-19, am tinut legatura cu medicul de familie, pentru o monitorizare reala, dar nu am neglijat nici celalalte cabinete medicale individuale de familie, pentru intreaga comunitate.

In situatiile de dupa carantinarea zonala imbolnavirea unor persoane sau familii datorita virusului sars cov 2, am tinut legatura pe parcursul perioadei de izolare/carantinare telefonic si/sau cu medicii de familie pentru monitorizare stare de sanatate, sau eventuale nevoi ai celor in cauza.

Dar acest an a avut si parti bune, chiar daca, in comparatie cu ce este mai sus, este putin!

In luna februarie, pana la declararea starilor de alerta, respectiv, urgenta in colaborare cu Centrul de Transfuzie Sanguina al MAPN, Primaria Roata de Jos a organizat colecta de donat sange .

Persoanele din comunitate au fost receptive, astfel ca au participat 54 de persoane, dintre care au putut

dona 46 persoane.

Nu au fost neglijate nici celalalte persoane ce au solicitat informatii, sau servicii de mediere sanitara, tocmai pentru a pastra demersurile de incluziune sociala a grupurilor vulnerabile.

Pe parcursul anului am catagrafiat 14 gravide, dintre acestea 4 au avut nevoie de inscriere la medicul de familie sau sprijin pentru programari de specialitate. Celalalte au avut sarcini monitorizate cu controale de rutina, dar pentru 3 dintre ele a trebuit sa apelez la sprijinul CJAS GR, pentru asigurare medicala prin Programul National de Asigurare a Gravidei si Lehuzei.

Comunicarea si transmiterea documentelor s-a facut telefonic si posta electronica, tocmai pentru a preveni contractarea virusului covid-19.

Familiile celor 12 lehuze cu care am vorbit despre „Ingrijirea mamei si a nou-nascutului”, au cerut deasemenea informatii despre vaccinarea bebelusului si beneficii de asistenta sociala.

Alaturi de medicii de familie sau asistentul social, dupa caz, au fost indrumate pentru o actiune corecta.

In cazul copiilor cu schema de vaccinare incompleta au fost anuntate familiile acestora in numar de 5, acestia au fost vaccinati, conform indicatiilor medicilor de familie.

Monitorizarea persoanelor catagrafiate se face prin vizite la domiciliul acestora, periodic, in functie de prioritatile avute de familiile dezavantajate, sau persoanele cu probleme de sanatate, dar in acest an a trebuit sa tinem cont de masurile impuse de virusul sars cov 2; mastile de protectie si manusile de unica folosinta au fost parte importanta din activitate.

Unele persoane au fost reticente cu privire la primirea vizitelor la domiciliu, dar fiecare este liber sa aleaga ce crede ca este mai bine pentru sanatatea sa.

Pentru 18 persoane fara acte de identitate s-au instituit procedeele concrete pentru obtinerea acestora, adulti/minori .

In comunitate au fost identificate 40 persoane cu boli frecvente, in unele cazuri netratate/cronice, netratate datorita factorilor de risc, dar si persoane cu dizabilitati fara incadrari in grad de handicap pentru care s-au facut demersurile necesare.

Cele mai frecvente sunt: hipertensiunea (peste 40 persoane), diabetul tip I care poate fi cu complicatii uneori si diabet tip II, (35 adulti), afectiuni reumatice (peste 40 persoane), afectiuni ale aparatului respirator (14 adulti, 11 copii), boli ale sezonului rece, in special la copii.

Vizitele la domiciliu au fost in numar de 127 pentru masurare valori tensiune arteriala, glicemie, greutate corporala, temperatura acolo unde a fost cazul. Aici putem include depistarea bolilor frecvente in numar de 39 de cazuri, pentru care au fost facute 25 de programari medicale catre diferite ramuri de specialitate.

In timpul acestor vizite au fost desfasurate 72 de campanii de sanatate cu teme pornind de la „Ingrijirea mamei si copilului”, „Schema de vaccinare a copilului”, „Doneaza sange, salveaza o viata”, pana la diferite, dar in special cea mai discutata tema a fost desigur „Prevenire, depistare, covid-19”, precum masuri de carantinare, izolare, sau depistare pentru persoanele din comunitate.

Au fost zile in care alaturi de intreaga echipa am monitorizat starea de sanatate a celor ce au contractat virusul, atat telefonic, cat si prin discutiile cu medicii de familie.

Pe perioada acestui an au fost inscrise la medicul de familie 7 persoane.

Cele 32 de cazuri noi cu care am lucrat, printre care gravidele/nou-nascutii/lehuzele, bolnavi cu boli frecvente sau persoane nou sosite in localitate au avut la dispozitie atat pliante informative conform calendarului de promovare a sanatatii, cat si legatura intre institutii publice judetene sau nationale .

Pentru cele 6 probleme din comunitate, dar si cazuri dintre cele de mai sus, am apelat telefonic si in scris institutiile abilitate, la care se adauga cele 5 cazuri pentru demersuri obtinere dispozitive medicale, sau cele 4 cazuri de inscriere/ continuare scoala .

Persoanele nou incadrate in grad de handicap, sau pentru reevaluarea situatiei sunt in numar de 20, atat adulti cat si copii.

Aici putem face precizarea ca sunt sub monitorizare 54 persoane cu handicap grav I cu asistent personal si 64 persoane cu handicap grav I cu indemnizatii pentru insotitor personal.

Pe parte de asistenta sociala: - 72 beneficii sociale, 17 stimulente educationale , 3 cazuri plasament familial pentru care s-au facut 10 monitorizari si transmiteri situatiei.

S-au inaintat raspunsuri la adresele solicitate de catre judecatorii referitor la relatia dintre copii si familie, in vederea solutionarii actiunilor de divort, in familiile cu copii minori.

## ACTIVITATI REALIZATE DE ECHIPEI DE ASISTENTA MEDICAL-COMUNITARA ANUL 2020

### MEDIATOR SANITAR

In urma procesului de catagrafiere am luat la cunostinta diferitele probleme sau situatii cu care se confrunta comunitatea.

In acest sens impreuna cu autoritatile locale am incercat sa gasim solutii pentru acestea, sau in colaborare cu cele judetene, spitale centre de recuperare, etc.

In anul 2020 sunt catagrafiate in total 837 persoane, nu numai de etnie roma .

Sesiunile I.E.C. (informare, educare, constientizare) organizate lunar in cadrul biroului de Asistenta Sociala Roata de Jos sau la domiciliul beneficiarilor cu teme diferite, cu sprijinul medicilor de familie, agenti de politie, asistentului social al Primariei Roata de Jos s-au realizat si campanii de vaccinare conform schemei de vaccinare a copilului, alaturi de medicii de familie.

La acestea se adauga sesiunile saptamanale IEC in comunitate unde au participat persoane de diferite varste, de la copii pana la persoane in varsta, conform calendarului de promovare a sanatatii, sau necesitatea de informare a beneficiarilor.

Ceea ce a fost mai special si greu de indeplinit a tinut de aparitia virusului SARS COV 2, pentru ca a impus in primul rand distantarea sociala; fiind o problema pentru intalnirile noastre a trebuit sa luam masuri cu privire la numarul persoanelor prezente la sesiunile IEC si nu numai.

Ca sprijin pentru comunitatea noastra, Ministerul Sanatatii alaturi de DSP Giurgiu, medicii de familie, politie, dar si primarie au luat masuri pentru preventie covid-19 si tratarea cazurilor aparute, astfel incat sa tinem sub control aceasta boala nemiloasa.

Educatia pentru sanatate are in prim plan ingrijirea mamei si copilului, dar orice imbunatatire a starii de sanatate conteaza, astfel ca orice persoana din comunitate are acces la serviciile noastre.

Aici putem nota distribuirea materialelor de protectie, si campaniile de informare avand ca tema in principiu covid-19.

Din nefericire in satul Cartojani s-a impus masura de carantinare zonala a satului in perioada 23.07.2020- 05.08.2020 datorita celor 32 de cazuri pozitive covid-19, pentru evitarea raspandirii imbolnavirii celorlalte persoane din comunitate.

In aceasta situatie au fost distribuite alimente familiilor, dar si materiale de protectie.

In urma unei ample actiuni la nivelul echipei mixte de lucru la nivel comunal, au fost testate persoanele ce au luat contact cu cei internati .

Fiindca nu s-a raspandit imbolnavirea, iar cei tratati in spitale pentru covid-19, au fost vindecati, masura de carantinare zonala a fost ridicata mai devreme, in data de 01.08.2020, ora 15:00 conform hotararii Comitetului Judetean pentru Situatii de Urgenta nr.27 din 31.07.2020, emisa la propunerea Directiei de Sanatate Publica a judetului Giurgiu in baza analizei situatiei epidemiologice nr. GR4210/31.07.2020, avizata de catre Institutul National de Sanatate Publica si inregistrata cu nr.11752/31.07.2020.

Pentru persoanele aflate in tratament pentru covid-19, am tinut legatura cu medicul de familie, pentru o monitorizare reala, dar nu am neglijat nici celalalte cabinete medicale individuale de familie, pentru intreaga comunitate.

In situatile de dupa carantinarea zonala imbolnavirea unor persoane sau familii datorita virusului sars cov 2, am tinut legatura pe parcursul perioadei de izolare/carantinare telefonic si/sau cu medicii de familie pentru monitorizare stare de sanatate, sau eventuale nevoi ai celor in cauza.

Dar acest an a avut si parti bune, chiar daca, in comparatie cu ce este mai sus, este putin!

In luna februarie, pana la declararea starilor de alerta, respectiv, urgenta in colaborare cu Centrul de Transfuzie Sanguina al MApN, Primaria Roata de Jos a organizat colecta de donat sange .

Persoanele din comunitate au fost receptive, astfel ca au participat 54 de persoane, dintre care au putut

dona 46 persoane.

Nu au fost neglijate nici celalalte persoane ce au solicitat informatii, sau servicii de mediere sanitara, tocmai pentru a pastra demersurile de incluziune sociala a grupurilor vulnerabile.

Pe parcursul anului am catagrafiat 14 gravide, dintre acestea 4 au avut nevoie de inscriere la medicul de familie sau sprijin pentru programari de specialitate. Celalalte au avut sarcini monitorizate cu controale de rutina, dar pentru 3 dintre ele a trebuit sa apelez la sprijinul CJAS GR, pentru asigurare medicala prin Programul National de Asigurare a Gravidei si Lehuzei.

Comunicarea si transmiterea documentelor s-a facut telefonic si posta electronica, tocmai pentru a preveni contractarea virusului covid-19.

Famiiliile celor 12 lehuze cu care am vorbit despre „Ingrijirea mamei si a nou-nascutului”, au cerut deasemenea informatii despre vaccinarea bebelusului si beneficii de asistenta sociala.

Alaturi de medicii de familie sau asistentul social, dupa caz, au fost indrumate pentru o actiune corecta.

In cazul copiilor cu schema de vaccinare incompleta au fost anuntate famiiliile acestora in numar de 5, acestia au fost vaccinati, conform indicatiilor medicilor de familie.

Monitorizarea persoanelor catagrafiate se face prin vizite la domiciliul acestora, periodic, in functie de prioritatile avute de famiiliile dezavantajate, sau persoanele cu probleme de sanatate, dar in acest an a trebuit sa tinem cont de masurile impuse de virusul sars cov 2; mastile de protectie si manusile de unica folosinta au fost parte importanta din activitate.

Unele persoane au fost reticente cu privire la primirea vizitelor la domiciliu, dar fiecare este liber sa aleaga ce crede ca este mai bine pentru sanatatea sa.

Pentru 18 persoane fara acte de identitate s-au instituit procedeele concrete pentru obtinerea acestora, adulti/minori .

In comunitate au fost identificate 40 persoane cu boli frecvente, in unele cazuri netratate/cronice, netratate datorita factorilor de risc, dar si persoane cu dizabilitati fara incadrari in grad de handicap pentru care s-au facut demersurile necesare.

Cele mai frecvente sunt: hipertensiunea (peste 40 persoane), diabetul tip I care pote fi cu complicatii uneori si diabet tip II, (35 adulti), afectiuni reumatice (peste 40 persoane), afectiuni ale aparatului respirator (14 adulti, 11 copii), boli ale sezonului rece, in special la copii.

Vizitele la domiciliu au fost in numar de 127 pentru masurare valori tensiune arteriala, glicemie, greutate corporala, temperatura acolo unde a fost cazul. Aici putem include depistarea bolilor frecvente in numar de 39 de cazuri, pentru care au fost facute 25 de programari medicale catre diferite ramuri de specialitate.

In timpul acestor vizite au fost desfasurate 72 de campanii de sanatate cu teme pornind de la „Ingrijirea mamei si copilului”, „Schema de vaccinare a copilului”, „Doneaza sange, salveaza o viata”, pana la diferite, dar in special cea mai discutata tema a fost desigur „Prevenire, depistare, covid-19”, precum masuri de carantinare, izolare, sau depistare pentru persoanele din comunitate.

Au fost zile in care alaturi de intreaga echipa am monitorizat starea de sanatate a celor ce au contractat virusul, atat telefonic, cat si prin discutiile cu medicii de familie.

Pe perioada acestui an au fost inscise la medicul de familie 7 persoane.

Cele 32 de cazuri noi cu care am lucrat, printre care gravidele/nou-nascutii/lehuzele, bolnavi cu boli frecvente sau persoane nou sosite in localitate au avut la dispozitie atat pliante informative conform calendarului de promovare a sanatatii, cat si legatura intre instituti publice judetene sau nationale .

Pentru cele 6 probleme din comunitate, dar si cazuri dintre cele de mai sus, am apelat telefonic si in scris institutiile abilitate, la care se adauga cele 5 cazuri pentru demersuri obtinere dispozitive medicale, sau cele 4 cazuri de inscriere/ continuare scoala .

Persoanele nou incadrate in grad de handicap, sau pentru reevaluarea situatiei sunt in numar de 20, atat adulti cat si copii.

Aici putem face precizarea ca sunt sub monitorizare 54 persoane cu handicap grav I cu asistent personal si 64 persoane cu handicap grav I cu indemnizatii pentru insotitor personal.

Pe parte de asistenta sociala: - 72 beneficii sociale, 17 stimulente educationale , 3 cazuri plasament familial pentru care s-au facut 10 monitorizari si transmiteri situatii.

Din luna august a anului 2017 asistentul medical nu mai face parte din echipa medicala comunitara. , s-a angajat in luna februarie 2021

## **EXPERTUL LOCAL CU PROBLEMELE RROMILOR**

Expertul local s-a ocupat cu informarea persoanelor de etnie rroma de pe raza comuna Roata de Jos, a realizat puntea de legătură dintre Comunitate, Primărie, Școală, Poliție si alte institutii, în vederea rezolvării unor probleme cu caracter social, economic, educațional, cultural.

La nivelul localitatii este constituit Grupul Local de Lucru din care fac parte principalii actori locali si reprezentanti ai rromilor din cele 4 sate componente ale comunei astfel fiind mai usor de identificat problemele cu care se confrunta comunitatea rroma si au fost propuse solutii.

Au fost îndrumate, consiliate mai multe persoane de etnie rroma, la intocmirea dosarelor pentru obtinerea bursei sociale, ajutorului social, ajutor incalzire, alocatia pentru sustinerea familiei si altele.

## **ARHIVĂ**

Sarcinile privind organizarea arhivei sunt delegate bibliotecatului, persoana care se ocupa si de Compartimentul Cultura.

Urmare adoptarii de catre Consiliul local al comunei Roata de Jos, judetul Giurgiu, a Hotararii nr. 69/07.12.2010, privind incheierea unui contract de prestari servicii cu o firma autorizata pentru organizarea arhivei, in anul 2013, s-au realizat lucrarile de selectare si legatorie a documentelor arhivei comunei Roata de Jos, judetul Giurgiu, iar in anul 2020 s-au realizat lucrari de selectare, numerotare documente.

Nomenclatorul arhivistic este aprobat prin Hotararea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu nr. \_\_\_\_/2019, este finalizat si avizat de Arhivele Nationale Giurgiu.

Dupa legarea documentelor acestora au fost ordonate si inventariate pe compartimente, urmand sa se treaca la selectionarea lor precum si la efectuarea unei noi inventarieri, dupa care, in functie de termenul de pastrare din nomenclator, vor fi predate.

In anul 2020 au fost identificate mare parte din documentele existente in arhiva, al caror termen pastrare a expirat si care urmeaza sa fie distruse dupa selectionare.

## **COMPARIMENTUL JURIDIC**

Compartimentul Juridic funcționează în subordinea directă a Secretarului General u.a.t. comuna Roata de Jos.

### **1. Componența compartimentului**

Compartimentul Juridic este format dintr-un singur post de consilier juridic în persoana d-nei. consilier juridic Neață Verginia.

### **2. Sinteza activității pe anul 2020.**

Redactarea acțiunilor și apărărilor în cadrul proceselor aflate pe rolul instanțelor de judecată;

- reprezentarea în fața instanțelor de judecată a cauzelor aflate pe rol;
- solicitarea eliberării la instanțele de judecată de copii de pe hotărârile definitive și irevocabile;
- informarea conducerii despre soluțiile pronunțate de instanțele judecătorești în cauze care privesc instituția, ori aceasta este parte sau are interese și face propuneri pentru luarea de măsuri în raport cu conținutul acestora;

Avizarea privind legalitatea contractelor, convențiilor, protocoalelor, acordurilor, actelor adiționale sau orice alte acte care produc efecte juridice și angajează răspunderea Instituției.

Avizează pentru conformitate documente solicitate.

Răspunde pentru sesizări și reclamații.

În perioada 01.01.2020 – 31.12.2020 pe rolul instanțelor de judecată au fost un număr de 17 dosare, din care : 10 - dosare Judecătoria Bolintin Vale, 1 dosar judecătoria Constanța, 6 dosare Tribunalul Giurgiu.

Acțiunile, apărările formulate au la bază informații și documente justificative ale diferitelor compartimente ale instituției și au drept scop promovarea intereselor instituției.

Dosarele aflate pe rolul instanțelor de judecată au ca obiect: fond funciar, somații de plată, uzucapiune, evacuare, acțiune în constatare, pretenții, plângeri contravenționale, punere sub interdicție, ordonanță de plată.

Din totalul celor 17 de dosare, au fost soluționate un număr de 6 , celelalte fiind în curs de soluționare.

Având în vedere faptul că activitatea de consilier juridic presupune o activitate de comunicare cu toate domeniile de activitate, consilierul juridic a colaborat în scopul formulării de răspunsuri pentru sesizările sau cererile făcute de diverse persoane fizice, juridice sau instituții ale statului român, societăți comerciale, a înregistrat în registrul de intrari , ieșiri de corespondență juridică, numerotate și date un nr. de 211 adrese.

A înregistrat în registrul special contracte.

A înregistrat în registrul special dosarele din instanță;

A întreprins numeroase masuri privind executările silite, pentru recuperarea debitelor (amenzile și impozitele locale, chirii);

Consilierul Juridic a făcut parte din comisiile de concurs pentru ocuparea unor posturi din cadrul aparatului de specialitate al Primarului.

Consilierul Juridic este și persoană responsabilă cu implementarea prevederilor referitoare la declarațiile de avere și declarațiile de interese în conformitate cu Legea 176/2010, acordă consultanță privind completarea declarațiilor, primește și înregistrează declarațiile, asigură afișarea lor și trimite Agenției Naționale Anticorupție, copii certificate ale declarațiilor de avere și ale declarațiilor de interese depuse și câte o copie certificată a registrelor speciale în termen de cel mult 10 zile de la primirea acestora.

Consilierul Juridic este responsabil și de accesul la informații de interes public, în conformitate cu prevederile Legii nr. 544/2011 cu modificările și completările ulterioare și de Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională cu modificările și completările ulterioare. În anul 2020 acesta și-a desfășurat activitatea în condiții optime, comunicând în termenele prevăzute de lege răspunsuri la toate solicitările care fac obiectul actelor administrative menționate mai sus.

Astfel, în perioada ianuarie -decembrie 2020 , au fost primite un număr de 3 (trei) solicitări de informații de interes public, toate aceste solicitări au primit răspuns în termenele stabilite de lege.

În anul 2020 a avizat următoarele contracte: 2- acte adiționale la abonamentele de utilizare, 2- contracte de furnizare, 2- acte adiționale la contractele de furnizare, 6- contracte de lucrări, 6 -acte adiționale la contractele de lucrări, , 19- contracte de servicii, 5 - acte adiționale la contractele de servicii, 4 - acte adiționale la contractele de finanțare , 1- contract furnizare energie electrică, 1- contract delegare gestiune serviciu salubritate, 1- contract colectare deșeuri, 2- contract de donație, 1- act adițional protocol, 1- contract închiriere auto.

A întocmit și avizat următoarele : 6- acorduri de încetare contracte închiriere spațiu persoane juridice, 62 - acorduri încetare contract închiriere spațiu locativ persoane fizice, furnizare apă și canalizare, 219 - acorduri de încetare furnizare apă Cartojani, 100- acorduri de încetare furnizare apă și canalizare Roata de Jos și Sadina.

Consilierul Juridic este membru în Comisia Locală De Fond Funciar Roata de Jos e pentru aplicarea Legii nr. 18/1991 si Legii 231/2018, întocmește referate, redactează Hotărâri și procese verbale ale Comisiei Locale de Fond Funciar .

Participă la ședințele consiliului local, întocmește și avizează referate de specialitate. Redactează Proiecte de hotărâre, Hoatarari și procese verbal ale Consiliului Local.

Din 16 septembrie este persoană responsabilă cu exercitarea controlului financiar preventive.

Pe perioada concediului de odihna a secretarului general u.a.t. a preluat atribuțiile acestuia;

## COMPARTIMENTUL AGRICOL

### În activitatea de registru agricol:

- a) completarea evidentelor în registru agricol, privind efectivele de păsări, familii de albine, animale, mișcarea efectivelor de animale, , în vederea înstrăinării, colaborarea cu Circumscripțiile sanitare veterinare privind sănătatea acestora și introducerea stării de carantina când se impune,
- b) înscrierea în registru agricol a terenurilor agricole deținute de persoanele fizice și juridice, evidențiindu-se modul de folosință pe culturi, verificându-se veridicitatea declarațiilor făcute și existența actelor de proprietate;
- c) preluarea cererilor de eliberare a certificatelor de producător, verificarea corelării declarației privind culturile înființate, producțiile obținute, precum și existența produselor destinate vânzării -întocmirea documentațiilor privind acordarea de subvenții agricole atât pentru culturile agricole cât și pentru animale și produsele animaliere;
- d) s-au eliberat solicitanților adeverințe în baza datelor ce rezulta din registru agricol, pentru obținerea de burse, subvenții, ajutoare sociale, ajutoare de șomaj, deducerea impozitelor, cumpărarea de calculatoare, pentru obținerea actelor de identitate, etc.
- e) soluționarea sesizărilor și reclamațiilor gospodarilor prin verificarea la fața locului a celor afirmate în cazul litigiilor;
- f) rezolvarea sarcinilor primite de la șefii ierarhic superiori și de la conducerea instituției.
- g) s-au efectuat măsurătorile topografice pentru punerea în posesie pe amplasamentele stabilite conform actelor de proprietate pentru suprafețele din extravilan pentru întocmire documentații cadastrale.
- h) au fost întocmite răspunsuri la solicitările altor instituții, respectiv: Instituția Prefectului, O.C.P.I., Direcția Agricolă, Camera Agricolă, Direcția Județeană de Statistică, Judecătoria Bolintin Vale, Tribunalul Giurgiu, etc. ;
- i) derularea procedurii de prevăzute de Legea 17/2014, privind unele măsuri de reglementare a vânzării terenurilor agricole situate în extravilan și de modificare a Legii nr. 268/2001 privind privatizarea societăților ce dețin în administrare terenuri proprietate publică și privată a statului cu destinație agricolă și înființarea Agenției Domeniilor Statului.
- j) S-a procedat completarea registrului agricol letric și electronic, în vederea transferării datelor în R.A.N.;
- k) Activitate privind stabilirea sectoarelor pentru recensământul general agricol 2020.  
Este în derulare întocmirea de planuri parcelare cu firma autorizată în cadrul Programului Național de Cadastrare Sistemată.  
S-au desfasurat activități la Legii 231/2018, fiind adoptate de către  
Au fost înregistrate un număr de **28 contracte de arendare a terenurilor**.  
Au fost întocmite un număr de **6 dosare de vânzare a terenurilor** categoria extravilan, conform legislației în vigoare Legea 17/2014.  
Au fost eliberate un număr de **64 carnete de comercializare** a produselor agricole și un număr de **55 atestate** la solicitarea fermierilor.  
Au fost întocmite un număr de **35 procese verbale de punere în posesie** la legile fondului funciar. Deasemenea s-au emis un număr de **28 titluri de proprietate**.

Comisia Locală de Fond Funciar a adoptat un număr de **10 hotărâri**, din care **2 hotărâri sunt în baza Legii 231/2018**, iar restul de **8 hotărâri** pentru rectificarea titlurilor de proprietate pe cale administrativă, modificare anexe și însușiri sentințe judecătorești.

## COMPARTIMENTUL ADMINISTRATIV

Activitatea Compartimentul Administrativ pe parcursul anului 2020 a constatat, în principal, în :

- s-a întocmit Planul anual de actiuni in interes local, ce se vor efectua cu beneficiarii Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare, privind principalele acțiuni de gospodărire in interes local;
- s-au executat lucrările de întreținere și reparații străzi precum și a zonelor verzi prin realizarea de spatii verzi;
- s-au întocmit referate pentru aprovizionarea cu materiale de întreținere, piese de schimb, inventar gospodăresc și rechizite de birou pentru salariații consiliului local;
- s-au întocmit referate pentru promovarea proiectelor de hotărâre;
- activitatea de curățenie a străzilor s-a efectuat cu personalul din cadrul Serviciului de Utilități Publice de Gospodărire Comunală și a beneficiarilor prevederilor Legii 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificarile și completarile ulterioare.

## COMPARTIMENT CONTABILITATE, BUGET IMPOZITE SI TAXE LOCALE

### STRUCTURA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI PENTRU ANUL 2020

Anul 2020 a fost unul greu nu numai pentru comuna Roata de Jos, ci și pentru întreaga Românie. În acest condiții mai mult decât dificile, activitatea Primăriei Roata de Jos a trebuit să se adapteze noilor realități economice.

Bugetul local de venituri și cheltuieli a fost astfel structurat încât să acopere principalele direcții de investiții în infrastructură, iluminat public, asistență socială, siguranța cetățeanului, cultură, sănătate și învățământ.

Veniturile totale planificate pentru anul 2020 au fost de 29117,00 mii lei, veniturile incasate sunt in suma de 19410,00 mii lei , procent mediu total 66,67 % , structurate astfel:

**Veniturile proprii ale bugetului local au fost planificate in suma de 6236,00 mii lei si realizate in suma de 4951,00 mii lei, pe tipuri de venituri astfel:**

Impozit cladiri persoane fizice: venit planificat - 242 mii lei, incasat 152 mii lei, procent mediu 62,80 %

Impozit cladiri persoane juridice: venit planificat – 307 mii lei, incasat 215 mii lei, procent mediu 70.00 %

Impozit teren persoane fizice: venit planificat 175 mii lei, incasat 1123 mii lei, procent mediu 641,71 %

Impozit teren extravilan : venit planificat 233 mii lei, incasat 187 mii lei , procent mediu 80,25 %;

Impozit mijloace transport pers.fizice: venit planificat 325 mii lei , incasat 265 mii lei, procent mediu 81,53 %.

Impozit mijloace transport pers.juridice: venit planificat 231 mii lei, incasat 410 mii lei, procent mediu 177,48 %

Alte impozite si taxe: : venit planificat 6,40 mii lei, incasat 4,80 mii lei, procent 75,00 %

Venituri din taxe administrative: venit planificat 150 mii lei, incasat 145 mii lei, procent 96,66 %;

Venituri din concesiuni si inchirieri : venit planificat 1,88 mii lei, incasat 1,64 mii lei procent 87,23 %.

Veniturile din amenzi au fost programate in suma de 410,00 mii lei si incasate in suma de 373,00 mii lei .

**Cote si sume defalcate din impozitul pe venit programate in suma de 3379,00 mii lei si realizate in suma de 3337,00 mii lei.**

**Sume defalcate din taxa pe valoarea adaugata programate in suma de 8222,00 mii lei si realizate in suma de 8222,00 mii lei.**



**Subventii de la bugetul de stat programate in suma de 3198,00 mii lei si realizate in suma de 1511,00 mii lei.**

**Subventii de la alte administratii programate in suma de 5437,00 mii lei si realizate in suma de 2148,00 mii lei.**

**Fonduri europene nerambursabile programate in suma de 6004,00 mii lei si realizate in suma de 1557,00 mii lei.**

**Cheltuielile totale planificate pentru anul 2020 au fost de 29117 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 19406 mii lei , procent mediu total 66,64 % .**

Cheltuielile bugetului pe anul 2020 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare , dupa cum urmeaza:

Autoritati executive, cheltuieli planificate in suma de 2941,00 mii lei, plati efectuate in suma de 2603,00 mii lei.

Servicii publice comunitare, cheltuieli planificate in suma de 184,00 mii lei, plati efectuate in suma de 128,00 mii lei.

Tranzactii privind datoria publica, cheltuieli planificate in suma de 210,00 mii lei, plati efectuate in suma de 207,00 mii lei.

Ordine publica si siguranta nationala, cheltuieli planificate in suma de 10,00 mii lei, plati efectuate in suma de 0,00 mii lei.

Invatamant , cheltuieli planificate in suma de 6153,00 mii lei, plati efectuate in suma de 2053,00 mii lei.

Sanatate , cheltuieli planificate in suma de 1490,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1136,00 mii lei.

Cultura, recreere religie, cheltuieli planificate in suma de 183,00 mii lei, plati efectuate in suma de 140,00 mii lei.

Asistenta sociala, cheltuieli planificate in suma de 2807,00 mii lei, plati efectuate in suma de 2784,00 mii lei.

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 11719,00 mii lei, plati efectuate in suma de 7537,00 mii lei.

Protectia mediului, cheltuieli planificate in suma de 1466,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1409,00 mii lei.

Actiuni economice comerciale si de munca, cheltuieli planificate in suma de 85,00 mii lei, plati efectuate in suma de 25,00 mii lei.

Transporturi , cheltuieli planificate in suma de 1870,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1384,00 mii lei.

**Veniturile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii au fost planificate in suma de 1428,00 mii lei si realizate in suma de 1277,00 mii lei, pe tipuri de venituri astfel:**

Alte taxe pe servicii specifice: venit planificat - 431 mii lei, incasat 478 mii lei, procent mediu 110,90 %;

Alte venituri din chirii si concesiuni: venit planificat – 229 mii lei, incasat 169 mii lei, procent mediu 73.36 %;

Venituri din prestari de servicii: venit planificat 80 mii lei, incasat 118 mii lei, procent mediu 147,50 %;

Alte venituri: venit planificat 441 mii lei, incasat 463 mii lei, procent mediu 104,98 %;

**Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii planificate pentru anul 2020 au fost de 1428,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 1169,00 mii lei , procent mediu total 81,86 % .**

Cheltuielile bugetului institutiilor finantate din venituri proprii si subventii pe anul 2020 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare , dupa cum urmeaza:

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 1428,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1169,00 mii lei.

**Cheltuielile bugetului imprumuturilor interne planificate pentru anul 2020 au fost de 2913,00 mii lei, cheltuielile efectuate au fost in suma de 2900,00 mii lei , procent mediu total 99,55 % .**

Cheltuielile bugetului imprumuturilor interne pe anul 2020 au fost structurate pe capitole, subcapitole, titluri, articole si aliniate, conform clasificatiei bugetare , dupa cum urmeaza:

Invatamant , cheltuieli planificate in suma de 2000,00 mii lei, plati efectuate in suma de 1996,00 mii lei.

Sanatate , cheltuieli planificate in suma de 89,00 mii lei, plati efectuate in suma de 81,00 mii lei.

Locuinte, servicii si dezvoltare publica, cheltuieli planificate in suma de 824,00 mii lei, plati efectuate in suma de 823,00 mii lei.

In anul 2020 in evidentele serviciului de taxe si impozite locale figureaza un numar 67 de societati comerciale, clasificate dupa obiectul de activitate astfel:

- societati agricole -3
- comert cu amanuntul - 35
- materiale de constructii – 4
- baruri- 5
- patiserie –cofetarie –1
- coafor-frizerie - 3
- farmacii – 5
- brutarii - 1
- cabinet stomatologic - 3
- alte activitati( reparatii calculatoare, activitati de creditare, jocuri de noroc, protectia muncii, intermediari monetare, intretinerea si reparatii auto, birou mediator) -7

În anul 2020 s-a înființat în subordine a Consiliul Local Roata de Jos, Serviciu de utilități publice Roata de Jos cu personalitate juridica, cu următoarele activități:

- Serviciu de alimentare cu apa si canalizare
- Serviciul de iluminat public
- Serviciul de salubritate
- Serviciul de administrare al domeniului public și privat

Serviciul de utilități publice Roata de Jos are în organigramă 57 de posturi, dar funcționează cu un șef serviciu, 1-consilier superior , 1- administrator , un casier si și 15 muncitori.

## **COMPARTIMENTUL AMENAJAREA TERITORIULUI, DISCIPLINA IN CONSTRUCTII CADASTRU SI PROTECTIA MEDIULUI**

În cadrul Serviciului Urbanism își desfășoară activitatea un functionar public, care îndeplinește următoarele atributii:

- Urmărirea și decontarea lucrărilor de reparații și intervenții;
- Întocmirea certificatelor de urbanism și a autorizațiilor de construire sau demolare;
- Sancționarea persoanelor fizice sau juridice care nu respectă autorizațiile de construire și disciplina în construcții;
- Întocmirea proceselor verbale la finalizarea obiectivelor autorizate;
- Urmărirea realizării sarcinilor prevăzute în proiectele de urbanism cu privire la protejarea mediului ambiant;
- Luarea măsurilor prevăzute de lege pentru demolarea construcțiilor executate fără autorizație;

In anul 2020 s-au emis un numar de 61 CERTIFICATE DE URBANISM, din care :

- Pentru constructia de locuinte -11
- Pentru investitii – 16 ;
- Pentru desfiintare - 28;
- Pentru intocmire documentatii cadastrale intravilan - 3
- Pentru intrare in legalitate - 1;
- Pentru spatii comerciale - 2.

S-au emis un numar de 49 AUTORIZAȚII DE CONSTRUIRE / DESFIINȚARE, din care :

- pentru constructia de locuinte : 13
- pentru investitii publice – 9
- pentru desfiintare -24
- pentru construire imprejmuire - 2
- pentru inlocuire conducta – 1

Referentul din cadrul Compartimentului urbanism a intocmit si a transmis raportari lunare catre Inspectoratul de Stat in Constructii si catre Directia de Statistica Giurgiu.

### **PROTECȚIA MEDIULUI**

Activitatea pentru protectia mediului pe parcursul anului 2020 a constat in principal in urmatoarele actiuni:

- S-a întocmit documentația necesară pentru obținerea autorizației de mediu pentru sistemul de alimentare Roata de Jos și Extindere rețea canalizare Roata de Jos, Județul Giurgiu.
- S-au facut verificari privind mentinerea curateniei pe malul raului Dimbovnic si in localitatile comunei.
- S-au făcut verificări la diverse puncte unde se depozitează, deșeuri menajere, moloz și altele.
- S-a participat la acțiuni întreprinse în scopul înaintării deșeurilor depozitate în zona de protecție a Râului Dâmbovnic.
- Alte activități specifice desfășurate pentru asigurarea unui mediu sănatos, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.

### **COMPARTIMENTUL RELAȚII PUBLICE SI REȚEAUA ELECTRONICA A COMUNITATII LOCALE**

#### *RELATII CU PUBLICUL*

Pe parcursul anului 2020, în acest domeniu de activitate, principalele obiective au fost aplicarea reglementărilor legale din acest domeniu, respectiv aplicarea prevederilor Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public și a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr.544/2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, precum și aplicarea prevederilor Legii nr.52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Asigurarea liberului acces la informațiile de interes public.

De asemenea s-a asigurat actualizarea permanentă a panourilor de afișaj din incinta instituției, s-a asigurat informarea publică prin mass-media, informarea directă a persoanelor interesate, informarea internă a personalului.

Asigurarea transparenței decizionale în administrația publică

În cursul anului 2020 nu s-au primit recomandări în vederea promovării de proiecte de hotărâri.

În cursul anului 2020 nu s-au primit recomandari de la cetățeni pe marginea proiectelor de acte normative initiate si anuntate public prin afisare la sediul institutiei, in conformitate cu prevederile legale.

Autoritatea publică nu a fost acționată în justiție pentru nerespectarea prevederilor Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică.

Nu au fost cazuri în care ședințele nu au fost publice.

Parteneriatul cu cetățenii din comuna Roata de Jos, a fost unul destul de bun.

Ne propunem ca să îmbunătățim multe aspecte din acest parteneriat și să colaborăm mult mai bine cu cetățenii, ceea ce-i va stimula și îi va face să se implice activ în procesul decizional.

Pentru o foarte bună colaborare cu cetățenii administrația publică își propune pentru viitor să organizeze mai multe dezbateri publice interactive.

Drept pentru care s-a încheiat prezentul raport anual care va fi făcut public prin afișare la sediul Primăriei.

În baza Legii nr.233/2002 pentru aprobarea Ordonanței de Urgență nr.27/2002 privind reglementarea activității de soluționare a petițiilor/or au fost primite petițiile, respectându-se termenul legal de transmitere a răspunsului.

## ***DOMENIUL TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI ȘI COMUNICAȚII***

În domeniul Tehnologiei Informației și Comunicațiilor, obiectivele urmărite au fost: implementarea proiectului "Economia Bazată pe Cunoaștere"; modernizarea infrastructurii TIC a Primăriei comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu; conectarea la mijloacele moderne de comunicații a Primăriei comunei Roata de Jos; familiarizarea personalului angajat al Primăriei comunei Roata de Jos cu noile tehnologii de comunicare.

Localitatea Roata de Jos reprezintă una dintre cele 255 comunități în care se implementează proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere". Astfel, Primăria comunei Roata de Jos beneficiază de o Rețea Electronică a Comunității Locale.

Proiectul "Economia Bazată pe Cunoaștere" este un proiect inițiat de Guvernul României, cu sprijinul Băncii Mondiale, iar coordonatorul proiectului este Ministerul Comunicațiilor și Tehnologiei Informației.

Proiectul s-a adresat comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere.

Obiectivul principal al Proiectului a constat în facilitarea participării comunităților dezavantajate din punct de vedere al accesului la cunoaștere la societatea și economia bazată pe cunoaștere, în acord cu strategia guvernamentală de integrare în Uniunea Europeană.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale conectează principalele instituții cu caracter social, economic și educațional din cadrul comunității - școala, primăria, biblioteca la rețelele informaționale și tranzacționale naționale și mondiale.

Proiectul contribuie la extinderea accesului la tehnologiile moderne informaționale și de comunicații, îmbunătățirea cunoștințelor de utilizare a calculatorului pentru salariații instituției.

Rețeaua Electronică a Comunității Locale cuprinde următoarele noduri:

Școala Coordonatoare Roata de Jos cu clasele I-VIII; Școala Secundară/Subordonată Cartojani cu clasele I-VIII, Primăria comunei Roata de Jos; Biblioteca comunala; Punctul de Acces Public la Informație în care funcționează și Compartimentul Autoritate Tutelară, Asistența Socială, Arhiva asigurând sprijinul cetățenilor care au nevoie de informații.

Introducerea Tehnologiei Informației și Comunicațiilor (TIC) în școală a contribuit la creșterea atractivității procesului de învățare, diversificarea metodelor și practicilor didactice și la deplasarea accentului de la caracterul informativ la cel formativ. Prin construirea de competențe specifice, elevii vor avea posibilitatea să contribuie în mod activ la valoarea adăugată a procesului educațional și să dezvolte criterii personale de selectare și utilizare a informației. Pe termen lung, ei vor fi capabili să utilizeze resursele electronice în orientare profesională și carieră și în dezvoltarea de noi competențe pe care le pot pune în valoare pe piața muncii.

Dezvoltarea unei infrastructuri TIC în cadrul primăriei și dezvoltarea unor noi servicii de e-government contribuie la promovarea transparenței în exercitarea actului administrativ, la reducerea

costurilor pentru administrația publică locală, reducerea timpului necesar unor procese administrative complexe cu beneficii atât pentru funcționarii publici cât și pentru cetățeni și mediul de afaceri local.

Acordarea de ajutor angajaților primăriei pentru utilizarea programelor IT instalate pe calculatoarele de lucru;

Editarea de materiale publicitare pentru diverse evenimente organizate de APL;

Oferirea de informații în diverse domenii (informații de cultură generală; informații despre prețuri la cumpărarea sau vânzarea de produse; informații despre locuri de muncă vacante; sprijin și îndrumare în folosirea Internetului și a tehnicilor web; informații despre legi, acte normative, obligații de plată etc.; informații despre locuri unde pot fi găsite diverse produse; informații despre locurile unde se eliberează autorizații, acte administrative; informații privind acordarea subvențiilor).

## **COMPARTIMENTUL INVESTITII, INTEGRARE EUROPEANĂ**

Activitatea Compartimentului Investitii, Integrare Europeană din cadrul Primăriei comunei Roata de Jos, în anul 2020, a constat în participarea la următoarele activități :

Realizarea Planului anual al achizițiilor publice pentru anul 2020;

Fundamentarea componentei "cheltuieli" din cadrul bugetului de venituri și cheltuieli al comunei Roata de Jos;

Realizarea Programului anual și multianual de investiții;

Realizarea planului anual al investițiilor publice al comunei Roata de Jos;

Au fost pregătite documentațiile și organizate procedurile pentru închirierea unor bunuri din domeniul public al comunei : organizarea dezbaterii publice, întocmirea referatului de specialitate pentru inițierea proiectului de hotărâre a consiliului local, documentația de atribuire, organizarea ședinței de licitație propriu – zise.

Au fost realizate referate / rapoarte de specialitate, note de fundamentare pentru susținerea proiectelor de hotărâre a consiliului local, unde a fost cazul;

Participarea la ședințele Consiliului Local pentru susținerea proiectelor de hotărâre;

Au fost realizate dosarele achizițiilor publice cu respectarea prevederilor OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Au fost notificate în SEAP contractele de lucrări / servicii / furnizare cu respectarea prevederilor OUG 34/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Au fost realizate dosarele achizițiilor publice cu respectarea prevederilor Legii nr 98/2016 și a Hotărârii nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică /acord –cadru din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;

Au fost întocmite documentele în vederea decontării proiectelor din fonduri europene AFIR, POR, MDRAP, AFM.

Au fost finalizate și recepționate lucrările pentru obiectivele de investiții: *REABILITARE, MODERNIZARE ȘI EXTINDERE ȘCOALA GIMNAZIALĂ NR. 2 (CLASELE I-VIII), COMUNA ROATA DE JOS, SATUL CARTOJANI, JUDEȚUL GIURGIU; ALIMENTARE CU APA ÎN SATELE SADINA ȘI ROATA DE JOS; MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL ÎN COMUNA ROATA DE JOS ȘI ÎNFIINȚARE POD PESTE RAUL DAMBOVNIC, PE STRADA RAULUI ÎN PUNCTUL „LA TRACTOARE”, SAT CATOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU.*

## **PROIECTELE DE INVESTITII ALE COMUNEI ROATA DE JOS**

Un accent foarte important a fost pus pe obținerea finanțărilor europene pentru proiecte de utilitate certă destinate locuitorilor comunei Roata de Jos.

Vă prezentăm detaliat proiectele derulate și finalizate, aflate în implementare și proiectele inițiate în anul 2020:

### **PROIECTE AFLATE IN FAZA DE IMPLEMENTARE:**

1. EXTINDERE REțele CANALIZARE, STATIE DE EPURARE, STATIE VACUUM IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU
2. - „EXTINDERE SISTEM DE CANALIZARE IN SATELE ROATA DE JOS, ROATA MICA SI SADINA, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”  
- „EXTINDERE SISTEM DE ALIMENTARE CU APA IN SATELE ROATA DE JOS, ROATA MICA SI SADINA, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”
3. „EXTINDERE SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APA IN SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”
4. MODERNIZAREA SISTEMULUI DE ILUMINAT PUBLIC AL UAT ROATA DE JOS, SATELE SADINA SI CARTOJANI

### **PROIECTE AFLATE IN FAZA DE EXECUTIE:**

#### **„ EXTINDERE CANALIZARE IN SATELE SADINA SI ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”**

##### **1. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: „Alimentare cu apa in satele Sadina si Roata de Jos, extindere canalizare in satele Sadina si Roata de Jos, judetul Giurgiu”.
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos,
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este **10.049.634,00** lei din care:

Valoarea aferentă “Extindere rețele canalizare In satele Sadina si Roata de Jos, Comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu” este de **5.324.174,00** lei fără TVA

#### **„ CENTRU DE ZI – CARTOJANI, SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU”**

##### **2. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: „ Centru de zi – Cartojani, sat Cartojani, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu”.
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos, sat Cartojani, strada Nucilor .
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totala estimata pentru contractul de executie lucrari de constructii Centru de zi-Cartojani in comuna Roata de Jos, judet Giurgiu, in cadrul proiectului „Centru de zi – Cartojani, sat Cartojani, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu” este de **850.394,38** lei, fara TVA.

**„ EXTINDERE SISTEM INTEGRAT DE ALIMENTARE CU APA IN SAT CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU ”**

**3. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **„Extindere sistem integrat de alimentare cu apa in sat Cartojani, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu”.**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos, sat Cartojani
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totală a proiectului este : 4.133.943 lei

**„ REABILITARE, MODERNIZARE SI EXTINDERE SCOALA GIMNAZIALA NR.1 Comuna ROATA DE JOS, Satul ROATA DE JOS, Judet GIURGIU”**

**4. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **„Reabilitare, modernizare si extindere scoala gimnaziala nr.1 comuna Roata de Jos, satul Roata de Jos, judet Giurgiu”.**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos, satul Roata de Jos, Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

Valoarea totala a investitiei este de 5.643.470 lei

**PROIECTE IN IMPLEMENTARE**

**5. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **„Modernizare drumuri de interes local in satele Roata de Jos, Roata Mica, Sadina si Cartojani si reabilitare sisteme de scurgere si evacuare ape puluviale pe strazile Petrolistului, Constitutiei, Mestesugarului si Raului in comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu”.**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**6. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **Extindere retele canalizare, statie de epurare, statie vacuum in satul Cartojani, comuna Roata De Jos, judetul Giurgiu**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**7. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **Extindere retele canalizare, statie de epurare, statie vacuum in satul Cartojani, comuna Roata De Jos, judetul Giurgiu**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

**8. DATE GENERALE:**

- Denumirea obiectivului de investitii: **Extindere sistem integrat de alimentare cu apa in sat Cartojani, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu”etapa II.**

- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

#### 9. DATE GENERALE:

- Denumirea obiectivului de investitii: **Extindere sistem de canalizare in satele Roata de Jos, Roata Mica si Sadina, extindere sistem de alimentare cu apa in satele Roata de Jos, Roata Mica si Sadina, comuna Roata de Jos, judetul Giurgiu.**
- Amplasamentul: judetul Giurgiu, comuna Roata de Jos
- Titularul investitiei: comuna Roata de Jos.
- Beneficiarul: comuna Roata de Jos.

#### PROIECTE FINALIZATE

1. **CONSTRUIRE GRADINITA CU 3 SALI DE GRUPA CU PROGRAM REDUS – ROATA DE JOS;**
2. **LUCRARI DE EXTINDERE SI MODERNIZARE RETEA DE ILUMINAT PUBLIC IN COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU;**
3. **REABILITARE, MODERNIZARE SI EXTINDERE SCOALA GIMNAZIALA NR. 2 (CLASELE I-VIII), COMUNA ROATA DE JOS, SATUL CARTOJANI, JUDETUL GIURGIU;**
4. **ALIMENTARE CU APA IN SATELE SADINA SI ROATA DE JOS;**
5. **MODERNIZARE DRUMURI DE INTERES LOCAL IN COMUNA ROATA DE JOS SI INFIINTARE POD PESTE RAUL DAMBOVNIC, PE STRADA RAULUI IN PUNCTUL „LA TRACTOARE”, SAT CATOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU .**
6. **INFIINTARE DISPENSAR UMAN IN SATUL CARTOJANI, COMUNA ROATA DE JOS, JUDETUL GIURGIU.**

#### COMPARTIMENTUL CULTURA

În cadrul Compartimentului Cultura activeaza o persoana, Bibliotecar, ce indeplineste si atributiunile de referent cultura (cu atributiuni privind Caminul Cultural). In cursul anului 2019 Biblioteca Comunala a fost frecventata on – line cititori 750, 360 utilizatori de carte – cititori si 350 carti imprumutate.

#### SERVICIUL VOLUNTAR PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ, P.S.I. ȘI PROTECȚIE CIVILĂ

Cadrul legal în care își desfășoară activitatea S.I.S.U, P.S.I., și Protecția Civilă în comuna Roata de Jos, Judetul Giurgiu este dat de Legea nr. 481/2004 - Legea Protecției Civile modificată și completată cu Legea 212/2006, Legea nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor, Ordinul nr.160/2007 privind regulamentul de planificare, organizare, desfășurare a activității de prevenire a situații/or de urgență, H.G. nr. 1222/2005 **privind stabilirea principiilor evacuării în situații de conflict armat**, HG 846/2010 **pentru aprobarea Strategiei naționale de management al riscului la inundații pe termen mediu și lung**, HG 762/2008 pentru aprobarea Strategiei naționale de prevenire a situațiilor de urgență

, Ordinul nr. 96/2016 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență, OUG 57/2019, privind



Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare și " Dispoziția primarului nr. 318/11.12.2020, pentru reactualizarea Comitetului Local pentru Situații de Urgență a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, precum și a celorlalte legi în vigoare.

**COMITETUL LOCAL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ AL COMUNEI ROATA DE JOS, JUDEȚUL GIURGIU** a adoptat **Hotărârea nr. 1 / 11.03.2020**, pentru stabilirea măsurilor suplimentare la nivelul comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, de combatere a noului Coronavirus, având în vedere: Prevederile art. 12 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență și Hotărârea nr. 6/ 09.03.2020 a Comitetului Național pentru Situații Speciale de Urgență privind aprobarea unor măsuri suplimentare de combatere a noului Coronavirus și **HOTĂRÂREA NR. 2 / 22.007.2020** pentru instituirea măsurii de carantina pentru localitatea Cartojani din comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu, având în vedere: prevederile art. 12 din Ordonanța de Urgență nr. 21/2004 privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, Ordonanța de Urgență nr. 21/15.04.2004, actualizată, privind Sistemul Național de Management al Situațiilor de Urgență, Hotărârea de Guvern 557/03.08.2016, privind managementul tipurilor de risc, Ordonanțele militare privind interdicțiile și restricțiile, inclusive cele care privesc carantinarea de măsuri de prevenire a răspândirii COVID 19, prevederile art. 5, alin. (2), lit. "d" din Legea 55/2020 privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID – 19, cu modificările și completările ulterioare; prevederile art. 7, alin. (5) din Legea 136/2020 privind instituirea unor măsuri în domeniul sănătății publice, în situații de risc epidemiologic și biologic; Ordinul Șefului Departamentului pentru Situații de Urgență nr. 4659201/22.07.2020, privind instituirea carantinei zonale în localitatea Cartojani, comuna Roata de Jos, Județul Giurgiu și Hotărârea nr. 25/22.07.2020 a Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu.

Întocmirea și actualizarea documentelor

Planul pregătirii în domeniul situațiilor de urgență 2020;

Planul cu principalele activități pe anul 2020;

Planul de apărare în cazul producerii unor situații de urgență specifice provocate de cutremure și/sau alunecări de teren;

Planul pentru asigurarea resurselor umane, materiale și financiare necesare gestionării situațiilor de urgență 2020;

Plan de măsuri pentru perioada sezonului rece 2019 -2020.

Prin HCL 83/31.10.2019, s-a aprobat de reorganizarea SVSU Roata de Jos, Județul Giurgiu.

#### **Documente de organizare și de conducere actualizate:**

S-a actualizat Planul de evacuare în situații de urgență.

Principalele acțiuni desfășurate:

Activități de pregătire de protecție civilă și P.S.I.

Pregătirea populației.

S-a desfășurat prin activități de informare privind pericolele potențiale la locuințe și gospodării, modul de comportare în situații de urgență prin distribuirea de pliante cu privire la respectarea regulilor de prevenire a situațiilor de urgență și afișarea de materiale documentare la afișare.

În anul 2020, în cadrul serviciului voluntar pentru situații de urgență, în condițiile pandemiei datorate virusului SARS – COV 2, s-au încheiat de contracte de voluntariat, s-au întocmit și înaintat situațiile cerute Inspectoratului Județean pentru Situații de Urgență Giurgiu.

În conformitate cu Legea 477/2003 privind pregătirea economiei și a teritoriului pentru apărare s-a reactualizat Programul de aprovizionare cu produse agroalimentare și industriale ce urmează a fi distribuite raționalizat populației în situații de mobilizare și război a comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu.

Au fost întocmite situații cerute de Oficiul de Mobilizare a Economiei și Pregătirea Teritoriului pentru Apărare Giurgiu pentru actualizarea monografiei economico - militare a județului.

Comuna Roata de Jos, a fost controlată pe linie de protecție civilă și P.S.I. în anul 2020 de către eşaloanele superioare.

### **SERVICIUL PUBLIC DE GOSPODĂRIE COMUNALĂ**

La nivelul serviciului în anul 2020 s-au vacantat toate posturile din cadrul serviciului ca urmare a înființării Serviciului de Utilități Publice, serviciu cu personalitate juridică care desfășoară serviciile: de alimentare cu apă și canalizare și epurare a apelor uzate, iluminat public, de salubritate și administrare a domeniului public și privat al comunei și a transferului personalului către acest serviciu.

### **SERVICIUL PUBLIC COMUNITAR DE EVIDENȚĂ A PERSOANEI**

Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Roata de Jos, Județul Giurgiu, înființat prin H.C.L. nr. 12/31.07.2008 în subordinea Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, exercită competențele ce îi sunt conferite de lege și desfășoară activitatea în interesul personal și al comunității, în sprijinul instituțiilor statului, pe bază și în exercitarea legii.

Serviciul își desfășoară activitatea începând cu data de 01. iulie 2009 și are ca principale atribuții: întocmirea, păstrarea, evidența și eliberarea actelor de stare civilă, întocmirea și eliberarea cartilor de identitate, evidența informatizată a persoanei, analiză-secretariat, arhivă.

Acest serviciu primește și soluționează cererile cetățenilor pe probleme specifice de evidență a persoanelor din Roata de Jos cât și din cele două localități aflate în jur (Marsa și Bucșani) la care nu s-au constituit servicii publice locale.

Serviciul Public Comunitar Local de Evidență a Persoanelor Roata de Jos are o structură formată din trei funcții publice.

Fisele posturilor au fost întocmite conform prevederilor legale și cuprind atribuții și sarcini concrete de executare.

În cursul anului 2020, funcționarii acestui serviciu au desfășurat o serie de activități în conformitate cu prevederile următoarelor acte normative în vigoare: O.U.G. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, actualizată, aprobată prin Legea 290/2005; Normele Metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor legale privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, aprobate prin H.G. nr. 1375/2006; Legea nr. 677/2001, pentru protecția persoanelor cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal și libera circulație a acestor date, actualizată, precum și a Instrucțiunilor, Recomandărilor și Radiogramelor primite din partea D.E.P.A.B.D.

În perioada analizată, organizarea și planificarea muncii la acest serviciu s-a efectuat în baza planurilor de măsuri și activități trimestriale unde au fost prevăzute sarcini concrete cu termene și responsabilități precise, având ca scop principal deservirea în condiții civilizate a cetățenilor, precum și asigurarea fluxului specific evidenței persoanelor.

Activitatea desfășurată în perioada ianuarie - decembrie 2020:

- înregistrări acte de stare civilă de naștere (transcriere, adopție cu efecte depline) – 17 acte
- înregistrări acte de stare civilă căsătorie – 33 acte
- înregistrări acte de stare civilă deces – 91 acte
- cereri solicitare intrate - 79 din care:
  - certIFICATE DE NAȘTERE LA CERERE: - 23
  - certIFICATE DE CĂSĂTORIE LA CERERE: - 20
  - certIFICATE DE DECES LA CERERE: - 31

- extrase multilingve 5

Restul de numere alocate din registrul de intrare - iesire al compartimentului pana la 350 reprezintă adeverințe, mențiuni de stare civilă de operat pe acte primite din uat, extrase uz oficial, adrese solicitare, certificate divort transmise de notari publici, sentințe de divort în vederea înscrierii pe actele de stare civilă, s-au întocmit lunar buletine statistice pentru actele înregistrate și trimise la DJS Giurgiu Nu au fost introduse acțiuni in instanța in cepriveste:

-adoptie cu efecte depline

-rectificari acte

-incuviintari nume

Au fost inregistrate :

inregistrari tardive de deces -0

Intocmit documentația pentru 4 dosare de divort pe cale administrative, eliberând certificate de divort, conform procedurii.

Au fost intocmite 14 dosare transcriere acte de nastere procurate din strainătate..

A fost intocmit un numar de 362 de mentiuni la exemplarul 1 si comunicate la exemplarul 2 actelor de nastere si casatorie.

Au fost intocmite dosare de rectificare a actelor de stare civila.

Nu au fost intocmite dosare de modificare a numelui pe cale administrativa.

Activitatea de eliberare si preschimbare a actelor de identitate a avut ca baza legala prevederile pe linia regimului de evidenta a persoanei si a ghiseului unic prevazut atat in O.G. nr. 97/2005 privind evidenta, domiciliul, resedinta si actele de identitate ale cetatenilor romani, cat si Ordinul M.A.I. nr. 1260/2006, iar S.P.C.L.E.P. – ului Roata de Jos, revenindu-i sarcini multiple privind organizarea activitatii de eliberare si preschimbare a actelor de identitate, reusindu-se deservirea in bune conditii a cetatenilor.

In anul 2020 au fost eliberate 1250 acte de identitate, din care : 160 ca urmare a implinirii varstei de 14 ani, 698 la expirare, 76 ca urmare a schimbarii numelui, 140 pentru schimbarea domiciliului, 150 ca urmare a pierderii/ furtului/deteriorarii, 5 cu procura speciala, 3 pentru persoane majore si 18 in urma altor cazuri. Au fost eliberate 11 de carti de identitate provizorii.

In acest context, au fost aplicate 506 vize de resedinta. In anul 2020 la Serviciul Public Comunitar Local de Evidenta Persoanelor Roata de Jos, nu au fost cazuri de substituie de persoana, nu au fost probleme in ce priveste Carta Europeana, nu au fos urmariti depistati.

Pentru obtinerea de rezultate bune in aceasta activitate, lucratorii S.P.C.L.E.P. in colaborare cu agentii de la formatiunile de ordine si siguranta publica au efectuat si continua verificarile la starea civila, pasapoarte, iar lucratorii de ordine publica in teren, si in raport de rezultatul verificarilor se fac mentiunile necesare in evidente, astfel ca s-au efectuat verificari.

Pe linie informatica s-a avut in vedere actualizarea bazei de date, culegerea corecta a mentiunilor specific muncii de evidenta a persoanelor, desfasurarea activitatilor de actualizare a definitiilor de virusi, modificarea parolelor lucratorilor, precum si activitati de intretinere a tehnicii de calcul din dotarea serviciului.

In scopul obtinerii unor rezultate bune pe linie profesionala la S.P.C.L.E.P. Roata de Jos s-au desfasurat activitati de instruire saptamanale , cu privire la ordinele, instructiunile si actele normative nou-aparute, in vederea asigurarii insusirii teoretice si aplicarii intocmai in practica, a prevederilor actelor normative care vizeaza activitatea serviciilor publice comunitare de evidenta a persoanelor.

De asemenea, au fost efectuate verificari inopinante pe linia calitatii si coerentei bazei de date ca urmare a activitatii desfasurate de lucratorii SPCLEP Roata de Jos, in ceea ce priveste prelucrarea

corecta a informatiilor din documentele prezentate de cetateni in sustinerea cererilor de eliberare a actelor de identitate.

De asemenea, trimestrial au fost efectuate analize de evaluare a activitatilor desfasurate stabilind si alte masuri pentru obtinerea de rezultate bune si foarte bune in activitate.

In perioada analizata nu au fost inregistrate petitii, nu au fost inregistrate sesizari si reclamatii impotriva personalului S.P.C.L.E.P. Roata de Jos.

PRIMAR  
GHIDANAC MARIN



corecta a informatiilor din documentele prezentate de cetateni in sustinerea cererilor de eliberare a actelor de identitate.

De asemenea, trimestrial au fost efectuate analize de evaluare a activitatilor desfasurate stabilind si alte masuri pentru obtinerea de rezultate bune si foarte bune in activitate.

In perioada analizata nu au fost inregistrate petitii, nu au fost inregistrate sesizari si reclamatii impotriva personalului S.P.C.L.E.P. Roata de Jos.

PRIMAR  
GHIDANAC MARIN

corecta a informatiilor din documentele prezentate de cetateni in sustinerea cererilor de eliberare a actelor de identitate.

De asemenea, trimestrial au fost efectuate analize de evaluare a activitatilor desfasurate stabilind si alte masuri pentru obtinerea de rezultate bune si foarte bune in activitate.

In perioada analizata nu au fost inregistrate petitii, nu au fost inregistrate sesizari si reclamatii impotriva personalului S.P.C.L.E.P. Roata de Jos.

PRIMAR  
GHIDANAC MARIN

