

JUDETUL GIURGIU
COMUNA ROATA DE JOS
Nr. 9891 / ~~10~~.02.2017

Anunt

Primaria Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu, organizeaza in data de **06.03.2017, orele 10,00**, concurs (proba scrisa) si in data de **10.03.2017, orele 10,00** (interviu), pentru:
- ocuparea postului in regim contractual de executie, vacant de **Sef Serviciu Public Gospodarie Comunală –consilier I**, post pentru studii superioare (S), din cadrul Aparatului de Specialitate al Primarului comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu.

-Documentele necesare inscrierii:

Conform prevederilor *Art. 6. - (1) din HG 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare*, pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

a) cerere de înscriere la concurs adresată conducătorului autorității sau instituției publice organizatoare;

b) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, după caz;

[1*1] **c)** copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului solicitat de autoritatea sau instituția publică; (*literă modificată prin art. 1 pct. 5 din H.G. nr. 1027/2014, în vigoare de la 24 noiembrie 2014*)

[1*1] **d)** carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea în muncă, în meserie și/sau în specialitatea studiilor, în copie; (*literă modificată prin art. 1 pct. 5 din H.G. nr. 1027/2014, în vigoare de la 24 noiembrie 2014*)

e) cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;

f) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;

g) curriculum vitae;

[1*1] **h)** alte documente relevante pentru . . . text abrogat - [1*1] . . . (*literă abrogată de la 24 noiembrie 2014 prin art. 1 pct. 7 din H.G. nr. 1027/2014*)

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

(3) În cazul documentului prevăzut la alin. (1) lit. e), candidatul declarat admis la selecția dosarelor, care a depus la înscriere o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale, are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

[1*1] (4) Actele prevăzute la alin. 1 lit. b) - d) vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea. (*alineat modificat prin art. 1 pct. 6 din H.G. nr. 1027/2014, în vigoare de la 24 noiembrie 2014*) .

-Documentele solicitate candidaților se depun la secretariatul Primăriei Comunei Roata de Jos, Judetul Giurgiu la d-na. Sandu Florentina Lilica, tel/fax 0246/266105 .

-Conditii generale si specifice:

Conditii generale

-Condiții de studii – studii superioare, în specialitatea drept, economie, contabilitate, management, științe inginerești, absolvite cu diploma de licență;

Conditii specifice

-Condiții de vechime : minim 4 ani în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției;
-cunoștințe operare PC nivel mediu;

Cerintele principale ale postului sunt:

-răspunde de organizarea activităților specifice postului conform fișei postului
-este în subordonarea primarului, viceprimarului, administratorului public, secretarului și a Consiliului Local al Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu;

-Conditii necesare de ocupare a postului prevazute de art. 3 din HG 286/2011, cu modificarile si completarile ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe raza adevărului medical eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

-Tipul probelor de concurs, locul, data si ora desfasurarii acestora:

Proba scrisa: 06.03.2017, orele 10,00;

Interviu: 10.03.2017, orele 10,00.

Etaple stabilite pentru concurs : selecția dosarelor de înscriere la concurs, proba scrisă și interviu.

-Bibliografia obligatorie este urmatoarea:

- Legea 477/2004, privind Codul de conduită a personalului contractual din autoritățile și 1.
- Legea nr. 215 / 2001, a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 273 / 2006 privind finanțele publice locale;
- Legea nr. 213/1998 privind bunurile proprietate publică, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 53 / 2003 Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- ORDONANȚA DE URGENTĂ nr. 195 / 2005 privind protecția mediului, cu modificările și completările ulterioare;

- ORDONANTA nr. 2 / 2001 privind regimul juridic al contravențiilor - cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 51 / 2006 , a serviciilor comunitare de utilități publice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 24 / 2007 privind reglementarea și administrarea spațiilor verzi din intravilanul localităților, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 544 / 2001 privind liberul acces la informațiile de interes public, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 319 / 2006 a securității și sănătății în munca , cu modificările și completările ulterioare; 12. HOTARAREA nr. 1.425 / 2006 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor;
- ORDIN Nr. 1.792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale
- Prevederile Legii 82/1991, Legea contabilității, republicată;
- Prevederile Legii 227/2015, privind Codul de procedură fiscală;
- Prevederile Legii 207/2015, Codul de procedura fiscală;
- Prevederile Legii 21/2002, privind gospodărirea localităților urbane și rurale, cu modificările și completările ulterioare;

-Termenul de depunere a dosarelor este de 10 zile lucratoare de la data afisarea anuntului respectiv pana la data de **23.02.2017** orele 16,00 (cf. art. 19 alin. 1 din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare);

Tremen de selectie a dosarelor: (conform art. 19, alin. 2 din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare);

Data afisare a rezultatelor selectiei dosarelor de inscriere (conform art. 20 din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare) – **27.02.2017, h: 08,00**

Candidatii pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Proba scrisa: 06.03.2017, orele 10,00; Afisarea rezultatelor 06.03.2017, orele: 14,30;

Interviul se va sustine in data: 10 martie 2017, la orele 10,00; Comunicarea rezultatului se face in data de **10.03 2017, orele 13,00.**

Candidatii pot depune contestație în termen de cel mult o zi lucrătoare de la data afișării rezultatului sub sancțiunea decăderii din acest drept.

Rezultatele finale se afișează la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, în termen de maximum o zi lucrătoare de la expirarea termenului prevăzut la art. 32 alin. (2) din HG 286/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru ultima probă, prin specificarea punctajului final al fiecărui candidat și a mențiunii "admis" sau "respins".

Primar
Ghidanac Marin



Secretar
Alexandrescu Camelia - Camelia