

**JUDETUL GIURGIU**  
**COMUNA ROATA DE JOS**  
Nr. 10237/17.02.2017

**ANUNȚ**

Primăria Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu organizează concurs de recrutare pentru ocuparea funcției publice de execuție vacantă, **clasa III, referent, grad profesional superior** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, **Compartimentul Buget Contabilitate Impozite si Taxe Locale**

**Proba scrisă** va avea loc la sediul Primăriei Comunei Roata de Jos Județul Giurgiu, în data de **24 martie 2017, ora 10<sup>00</sup>**, iar **interviul** va avea loc în data de **29 martie 2017, la ora 10<sup>00</sup>**.

Dosarele de înscriere la concurs se pot depune în termen de 20 zile de la data publicării în Monitorul Oficial, partea a III-a, la sediul Primăriei comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, respectiv până la data de **13.03.2017, orele 16,00**.

Dosarul de înscriere la concurs trebuie să conțină în mod obligatoriu documentele prevăzute la art. 49 din Hotărârea Guvernului nr. 611/2008, modificată și completată de H.G. 1173/2008.

**I. Condițiile de participare:**

**1) generale:** sunt cele prevăzute de art. 54, din Legea 188/1999, r2, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare, respectiv :

- a) are cetățenia română și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta de minimum 18 ani împliniți;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare funcției publice pentru care candidează, atestată pe bază de examen medical de specialitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii prevăzute de lege pentru funcția publică;
- g) îndeplinește condițiile specifice pentru ocuparea funcției publice;
- [\*] h) nu a fost condamnată pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni care împiedică îndeplinirea justiției, infracțiuni de fals ori a unei infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției publice; (*literă modificată prin art. 72 din [Legea nr. 187/2012](#) - publicată la 12 noiembrie 2012, în vigoare de la 1 februarie 2014*)
- i) nu a fost destituită dintr-o funcție publică sau nu i-a încetat contractul individual de muncă pentru motive disciplinare în ultimii 7 ani;
- j) nu a desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege.

**III. Condițiile de participare:**

**a) generale:** sunt cele prevăzute de art. 54, din Legea 188/1999, r2, privind Statutul funcționarilor publici, cu modificările și completările ulterioare.

**b) specifice:**

- studii medii, finalizate cu diplomă de bacalaureat în specialitatea economic, contabilitate;
- operare PC, nivel mediu,
- vechime în specialitatea studiilor necesare exercitării funcției publice 9 ani;

## II. Concursul se va organiza conform calendarului următor:

- o 13.03.2017, orele 16,00 termenul limită de depunere a dosarelor;
- o 16.03.2017, data afisare rezultat selectie dosare;
- o 24.03. 2017, ora 10:00: proba scrisă; afisare rezultat proba scrisa : 24.03.2017, orele 15,30;
- o 29.03.2017, ora 10:00; interviul; afisare rezultat proba interviu 29.03.2017, orele 16,00;

Conform prevederilor Art. 63 din HG 611/2008 - După afișarea rezultatelor obținute la selecția dosarelor, proba scrisă sau interviu, candidații nemulțumiți pot face contestație, în termen de cel mult 24 de ore de la data afișării rezultatului selecției dosarelor, respectiv de la data afișării rezultatului probei scrise ori a interviului, la sediul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului, sub sancțiunea decăderii din acest drept.

- o **afisare rezultat concurs : 31.03.2017, orele 08,00**

**Dosarele de concurs** ale candidaților se vor depune la sediul Primăriei Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, la Registratura și relații cu Publicul, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea III, și trebuie să conțină obligatoriu documentele prevăzute de art. 49 din HG 611/2008, cu modificările și completările ulterioare.

În conformitate cu prevederile art. 49 din HG 611/2008, cu modificările și completările ulterioare, “  
(1) În vederea participării la concurs, în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului în Monitorul Oficial al României, Partea a III-a, candidații depun dosarul de concurs, care va conține în mod obligatoriu:

- a) formularul de înscriere prevăzut în [anexa nr. 3](#);
- b) copia actului de identitate;
- c) copiile diplomelor de studii și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări;
- d) copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste vechimea în muncă și, după caz, în specialitatea studiilor necesare ocupării funcției publice;
- e) cazierul judiciar;
- f) adeverința care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului sau de către unitățile sanitare abilitate;
- g) declarația pe propria răspundere sau adeverința care să ateste că nu a desfășurat activități de poliție politică.

(2) Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății Publice.

(3) Copiile de pe actele prevăzute la alin. (1) se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitatea cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

(4) Documentul prevăzut la alin. (1) lit. e) poate fi înlocuit cu o declarație pe proprie răspundere. În acest caz, candidatul declarat admis la selecția dosarelor are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul documentului pe tot parcursul desfășurării concursului, dar nu mai târziu de 5 zile lucrătoare de la data la care a fost declarat admis în urma selecției dosarelor, sub sancțiunea neemiterii actului administrativ de numire.

(5) Formularul de înscriere se pune la dispoziție candidaților prin secretarul comisiei de concurs din cadrul autorității sau instituției publice organizatoare a concursului. “

**III. Bibliografie pentru funcția publică de execuție clasa III, referent, grad profesional superior** din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Roata de Jos, județul Giurgiu, **Compartimentul Buget Contabilitate Impozite si Taxe Locale** este următoarea:

1. Legea nr. 188/1999 privind Statutul funcționarilor publici(r2)actualizata ;
2. Legea nr. 7/2004 privind codul de conduita al funcționarilor publici, republicata ;
3. Legea nr. 227/2015 Codul fiscal- Titlu IX – Impozite si taxe locale;;
4. HG 1/2016 Normele metodologice de aplicare a Noului Cod Fiscal, privind Codul fiscal -Titlu IX – Impozite sit taxe locale;
5. Legea nr. 215/2001 privind administrația publică locală, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
6. Legea 82/1991 – Legea contabilitatii ;
7. Ord. 1792/2002- pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidenta și raportarea angajamentelor bugetare și legale ;
8. Ord. 1917/2005 - pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia

Se va ține cont de toate modificările și completările ulterioare la aceste acte normative.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Primăriei Comunei Roata de Jos, Județul Giurgiu, din strada Republicii nr. 65 și la nr. de telefon : 0246266115, la d-na Sandu Florentina Lilica consilier grad profesional superior la Compartimentul Relatii cu publicul si R.E.C.L. .



Secretar  
Alexandrescu Camelia - Constanta